

Dátum: 2024. 02. 22.	Szám: 203/3/2024
Előadó: Usnogy	Ügyintéző: Györfi

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Tófej község Önkormányzat Képviselő-testületének **2024. február 09-én** a tófeji Községi Házban (Tófej, Rákóczi u. 15) 8³⁰ órai kezdéssel megtartott ülésről

Jelen vannak:

- Horváth Zoltán polgármester
- Lakatos Lajos György alpolgármester
- Olasz Jánosné képviselő
- Tóth Gábor képviselő

Tanácskozási joggal:

- Pappné Varga Angéla aljegyző

Horváth Zoltán polgármester köszönti a megjelenteket, megállapítja, hogy a képviselőtestület határozatképes. Javaslatot tesz az ülés napirendi pontjaira, melyet a testület az alábbiak szerint fogadott el.

Napirendi pontok:

1. Tófej Község Önkormányzata 2024. évi költségvetésének megbeszélése
2. Közbeszerzési terv megtárgyalása
3. Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekről döntéshozatal
4. Bocsföldei Közös Önkormányzati Hivatal 2023 évi munkájáról beszámoló
5. Tófeji Intézményfenntartó Társulás 2023 évi munkájáról beszámoló
6. Főállású polgármester 2024. évi szabadságtervének elfogadása
7. Falugondnok beszámolója a 2023 évi munkájáról
8. Önkormányzat első félévi munkaterve
9. Vízkár elhárítási terv megtárgyalása
10. Lakossági vízdíj támogatás átvállalása
11. Tófej község környezeti állapotáról beszámoló
12. Beszámoló Tófej község adózási tevékenységéről
13. 2024 évi közművelődési terv elfogadása
14. Közművelődési megállapodás Baktüttös község Önkormányzatával

1./ Tófej 2024. évi költségvetésének megbeszélése

Horváth Zoltán polgármester elmondja, hogy a Zalakerámia bezárása jelentős iparüzési adó bevétel kiesést okoz az önkormányzatnak. Ennek tudatába került a tervezet elkészítésre.

Horváth Zoltán polgármester kéri a testületet, hogy az elhangzottak figyelembevételével nézzék át község 2024-re vonatkozó költségvetési előterjesztését és határozzanak a betervezés megismeréséről.

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

3./2024. (II.09) Képviselőtestületi H A T Á R O Z A T

Tófej Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozza:

Tófej Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. évi eredeti költségvetés alátámasztó kimutatásait megismerte.

A Képviselő-testület Az Önkormányzat 2024. évi költségvetését, a 2024. évi költségvetési előterjesztés mellékletében foglaltak és a vonatkozó, az Országgyűlés által elfogadott jogszabályok alapján rendeli elkészíteni.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: 2024. február 15.

2./ Közbeszerzési terv megtárgyalása

Horváth Zoltán tájékoztatja a testületet arról, hogy az önkormányzatnak a 2024. évre tervezett költségvetése alapján közbeszerzési tervet nem kell készíteni. Kéri a testületet, hogy erről hozzon határozatot.

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

4./2024.(II.09.) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Tófej Község Önkormányzata Képviselőtestülete úgy döntött, hogy az önkormányzatnak a 2024. évre tervezett költségvetési rendelete alapján közbeszerzési tervet nem kell készíteni, amit a mellékelt előterjesztés szerint elfogad.

Utasítják az aljegyzőt, amennyiben változás állna elő, akkor a tervet módosítani kell.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

3./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekről döntéshozatal

Horváth Zoltán elmondja, hogy jogszabályi kötelezettségnek kell eleget tenni a jelen tárgyú határozat meghozatalával. Az önkormányzatnak ebben az évben ilyen *adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége nem keletkezik az előzetes tervek szerint.*

Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

5./2024.(II.09.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Tófej Község Önkormányzata ebben a 2024 évben adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettséget nem keletkeztet.

A testület felkéri a jegyzőt, hogy az önkormányzat éves gazdálkodása során ezt kísérelje figyelemmel..

Felelős:Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: Folyamatos ill. 2024. december 31.

4/ Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról beszámoló

Pappné Varga Angéla: A Közös Önkormányzati Hivatal alapításáról és fenntartásáról szóló megállapodás rögzíti, hogy a jegyző évente köteles beszámolni a települések Képviselő-testületeinek a Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról.

A Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatalt 2020. január 1. napjával alapította Bocfölde, Sárhida, Tófej, Baktüttös és Pusztaderics község Önkormányzata.

A Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal 2023 évi munkájáról szóló beszámoló kiadásra került.

Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

6./2024.(II.09.) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Tófej Község Önkormányzata a **Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal 2023 évi munkájáról** szóló beszámolót az előterjesztésnek megfelelően elfogadta

Felelős: Horváth Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

5/ Beszámoló a Tófeji Intézményfenntartó Társulás 2023 évi munkájáról

Horváth Zoltán polgármester tájékoztattott a Tófeji Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsában végzett 2023 évi munkáról, amelyet az előterjesztés tartalmaz. Az elmúlt évben is működtették a Tófeji „Mesesziget” óvodát, ill. a konyhát.

Kéri a beszámoló elfogadását.

A Tófej Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tófeji Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanács 2023 évi munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

7./2024.(II.09.) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Tófej Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tófeji Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának 2022. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Horváth Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

6./ Főállású polgármester 2024. évi szabadságtervének elfogadása

Pappné Varga Angéla ismerteti az előterjesztésnek és a kttv. 225/C. §-ban foglaltaknak megfelelően a szabadságolásának szabályozását. Ennek értelmében 2024. szeptember 30-ig összesen 30 munkanap szabadság jár, ami a kiadott anyagban ütemezésre került.

Kéri a testületet, hogy szabadságának ütemtervét a betérjesztésnek megfelelően fogadja el a testület.

Képviselő-testület egyetértett az elhangzottakkal és 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

8./2024.(II.09.) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Tófej község Önkormányzat Képviselőtestülete a polgármester 2024. évi szabadságolására vonatkozó ütemezést elfogadta.

A testület felkéri az aljegyzőt, hogy a polgármester szabadságát a kivételének megfelelően a nyilvántartáson vezesse át.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: folyamatos, ill. 2024. december 31

7/ Falugondnok beszámolója a 2023 évi munkájáról

Horváth Zoltán Vizsy Ferenc falugondnok 2023 évi munkájáról kiadásra került a beszámoló. Vizsy Ferenc február 17-vel nyugdíjba megy, már az új falugondnok látja el a feladatot. Horváth Zoltán polgármester kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

9./2024.(II.09.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Tófej Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Falugondnok 2023. évi szakmai munkájáról szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Horváth Zoltán polgármester

Határidő: 2024. március 31.

8./ Tófej község Önkormányzatának 2024. I. félévi munkaterve

Horváth Zoltán polgármester: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény (továbbiakban MötV) 44. §-a alapján a képviselőtestület szükség szerint a Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott számú, de évente legalább 6 ülést tart. A Képviselőtestület 2024. első félévi munkaterve elkészítésre került. A munkaterv a kiadott előterjesztés mellékletét képezi.

Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

10./2024.(II.09.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Tófej Község Önkormányzatának képviselőtestülete elfogadta a 2024 első félévi munkatervet az előterjesztésben foglaltak szerint.

Felelős: Horváth Zoltán polgármester

Határidő: folyamatos

9./ Tófej település vízkár-elhárítási terve

Horváth Zoltán el kellett készíteni, a testületnek pedig jóvá kell hagyni Tófej település vízkár-elhárítási tervét. Aljegyző Asszony 2024. januárban aktualizálta a tervet. A tervezetet mindenki megkapta. Kéri a kiadott anyagnak megfelelően a vízkár-elhárítási terv elfogadását. Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

11./2024.(II.09.) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Tófej Község Önkormányzat Képviselőtestülete

Tófej település Vízkár-elhárítási tervét elfogadta.

Utasítják a aljegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.
Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző
Horváth Zoltán polgármester
Határidő: azonnal

10./ Lakossági vízdíj támogatás átvállalása

Horváth Zoltán polgármester: Az önkormányzat évek óta támogatja a lakossági víz és szennyvizet 50 - 50,- Ft/m³-al. Döntést kell hozni, hogy a támogatást megtartjuk, vagy változtatunk rajt. Javasolja a testületnek a támogatás megtartását, az elmúlt évi összeggel. Képviselő-testület egyetértett a javaslattal és 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

12./2024.(II.09.) önkormányzati H A T Á R O Z A T

Tófej Község Önkormányzata Képviselőtestülete
a 2024 január 01-től, visszavonásig megtartja a lakossági támogatás mértékét. A víz- ill. szennyvíz díjat 50-50,-Ft/m³-el támogatja.
Utasítják a aljegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.
Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző
Horváth Zoltán polgármester
Határidő: azonnal

11./ Tófej község környezeti állapotáról beszámoló

Horváth Zoltán Tófej község környezeti állapotáról szóló beszámolóját ismerteti és az előterjesztés szerint javasolja a beszámoló elfogadását.
A testület 4 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta:

13./2024.(II.09.) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Tófej községi Önkormányzat Képviselőtestülete a
község környezeti állapotáról szóló 2023 évi beszámolót elfogadta.
Utasítják a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.
Felelős: Horváth Zoltán polgármester
Pappné Varga Angéla aljegyző
Határidő: 2024.december 31.

12./ Beszámoló a 2023 évi adózási tevékenységről

Horváth Zoltán polgármester hivatal Tófej község adóztatásával kapcsolatos beszámolóját ismerteti, és ennek elfogadására tesz javaslatot.
A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

14./2024.(II.09.) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

A Tófej községi Önkormányzat Képviselőtestülete a

a 2023 évi adóztatási feladatokról szóló beszámolót elfogadta.
Utasítják a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.
Felelős: Horváth Zoltán polgármester
Pappné Varga Angéla aljegyző
Határidő: 2024. március 15.

13./ A 2024 évi közművelődési szolgáltatási terv elfogadása

Horváth Zoltán polgármester a kulturális munkatárs által javasolt közművelődési programokat ismerteti. A nagyobb programok még a megrendezés előtt, egyeztetést igényelnek.
Az előterjesztés szerinti terv elfogadására tesz javaslatot.:
A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

15./2024.(II.09.) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

A Tófej községi Önkormányzat Képviselőtestülete
a 2024 évre tervezett közművelődési szolgáltatási tervet elfogadta.
Utasítják a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.
Felelős: Horváth Zoltán polgármester
Pappné Varga Angéla aljegyző
Határidő: 2024. március 31.

14./ Közművelődési megállapodás Baktüttös község Önkormányzatával

Horváth Zoltán: Mivel jelenleg közművelődési végzettsége nincs a baktüttösi közművelődési feladatot ellátó személynek, ezért megállapodást kell kötni egy önkormányzattal, hogy a normatívát le tudjuk hívni a továbbiakban is.
Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:


16./2024.(II.09.) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T


Tófej Község Önkormányzat Képviselőtestülete Baktüttös Község Önkormányzatával és az önkormányzat közművelődési munkatársával Kiss Balázssal, a kulturális javak védelméről és muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásáról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: törvény) 79. §-a alapján
Közművelődési Megállapodást köt az előterjesztés szerint
(megállapodás mellékelve)
Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző
Határidő: azonnal és folyamatos


Egyebek:


Horváth Zoltán: A haranglábánál lévő hárs fák biztonsági felülvizsgálatát el kel végeztetni, hogy a megmentésüket ez alapján tudjuk megoldani.
A testület a javaslattal egyetért.


Miután több kérdés, felvetés nem volt Horváth Zoltán polgármester az ülést 9 óra 40 perckor bezárta.


Horváth Zoltán
Polgármester




Császár László
jegyző


Pappné Varga Angéla
aljegyző



JELENLÉTI IV

**A Tófej Község Önkormányzata Képviselőtestületének
2024. február 09-én 8³⁰ órakor tartott testületi ülésről**

Polgármester:

Horváth Zoltán

.....


Képviselők:

Lakatos Lajos György alpolgármester

.....



Olasz Jánosné

.....


Soós László József

.....


Tóth Gábor

.....


Tanácskozási joggal meghívottak


Császár László jegyző

.....


Pappné Varga Angéla aljegyző

.....


Csordásné Varga Piroska főea.

.....


Lennerné Varga Rita főea.

.....


Kiss Balázs kulturális munkatárs

.....


Tófej, 2024. 02. 09.




Horváth Zoltán
polgármester



Tófej Községi Önkormányzat Polgármesterétől
8946 TÓFEJ Rákóczi út 15.
Tel/fax.: 92/569-064 E-mail: h:oltan57@gmail.com

ÉRTESÍTEM, HOGY A TÓFEJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐTESTÜLETE
2024. FEBRUÁR 9-ÉN 8 ÓRA 30 PERCKOR
TESTÜLETI ÜLÉST TART A KÖZÖSSÉGI HÁZ KISTERMÉBEN

Az ülés napi rendi pontjai:

- 1./ Tófej Község Önkormányzata 2024. évi költségvetésének megbeszélése
Előadó: Horváth Zoltán polgármester
- 2./ Közbeszerzési terv megtárgyalása
Előadó: Horváth Zoltán polgármester
- 3./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekről döntéshozatal
Előadó: Horváth Zoltán polgármester
- 4./ Bocsföldei Közös Önkormányzati Hivatal 2023 évi munkájáról beszámoló
Előadó: Pappné Varga Angéla aljegyző
- 5./ Tófeji Intézményfenntartó Társulás 2023 évi munkájáról beszámoló
Előadó: Horváth Zoltán polgármester
- 6./ Főállású polgármester 2024. évi szabadságtervének elfogadása
- 7./ Falugondnok beszámolója a 2023 évi munkájáról
Előadó: Horváth Zoltán polgármester
- 8./ Önkormányzat első félévi munkaterve
Előadó: Horváth Zoltán polgármester
- 9./ Vízkár elhárítási terv megtárgyalása
Előadó: Horváth Zoltán polgármester
- 10./ Lakossági vízdíj támogatás átvállalása
- 11./ Tófej község környezeti állapotáról beszámoló
- 12./ Beszámoló Tófej Község adózási tevékenységéről
- 13./ A 2024 évi közművelődési terv elfogadása
- 14./ Közművelődési megállapodás Baktüttös Község Önkormányzatával
Előadó: Horváth Zoltán polgármester

Kérem, hogy az ülésen szíveskedjék megjelenni !

Tófej, 2024. február 1.



Horváth Zoltán
Polgármester

ELŐTERJESZTÉS

(1. napirendi pont)

Tófej Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. február 9. napján tartandó ülésére

A település 2024. évi költségvetés tervezetének megismerésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország 2024. évi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvényben előírtak betartásával, a helyi sajátosságok figyelembevételével, az Alaptörvény 32.cikke (1) bekezdésének b) pontja alapján a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében a törvény keretei között meghatározza költségvetését, annak alapján önállóan gazdálkodik;

A koncepcióban foglaltaknak megfelelően előkészítésre került a rendelet megalkotásához szükséges alátámasztó kimutatások, melyek intézményekre, külön-külön bemutatja a bevételi és kiadási előirányzatokat, részletesen taglalja az egyes rovatokhoz kapcsolódó kiadásokat valamint a tervezett feladatokat.

A kimutatások jelenlegi állapotában egyeztetési fázisban van.

A bevételi oldalon a támogatások és saját bevételek kerültek bemutatásra, támogatások tekintetében a normatív támogatások és az egyéb kompenzációka melyeket Magyarország költségvetési törvényében alkottak meg, ezek tényleges összege a 2024. évi normatív elszámolások dokumentumában szerepel. A saját bevételek esetében az adóbevételek a 2023. évi teljesítési adatok alapján került meghatározásra, az egyéb bevételek pedig a fennálló bevételi szerződések, megállapodások, jogszabály alapján.

Az intézmények esetében a fő változó a bérek-, a közétkeztetés és a rezsi költségek jelentős megemelkedése okozza.

A fő tárgyalási pont a tartalékok sora, hiszen a jelenlegi állapot szerint fennálló szükséges javítási, fejlesztési, felújítási, valamint egyéb igények kerültek rögzítésre, melyek rangsorolása szükséges ahhoz, hogy a rendelet megfelelő formai keretekkel megalkotható legyen.

Mellékletek: az intézmények költségvetési kimutatásai

Tófej, 2024. január 25.




Horváth Zoltán
polgármester

TÓFEJ KÖZSÉG 2024. ÉVI KIADÁSAI

Ft-ban

066020	Község és város gazdálkodás		
	Alapilletmény 12hó*318 000	3 3816 000.-	
	Jutalom	50 250.-	
	TB járulék 13%	517 000.-	
	Közüzemi díja	1 000 000.-	
	Karbantart.szolg.	1.500.000.-	
	Üzemelési anyag besz.	2 000 000.-	
	Egyéb szolgáltatások	1.000.000.-	
	Egyéb dologi	100.000.-	
	ÁFA	1.485 000.-	
	Kertbarátkör támogatása	300.000	
			11 768 250
064010	Közvilágítási feladatok		
	Villamos energia	1.400.000.-	
	Karbantartás	350.000.-	
	ÁFA	470.000.-	
			2 220 000
072111	Háziorvosi szolgálat		
	Közüzemi díjak	1 605 000	
	Telefon,Internet	160.000.-	
	Szakmai anyag besz.	60.000	
	Üzemelési anyag besz.	100 000	
	Karbantartás javítás	50.000	
	ÁFA	530.000	
	Fogorvosi ügyelet	50.000	
			2 585 000
960302	Temetkezés és ehhez kapcsolódó szolgáltatás		
	Illetmény / karbantartó /2 fő	7.632.000	
	Közlekedési ktg.tér	108 000	
	Jutalom	100 500	
	TB. Járulék 13%	1 034 000	
	Munkaruha	60.000	
	Közüzemi díjak	100.000.-	
	Karbantartás	40.000.-	
	Üzemelési anyag besz.	140.000.-	
	Egyéb szolgáltatás fogl.eü.	300.000.-	
	ÁFA	167.000.-	
			9 681 500
045160	Helyi utak fenntartása		
	Egyéb szolgáltatás	200000	
	áfa	54000	
			254 000
	Eseti pénzbeli ellátás		
	Térítési díj átvállalás	404 000	
	Lakossági vízdíj szennyvízdíj		

	átvállalás	3.000.000.-	
	Pénzbeni átmeneti segélyek	1 000.000.-	
	Babakötvény	240.000.-	
			4 644 000
854235	Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj		1 000 000
381104	Köztisztasági feladatok		
	Szemétszállítás átvállalása	5 000 000	5 000 000
011130	Önkormányzatok igazgatási tevékenysége		
	Polgármester bére		
	12 x 650 000	7 800 000	
	Alpolgármester tiszt.díja		
	12 x 139 600	1 675 200	
	Képviselők tiszteletdíja		
	12 x 69570 x 3	2 504 520	
	TB járulék 13%	1 558 000	
	Költségtérítés	1 428 000	
	Alapilletmény 1 fő		
	318 000*12	3 816 000	
	Jutalom	50 250	
	13%	520 000	
	Üzemelési anyag besz	1.800.000	
	Informatikai szolg.	200.000	
	Kommunikációs szolg	800.000	
	Közüzemi díjak	400.000	
	Karbantartás, javítás	800.000	
	Egyéb szolgáltatások	2 000.000	
	Egyéb szolg.- biztosítási díj	470.000	
	Áfa	2.000.000	
	Egyéb dologi kiadások	550.000	
	hivatal működésére átadott kb.	17 529 048	45 959668
082092	Klubkönyvtári tevékenység		
	Alapilletmény 487 600x12	5 851 200	
	Járulék 13%	923 000.-	
	Jutalom	77 050.-	
	Könyv, folyóirat	150.000-	
	Szakmai anyag besz/tábor/	1 000.000	
	Üzemelési anyag beszerzés	4 000.000.-	
	Informatikai szolg	150.000	
	Kommunikációs szolg	200.000	
	Közüzemi díjak	6 800.000	
	Vásárolt ételmezés	2 500.000	
	Bérleti díj	500.000	
	Karbantartás javítás	1.500.000	

	egyéb szolgáltatás	8.000.000	
	Áfa	6 000.000	
	Egyéb dologi kiadások	400.000	
			36 551 250
931102	Sportlétesítmények működtetése		
	Egyéb szolgáltatás	100.000	
	Üzemelési anyag beszerzés	1 000 000	
	Közüzemi díjak	150.000.	
	Karbantartás, javítás	400.000.	
	Áfa	500.000	
	Sportkörnek átadott	3 000.000	
			5 150 000
107055	Falugondnoki szolgálat		
	Alapilletmény 12*350 000		4 824 000
	Szoc.ágazati pótlék 12*26000	312 000	
	Alapilletmény 2,5x402000	1 005 000	
	Jutalom	71 690	
	TB járulék 13%	740 650	
	Munkaruha	30.000.-	
	Üzemelési anyag beszerzés	3 500.000.-	
	Karbantartás, kisjavítás	500 000	
	Egyéb szolgáltatás díja	900.000.-	
	Áfa	1 323 000	
			12 685 650
091110	Óvoda és konyha működtetése		
	Saját erő óvodai nevelés		
	Állami – Óvoda	43 702 132	
	Állami – étkezés	21 955 988	
	Szociális étkeztetés	1 400 000	
	2023.évi elsz.óvoda és étkeztetés	1 181 007	
			68 239 127
	BERUHÁZÁS, FELÚJÍTÁS		
	Rákóczi utca járda felújítás	27 000 000.-	
	Hencsei út projektmaneger költsége	1 600 000	
	FELHALMOZÁSI PÉNZESZKÖZ ÁTADÁS		
	Lakásépítés vásárlás támogatása	1.000.000.-	
	Lakás felújítási visszatérítendő támogatás	3.000.000.-	
	Szolidaritási hozzájárulás	32 888 971	
	2024.00. havi állami megelőlegezés	3 111 394	
	Pénzforgalmi kiadások összesen:	274 338 810	
Tartalék		9 320 263	
MINDÖSSZESEN:		283 659 073	

TÓFEJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÖSSZESÍTŐ A BEVÉTELEKRŐL ROVATONKÉNT 2024. ÉVBEN

Rovat száma	Megnevezés	2023.évi előirányzat	2024. évi előirányzat
B	BEVÉTELEK		
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	77 310 849	92 562 615
B11	Önkormányzatok működési támogatásai		
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	16 226 188	15 781 388
B112	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	31 545 570	43 702 132
B1131	Települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása	25 803 301	7 759 880
B1132	Települési önk. gyermekétkeztetés támogatása		21 868 208
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000
B115	Bérmegemelés támogatása		
B116	Elszámolásból származó bevételek	1 112 790	1 181 007
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	353 000	
	Működési célú támogatások áht belülről összesen	77 310 849	92 562 615
B2	Felhalmozási célú támogatások áht belülről		
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatás		
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	8 000 000	37 341 838
	Felhalmozási célú támogatások áht belülről összesen	8 000 000	37 341 838
B3	Közhatalmi bevételek		
B35	Termékek és szolgáltatások adói	33 000 000	33 000 000
B351	Értékesítési és forgalmi adók (helyi iparüzési adó)	85 000 000	69 000 000
B355	adó pótlék	0	
B34	Vagyoni típusu adók		
	Közhatalmi bevételek összesen	118 000 000	102 000 000
B4	Működési bevételek		2 000 000
B5	Felhalmozási bevételek		
B52	Ingatlanok értékesítése		
B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése		
	Felhalmozási bevételek összesen		
B6	Működési célú átvett pénzeszközök		
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		
B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	3 000 000	2 000 000
B73	Egyéb felhalmozási célú átvett EFOP pályázat		
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen	3 000 000	2 000 000
B1-B7	Költségvetési bevételek		
B8	Finanszírozási bevételek		
B81	Belföldi finanszírozás bevételei		
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről		
B813	Maradvány igénybevétele	83 348 703	47 754 620
B818	Betétek megszüntetése		
	Finanszírozási bevételek összesen	159 360 258	47 754 620
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	343 846 312	283 659 073

ELŐTERJESZTÉS

Tófej Községi Önkormányzata 2024. február ...-i ülésére

Tárgy: Közbeszerzési terv készítése
Előterjesztő: Pappné Varga Angéla - aljegyző

Tisztelt Önkormányzat !

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény alapján a helyi önkormányzat ajánlatkérőnek minősül, és mint ilyen a közbeszerzésről szóló törvény rendelkezése alapján a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről.

Az önkormányzatnak a 2024. évre tervezett költségvetése alapján közbeszerzési tervet nem kell készíteni. Kéri a testületet, hogy erről hozzon határozatot.

...../2024. (II.....) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Tófej Község Önkormányzata Képviselőtestülete úgy döntött, hogy az önkormányzatnak a 2024. évre tervezett költségvetési rendelete alapján közbeszerzési tervet nem kell készíteni.

Utasítják az aljegyzőt, amennyiben változás állna elő, akkor a tervet módosítani kell.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Tófej, 2024. február 1.



Pappné Varga Angéla
aljegyző

**Előterjesztés a Tófej Községi Önkormányzat Képviselőtestületének
2024. február. 9. ülésére**

Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekről döntéshozatal

Az önkormányzatok 2012. január 1-jétől csak a kormány előzetes hozzájárulásával köthetnek adósságot keletkeztető ügyletet, korábban a hitelfelvételre, illetve adósságot keletkeztető ügyletekre ilyen korlátozó szabályozás nem volt hatályban.

A jogszabály lehetővé teszi, hogy bizonyos ügyleteket az önkormányzatok a kormány hozzájárulása nélkül is megkössenek. Ezek a következők: a magyar költségvetést érintő, az európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől megnyert pályázat önrészenek és a támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgáló adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás; az adósságrendezési eljárás során a hitelezői egyezség megkötéséhez igénybe vett reorganizációs hitel; a likvid hitel, egyéb önkormányzat esetében pedig a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet, ahol az ugyanazon fejlesztési cél megvalósítását szolgáló fejlesztéshez kapcsolódó ügyletek értékét egybe kell számítani.

Valamennyi ügyletre igaz – függetlenül attól, hogy kormányzati hozzájáruláshoz kötött vagy sem -, hogy az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből eredő adott évi összes fizetési kötelezettsége a futamidő végéig egyik évben sem haladhatja meg a 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet szerint meghatározott éves saját bevételeinek 50 százalékát. A fizetési kötelezettségbe nem számítandó bele a likvid hitelből és reorganizációs hitelből eredő tartozás, de bele kell számítani a már beváltott kezességvállalásból eredő, bizonyosan megvalósuló fizetési kötelezettséget.

A kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezetek 2012. január 1-jétől adósságot keletkeztető ügyletet érvényesen az államháztartásért felelős miniszter előzetes hozzájárulásával köthetnek. A jogszabály az előzetes engedélyeztetés alól mentesíti azokat az ügyleteket, ahol a likvid hitel igénybevétele történik, illetve amelyben valamennyi fél az államháztartás valamely alrendszerébe tartozó jogi személy, illetve kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezet.

Az önkormányzatnak ebben az évben ilyen adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége nem keletkezik az előzetes tervek szerint. Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

HATÁROZATI javaslat

Tófej Községi Önkormányzat 2024. évben adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettséget nem keletkeztet.

A testület felkéri az aljegyzőt, hogy az önkormányzat éves gazdálkodása során ezt kísérvje figyelemmel..

Felelős:Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: Folyamatos ill. 2024. december 31.

...../2024.(II.....) önkormányzati H A T Á R O Z A T I javaslat a

...⁴.../napirendi ponthoz

Tófej Község Önkormányzata a **Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal**
2023 évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésnek megfelelően
elfogadta.

Felelős: Horváth Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

4. melléklet

A Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal

2023. évi beszámolója



I. Beszámoló a Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról

A Közös Önkormányzati Hivatal alapításáról és fenntartásáról szóló megállapodás rögzíti, hogy a jegyző évente köteles beszámolni a települések Képviselő-testületeinek a Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról.

A Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatalt 2020. január 1. napjával alapította Bocfölde, Sárhida, Tófej, Baktüttös és Pusztaederics község Önkormányzata.

Személyi feltételek:

A Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal a 2023. évben átlagosan 12 fő köztisztviselőt foglalkoztatott, az alábbi megoszlás szerint:

- Bocfölde székhely: 6 fő (jelenleg 1 fő GYED ellátást vesz igénybe, belső helyettesítéssel pótolva),
- Sárhida: 1 fő,
- Tófej: 5 fő.

Minden dolgozó rendelkezik a feladat ellátáshoz szükséges szakképesítéssel.

Tárgyi feltételek:

A mindennapi munkavégzést segítő tárgyi feltételek vonatkozásában megfelelőnek tekinthetők a rendelkezésre álló lehetőségek, a munkavégzéshez elengedhetetlenül szükséges tárgyi feltételek adottak valamennyi szervezeti egység számára.

AZ ÖNKORMÁNYZATI MUNKA

A Közös Önkormányzati Hivatal – mint a képviselő-testületek operatív szerve – ellátja a képviselő-testületek és bizottságaik, valamint a nemzetiségi önkormányzat működéséhez kapcsolódó szervezési és adminisztrációs feladatokat, előkészíti és végrehajtja ezek döntéseit, tájékoztatással és ügyviteli közreműködéssel segíti munkáját.

Képviselő-testületi ülések:

Székhely hivatalhoz tartozó önkormányzatok				
	2022.		2023.	
	Bocfölde	Sárhida	Bocfölde	Sárhida
Összesen	25	17	25	18
Nyílt	12	8	12	9
Zárt	12	8	12	8
Közmeghallgatás	1	1	1	1
Hozott határozatok száma	103	76	97	100
Alkotott rendeletek száma	13	12	13	11

Tófeji Kirendeltséghez tartozó önkormányzatok						
	2022.			2023.		
	Tófej+ TÁRSULÁS	Baktüttös	Pusztá- ederics	Tófej+ Társulás	Baktüttös	Pusztá- ederics
Összesen	11+6	10	13	22+6	11	11
Nyílt	9+6	10	10	18+6	10	8
Zárt	2	0	3	3	1	2
Közmeghallgatás	1	1	1	1	1	1
Hozott határozatok száma	48+13	36	48	60+14	46	50
Alkotott rendeletek száma	8	9	8	9	12	10

Nemzetiségi önkormányzatok: A Közös Önkormányzati Hivatal alapvető feladatai közé tartozik a Bocfölde településen működő nemzetiségi önkormányzatok munkájának segítése az önkormányzat munkájának adminisztrációjával, költségvetési gazdálkodásának előkészítésével és végrehajtásával. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének működését a jegyző személyesen felügyeli.

Nemzetiségi önkormányzatok:

	Bocfölde
Összesen	7
Nyílt	7
Közmeghallgatás	1
Hozott határozatok száma	18

Társulások:

1. Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás.

2020. január 1. napjától kezdődően a 47 (2023. január 1-től 48) település által fenntartott Szociális Intézményfenntartó Társulás gesztori feladatait Bocfölde község Önkormányzata, az adminisztrációs, gazdasági szervezeti feladatokat pedig a Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal látja el. A Társulás, illetve a Társulás által fenntartott Tamasz Alapszolgáltatási Intézmény gazdasági feladatainak többségét (házipénztár és banki utalás kivételével) a Közös Hivatal látja el. Amíg az Intézmény gazdaságilag önálló volt a fenti feladatokat három fő teljes munkaidős dolgozó látta el, jelenleg a Közös Hivatalnál ezekre a feladatokra egy státusz áll rendelkezésünkre.

2. Tófeji Intézményfenntartó Társulás.

A társulás 2013. január 1-től biztosítja a Tófeji Mesesziget Óvoda működtetését.

A Társulás gesztori feladatait Tófej Község Önkormányzata, az adminisztrációs, gazdasági szervezeti feladatokat pedig a Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal Tófeji Kirendeltsége látja el.

A Társulás, illetve a Társulás által fenntartott Tófeji Mesesziget Óvoda gazdasági feladatait (házipénztár és banki utalást is) a Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal Tófeji Kirendeltsége látja el. Az óvoda keretein belül működik a 250 adagos főzőkonyha is. A feladatokat a hivatal dolgozói kapcsolt munkakörben látják el.

A Nemzeti Jogszabálytár szerepe az önkormányzati munkában Elektronikus közszolgáltatásként létrejött a Nemzeti Jogszabálytár (NJT), ahová egységes szerkezetű szöveggel közzé kell tenni valamennyi önkormányzati rendeletet. A képviselőtestületi ülések

jegyzőkönyveit és azok mellékleteit 15 napon belül, az elfogadott önkormányzati rendeleteket a kihirdetést követő 3 munkanapon belül kell feltölteni a Nemzeti Jogszabálytárba. Ebben a rendszerben érkeznek a Kormányhivatal részéről a különböző - adatszolgáltatásra történő, vagy törvényességi – felhívások, továbbá a beküldött rendeletekkel, jegyzőkönyvekkel kapcsolatos észrevételek, utasítások, szakmai iránymutatások és egyéb állásfoglalások.

A) A szociális ügyintézéshez kapcsolódó tevékenységről:

A szociális feladat és hatáskörök ellátáshoz szükséges pénzügyi fedezet az éves költségvetési rendeletben kerül megállapításra, a támogatások kifizetéséről a döntések meghozatala után a Bocsföldei Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

Az önkormányzatok kezdetektől fogva tagjai a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatban résztvevő települések közösségének. Erre a fajta támogatásra a szociálisan rászorult felsőoktatási hallgatók, illetve leendő főiskolások, egyetemisták pályázhatnak.

B) A műszaki ügyekhez kapcsolódó tevékenységről

A műszaki ügyintézői feladatokat a székhely hivatalnál a jegyző, a Tófeji Kirendeltségen az aljegyző, ill. igazgatási ügyintéző.

A 2023. évben:

- a székhely hivatal 9 alkalommal küldött felszólítást az ingatlanok gyom- és parlagfű mentesítésére, egyéb, helyi önkormányzati rendeletben meghatározott magatartás/attól való tartózkodás (pl.: tűzgyújtás) vonatkozóan.
- a Tófeji Kirendeltség 5 alkalommal küldött felszólítást az ingatlanok gyom- és parlagfű mentesítésére, egyéb, helyi önkormányzati rendeletben meghatározott magatartás/attól való tartózkodás (pl.: tűzgyújtás) vonatkozóan.

Település üzemeltetés, településfejlesztési feladatok: A település üzemeltetés és ingatlan gazdálkodás keretében kapcsolatot tartunk a közüzemi vállalatokkal a zavartalan víz, szennyvíz és közvilágítási szolgáltatás zavartalan működése érdekében.

C) Egyéb igazgatási ügyek

Munkaviszonnal összefüggő ügyek

A pénzügyi előadó feladatai közé tartozik a Bocsföldei Közös Önkormányzati Hivatalban dolgozó köztisztviselők személyi anyagának kezelése, karbantartása, kinevezés készítése, személyi adatok felvétele, átsorolás, bérváltozások, munkaviszony megszüntetések. Az Önkormányzatok intézményeiben dolgozók munkaviszony és bérváltozásaival kapcsolatos adminisztrációs tevékenység. A feladattal megbízott munkatárs ügyel a személyi anyagok biztonságos tárolására és tartalmuk titkosságára, kezeli továbbá az önkormányzathoz tartozó intézmények vezetőinek személyi anyagát is.

Az aktuális havi, illetve személyi anyagokban történő változásokról a Magyar Államkincstár felé jelentést küld. Rögzíti a változásokat, számfejt a havi nem rendszeres kifizetéseket a KIRA programban. Figyelemmel kíséri, valamint alkalmazza az internetes adatkommunikációs rendszeren keresztül közölt változtatásokat és programfrissítéseket. Adatot szolgáltat a különféle kimutatásokhoz. Igény szerint munkáltatói igazolást állít ki a munkavállalók részére.

Valamennyi Önkormányzat a közfoglalkoztatási program keretében folyamatosan alkalmaz közfoglalkoztatott munkavállalókat segítve a településeken élő munkanélküliek elhelyezkedési gondjainak megoldását. Ennek érdekében a szociális feladatokat ellátó igazgatási előadó elvégzi a pályázatok elnyeréséhez szükséges nyomtatványok kitöltését. Az alkalmazott személyek, személyi adatainak felvételét, elkészíti a szerződéseket, majd a megszűnéssel kapcsolatos iratok kiállítását a pénzügyi előadó látja el, aki havonta jelentést készít a pályázatot kiíró intézmény felé.

A közfoglalkoztatottak létszáma összesen a 2023. évben:

Bocfölde	Sárhida
1	0

Tófej	Baktüttös	Pusztaderics
0	5	2

Képzés, továbbképzés:

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX. 28.) Korm. rendelet rendelkezései 2014. január 1-jén léptek hatályba, melyek megadják a jogi, szakmai és minőségbiztosítási kereteit a köztisztviselők országosan egységes, tervszerű, rendszeres és kötelező továbbképzésének. A jogszabály szerint a tisztviselő négy éves képzési időszakra meghatározott képzési kötelezettséget teljesít. az első továbbképzési időszakot öt éves közötti ciklus fogja át. A felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek a továbbképzési időszak alatt legalább 128 tanulmányi pontot, a középfokú végzettséggel rendelkező tisztviselőnek legalább 64 pontot kell teljesítenie. Ezek alapján éves intézményi továbbképzési tervet elkészítettünk, melyet a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal részére megküldtünk. A képzésekre az NKE Vezető- és Továbbképzési Intézet honlapján jelentkezhetnek a köztisztviselők, melyet a munkáltató hagyja jóvá- A továbbképzési programokat a munkáltató által megfizetett normatív hozzájárulás fedezi.

Választásokkal összefüggő feladatok

Névjegyzék és címjegyzék ellenőrzése, folyamatos aktualizálása. A választási bizottsági tagok szerződéseinek elkészítése, illetményük számfejtése, kapcsolattartás, szervezés. A választás előkészítésében, lebonyolításában részvétel.

A Helyi Választási Irodának látja el a választásokkal kapcsolatos feladatait, a Helyi Választási és Szavazatszámlláló Bizottságok működésének segítségét. A Hivatal a 2024. évi önkormányzati és Európai Parlamenti választások lebonyolításának előkészítő munkáit végezte a 2023. évben.

Népesség-nyilvántartással összefüggő feladatok

A helyi népesség-nyilvántartási rendszer aktualizálása, frissítése. Adatközlés magánszemélyek és hivatalos szervek részére személyes adatokról a nyilvántartás alkalmazásával. Kimutatások készítése a létszámadatokról, az önkormányzat, valamint az intézmények felé. A korábban végzett lakcímnnyilvántartással, lakcímkártya kiállítással kapcsolatos ügyintézés részben okmányirodai feladatkörbe tartozik, a címváltozás rögzítési feladatokat továbbra is a Közös Hivatal látja el. Ilyen jellegű feladatok:

Bocfölde	Sárhida
2	4

Tófej	Baktüttös	Pusztaderics
16	18	10

Hagyatéki eljárással összefüggő feladatok

A hagyatéki leltár felvétele formanyomtatványon történik az ingó-ingatlan hagyatékról, kitöltése az ügyintéző feladata. A kitöltött és mellékletekkel ellátott hagyatéki leltár egy példánya az illetékes közjegyzőhöz kerül továbbításra. Amennyiben a hozzátartozó úgy nyilatkozik, hogy elhunyt után sem ingó, sem ingatlan vagyon nem maradt, úgy az erre rendszeresített nyomtatvány kitöltése után az ügyirat az irattárba kerül. Póthagyatéki leltár felvétele általában ügyfél kérelmére indul és hagyatéki leltár felvételével zárul.

Hagyatéki leltárok száma a 2023. évben:

Bocfölde	Sárhida
13	7

Tófej	Baktüttös	Pusztaderics
10	3	0

Kereskedelmi igazgatással összefüggő ügyek

A kereskedőnek, amennyiben kereskedelmi tevékenységet kíván végezni, a tevékenységét be kell jelenteni, vagy működési engedélyt kell kérnie.

Mindkét eljárás személyes megbeszéléskor a formanyomtatvány kitöltésével és a szükséges mellékletek csatolásával indul. Az előírt okiratok, hatósági, szakhatósági hozzájárulások, engedélyek megléte, beszerzése esetén kiadásra kerül a működési engedély, illetve igazolás a tevékenység megkezdésének bejelentéséről.

A működést kezdő, megszűnt és üzletkört módosított üzletekről nyilvántartást kell vezetni és fél évente statisztikai jelentést kell készíteni a KSH felé.

Szálláshely szolgáltatással, magánszálláshelyekkel kapcsolatos ügyek

Magánszálláshelyek (falusi szállásadás) vonatkozásában hatósági nyilvántartásba vétel és igazolás kiállítására kerül sor. A kötelező adatszolgáltatásra és annak hivatal felé történő határidejére figyelemfelhívás formanyomtatvány kiküldésével a szállásadóknak.

Birtokvédelmi ügyek

A jegyző részére a birtokvédelmi hatáskört a 2013. évi V. törvény (Ptk.) állapít meg.

A birtokvédelmi eljárások számának alakulásáról az alábbi táblázat készült:

Székhely hivatal

Évek	Ügyszám
2021.	2
2022.	4
2023.	6

Tófeji Kirendeltség

Évek	Ügyszám
2021.	2
2022.	0
2023.	0

Anyakönyvi ügyintézés

Jelenleg 5 anyakönyvezető (1 fő a székhely Hivatalnál, 4 fő a Tófeji Kirendeltségen) látja el az ezzel kapcsolatos feladatokat, amelyek a következők:

D) Egyéb az igazgatási feladatokhoz szorosan nem kötődő ügyek

Pályázati feladatok

A településfejlesztési elképzelések megvalósításának érdekében egyre nagyobb számban szükséges és indokolt a kiírásra kerülő pályázatokon való részvétel. Ehhez tartozik, illetve ebből fakad az alapvető projektek generálása és nyomon követése, melyek a település egészét érintik. Ennek érdekében a pályázatok kezelésével kapcsolatos feladatok is ellátja a Közös Hivatal.

Katasztrófavédelemmel kapcsolatos ügyek

A katasztrófavédelemmel kapcsolatos feladatokat a 2011. évi CXXVIII. törvény szabályozza. A törvény célja, hogy elősegítse a fegyveres összeütközés, a katasztrófa, valamint más vészhelyzet életet és a létfenntartáshoz szükséges anyagi javakat fenyegető hatásai elleni védekezést, a lakosság oltalmazása érdekében a védekezésre való felkészítést. A polgári védelem megszervezése és irányítása államigazgatási feladat, amelyet az államigazgatási, az önkormányzati szervek és a hivatásos polgári védelmi szervek a törvényben foglalt feladatkörükben látnak el. A törvényben meghatározott polgári védelmi feladatok végrehajtásában, jogszabályban foglalt alapvető feladataik ellátása mellett közreműködőként vesznek részt a fegyveres erők és - a hivatásos polgári védelmi szervek kivételével - a rendvédelmi szervek. A polgári védelmi feladatok megvalósítása érdekében az állampolgárt és a polgári szervezet az e törvényben szabályozott polgári védelmi kötelezettség és vagyoni szolgáltatási kötelezettség terheli.

A Közös Hivatalnál a referensi feladatokat Bocfölde, Sárhida községek tekintetében a jegyző látja el, Tófej, Baktüttös és Pusztaederics községek tekintetében Csordásné Varga Piroska és Lennerné Varga Rita. Pusztaederics és Tófej települések az I. katasztrófavédelmi fokozatba tartoznak.

II/1/2. Adó- és pénzügyi igazgatás

A) A pénzügyi feladatokról és folyamatokról

A pénzügyi csoport és a Kirendeltségek pénzügyi előadóinak fő feladata az önkormányzatok és az általuk fenntartott költségvetési szervek valamint a nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, tervezési, beszámolási adatszolgáltatási és számviteli feladatainak ellátása.

A pénzügyesek munkáját az éves költségvetés határozza meg. A rendelettel jóváhagyott éves költségvetési előirányzatokat figyelemmel kísérjük és előkészítjük a rendelet-módosításokat. Beszámolási kötelezettséget teljesítünk a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóságán keresztül. Negyedévenként mérlegjelentést és pénzforgalmi információs jelentési kötelezettségünknek is eleget teszünk. Havi pénzforgalmi adatszolgáltatást is kell teljesítenünk. Ennek érdekében vezetjük a gazdálkodással összefüggő számviteli nyilvántartásokat és figyelemmel kísérjük a pénzforgalmi adatokat.

A beérkezett számlák - tartalmi és műszaki ellenőrzés után - analitikus nyilvántartásba kerülnek, az utalás elektronikus úton történik. A készpénzes számlák a pénztári napokon kerülnek kifizetésre a házipénztárból ellenőrzés és engedélyezés után. Az intézmények ellátmánnyal rendelkeznek, melyből a napi kisebb kifizetéseket teljesítik.

Havonta központi programmal jelentést készítünk a kifizetett segélyekről.

A pénzügyesek végzik az év végi leltározással és a selejtezésekkel kapcsolatos feladatokat. Mérleget alátámasztó jegyzőkönyveket készít a nem leltározott eszközökről.

A felsoroltakon túl a pénzügyesek analitikus nyilvántartást vezetnek az önkormányzatok forgalomképes, forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyonáról, illetve éves és negyedéves ingatlanvagyon statisztikát készít.

A pénzügyi feladatokon túl ellátjuk az analitikus nyilvántartás feladatit is.

B) Az adóügyi folyamatokról

Az adóügyi feladatok

Bocfölde és Sárhida községek vonatkozásában 1 fő csatolt munkakörben látja el az adóigazgatási feladatokat.

Tófej, Baktüttös és Pusztaederics vonatkozásában 1 fő csatolt munkakörben látja el az adóigazgatási feladatokat

E tevékenység keretében végzik a helyi adókra, és a gépjárműadóra vonatkozó, törvényekben és más jogszabályokban előírtakra figyelemmel az önkormányzat által bevezetett adók - magánszemély kommunális adója, iparüzési adó, – előírásával, nyilvántartásával, kezelésével, beszedésével, elszámolásával, adóellenőrzéssel, az adók- és adók módjára behajtható köztartozások beszedésével, az adózással összefüggő bejelentések, kérelmek, nyilatkozatok intézésével, hatósági bizonyítványok, igazolások kiadásával kapcsolatban előírt feladatokat.

III. Számadatok a Közös Hivatal működéséről

- Települési támogatások

Bocfölde	Sárhida
11	55+265

Tófej	Baktüttös	Pusztaederics
53	42	1

- Szociális tűzifa juttatás:

Bocfölde	Sárhida
26	37

Tófej	Baktüttös	Pusztaederics
39	27	11

- Bursa Hungarica ösztöndíj:

Bocfölde	Sárhida
7	4

Tófej	Baktüttös	Pusztaederics
4	1	1

- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:

Bocfölde	Sárhida
5	3

Tófej	Baktüttös	Pusztaederics
14	25	8

Szociális ellátásokkal kapcsolatban hozott határozatok esetében a 2023. évben fellebbezés nem merült fel.

Hagyatéki ügyintézés:

Elhalt személy hagyatékának, póthagyatékának felvétele, annak megküldése a hivatal hatáskörébe tartozik.

- hagyatéki leltár felvétele, illetve a hagyatékhoz kapcsolódó adó-és értékbizonyítvány kiállítása:

Bocfölde	Sárhida
13	7

Tófej	Baktüttös	Puszystaederics
10	3	0

- Vidéki elhalt személy hagyatéki eljárásához, végrehajtási, gyámhivatali eljárás lefolytatásához szükséges adó- és értékbizonyítvány kiállítására a Bocföldei Székhelyhivatalhoz tartozó településeken 37 db, a Tófeji Kirendeltségnél 43 db volt.

Kereskedelmi igazgatás, szálláshely engedélyek és nyilvántartások:

Kereskedelmi igazgatással kapcsolatos hatásköröket továbbra is ellátjuk.

- kereskedelmi egységek:

Bocfölde	Sárhida
10	11

Tófej	Baktüttös	Puszystaederics
5	1	2

- Szálláshelyek:

Bocfölde	Sárhida
1	1

Tófej	Baktüttös	Puszystaederics
0	0	0

Földművelésügyi igazgatás, állattenyésztés

Vadkárbecslési eljárás kezdeményezésére két esetben került sor a 2023. évben.

Az idei évben is sor került az összevezetéses eb oltásra. Az oltás lebonyolításában, megszervezésében segítettünk az oltásra kijelölt állatorvosnak.

- A bejelentkezett méhészek száma:

Bocfölde	Sárhida
2	1

Tófej	Baktüttös	Puszystaederics
4	4	1

Az elővásárlási és előhasznábérleti jog gyakorlása érdekében a szerződéseket ki kell függeszteni az önkormányzat hirdetőtábláján, valamint elektronikusan a Kormányzati Portálon is közzé kell tenni.

- Kifüggesztések száma:

Bocfölde	Sárhida
17	5

Tófej	Baktüttös	Pusztaderics
12	4	13

IV. Összegzés

Reméljük, hogy beszámolónkkal sikerült világos képet vázolnunk a Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői által végzett munkáról. Ezúton köszönjük a Közös Önkormányzati Hivatal valamennyi dolgozójának munkáját.

Köszönjük polgármester Hölgy/Urak, és a Képviselő-testületek segítő szándékú hozzáállását, támogatását, melyet a hivatali munka feltételeinek megteremtésében, a hivatal működésének támogatásához nyújtottak számunkra.

Bocfölde, 2024. január 15.

Császár László
jegyző




Pappné Varga Angéla
aljegyző



ELŐTERJESZTÉS

Tófej Község Önkormányzata Képviselő-testülete részére
a 2024. február 5-i képviselő-testületi ülés napirendjéhez.

Tisztelt Képviselő-testület!

Tárgy: Tófeji Intézményfenntartó Társulás 2023 évi munkájáról beszámoló.

Tájékoztat, hogy jogszabályi kötelezettségnek kell eleget tenni a jelen tárgyú határozat meghozatalával. A beszámoló kiadásra került. Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

Tófej 2024. február 1.

Horváth Zoltán sk.
polgármester

...../2024.(.....)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T I JAVASLAT

Tófej Község Önkormányzata a Tófeji Intézményfenntartó
Társulás 2023. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésnek
megfelelően elfogadta

Felelős: Horváth Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

Tófej 2024. február 01.

Horváth Zoltán sk.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Tófej Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. február -i ülésére

Tárgy: Beszámoló a Tófeji Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsában végzett munkáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Intézményfenntartó Társulás alapításáról és fenntartásáról szóló megállapodás rögzíti, hogy a Társulási Tanács elnöke évente köteles beszámolni a települések Képviselő-testületeinek az Intézményfenntartó Társulás munkájáról.

Jelen beszámoló a 2023. december 31-ig nyújt tájékoztatást a Társulási Tanács működéséről. A beszámoló a Társulás által meghozott döntéseket és azok végrehajtását mutatja be. A Társulás Társulási Tanácsa (továbbiakban: Társulási Tanács) 2023. évben hat ülést tartott, amelyen a következő döntéseket hozta:

2023 évi határozatok :

1/2023(I.30.) Társulási Tanácsi határozat

a főzőkonyha által alkalmazott nyersanyagnormáról

2/2023(I.30.) Társulási Tanácsi határozat

A Tófeji Mesesziget Óvoda 2023. évi költségvetését **82 136 257-** Ft bevételi és kiadási főösszeggel fogadja el

3/2023. (I.30.) Társulási Tanácsi határozat

A Tófeji Intézményfenntartó Társulás Társulási tanácsa a Társulás költségvetés kiadási és bevételi főösszegét **55.258.404,-** Ft-ban állapítja meg.

4/2023.(I.30.) TT. HATÁROZAT

A Tófeji Intézmény- fenntartó Társulás és intézményének a Tófeji „Mesesziget” Óvodának 2023. évben adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettséget nem keletkezik.

5/2023.(I.30.) TT. HATÁROZAT

Tófeji Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa és intézménye a Tófeji „Mesesziget” Óvoda 2023 évre elfogadott költségvetése alapján közbeszerzési tervet nem készít.

6/2023.(I.30.) TT. HATÁROZAT

Tófeji Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a főzőkonyha magánjellegű használatáért alkalmanként **20.000,- Ft Díjat** állapít meg.

7/2023.(IV.28.) TT határozat a Tófeji „Mesesziget” Óvoda 2022. évi költségvetésének zárszámadásáról

Tófeji Intézményfenntartó Társulás a Tófeji Mesesziget Óvoda 2022. évi költségvetés

végrehajtásáról szóló beszámolót a mellékletekben foglaltaknak megfelelően
74.968.975 Ft költségvetési bevétellel és 72.513.691 Ft költségvetési kiadással
jóváhagyja.

8/2023.(IV.28.) TT határozat a Társulás 2022.évi költségvetésének végrehajtásáról.

A Tófeji Intézményfenntartó Társulás (továbbiakban : társulás) Társulási Tanácsa
a 2022.évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót az 1,2, mellékletben foglaltaknak
megfelelően 58.472.801 Ft bevétellel 58.235.215 Ft kiadással jóváhagyja.

9/2023. (XII. 6.) Társulási Tanács határozata

Tófeji Intézményfenntartó Társulás (a továbbiakban Társulás) az államháztartásról szóló
1992. évi XXXVIII. törvény felhatalmazása alapján a Tófeji Mesesziget Óvoda (a
továbbiakban Intézmény) 2023. évi költségvetésének módosítását **88.887.669,- Ft** bevételi
és kiadási főösszeggel fogadja el.

10/2023. (XII. 6.) Társulási Tanács határozata

Tófeji Intézményfenntartó Társulás (a továbbiakban Társulás) az államháztartásról szóló
1992. évi XXXVIII. törvény felhatalmazása alapján a 2023. évi költségvetésének
módosítását **61.849.779,- Ft** bevételi és kiadási főösszeggel fogadja el.

11/2023.(XII.13.) Társulási Tanács határozata

A **Társulási Tanács** a Tófeji Intézményfenntartó Társulás Tófeji „Mesesziget” Óvoda
2023-2023 tanévre vonatkozó beszámolóját elfogadta.

12/2023.(XII.18.) Társulási Tanács határozata

A **Társulási Tanács** a Tófeji Intézményfenntartó Társulás Tófeji „Mesesziget” Óvoda
2023-2024 tanévre vonatkozó munkatervét elfogadta.

13/2023.(XII.22.) Társulási Tanács határozata

A **Társulási Tanács** a Tófeji Intézményfenntartó Társulás beszámolóját elfogadta.

Reméljük, hogy beszámolónkkal sikerült világos képet vázolnunk a Tófeji
Intézményfenntartó Társulás által végzett munkáról. Ezúton köszönjük a Közös
Önkormányzati Hivatal Tófeji Kirendeltsége valamennyi dolgozójának munkáját.

Köszönjük polgármester Urak, és a Képviselő-testületek segítő szándékú hozzáállását,
támogatását, melyet a munka feltételeinek megteremtésében, a társulás a és a „
Mesesziget” óvoda adminisztrációs működésének támogatásához nyújtottak számunkra.

Tófej, 2024. január 25.


Horváth Zoltán
elnök

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2024. február 9.- i ülésére

Tárgy: Javaslat a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos munkáltatói döntésekre

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 46. § (1) bekezdése alapján nyilvános ülésen történik.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2014. évi választásának napjával, 2014. október 12-ével hatályon kívül helyezte a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvényt (a továbbiakban: Pttv.).

Az Országgyűlés a Pttv. egyes rendelkezéseit az Mötv.-ben, másokat a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) **2014. december 12-én** hatályba lépett, a polgármester, alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezésekről szóló VII/A. fejezetében szabályozta újra.

Ennek következtében a Kttv. tartalmazza a polgármester és az alpolgármester vonatkozásában a szabadsággal, a végkielégítéssel, a fegyelmi és kártérítési felelősséggel, a jutalom megállapításával kapcsolatos szabályokat, a tisztség megszűnését követő munkakör átadásának eljárását, valamint a Kttv. azon további szakaszainak tételes felsorolását, amelyeket megfelelően alkalmazni kell.

A képviselő-testület, mivel a Kttv. 225/J. §-a értelmében a polgármester és alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos hatáskörét nem ruházhatja át.

A szabadságom ütemezésének jóváhagyásához testület döntés szükséges, tekintettel arra, hogy a munkáltatói jogokat a képviselő-testület gyakorolja.

1. Polgármesteri szabadság ütemezése

A Kttv. 225/C. §-a az alábbiakat tartalmazza:

(1) *A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.*

(2) *A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.*

(3) *Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.*

(4) *A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.*

Fentiek alapján **2024. évben összesen 30 munkanap** szabadsággal rendelkezem a következők szerint:

2024. évi alapszabadság
2023. évi pótszabadság

19 munkanap
11 munkanap

A szabadságomat az előterjesztés – egyben a határozat – mellékletében foglaltak szerint kívánom ütemezni.

Tófej, 2024. február 01.



Horváth Zoltán
polgármester

Szabadság tervezet
Horváth Zoltán polgármestere

Srsz. 1.	Január	5 nap
2.	Február	
3.	Március	
4.	Április	
5.	Május	5 nap
6.	Június	2 nap
7.	Július	5 nap
8.	Augusztus	5 nap
9.	Szeptember	8 nap
10.	Október	
11.	November	
12.	December	

...../2024.(II.6.) H A T Á R O Z A T I javaslat

A Tófej Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a polgármester szabadságolására vonatkozó ütemezését elfogadta.

A testület felkéri az aljegyzőt, hogy a polgármester szabadságát a kivételének megfelelően a nyilvántartáson vezesse át.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: Folyamatos ill. 2024. szeptember 30..

Előterjesztés a napirendi ponthoz

Falugondnok beszámolója a 2023 évi munkájáról

Vizsy Ferenc falugondnok 2023 évi munkájáról kiadásra került a beszámoló.

Ezt is minden évben meg kell tárgyalni a testületnek.

Horváth Zoltán polgármester kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

...../2024.(II.....)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T I javaslat

Tófej Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a **Falugondnoki 2023 évi szakmai munkájáról szóló beszámolót** az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Horváth Zoltán polgármester

Határidő: 2024. március 31.

I. üepi vesed 2023

Falugondnoki beszámoló 2023

Nehéz időszak van mögöttem. Kapok jó szót és szidást is az emberektől, szerencsére többen vannak, akik észreveszik, hogy nem is olyan egyszerű ez a munka. Nem tudok mindenkinek megfelelni, de igyekszem mindenkinek segíteni. Rangsorolni kell, hogy mi a fontosabb, ilyenkor a lakosok egy kicsit bosszúsak, hogy várniuk kell pl. a fűnyírásra, de be kell látniuk, hogy első az, hogy a településünk rendben legyen.

A falugondnoki munka szükség, illetve igény szerinti. Nincs két olyan település, ahol ugyanazt a munkát végezné a két gondnok. Nem sorolom fel azokat a mindennapos feladatokat, amelyeket mindennap ellátok és amire létrejött a szolgálat.

Munkám része az önkormányzati dolgozók munkájához való anyagok biztosítása. A gondozónőket, gondozottakat viszem Tófejen az idősklubba, orvoshoz ill. ahova mondják. Rendszeresen hordom lakosainkat laborba, szakrendelésre, vásárolok nekik, iratom fel és váltom ki gyógyszereiket. Az elmúlt évben rengeteg program volt. A falugondnoki autó 9 éves. Szeretném felhívni mindenki figyelmét, ha szállítást kér, azt, ha nem sürgős esetről van szó, egy héttel előre jelezze, mert így tudom csak időben teljesíteni a kéréseket. Megköszönöm, a munkámhoz való segítségnyújtást. Mint tudják hamarosan nyugdíjba megyek. A feladatokat átadom az utódomnak. Köszönöm az együttműködést mindannyiukkal.

Tófej, 2024. január 31.


Vizsy Ferenc
falugondnok

...../2024.(.....) önkormányzati H A T Á R O Z A T I javaslat a
napirendi ponthoz

Tófej Község Önkormányzata Képviselőtestülete

az önkormányzat 2024. I. félévi üléstervét elfogadja.

Utasítják az aljegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Tófej község Önkormányzat 2024. I. félévi munkaterve

2024. február

- 1./ Tófej Község Önkormányzata 2024. évi költségvetésének megbeszélése.
Előadó: Horváth Zoltán polgármester
- 2/ Közbeszerzési terv megtárgyalása.
Előadó: Horváth Zoltán polgármester
- 3/ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekről döntéshozatal
Előadó: Horváth Zoltán polgármester
- 4./ Főállású polgármester 2024. évi szabadságtervének elfogadása.
- 5/ Bocsföldei Közös Önkormányzati Hivatal 2023 évi munkájáról beszámoló.
Előadó : Pappné Varga Angéla aljegyző
- 6/ Tófeji Intézményfenntartó Társulás 2023 évi munkájáról beszámoló.
Előadó: Horváth Zoltán polgármester
- 7/ Falugondnok beszámolója a 2023 évi munkájáról
Előadó: Horváth Zoltán polgármester
- 8/ Önkormányzat első félévi munkaterve. Előadó: Horváth Zoltán polgármester
- 9./ Vízkár elhárítási terv megtárgyalása. Előadó: Horváth Zoltán polgármester
- 11./ Közművelődési megállapodás Baktüttös Község Önkormányzatával.
Előadó: Horváth Zoltán polgármester
- 12./2024 évi közművelődési terv elfogadása
Előadó: Kiss Balázs kulturális munkatárs

2024. március

- 1/ Költségvetési rendelet elfogadása

2024 április

- 1/ Tófej Község Önkormányzata 2023 évi zárszámadásának megtárgyalása.
- 2/ Gyermekvédelmi beszámoló a 2023 évről
- 3/. Egyebek

2024 június

- 1/. Polgármester beszámolója Előadó Horváth Zoltán polgármester
- 2/ Rendelettervezet Tófej Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetése módosításáról
Előadó: polgármester
- 3/ Egyéb

Tófej, 2024. február 01..



Horváth Zoltán
polgármester

Előterjesztés a napirendi ponthoz

Tófej település vízkár-elhárítási terve

El kellett készíteni, a testületnek pedig jóvá kell hagyni Tófej település vízkár-elhárítási tervét. Aljegyző Asszony 2024. januárban aktualizálta a 2024 évi tervet. A tervezetet mindenki megkapta. Kéri a kiadott anyagnak megfelelően a vízkár-elhárítási terv elfogadását.

..... /2024.(II.....) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T I JAVASLAT

Tófej Község Önkormányzat Képviselőtestülete

Tófej település Vízkár-elhárítási tervét elfogadta.

Utasítják az aljegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Horváth Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

Tófej Község Polgármestere

..... számú példány

Szám:...../2024.



TÓFEJ TELEPÜLÉS VÍZÁRELHÁRÍTÁS

TERVE



Pappné Varga Angella
aljegyző

A település vízügyi elemzése:

A község jellemzője, hogy kelet – nyugati irányba lévő vízválasztó északi és déli oldalán épült. A csapadékvízlet északi irányban Tó melléki patak, míg déli irányba a Gályuti patak, Görföldi patak és a Berek patak vezet el. A településen árvízvesztélyes vízfolyás nincs.

A település dombos vidéken épült, ahonnan lezúduló csapadékvízlet a kiépített és rendszeresen karbantartott elvezető árkok megbízhatóan vezetnek el a Tó melléki patakba, a Gályuti patakba, a Görföldi patakba és a Berek patakba. Egyéb csapadékvíz elvezetést az útszéli árkok képesek elvezetni.

Geomorfológiailag a község az alsópleisztocénban kialakult zalai dombságon helyezkedik el. Talaját a Zala megyére jellemző agyag képezi.

Az évi középhőmérséklet $9\text{ }^{\circ}\text{C}$, a fagyos napok általában november végétől április közepéig tartanak. A tavaszi csapadék összeg 770 mm , a téli 700 mm , az átlagos csapadék összeg 720 mm . Extrém időjárás következtében előfordult a csapadék maximuma, amely 24 óra alatt 110 mm volt.

A viharok, zivatarok lefolyása a 20 évre visszatekintve csak néhány évben jelentett problémát.

Az egész község kertés családi házas beépítésű, alapincézett épület 3% , amely elhelyezkedése kizárja a pincék elárasztását.

Az előzőek alapján zivatarok, viharok esetén nagy mennyiségű csapadékvízzel és annak gyors lefolyásával kell számolni, jelentős hordalék képződés mellett.

Következtetések:

A Tó melléki patak a Kis Balaton vízgyűjtő területére viszi a csapadékvizet. A Gálykúti patak, Görbeföldi patak és a Berek patak a Mura Vízgyűjtő területére viszi a csapadékvizet .

A csapadék vízkártétel megelőzésére folyamatosan kell gondot fordítani, amely a meglévő csapadékvíz elvezető rendszer karbantartását jelenti.

A karbantartást évi két alkalommal, kora tavasszal és az őszi esőzések előtt szükséges elvégezni.

A karbantartáshoz erőt és forrást kell biztosítani, amelyet az önkormányzat normatív állami támogatásából, pályázat útján, illetve a polgári védelmi kötelezettség alapján létrehozott polgári védelmi szervezetekkel, illetőleg közzerővel old meg.

Lakosság létszáma: 2022. január 1-án : 669 fő

Lakóházak: 250 db

A házakhoz bevezető kocsibejárók nagy része az utcai csapadék vízvezetést nem akadályozza. A településen zárt csapadékvíz elvezető nem épült, valamennyi utcán a nyílt csapadékvíz elvezető árok megfelelő méretű.

A községet, lankás nagy kiterjedésű szántóföldek övezik, ahol az odavezető mezőgazdasági utak mentén kiépített árkok vannak, amelyekbe az esetleges hordalékképződés lerakódik, így a település vízvezetését biztosító patakokban a hordalék képződés már nem jelentős.

A védekezés

A védekezés elrendeléséért, irányításáért a település polgármestere, illetőleg a műszaki mentő gépraj parancsnoka felelős. A védelemvezető köteles megkezdeni a tényleges védekezést, amint ennek szükségessége felmerül. A helyi vízkárelhárítás műszaki feladatait a szomszédos önkormányzatokkal, a területileg illetékes vízügyi igazgatósággal és vízgazdálkodási társulattal rendszeres kapcsolatot tartva és egyeztetve kell ellátni. A védekezés felelős vezetőinek kölcsönösen tájékoztatniuk kell egymást.

A védelemvezető feladatai:

tájékozódás a várható hidrometeorológiai helyzetről

a település lakosságának tájékoztatása a kialakult helyzetről és a várható intézkedésekről

a védekezéshez szükséges munkaerő mozgósítása, irányítása, anyag és felszerelés biztosítása, utánpótlása

a védekezésben részt vevők részére a feladat megszabása, ellátása, elszállásolása, nyilvántartása és munkájuk irányítása

a káros vizek lehetséges legkevesebb kártétellel történő levezetéséhez szükséges valamennyi műszaki intézkedés elrendelése, végrehajtása és ellenőrzése

ajég okozta vízkárveszély elhárításával kapcsolatos feladatok megszervezése

ha az elvezetendő vízmennyiség meghaladja a levezető csatornahálózat vízelvezető (emésztő) képességét, a vízlevezetés sorrendiségének megállapítása a mentesítendő területek figyelembevételével

a védekezési költségek elszámolásához szükséges adatok, különösen a védekezésnél dolgozók munkájának, a védekezéshez igénybevetett gépek, felszerelések és anyagok felhasználásának folyamatos nyilvántartása (a riasztási terv műveleti naplójának pontos vezetése)

ha a meglévő anyagok, eszközök és felszerelések a védekezés ellátáshoz nem elegendők, kiegészítéseket kéri a vízügyi igazgatóságtól folyamatosan tájékoztatni a helyi védelmi bizottság elnökét a végzett feladatról, a felmerülő problémáról, eszköz és anyagszükségletről a lakók, továbbá a berendezések, felszerelések, vagyontárgyak elszállítása a veszélyeztetett épületekből és létesítményekből, és az erre a célra kijelölt épületekben való elhelyezése (a mentést, kiürítést, visszatelepítést a megyei védelmi bizottság vezetője rendeli el)

helyi műszaki felkészültséget meghaladó védekezés esetén az illetékes vízügyi igazgatóságtól műszaki tanácsadó kirendelését kezdeményezni

a védekezés során a csatlakozó állami vízfolyás- vagy csatormaszakaszokra, illetőleg területekre kiható nagyobb arányú műszaki beavatkozásokhoz (töltésátvágás, síkvidéken mederelzárás, vésztározás, stb.) előzetesen meg kell szerezni a vízügyi igazgatóság, illetve egyéb szakhatóságok engedélyét, hozzájárulását.

A védekezés idején a riasztó-értesítő ügyeleti szolgálatot fel kell állítani, amely az ügyeleti utasítása szerint látja el feladatát. A műveleti naplóban rögzíteni kell a készenlét elrendelésének időpontját, be kell jegyezni a védekezés minden eseményét, a végzett munkákat és részletes leírásukat, a velük kapcsolatos valamennyi adott és kapott utasítást. A védekezési tevékenységről naponta reggel 8 óráig a Nyugat – dunántúli Vízügyi Igazgatóság (9700 Szombathely, Vörösmarty u. 2.) műszaki ügyeletére jelentést kell küldeni.

A védekezés során a veszély helyzettől függően fokozatok rendelhetőek el.

I fokozatot a védelemvezető akkor rendel el, ha a település csapadékvíz elvezető csatorna rendszere 80 %-os telítettséget mutat, szivattyúzási igény jelentkezik, vagy egyes mély fekvésű település-részekben kisebb előntés keletkezik, és további kedvezőtlen belvízi helyzet várható.

II fokozatot a védelemvezető akkor rendel el, amikor a folyamatos vízelvezetés ellenére a csapadékvíz-elvezető csatornák telítettek, a szivattyúzási igény egyre növekszik és a meteorológiai előrejelzés alapján további csapadék várható.

III fokozatot a védelemvezető akkor rendel el, amikor a mélyebb fekvésű területek, utcák, pincék, víz alá kerültek és a fokozott védekezés ellenére az ingatlanok, lakóházak állagát vízkár fenyegeti.

Védekezés hegy- és dombvidéki településeken

Hegy- és dombvidéki településeken a helyi vízkár kialakulásának legjellemzőbb vonása a rövid időtartam. Az események bekövetkezése gyors, és lefolyása heves. Bármely településen, akár elszigetelten is előfordulhat helyi vízkár. Mértéke, kiterjedése különböző lehet, szélsőséges hidrometeorológiai helyzetben több vízgyűjtőre is kiterjedhet. A hegy- és dombvidéki területeken a helyi vízkár jellegéből adódóan a védekezés az alábbi készültségi fokokban történhet.

Védekezési készültség (felkészülés és tényleges védekezésre) elrendelésére akkor kerülhet sor, ha a település vízgyűjtő területén az átlagosnál nagyobb csapadék hullik, vagy a téli hótakaró gyors olvadásnak indul, illetve ha az olvadással egyidejűleg csapadék is esik, és várható a helyi vízkár kialakulása. Ekkor elsőrendűen fontos a figyelő-jelentő-riasztó szolgálat gondos megszervezése, ellátása, meteorológiai előrejelzés figyelése, a helyi időjárás alakulásának megfigyelése. Ezt követi a belterületi főbefogadó vízfolyás, a vízelvezető árokhálózat lefolyási

viszonyainak, vízállásának figyelése, rögzítése, és a vízgyűjtőn feljebb fekvő szomszédos településtől riasztójelzés kérése, heves áradás bekövetkeztekor a lejjebb fekvő település értesítése, riasztása. Egyidejűleg a területileg illetékes vízügyi igazgatóság tájékoztatása szükséges. A településen a helyi vízkár kialakulásakor szükség szerint meg kell kezdeni a tényleges védekezési munkát:

- a medrekből a víz lefolyását gátló akadályok eltávolítását
- a vízfolyások medréből kilépő vizek lokalizálását, apadáskor a víz visszavezetését a mederbe
- a hegy- és domboldalokról a felszínen lezúduló vizek lehetséges legkisebb kártétellel történő elvezetését
- a beépített mély fekvésű területek mentesítését, bevédését.

Rendkívüli védekezési készüeltség elrendelésére akkor kerülhet sor, ha rendkívüli hidrometeorológiai helyzetben a helyi vízkár veszély nagy térségre - több vízgyűjtőre - terjed ki. Ebben az időszakban a helyi vízkárveszélyes területen lévő önkormányzatok védekezési munkáit összehangoltan kell végezni, a megyei védelmi bizottság által koordinálva.

A védekezés megszűnését követő intézkedések

A védekezés megszűnését követően a védelemvezető köteles gondoskodni:

- a védekezés megszüntetésének bejelentéséről a területileg illetékes vízügyi igazgatóság, illetve a társközségek felé
- a szükséges intézkedések megtételéről a védekezés célját szolgáló művek (töltések, depóniák, csatornák, mőtárgyak) sürgős helyreállítása érdekében
- a védekezési anyagok, eszközök, felszerelések összegyűjtéséről, visszaadásáról a tulajdonosoknak, illetve pótlásáról a károk felméréséről.

A készülség megszüntetését követően *összefoglaló jelentést* szükséges készíteni a *védekezési munkákról* a befejezéstől számított 14 nap alatt, a *képviselő testület számára*. A jelentésben elemezni kell a helyi vízkárelhárítási készülséget kiváltó okokat, a védekezés folyamán megtett intézkedések eredményeit, a műveken végzett munkálatokat, a jelentkező károk mértékét. Az összefoglaló jelentésnek ki kell térnie arra, hogy milyen tevékenységekkel lehetne csökkenteni a károkat, illetve a védekezés tapasztalatai alapján mely területeken kell további műszaki tevékenységet - fejlesztést, fenntartást - folytatni a hatékonyabb vízelvezetés, a vízkárok megelőzése érdekében. Az értékelés egy példányát a területileg illetékes *vízügyi igazgatóság részére* is meg kell küldeni

Tófej, 2024. január 31.



Veszélyeztetett területek mentesítése

Terület száma:
Helye
Előntés okai (szűk nyílású híd, egyéb)
Veszélyeztetett létesítmények
Veszélyeztetett lakások száma (fő)
A szükséges beavatkozás módja
A szükséges beavatkozás módja
Maximális vízállás
A szükséges beavatkozás módja

A konkrét helyzetbe kerül kidolgozásra, a műveleti napló alapján.

Kidolgozásért felelős. A települési PV. Parancsnok helyettes

Tófej, 2024. január 31.



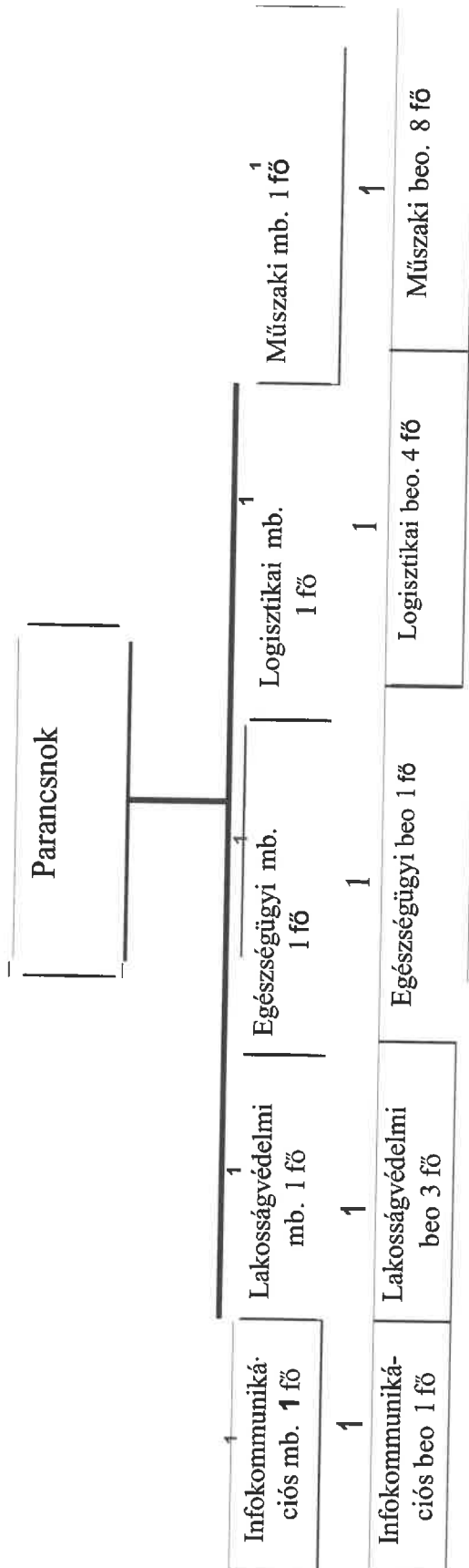
Horváth Zoltán
Polgármester

Védelmi szervezet.

I. TELEPÜLÉSI PV. SZERVEZTEK MEGALKÍTÁSI TERVE

Település megnevezése	Készenléti idő			Egység		
	fokozat	óra	megnevezés	létszáma	Összesen	megalakítási helye
Tófej	Gyors	12	Parancsnokság	6	6	
	Rövid	24	Logisztikai	4	4	
	Rövid	24	Egészségügyi	1	1	
	Rövid	24	Infokommunikáció	1	1	
	Rövid	24	Műszaki	8	8	
	Rövid	24	Lakosságvédelem	3	3	
Szervezetek létszáma mindösszesen:				23	23	

II. Parancsnokság, beo. szervezet



1/23 fő

III. állománytáblázat

Fsz.	Beosztás megnevezése	Létszám (23)	
		Gyors	Rövid
		12	24
		Készenléti idő /h	
1.	Parancsnok	1	
2.	Infokommunikációs mb.	1	
3.	Lakosságvédelmi mb.	1	
4.	Egészségügyi mb.	1	
5.	Logisztikai mb.	1	
6.	Műszaki mb	1	
	Parancsnokság összesen:	6	
1.	Logisztikai beosztott		1
2.	Logisztikai beosztott		1
3.	Logisztikai beosztott		1
4.	Logisztikai beosztott		1
	Logisztikai összesen		4
1.	Egészségügyi beosztott		1
	Egészségügyi összesen		1
1.	lakosságvédelmi beosztott		1
2.	lakosságvédelmi beosztott		1
3.	lakosságvédelmi beosztott		1
	Lakossá édelmi összesen		3
1.	Infokommunikációs beosztott		1
	Infokommunikációs összesen		1
		Létszám (23)	

Fsz.	Beosztás megnevezése	Gyors	Rövid
		12	24
		Készenléti idő / h	
1.	Műszaki beosztott		1
2.	Műszaki beosztott		1
3.	Műszaki beosztott		1
4.	Műszaki beosztott		1
5.	Műszaki beosztott		1
6.	Műszaki beosztott		1
7.	Műszaki beosztott		1
8.	Műszaki beosztott		1
	Műszaki összesen		8
	Mindösszesen:	6	17

Közerők:

Vizkérelhárítási feladatok végrehajtásánál számolok:

1. Köz célú és közhasznú munkások
2. Önkéntesek

Mozgósításukért felel: PV. Parancsnok helyettes

Az ellátásáért felelős: PV. Parancsnokság logisztikai felelőse

Műszaki irányító: PV Parancsnokság műszaki felelőse

A Köz célú és közhasznú munkások, és az önkéntesek pihentetése, elhelyezése saját otthonukba történik.




Horváth Zoltán
polgármester

Készletezett anyagok

Az önkormányzatnál készletezni szükséges:
fektető anyagot 30 fő részére
vízelvezetéshez szükséges anyagokat (takarófolia, homok léc, szög,)
fagerenda, hengeresfa, átereszt készletezése az építőanyag kereskedőnél (együttműködési megállapodás alapján)
benzinmotoros láncfűrész,
feszítő szerzők,
erőgépek, (PV szervezetbe besztva)
sáncszerzők

T ó f e j, 2024.január 31.




Horváth Zoltán
polgármester

Előterjesztés a 10.napirendi ponthoz

Lakossági vízdíjtámogatás megállapítása

Az önkormányzat évek óta támogatja a lakossági víz- ill. szennyvíz díjat 50- 50 Ft/m³-el. Döntést kell hozni, hogy a támogatást megtartjuk, vagy változtatunk rajt. Javasolja a testületnek a támogatás megtartását, az elmúlt évi összeggel.

...../2024.(II.....) önkormányzati H A T Á R O Z A T

Tófej Község Önkormányzata Képviselőtestülete

a 2024 január 01-től, visszavonásig megtartja a lakossági támogatás mértékét. A lakossági víz- ill. szennyvíz díjat 50- 50 Ft/m³-el támogatja.

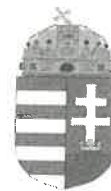
Utasítják a aljegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Horváth Zoltán polgármester

Határidő: azonnal

Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal
Tófeji Kirendeltsége
8946 Tófej Rákóczi utca 15
Tel/fax: 92/569-64



Határozati javaslat a M.-napirendi ponthoz

...../2024.(II.....) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

A **Tófej** községi Önkormányzat Képviselőtestülete a község környezeti állapotáról szóló 2023 évi beszámolót elfogadta. Utasítják a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Horváth Zoltán polgármester

Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: 2024. december 31.



ELŐTERJESZTÉS
a napirendi ponthoz

Beszámoló a település környezeti állapotáról

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. tv. 51. § (3) bekezdése alapján Tófej község környezeti állapotáról az alábbi tájékoztatást adom:

1.) Településünk Magyarországon, Zala megyében, Zalaegerszegtől 22 km távolságra, Zalaegerszeg városkörnyék közigazgatási területén a Válicka völgye és a Gőcsej határát jelentő Berek patak közötti dimbes-dombos részen található. A lakosság száma 690 és 700 fő között ingadozik, előregedése jellemző.

Itt üzemel és termel az Európában is ismert ZALAKERÁMIA ZRT egyik burkolólapokat előállító gyáregysége. A község munkaképes lakosságának 40 %-a itt dolgozik. A település határában található a 300 millió m³ gáz besajtolását biztosító földalatti gáztároló. A telepeken folyó tevékenység szigorú környezetvédelmi ellenőrzés alatt áll, így az mindennapos veszélyt a települési környezetre nem jelent. Ezen tevékenységek miatt a falu katasztrófavédelmi besorolása I. kategóriába tartozik. Ezért évente katasztrófavédelmi gyakorlatokat tartunk a lakosság és az érintett cégek bevonásával közösen. Több vállalkozás folytat mezőgazdasági tevékenységet, ezen kívül faipari és szolgáltatói kisvállalkozások működnek.

1990 óta szép eredményeket értünk el az infrastruktúra fejlesztés területén. Vezetékes ivóvíz szolgáltatás van, szennyvízelvezetés és tisztítás történik. A TV hálózat a különböző műholdas rendszereken is eljut a lakossághoz. A telefonvonalak korlátlanul elérhetők. Tarr KFT az internet elérése érdekében optikai hálózat fejlesztést végzett.

A vezetékes földgáz az egész faluban kiépítésre került. Utjaink szilárdburkolatúak. A Zalaegerszeg – Rédics vasútvonal bekapcsolja a falut az országos vasúti vérkeringésbe.

A Bak - Páka közúton, amely keresztülszeli a települést jelentős mértékű a kamionforgalom, amely zajártalmat, egyben levegőszennyezést okoz kezelhető mértékben.

A község területén szilárd hulladéklerakó nem üzemel, a korábban használt hulladéklerakó rekultivációja 2009. év folyamán megtörtént, így ezen szennyező forrás is megszűnt. A településen átfolyó patakok vízminősége megfelelő, szennyezés nem történt a vizekben. A településen a közművesített szennyvízelvezetés megoldott. A községben nem folyik olyan ipari tevékenység, amely a talaj, víz vagy a levegő szennyeződését okozná.

2.) A településen a közvilágítás megoldott, világításkorszerűsítés megtörtént, időszakonként kisebb műszaki hibák előfordulnak, azok időben történő javítása azonban megoldott.

A községben kettő élelmiszerbolt működik, amely a lakossági igényeket kielégíti.

A település járművével megoldott a település távolabbi részeiről a lakosság szállítása vásárlási igényük kielégítése érdekében.

A településen 1 vendég-látóipari egység működik, kielégítve a lakosság ilyen irányú szükségleteit. Már van dohányboltunk is.

A községben engedélyezett a különböző tárgyú alkalmi árusítások, amely a lakosság különböző irányú szükséglete kielégítését segíti.

3.) A községben a háziorvosi alapellátás megoldott, a lakosság gyógyszerellátási igényét a falugondnoki szolgálat segít kielégíteni.

A szakorvosi ellátás igénybevételét a település járművével a házi gondozói szolgálat segíti.

A községben a védőnői ellátás megfelelő szinten működik, melyet már nem az önkormányzat működtet.

A hétvégi és éjszakai ügyelet biztosított, mely szintén új rendszerben működik.

Egyes szűrővizsgálatok (pl. hallásvizsgálat) helyben történő elvégzése segíti a lakosság egészségi állapotának megőrzését.

Házi segítségnyújtás, illetve az étkeztetés biztosítása, a nappali ellátás az idősebb korosztálynak nyújt jelentős segítséget.

4.) A községben az önkormányzati utak száma a településszerkezet miatt jelentős, ugyanakkor az utak, járdák állapota nem kielégítő, egyes helyeken annak szükségessége ellenére nem épült járda a település szerkezet miatt. A Magyar Falu Program segítségével – ahol 5 millió Ft-ot nyertünk anyagköltségre- a Tófej, Hunyadi utcai járda teljes szakasza megújult.

Évenkénti gyakorisággal a rossz időjárás az utak nem megfelelő állapota miatt további állapotromlást okoz, próbálja az önkormányzat orvosolni, illetve kisebb, műszaki állapotot javító munkálatokat végez. Az önkormányzati utak közül a Tófej Ady és Hunyadi utca saját erőből megújításra került.

5.) Tófejen 50 férőhelyes óvodánk és 8 osztályos általános iskolánk helyben biztosítja a gyerekek ellátását és alapfokú képzését. Az iskola mellett rendelkezünk műfüves pályával. Sportolási lehetőségeket biztosítunk szépen karbantartott sportcentrumunkban, ahol füves focipálya, aszfalt borítású kosárlabda és tenispálya, részleges tekepálya áll az érdeklődők rendelkezésére. Az általános erőnlétet biztosító konditerem a Tekepályán került kialakításra. Kb. tíz eszköz segíti az edzést. Az általános iskolát 2013. január 1-től a KLIK ill. a tankerület tartja fenn. Az intézmény működtetéséhez továbbra is sok segítséget biztosít a helyi önkormányzat. (Pl.: Gyermekszállítás, játszóudvar kialakítása...stb)

A községben 2006-ban KÖZÖSSÉGI HÁZ készült, melyben megfelelő színvonalú és ellátottságú könyvtár működik, teleház került kialakításra, illetve rendezvényterem található. A Ház 1 fő alkalmazottal működik. Az épület helyet biztosít a civil és egyéb szervezeteknek is. A Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal Tófeji kirendeltsége is ebben az épületben lett otthonra. A Magyar Falu Program segítségével 2021-ben nyertünk közel 28 millió Ft támogatást az épület felújítására, a munka 2022-ben megvalósult. 2023-ban a Rákóczi utcai járda kettő szakaszára nyertünk támogatást. Anyagköltségre 9,3 millió forintot. A munka még nem valósult meg.

A községben működő civil szervezetek a helyi közösségi programokat szervezik. A sportkör működése a helyi fiatalság sportigényét elégíti ki. Labdarúgó szakosztály és birkózó szakosztály is működik.

6.) A Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal Tófeji kirendeltsége a faluban működik, így helyi szinten az alapfokú igazgatási szolgáltatást és ügyintézés megoldott.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a beszámolót fogadja el.

Tófej, 2024. január 31.



Horváth Zoltán sk
polgármester

...../2024.(.....) önkormányzati H A T Á R O Z A T I javaslat a
...12... napirendi ponthoz

Tófej Község Önkormányzata Képviselőtestülete a 2023 évi adóztatási feladatokról szóló beszámolót elfogadta.

Utasítják a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Horváth Zoltán polgármester

Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: 2024. március 15.

Utasítják az aljegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Beszámoló az önkormányzat 2023. évi adózási tevékenységéről

Iktatószám: T/76-1/2024

Tisztelt Képviselő-testület!

Tófej Község Önkormányzata 2023. évi helyi adóztatási tevékenységének alakulásáról, az adótartozások behajtásáról az alábbiakban számolok be.

Az adózók száma 2023 évben:

építményadó: 6 adózó

helyi iparüzési adó: 51 adózó


gépjárműadó: 51 adózó

talajterhelési díj: 2 adózó

	2023. évi nyitó kivetések/ Ft	Teljesítés/Ft
Építményadó	33.424.479	33.697.479
Gépjárműadó (utalva Magyar Államkincstárhoz)	0	35.884
Bírság, pótlék	363.222	214.549
Helyi iparüzési adó	109.812.245	104.581.357
Talajterhelési díj	144.000	105.600
Összesen:	143.819.546	138.634.869

Összes adóbevétel: 138.634.869,- Ft

A helyi iparüzési adóban a kivetések, teljesítés és a kintlévőségek közötti különbség annak tudható be, hogy voltak adózók, amelyek túlfizetéssel rendelkeztek a helyi iparüzési adó számlájukon, ezért részükről 2023 évben nem történt befizetés, vagy csak részfizetés történt.

Fizetési könnyítésre irányuló kérelmet Tófejen 1 esetben nyújtottak be. Az adózó fennálló talajterhelési díj fizetési kötelezettségéből 50% elengedésre került. 

Felszólításokat az idei évben nem küldtünk ki, de márciusban és szeptemberben minden hátralékos adózó megkapta az adószámla kivonatát. Érkeztek befizetések is.

Kintlévőségek 2023.12.31-én

Gépjárműadó számlán: 434.974,- Ft

Késedelmi pótlék számlán 364.898,- Ft

Helyi iparüzési adó számlán: 417.766,- Ft

Építményadó számlán: 351.000,- Ft

Talajterhelési díj számlán: 38.400,-

Összes kintlévőség: 1.607.038,-

Helyi adóhatósági tevékenységhez kapcsolódik a különböző társszervek (legtöbb esetben rendőrség) megkeresése alapján adók módjára behajtandó köztartozások végrehajtási cselekménye is. Ezekben az esetekben az OEP-től kérjük le az érintett fél biztosított adatait. Amennyiben munkahellyel rendelkezik, vagy nyugdíjas az illető, a jövedelméből le tudjuk tiltani a behajtásra kért összeget, amely 100%-ban utalandó. Általában elővezetési költség behajtásáról van szó. Sikeres behajtások esetében 5000,- Ft végrehajtási költségátalány is felszámításra kerül a kirótt összeg mellé. Ez az önkormányzat bevétele.

2023. évben 1 esetben indult köztartozás végrehajtása, amit sikerült behajtani.

Ezen kívül adóhatósági tevékenységeink közé tartozik hagyatéki ügyekben, végrehajtási ügyekben, bírósági ügyekben adó- és értékbizonyítványok kiállítása, melyeket folyamatosan teljesítünk, ez évben 43 esetben került kiállításra adó- és értékbizonyítvány.

Kelt: Tófej, 2024. január 15.



Bicsák Beáta

Bicsák Beáta

igazgatási és adóügyi ügyintéző

Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal
Tófeji Kirendeltsége
8946 Tófej Rákóczi utca 15
Tel/fax: 92/569-64



Előterjesztés a 13. napirendi ponthoz

Közművelődési szolgáltatási terv készítése:

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő. A feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig. Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait. Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő. A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el. A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén a közösségi színtérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül. Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi. Kérem, hogy az előterjesztést a melléklet szerint szíveskedjenek elfogadni.

Tófej, 2024. február 1.



...../2024.(.....) Képviselő testületi H A T Á R O Z A TI javaslat

A **Tófej** Község Önkormányzata Képviselőtestülete a 2024 évre tervezett közművelődési szolgáltatási tervet elfogadta.

Utasítják a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Horváth Zoltán polgármester

Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: 2024. március 1.

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2024
Település neve	Tófej
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Közösségi színtér
Közművelődési intézmény neve	Közösségi Ház
Közművelődési intézmény székhely címe	8946 Tófej, Rákóczi u 15
Ellátott alapszolgáltatások	Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása
Felelős vezető neve	Horváth Zoltán
Szakmai vezető neve	
Kitöltő neve és beosztása	Kiss Balázs
Kitöltő telefonszáma	06-30-6227580
Kitöltő e-mail címe	balage87hun@gmail.com

Jóváhagyási záradék

TOFEJ település önkormányzata a közművelődési közösségi szintér 2024. évi szolgáltatási tervét a
15 /2024 (I. 11. 99) ... számú határozatával jóváhagyta.

..... település önkormányzata aközművelődési
intézmény szolgáltatási tervét a 2023. évi munkaterv részeként a
.....számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség szintér/közművelődésintézmény székehelyén és
telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon
belül ki kell helyezni.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenciós programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

<p>Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása</p>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesítéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalomszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.</p> <p>Bemutatókózi lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára.</p> <p>Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.</p> <p>Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.</p>
<p>A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</p>	<p>a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint</p> <p>h) az a)–g) pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>

<p>Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) iskolarendszereken kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) iskolarendszereken kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását;</p> <p>d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint</p> <p>f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.</p>
<p>A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a helytörténettel, a népművészetrel, a népi iparművészetrel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az anyanyelvápolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külföldi nemzeti és kulturális értékek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) a helyi vagy térségi nemzeti és kisebbségi közösségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.</p>
<p>Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr-művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint</p>

	<p>b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>A tehetségdondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.</p>
<p>Kulturális alapú gazdaságfejlesztés</p>	<p>a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint</p> <p>d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.</p>



Kiss Balázs
Tófej
Közművelődés
Szervező

Tervezett programok - Tófej 2024

Január 29-márc.4	Előadás sorozat
Február 10. szombat	Ultiverseny
Február 13. kedd	Falufarsang és télbúcsúztató / fánksütés /
Február 17. szombat	Tófeji disznótoros
Március 2. szombat	Borverseny ?!
Március 9. szombat	VIII. Kalácsfesztivál
Március 14. Csütörtök	Márc. 15. ünnepi műsor
Március 24. vasárnap	Asztalitenisz
Április 27-30 sz,v,h,k	Májusfaállítás
Május 25. szombat	Mozog a falu és gyereknap és májusfa kitáncolás
Május 31-Június 01.	XXVII. Road Wanderers motoros hétvége
Június 29. Szombat	Kispályás focikupa
Június 31 - Július 8.	Nemzetközi alkotótelep
Augusztus 02-03. pén,szo	XXIV. Tófeji Falunapok

Szeptember 28. szombat	Őszi forgatag
Október 23. szerda	Október 23. ünnepi műsor
Október 27. vasárnap	Elszármazottak találkozója
November 30. szombat	Idősek napja
November 30. szombat	Advent 1. gyertyagyújtás
December 05. csütörtök	Mikulás ünnepség



*Kiss Balázs
Tófej
Közművelődés
Szervező*

December 07. szombat

Advent 2. gyertyagyújtás

December 14. szombat

Advent 3. gyertyagyújtás

December 20. Péntek

Falukarácsony

December 21. szombat

Advent 4. gyertyagyújtás



Tervezett költségvetés

Ultiverseny	50.000 ft	
	- Díjak, italok	
Tófeji asztalitenisz	60.000 ft	
	- Díjak, italok	
Falufarsang és télbúcsúztató	50.000 ft	
	- Sütéshez	
	- italok	
Tófeji disznótoros	600.000 ft	
	- Disznó	1200 ft/kg
	- Fűszerek	
	- Italok	
	- Palack	
Március 15.	50.000 Ft	
	- Fellépőknek csomag /csoki,ital/	
Kalácsfesztivál	650.000 ft	
	- Fellépő díj	
	- Ajándékok	
Májusfaállítás	30.000 ft	
	- Díszítés	
	- Italok	
Mozog a falu-gyereknep	1.100.000 ft	
	- Rodeóbika + kecske	200.000 ft+áfa
	- Májusfa kitáncolás esti rendezvény	4600.000 ft
	- Ugrálóvár	130.000 ft (Tófeji Fiatalokért Egyesület)
	- Arcfestés és csillámtetoválás	60.000 ft (Tófeji Fiatalokért Egyesület)



Kiss Balázs
Tófej
Közművelődés
Szervező

- Díjak érmek
- Étél-ital a gyerekek/versenyzők részére

XXIV. Tófeji falunapok ???

Péntek:

- Tófeji Fiatalokért Egyesület

Szombat : (tavalyi falunapra szervezett fellépőkkel)

- Fáraó 350.000 ft / egész este
- Peat jr+Sheela 450.000 ft / 1óra
- Kozso-Ámokfutók 450.000 ft / 50perc

-
- Sátor, színpad, 2 db öltözősátor **Ingyen !**

 - Ugrálóvárak, arcfestés, csillámtetoválás **450.000 ft**
 - Italok 4 napra **1.230.000 ft ?????**
 - Tűzijáték **500.000 ft+áfa**
 - Biztonsági személyzet 8-10 ember/nap, 2 napra+1nap mentős ápoló **850.000 ft**

Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal
Tófeji Kirendeltsége
8946 Tófej Rákóczi utca 15
Tel/fax: 92/569-64



Előterjesztés a ...14. napirendi ponthoz a Közművelődési megállapodásról

Tisztelt Képviselőtestület!

Baktüttös Község Önkormányzata kérésére, mivel jelenleg nincs közművelődési végzettsége a Baktüttösön közművelődési feladatokat ellátó munkatársaknak ezért megállapodást kell kötni egy szakemberrel az önkormányzaton keresztül, hogy a normatívát le tudják hívni a továbbiakban is.

Javasolja, hogy kössenek a Baktüttös Község önkormányzatával megállapodást a közművelődési feladat ellátására 2024. január 01-től határozatlan időre.

...../2024.(II.....) önkormányzati H A T Á R O Z A T

Tófej Község Önkormányzata Képviselőtestülete a Baktüttös Község Önkormányzatával és a Tófeji Önkormányzat közművelődési munkatársával Kiss Balázssal, a kulturális javak védelméről és muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásáról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: törvény) 79. §-a alapján Közművelődési Megállapodást köt az előterjesztés szerint
(megállapodás mellékleve)

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: azonnal és folyamatos.

KÖZMŰVELŐDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Baktüttös Község Önkormányzata és Tófej Község Önkormányzata között közművelődési alapszolgáltatások ellátására

amely létrejött egyrészről

Baktüttös Község Önkormányzata (továbbiakban megbízó)

Képviseli: Béres László polgármester

székhely: 8946 Baktüttös, Tanácsköz utca 11.

adószám: 15437352-1-20

törzskönyvi azonosítószám:437354

Számlaszám: 74000119-10716407

másrészről

Tófej Község Önkormányzata (továbbiakban feladatellátó) képviseli:

Horváth Zoltán polgármester

székhely: 8946 Tófej, Rákóci utca 15.

adószám:15432371-2-20

törzskönyvi azonosító szám: 432371

számlaszám: 74000119-10716005

(Együttes említésük esetén: **Szerződő Felek**) között a mai napon és a következő feltételekkel: Szerződő felek a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kultv.) 79. §-a, valamint a Tófej Község Önkormányzatának közművelődési feladatai ellátásának feltételeiről szóló önkormányzati rendeletében meghatározottak alapján a következőkről állapodnak meg:

I./A biztosítandó közművelődési alapszolgáltatások köre

- (1) A feladatellátó jelen szerződésben kötelezettséget vállal arra, hogy az önkormányzati rendeletben vállalt könyvtári és közművelődési alapszolgáltatást teljes körűen, szakszerűen és folyamatosan biztosítja. A feladatokból jelen megállapodás alapján biztosítja a település lakosság számára az alábbi közművelődési tevékenységeket:
- a) a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak és kulturális értékeinek megőrzését, megismertetését, a helyi művelődési szokások gondozását, gazdagítását, .
 - b) a helyi értékeket védő, gazdagító összefogásra építő kezdeményezések támogatását, ösztönzi a helytörténeti, településismertető kiállításokat, a helyi ünnepek, közösségi összejövetelek szerveződését, szervezését,
 - c) a helyi alapítványok, civil szervezetek közművelődési tevékenységének összehangolását,
 - d) az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődési közösségek tevékenységének a településen élő minden művészeti ágban tevékenykedő alkotók és alkotásaik

- megjelenési lehetőségeinek, bemutatkozásának támogatását (különösen kiállítás, hangverseny)
- e) a település természeti, kulturális közösségi értékeinek közismertté tételét, kapcsolattépítést a határon túli települések kulturális intézményeivel, egyesületeivel, a kulturális turizmus támogatását,
 - f) a közösségi művelődéshez megfelelő környezet és infrastruktúra, közösségi színterek biztosítását,
 - g) művelődő közösségek számára bemutatkozási lehetőségeket teremt a közösségi rendezvényeken, valamint a partnertelepülések programjain,
 - h) fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.
- (2) A könyvtári alapszolgáltatásokhoz kapcsolódóan a megbízó által alkalmazott könyvtáros szakmai irányítását a Feladatellátó által alkalmazott közművelődési szakember végzi.
 - (3) Feladatellátó a közművelődési feladattal összefüggő nyilvántartási és statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz .
 - (4) Feladatellátó irányításával a megbízó által foglalkoztatott munkatárs a biztosított közművelődési alapszolgáltatásokról legkésőbb március 1- jéig munkatervet, annak részeként beszámolót és éves szolgáltatási tervet nyújt be a megbízó önkormányzat részére.
 - (5) Megbízó önkormányzat a tárgyév március 1-jéig benyújtott munkatervet és szolgáltatási tervet a benyújtást követő első képviselő-testületi ülésen megtárgyalja és elfogadja.
 - (6) Jelen megállapodás 2024. január 1.napjától határozatlan időre jön létre.
 - (7) Felek megállapodnak abban, hogy a vállalat feladatok színvonalas ellátása érdekében együttműködve mindent megtesznek azért, hogy a feladatellátás állami és egyéb pályázati támogatáshoz jusson .

II. A közművelődési alapszolgáltatások biztosításával kapcsolatban a helyi lakossággal és annak önszerveződő közösségeivel történő kapcsolattartás elvei, főbb szempontjai

- (1) Feladatellátó a közművelődési alapszolgáltatás szakmai tartalmának kialakításában együttműködik a település lakosságával, önszerveződő közösségeivel, a tartalmakra vonatkozóan javaslatokat gyűjt, a megvalósuló szolgáltatásokkal kapcsolatban véleményt kér.
- (2) Feladatellátó kijelenti, hogy a közművelődési megállapodásban rögzített feladatok ellátása céljából a 20/2018.(VII.9.) EMMI rendeletben közművelődési alapszolgáltatáshoz rendelt személyi, tárgyi és egyéb szakmai követelményeket a megállapodás ideje alatt teljesíti.
- (3) Feladatellátó kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízó önkormányzat helyi közművelődési rendeletében foglalt, a közművelődési megállapodás tárgyát képező feladatok ellátása során biztosítja a település lakossága egyenlő részvételének lehetőségét, és a Kultv. 2-3 §-ában meghatározott alapelvek érvényesülését.

III.A közművelődési alapszolgáltatásokban érintettek köre

Az érintettek köre Baktüttös község polgárai és az általuk létrehozott művelődő közösségek, azonban a közművelődési alapszolgáltatások igénybevétele nem lakcímhöz kötött, azokban a megállapodásban rögzítettek szerint bárki részesülhet.

IV.A helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei által ingyenesen vagy térítési díjért igénybe vehető közművelődési alapszolgáltatások

- (1) A Feladatellátó az I.(1) pontban meghatározott közművelődési feladatellátás keretében díjmentesen biztosítja az igénybe vevők részére a következő alapszolgáltatásokat:
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak és kulturális értékeinek megőrzését, megismertetését, a helyi művelődési szokások gondozását, gazdagítását,
 - a helyi értékeket védő, gazdagító összefogásra építő kezdeményezések támogatását, ösztönzi a helytörténeti, településismertető kiállításokat, a helyi ünnepek, közösségi összejövetelek szerveződését, szervezését,
 - a helyi alapítványok, civil szervezetek közművelődési tevékenységének összehangolást,
 - az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődési közösségek tevékenységének a településen élő minden művészeti ágban tevékenykedő alkotók és alkotásaik megjelenési lehetőségeinek, bemutatkozásának támogatását,
 - a település természeti, kulturális közösségi értékeinek közismertté tételét, kapcsolatépítést a határon túli települések kulturális intézményeivel, egyesületeivel, a kulturális turizmus támogatását,
 - könyvtári alapszolgáltatás biztosítását.

V./A közművelődési alapszolgáltatás igénybevételei lehetőségeinek minimális időtartama és rendszeressége, a közösségi szintér közművelődési célú minimális nyitva tartása

- (1) Feladatellátó a közművelődési tevékenységhez a Baktüttös Rákócz utca 113. közösségi színteret használja.
- (2) Feladatellátó a helyi sajátosságokhoz igazodóan a közművelődési alapszolgáltatást közösségi szintér és könyvtár nyitva tartását a következő rendszeres nyitva tartás szerint biztosítja:
- Hétfő: 11-13 óráig
Kedd:-
Szerda: 13-15 óráig
Csütörtök:-
Péntek:-
Szombat

VI. A megállapodás a személyi és tárgyi és pénzügyi feltételei

- (1) Megbízó önkormányzat az I.(1) pontban meghatározott szolgáltatások díjazására a Feladatellátónál alkalmazott közművelődési szakember járulékokkal növelt béréhez 20.000,-Ft/ hó összeggel hozzájárul amelyet, adott év december 31-ig megfizet a Feladatellátó bankszámlájára.
- (2) A megállapodás személyi feltételeit a VII. pont tartalmazza.
- (3) A megállapodásban foglalt alapszolgáltatások és feladatok ellátása érdekében Megbízó önkormányzat a tárgyi eszközöket igény szerint biztosítja a Feladatellátó által foglalkoztatott közművelődési szakember részére.
- (4) A pénzügyi tárgyú kiadásokat a közművelődési szakembernek minden esetben egyeztetnie kell a megbízó önkormányzat polgármesterével.

VII. A közművelődési alapszolgáltatások biztosításában közreműködőktől megkívánt szakképzettség

Feladatellátó kötelezettéget vállal arra, hogy a megbízó önkormányzat közművelődési rendeletében foglalt, a közművelődési megállapodás tárgyát képező feladatok ellátása során biztosítja a megfelelő képzettségű és végzettségű 20/2018.(VII.9.) EMMI rendelet 12.§. (1) bek. szerinti végzettséggel rendelkező közművelődési szakembert.

VIII. Egyéb és záró rendelkezések

- (1) Felek megállapodnak abban, hogy a Közművelődési Megállapodás közös megegyezéssel a közművelődési megállapodás tárgyát képező feladatellátás sérelme nélkül, bármikor módosítható vagy megszüntethető.
- (2) Felek megállapodnak abban, hogy jelen közművelődési megállapodást bármelyik fél a másik szerződő félhez intézett egyoldalú nyilatkozatával jogosult 60 napos felmondási idővel felmondani.
- (3) Felek rögzítik, hogy a Közművelődési Megállapodást a megbízó önkormányzat jogosult azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a Feladatellátó nem látja el, vagy nem a jelen megállapodásnak megfelelően látja el az általa vállalt közművelődési alapszolgáltatást.
- (4) Jelen Közművelődési Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, továbbá a kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást a Szerződő Felek kölcsönösen elolvasták és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Tófej, 2024. február 01.

Horváth Zoltán

polgármester



Kiss Balázs

közművelődési szakember



Béres László

polgármester

Jelen Közművelődési Megállapodást

Baktüttös Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 14./2024.(II.13.) határozatával,
Tófej Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 16./2024.(II.9.) határozatával fogadta el.

JELENLÉTI IV

A Tófej Község Önkormányzata Képviselőtestületének Ügyrendi Bizottsága

2024. február 9-én 10 óra 00 perckor tartott üléséről

Olasz Jánosné elnök

OL/
.....

Tóth Gábor tag

Tóth Gábor
.....

Mihalicz Balázs tag

.....

Tanácskozási joggal meghívottak

Pappné Varga Angéla aljegyző

[Handwritten signature]
.....

Tófej, 2024. február 02.



OL/
Olasz Jánosné
elnök



Tófej Községi Önkormányzat Ügyrendi Bizottsága
8946 TÓFEJ Rákóczi út 15.
Tel/fax.: 92/569-064 E-mail: tofonk@gmail.com

MEGHÍVÓ

ÉRTESÍTEM, HOGY TÓFEJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT ÜGYRENDI BIZOTTSÁGA
2024. február 9-én 10 óra 00 perckor BIZOTTSÁGI ÜLÉST

TART A TÓFEJI KÖZÖSSÉGI HÁZ KISTERMÉBEN


Napirendi pontok

1. Vagyonyilatkozatok leadása

Kérem, hogy az ülésen szíveskedjék megjelenni !

Tófej, 2024. február 09.




Olasz Jánosné
bizottság elnöke