

Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal Tófeji Kirendeltsége	
Érkezés: 2024. 02. 22.	Száma: 205/2/2024
Melléklet: Csomó.	Ügyintéző: Czyriska

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

A Baktüttös Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 2024. február 13-án 17 órakor tartott testületi üléséről.

Jelen vannak: A mellékelt jelenléti ív szerint: Béres László, polgármester, Cseh László, Kámán Krisztián képviselők, Sipos Zoltán Lászlóné alpolgármester Pappné Varga Angéla aljegyző.

Az ülés helye: Faluház, Baktüttös Rákóczi utca 113.

Béres László polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja a testület határozatképességét, majd javaslatot tesz a napirendi pontokra, amit a testület a kiadottak szerint fogadott el.

Napirendi pontok:

- 1./ Baktüttös Község Önkormányzata 2024. évi költségvetésének megbeszélése.
Előadó: Béres László polgármester
- 2./ Közbeszerzési terv megtárgyalása.
Előadó: Béres László polgármester
- 3./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekről döntéshozatal
Előadó: Béres László polgármester
- 4./ Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal 2023 évi munkájáról beszámoló.
Előadó : Pappné Varga Angéla aljegyző
- 5./ Tófeji Intézményfenntartó Társulás 2023 évi munkájáról beszámoló.
Előadó: Béres László polgármester
- 6./ Falugondnok beszámolója a 2023 évi munkájáról
Előadó: Béres László polgármester
- 7./ Beszámoló Baktüttös Község adózási tevékenységéről.
- 8./ Önkormányzat első félévi munkaterve. Előadó: Béres László polgármester
- 9./ Vízkár elhárítási terv megtárgyalása. Előadó: Béres László polgármester
- 10./ Főállású polgármester 2024. évi szabadságtervének elfogadása.
- 11./ Közművelődési megállapodás Tófej Község Önkormányzatával.
Előadó: Béres László polgármester
- 12./ 2024 évi közművelődési szolgáltatási terv elfogadása
- 13 / Baktüttös község környezeti állapotáról beszámoló

1./ Baktüttös 2024. évi költségvetésének megbeszélése.

Béres László polgármester elmondja, hogy az előterjesztés a megbeszéltek szerint kiadásra került. Ezen természetesen lehet változtatni. Pappné tájékoztat, hogy a költségvetésen az elfogadását követően is lehet módosítani, szerencsére most több bevétel marad az önkormányzatnál.

Miután több hozzászólás a költségvetéssel kapcsolatban nem hangzott el, Béres László polgármester kéri a testületet, hogy az elhangzottak figyelembevételével nézzék át község 2024-re vonatkozó költségvetési előterjesztését és határozzanak a betervezés megismeréséről.

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

4/2024. (II.13.) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Baktüttös Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. évi eredeti költségvetés alátámasztó kimutatásait megismerte.

A Képviselő-testület Az Önkormányzat 2024. évi költségvetését, a 2024. évi költségvetési előterjesztés mellékletében foglaltak és a vonatkozó, az Országgyűlés által elfogadott jogszabályok alapján rendeli elkészíteni.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: 2024. február 15.

2./ Közbeszerzési terv megtárgyalása

Pappné Varga Angéla tájékoztatja a testületet arról, hogy az önkormányzatnak a 2024. évre tervezett költségvetése alapján közbeszerzési tervet nem kell készíteni. Kéri a testületet, hogy erről hozzon határozatot.

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

5/2024.(II.13.) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Baktüttös Község Önkormányzata Képviselőtestülete úgy döntött, hogy az önkormányzatnak a 2024. évre tervezett költségvetési rendelete alapján közbeszerzési tervet nem kell készíteni, amit a mellékelt előterjesztés szerint elfogad.

Utasítják az aljegyzőt, amennyiben változás állna elő, akkor a tervet módosítani kell.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

3./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekről döntéshozatal

Béres László polgármester elmondja, hogy jogszabályi kötelezettségnek kell eleget tenni a jelen tárgyú határozat meghozatalával. Az önkormányzatnak ebben az évben adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége nem keletkezik az előzetes tervek szerint.

Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

6./2024.(II.13.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Baktüttös Község Önkormányzata a 2024 évben adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettséget nem keletkeztet.

A testület felkéri a jegyzőt, hogy az önkormányzat éves gazdálkodása során ezt kísérvje figyelemmel.

Felelős:Pappné Varga Angéla aljegyző

Béres László polgármester

Határidő: Folyamatos ill.2024. december 31.

4/ Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi munkájáról beszámoló.

A Közös Önkormányzati Hivatal alapításáról és fenntartásáról szóló megállapodás rögzíti, hogy a jegyző évente köteles beszámolni a települések Képviselő-testületeinek a Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról.

A Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatalt 2020. január 1. napjával alapította Bocfölde, Sárhida, Tófej, Baktüttös és Baktüttös község Önkormányzata.

A Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal 2023 évi munkájáról szóló beszámoló kiadásra került.

Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

7/2024.(II.13.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Baktüttös Község Önkormányzata a Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal 2023 évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésnek megfelelően elfogadta

Felelős: Béres László polgármester

Határidő: azonnal

5./ Beszámoló a Tófeji Intézményfenntartó Társulás munkájáról.

Béres László polgármester tájékoztatott a Tófeji Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsában végzett 2023 évi munkáról, amelyet az előterjesztés tartalmaz. Kéri a beszámoló elfogadását.

A Baktüttös Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tófeji Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanács 2023 évi munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

8/2024.(II.13.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Baktüttös Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tófeji Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának 2023. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Béres László polgármester

Határidő: azonnal

6./ Falugondnok beszámolója a 2023 évi munkájáról

Hosszú János falugondnok 2023 évi munkájáról kiadásra került a beszámoló.

A falugondnoki beszámolót minden évben meg kell tárgyalni a testületnek.

Béres László polgármester kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

9./2024.(II.13.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Baktüttös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Falugondnoki 2023. évi szakmai munkájáról szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Béres László polgármester

Határidő: 2024. március 31.

7./ Beszámoló a2023 évi adózási tevékenységről.

Béres László polgármester a hivatal **Baktüttös** község adóztatásával kapcsolatos beszámolóját ismerteti.

Béres László polgármester az előterjesztés szerinti beszámoló elfogadására tesz javaslatot.:
A testület 5 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

10./2024.(II.13.) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

A **Baktüttös** községi Önkormányzat Képviselőtestülete a
a2023 évi adóztatási feladatokról szóló beszámolót elfogadta.
Utasítják a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Béres László polgármester

Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: 2024. március 15.

8./ Baktüttös község Önkormányzatának 2024. I. félévi munkaterve

Béres László polgármester: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény (továbbiakban Möt) 44. §-a alapján a képviselőtestület szükség szerint a Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott számú, de évente legalább 6 ülést tart.

A Képviselőtestület 2024. első félévi munkaterve elkészítésre került. A munkaterv a kiadott előterjesztés mellékletét képezi.

Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

11./2024.(II.13.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Baktüttös Község Önkormányzatának képviselőtestülete elfogadta
a 2024 első félévi munkatervet az előterjesztésben foglaltak szerint.

Felelős: Béres László polgármester

Határidő: folyamatos

9./ Baktüttös település vízkár-elhárítási terve

Varga Béla polgármester: El kellett készíteni, a testületnek pedig jóvá kell hagyni Baktüttös település vízkár-elhárítási tervét. Aljegyző Asszony 2024. januárban aktualizálta a tervet. A tervezetet mindenki megkapta. Kéri a kiadott anyagnak megfelelően a vízkár-elhárítási terv elfogadását.

Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

12/2024.(II.13.) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Baktüttös Község Önkormányzat Képviselőtestülete

Baktüttös település Vízkár-elhárítási tervét elfogadta.

Utasítják a aljegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős Pappné Varga Angéla aljegyző

Béres László polgármester

Határidő: azonnal

10./Polgármesteri szabadság ütemezése

Béres László polgármester :ismerteti az előterjesztésnek és a kttv. 225/C. §-ban foglaltaknak megfelelően a szabadságolásának szabályozását. Ennek értelmében 2024 évben szeptember 30-ig időarányosan összesen 30 munkanap szabadság jár, ami a kiadott előterjesztésben ütemezésre került.

Kéri a testületet, hogy szabadságának ütemtervét a betérjesztésnek megfelelően fogadja el a testület.

Képviselő-testület egyetértett az elhangzottakkal és 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

13/2024.(II.13.) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Baktüttös Község Önkormányzat Képviselőtestülete a polgármestere 2024. évi szabadságolására vonatkozó ütemezést elfogadta.

A testület felkéri az aljegyzőt, hogy a polgármester szabadságát a kivételének megfelelően a nyilvántartáson vezesse át.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: folyamatos, ill. 2024. szeptember 30.

11./ Közművelődési megállapodás

Béres László polgármester: Mivel jelenleg közművelődési végzettsége nincs baktüttösi közművelődési munkatárnak, megállapodást kell nekik kötni egy szakemberrel a Tófeji önkormányzaton keresztül, hogy a közművelődési normatívát le tudjuk hívni a továbbiakban is. A feladatot már Tófej alkalmazottja is el tudja látni, mivel van megfelelő képesítése. Javasolja, hogy kössenek a Tófej Község Önkormányzatával megállapodást a közművelődési feladat ellátására 2024. január 01-től határozatlan időre.

Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

14/2024.(II.13.) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Baktüttös Község Önkormányzata Képviselőtestülete Tófej Község Önkormányzatával és annak közművelődési munkatársával Kiss Balázssal, a kulturális javak védelméről és muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásáról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: törvény) 79. §-a alapján Közművelődési Megállapodást köt az előterjesztés szerint

(megállapodás mellékleve)

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: azonnal és folyamatos.

12./ 2024 évi közművelődési szolgáltatási terv elfogadása :

Béres László polgármester a kulturális munkatárs által javasolt közművelődési programokat ismerteti. Kéri a képviselőket, hogy javaslataikat tegyék meg, természetesen ezen lehet év közben is változtatni.

Béres László polgármester az előterjesztés szerinti terv elfogadására tesz javaslatot.:

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

15./2024.(II.13.) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

A Baktüttös Község Önkormányzata Képviselőtestülete a

a 2024 évre tervezett közművelődési szolgáltatási tervet elfogadta.

Utasítják a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Béres László polgármester

Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: 2024. március 1.

13/ A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. tv. 51. § (3) bekezdése alapján Baktüttös község környezeti állapotáról tájékoztatás.

Béres László polgármester Baktüttös község környezeti állapotáról szóló beszámolóját ismerteti és az előterjesztés szerint javasolja a beszámoló elfogadását.

A testület 4 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta:

16./2024.(II.13.) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

A **Baktüttös** községi Önkormányzat Képviselőtestülete a község környezeti állapotáról szóló 2023 évi beszámolót elfogadta.

Utasítják a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Béres László polgármester

Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: 2024. december 31.

Miután több kérdés, felvetés nem volt, Béres László polgármester az ülést 18 óra 50 perckor bezárta.



K. m. f.



Pappné Varga Angéla
aljegyző



JELENLÉTI IV

*A Baktüttös Község Önkormányzata Képviselőtestületének
2024. február 13-án 17 órakor tartott ülésről*

Polgármester:

Béres László

[Handwritten signature]
.....

Képviselők:

Sipos Zoltán Lászlóné alpolgármester

Sipos Zoltán
.....

Cseh László

[Handwritten signature]
.....

Kámán Krisztián

[Handwritten signature]
.....

Varga Bernadett

.....

Tanácskozási joggal meghívottak

Pappné Varga Angéla aljegyző

[Handwritten signature]
.....

Baktüttös, 2024. február 13.



[Handwritten signature]
Béres László
polgármester



BAKTÜTTÖS KÖZSÉG POLGÁRMESTERE

H-8946 Baktüttös, Tanácsköz utca 11.

Telefon: 06-92/369-051; 06-92/569-017 Fax: 06-92/569-017

E-mail: tofonk@gmail.com

MEGHÍVÓ

**ÉRTESÍTEM, HOGY A BAKTÜTTÖS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐTESTÜLETE 2024. FEBRUÁR 13-ÁN 17 ÓRAKOR KEZDŐDŐEN
TESTÜLETI ÜLÉST TART A BAKTÜTTÖSI KÖZÖSSÉGI HÁZBAN**

Az ülés napi rendi pontjai:

- 1./ Baktüttös Község Önkormányzata 2024. évi költségvetésének megbeszélése.
Előadó: Béres László polgármester
- 2/ Közbeszerzési terv megtárgyalása.
Előadó: Béres László polgármester
- 3/ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekről döntéshozatal
Előadó: Béres László polgármester
- 4/ Bocsföldei Közös Önkormányzati Hivatal 2023 évi munkájáról beszámoló.
Előadó : Pappné Varga Angéla aljegyző
- 5/ Tófeji Intézményfenntartó Társulás 2023 évi munkájáról beszámoló.
Előadó: Béres László polgármester
- 6/ Falugondnok beszámolója a 2023 évi munkájáról
Előadó: Béres László polgármester
- 7 / Beszámoló Baktüttös Község adózási tevékenységéről.
- 8/ Önkormányzat első félévi munkaterve. Előadó: Béres László polgármester
- 9./ Vízkár elhárítási terv megtárgyalása. Előadó: Béres László polgármester
- 10./ Főállású polgármester 2024. évi szabadságtervének elfogadása.
- 11./ Közművelődési megállapodás Tófej Község Önkormányzatával.
Előadó: Béres László polgármester
- 12./ 2024 évi közművelődési terv elfogadása
- 13 / Baktüttös község környezeti állapotáról beszámoló

Kérem, hogy az ülésen szíveskedjék megjelenni !

Baktüttös, 2024. február 8.




Béres László
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

(1. napirendi pont)

Baktüttös Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. február 13. napján tartandó ülésére

A település 2024. évi költségvetés tervezetének megismerésére

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország 2024. évi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvényben előírtak betartásával, a helyi sajátosságok figyelembevételével, az Alaptörvény 32.cikke (1) bekezdésének b) pontja alapján a helyi önkormányzat a helyi közügyek intézése körében a törvény keretei között meghatározza költségvetését, annak alapján önállóan gazdálkodik;

A koncepcióban foglaltaknak megfelelően előkészítésre került a rendelet megalkotásához szükséges alátámasztó kimutatások, melyek intézményekre, külön-külön bemutatja a bevételi és kiadási előirányzatokat, részletesen taglalja az egyes rovatokhoz kapcsolódó kiadásokat valamint a tervezett feladatokat.

A kimutatások jelenlegi állapotában egyeztetési fázisban van.

A bevételi oldalon a támogatások és saját bevételek kerültek bemutatásra, támogatások tekintetében a normatív támogatások és az egyéb kompenzációka melyeket Magyarország költségvetési törvényében alkottak meg, ezek tényleges összege a 2024. évi normatív elszámolások dokumentumában szerepel. A saját bevételek esetében az adóbevételek a 2023. évi teljesítési adatok alapján került meghatározásra, az egyéb bevételek pedig a fennálló bevételi szerződések, megállapodások, jogszabály alapján.

Az intézmények esetében a fő változó a bérek-, a közétkeztetés és a rezsi költségek jelentős megemelkedése okozza.

A fő tárgyalási pont a tartalékok sora, hiszen a jelenlegi állapot szerint fennálló szükséges javítási, fejlesztési, felújítási, valamint egyéb igények kerültek rögzítésre, melyek rangsorolása szükséges ahhoz, hogy a rendelet megfelelő formai keretekkel megalkotható legyen.

Baktüttös, 2024. január 25.




Béres László
polgármester

Baktüttös Község Önkormányzata Képviselő testületének
.../2024. (...) számú önkormányzati határozati javaslata

A település 2024. évi költségvetés tervezetének megismeréséről

Baktüttös Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. évi eredeti költségvetés
alátámasztó kimutatásait megismerte.

A Képviselő-testület Az Önkormányzat 2024. évi költségvetését, a 2024. évi költségvetési
előterjesztés mellékletében foglaltak és a vonatkozó, az Országgyűlés által elfogadott
jogszabályok alapján rendeli elkészíteni.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző
Határidő: 2024. február 15

BAKTÜTTÖS KÖZSÉG BEVÉTELI TERVE

2024. ÉVBEN

<i>NORMATÍV ÁLLAMI BEVÉTELEK:</i>		<i>31 308 265 Ft</i>
Önkormányzat működési tám.	14 133 875 Ft	
Falugondnoki szolgálat:	6 047 200 Ft	
Egyéb szociális tám.	7 585 190 Ft	
Szociális étkeztetés (79610x6fő)	509 160 Ft	
Közművelődés támogatása	2 270 000 Ft	
Egyéb működési támogatás/szoc.ágazati pótlék/	366 120 Ft	
Szünidei étkezés	396 720 Ft	
 <i>ADÓ BEVÉTELEK:</i>		 <i>7 300 000 Ft</i>
Iparüzési adó:	7 000 000 Ft	
Építményadó	300 000 Ft	
Szociális étkeztetés térítési díja		900 000 Ft
Közfoglalkoztatott bértámogatás		2 372 000 Ft
Külterületi helyi közút fejlesztés támogatása		29 617 932 Ft
2023.évi záró pénzkészlet:		17 332 996 Ft
<u>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:</u>		<u>88 831 193 Ft</u>

BAKTÜTTÖS KÖZSÉG 2024. ÉVI KIADÁSAI

TERVE

107055	Falugondnoki szolgálat		
Alapilletmény:1 fő 390*12		4 680 000 Ft	
Szoc. ágazati pótlék 1 fő 27*12		324 000 Ft	
Munkaruha		40 000 Ft	
Bér összesen:		5 434 000 Ft	
Járulék 13 %		708 000 Ft	
Üzemanyag és üzemelési anyag		800 000 Ft	
Telefon		100 000 Ft	
Casco, biztosítás		300 000 Ft	
Karbantartás javítás		200 000 Ft	
Működési célú áfa		359 000 Ft	
Dologi kiadások összesen:			2 359 000 Ft
Falugondnoki szolgálat mindösszesen:			8 501 000 Ft
011130	Önkormányzatok igazgatási tevékenysége		
Választott tisztségviselők juttatásai. 621*12		7 452 000 Ft	
Költségtérítés 78+7*12		1 020 000 Ft	
BÉR összesen:			8 472 000 Ft
Járulék 13 %		120 000 Ft	
Üzemelési anyag		300 000 Ft	
Inform.szolg		70 000 Ft	
Komm.szolg		90 000 Ft	
Villany		5 000 Ft	
Gáz		20 000 Ft	
Víz		1 000 Ft	
Karbantartás,javítás		100 000 Ft	
Egyéb szolgáltatások		500 000 Ft	
Egyéb dologi kiad		50 000 Ft	
ÁFA		100 000 Ft	
Dologi kiadások összesen			1 210 000 Ft

ÖNKORM. IGAZGATÁS KIADÁS MINDÖSSZESEN		9 802 000 Ft
041233 Közcélú foglalkoztatás		
Alapilletmény 2 fő 116*2*12		2 784 000 Ft
Járulék 6,5 %		181 000 Ft
KÖZFOLGLALKOZTATÁS ÖSSZESEN		2 965 000 Ft
045 160 Út fenntartás		
Egyéb szolgáltatás		300 000 Ft
Háziorvosi ellátás		
Üzemelési anyag beszerzés	300 00	
Villany	100 000 Ft	
Gáz	300 000 Ft	
Informatikai szolg.	80 000 Ft	
Áfa	211 000 Ft	991 000 Ft
Települési támogatás (pénzbeli)		3 500 000 Ft
064010 Közvilágítás	800 000 Ft	
karbantartás	125 000 Ft	
áfa	250 000 Ft	1 175 000 Ft
013320	Köztisztasági fenntartás	
Üzemeltetési a.:	80 000 Ft	
Konténer szállítás	250 000 Ft	
Villany	10 000 Ft	
Víz	90 000 Ft	
Áfa	89 000 Ft	519 000 Ft
066020	Város és község gazdálkodás, zöldterület kezelés	
Szakmai, üzemelési a.	400 000 Ft	
Karbantartás,javítás	200 000 Ft	
Egyéb dologi kiadás/pályázatok ktg./	280 000 Ft	
Áfa	324 e Ft	1 524 000 Ft
910 501	Közművelődési , könyvtári tevékenység	
Külső személyi juttatás 1fő 30*12	360 000 Ft	
járulék 13%	47 000 Ft	
Szakmai,üzemelési anyag	1 000 000 Ft	
Inform.szolg	300 000 Ft	
Villany	90 000 Ft	

	Gáz	350 000 Ft	
	Víz	5 000 Ft	
	Karbantartás,javítás	150 000 Ft	
	egyéb szolgáltatás	1 600 000 Ft	
	Vásárolt élelmezés	200 000 Ft	
	áfa	972 000 Ft	
	Dologi kiadás összesen:	4 822 000 Ft	5 229 000 Ft
062 010 Településfejlesztés igazgatása			
	Rendezési terv elkészítése		3 000 000 Ft
107 051 Szociális étkeztetés			
	Vásárolt élelmezés 6x251x1087	1 637 000 Ft	
	Áfa 27%	442 000 Ft	2 079 000 Ft
107 051 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés			
	570 adag x 696		396 720 Ft
MŰKÖDÉSI PÉNZESZKÖZ ÁTADÁSA:/nem végleges adatok/			
	Közös hivatal Bocfölde		9 390 561 Ft
	Konyha gyermek étkeztetés		80 000 Ft
	Bocföldei Szociális Társulás 360*1150		392 000 Ft
	Egyéb szervezetek: pl. Zalai Falvakért E.Leader		300 000 Ft
	Állami támogatás megelőlegezés visszafizetés	1 219 026 Ft	11 381 587 Ft
FELHALMOZÁSI KIADÁSOK:			
	Tárgyi eszköz beszerzés	400 000 Ft	
	Áfa	108 000 Ft	
	Külterületi út felújítása	31 650 346 Ft	
	Idősek otthona kőműves munkái	1 000 000 Ft	
	Temető	1 400 000 Ft	34 583 346 Ft
KIADÁSOK ÖSSZESEN			85 549 933 Ft
TARTALÉK:			3 281 260 Ft
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN			88 831 193 Ft

ELŐTERJESZTÉS

a Baktüttös Községi Önkormányzat 2024. február 13-i ülésére

Tárgy: Közbeszerzési terv készítése
Előterjesztő: Pappné Varga Angéla - aljegyző

Tisztelt Önkormányzat !

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény alapján a helyi önkormányzat ajánlatkérőnek minősül, és mint ilyen a közbeszerzésről szóló törvény rendelkezése alapján a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről.

Az önkormányzatnak a 2024. évre tervezett költségvetése alapján közbeszerzési tervet nem kell készíteni. Kéri a testületet, hogy erről hozzon határozatot.

...../2024. (II.....) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Baktüttös Község Önkormányzata Képviselőtestülete úgy döntött, hogy az önkormányzatnak a 2024. évre tervezett költségvetési rendelete alapján közbeszerzési tervet nem kell készíteni.

Utasítják az aljegyzőt, amennyiben változás állna elő, akkor a tervet módosítani kell.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Tófej, 2024. február 1.



Pappné Varga Angéla
aljegyző

*Előterjesztés a Baktüttös Községi Önkormányzat Képviselőtestületének
2024. február 13-i ülésére*

2/Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekről döntéshozatal

Az önkormányzatok 2012. január 1-jétől csak a kormány előzetes hozzájárulásával köthetnek adósságot keletkeztető ügyletet, korábban a hitelfelvételre, illetve adósságot keletkeztető ügyletekre ilyen korlátozó szabályozás nem volt hatályban.

A jogszabály lehetővé teszi, hogy bizonyos ügyleteket az önkormányzatok a kormány hozzájárulása nélkül is megkössenek. Ezek a következők: a magyar költségvetést érintő, az európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől megnyert pályázat önrészenek és a támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgáló adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás; az adósságrendezési eljárás során a hitelezői egyezség megkötéséhez igénybe vett reorganizációs hitel; a likvid hitel, egyéb önkormányzat esetében pedig a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet, ahol az ugyanazon fejlesztési cél megvalósítását szolgáló fejlesztéshez kapcsolódó ügyletek értékét egybe kell számítani.

Valamennyi ügyletre igaz – függetlenül attól, hogy kormányzati hozzájáruláshoz kötött vagy sem -, hogy az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből eredő adott évi összes fizetési kötelezettsége a futamidő végéig egyik évben sem haladhatja meg a 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet szerinti meghatározott éves saját bevételeinek 50 százalékát. A fizetési kötelezettségbe nem számítandó bele a likvid hitelből és reorganizációs hitelből eredő tartozás, de bele kell számítani a már beváltott kezességvállalásból eredő, bizonyosan megvalósuló fizetési kötelezettséget.

A kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezetek 2012. január 1-jétől adósságot keletkeztető ügyletet érvényesen az államháztartásért felelős miniszter előzetes hozzájárulásával köthetnek. A jogszabály az előzetes engedélyeztetés alól mentesíti azokat az ügyleteket, ahol a likvid hitel igénybevétele történik, illetve amelyben valamennyi fél az államháztartás valamely alrendszerébe tartozó jogi személy, illetve kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezet.

Az önkormányzatnak ebben az évben ilyen adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége nem keletkezik az előzetes tervek szerint. Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

HATÁROZATI javaslat

Baktüttös Községi Önkormányzat 2024. évben adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettséget nem keletkeztet.

A testület felkéri az aljegyzőt, hogy az önkormányzat éves gazdálkodása során ezt kísérvje figyelemmel..

Felelős:Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: Folyamatos ill. 2024. december 31.

...../2024.(II.....) önkormányzati H A T Á R O Z A T I javaslat a

4.napirendi ponthoz

Tófej Község Önkormányzata a **Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal**
2023. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésnek
megfelelően elfogadta.

Felelős: Béres László polgármester

Határidő: azonnal

A Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal

2023. évi beszámolója



I. Beszámoló a Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról

A Közös Önkormányzati Hivatal alapításáról és fenntartásáról szóló megállapodás rögzíti, hogy a jegyző évente köteles beszámolni a települések Képviselő-testületeinek a Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról.

A Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatalt 2020. január 1. napjával alapította Bocfölde, Sárhida, Tófej, Baktüttös és Pusztaderics község Önkormányzata.

Személyi feltételek:

A Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal a 2023. évben átlagosan 12 fő köztisztviselőt foglalkoztatott, az alábbi megoszlás szerint:

- Bocfölde székhely: 6 fő (jelenleg 1 fő GYED ellátást vesz igénybe, belső helyettesítéssel pótolva),
- Sárhida: 1 fő,
- Tófej: 5 fő.

Minden dolgozó rendelkezik a feladat ellátáshoz szükséges szakképesítéssel.

Tárgyi feltételek:

A mindennapi munkavégzést segítő tárgyi feltételek vonatkozásában megfelelőnek tekinthetők a rendelkezésre álló lehetőségek, a munkavégzéshez elengedhetetlenül szükséges tárgyi feltételek adottak valamennyi szervezeti egység számára.

AZ ÖNKORMÁNYZATI MUNKA

A Közös Önkormányzati Hivatal – mint a képviselő-testületek operatív szerve – ellátja a képviselő-testületek és bizottságaik, valamint a nemzetiségi önkormányzat működéséhez kapcsolódó szervezési és adminisztrációs feladatokat, előkészíti és végrehajtja ezek döntéseit, tájékoztatással és ügyviteli közreműködéssel segíti munkáját.

Képviselő-testületi ülések:

Székhely hivatalhoz tartozó önkormányzatok				
	2022.		2023.	
	Bocfölde	Sárhida	Bocfölde	Sárhida
Összesen	25	17	25	18
Nyílt	12	8	12	9
Zárt	12	8	12	8
Közmeghallgatás	1	1	1	1
Hozott határozatok száma	103	76	97	100
Alkotott rendeletek száma	13	12	13	11

Tófeji Kirendeltséghez tartozó önkormányzatok						
	2022.			2023.		
	Tófej+ TÁRSULÁS	Baktüttös	Pusztá- ederics	Tófej+ Társulás	Baktüttös	Pusztá- ederics
Összesen	11+6	10	13	22+6	11	11
Nyílt	9+6	10	10	18+6	10	8
Zárt	2	0	3	3	1	2
Közmeghallgatás	1	1	1	1	1	1
Hozott határozatok száma	48+13	36	48	60+14	46	50
Alkotott rendeletek száma	8	9	8	9	12	10

Nemzetiségi önkormányzatok: A Közös Önkormányzati Hivatal alapvető feladatai közé tartozik a Bocfölde településen működő nemzetiségi önkormányzatok munkájának segítése az önkormányzat munkájának adminisztrációjával, költségvetési gazdálkodásának előkészítésével és végrehajtásával. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének működését a jegyző személyesen felügyeli.

Nemzetiségi önkormányzatok:

	Bocfölde
Összesen	7
Nyílt	7
Közmeghallgatás	1
Hozott határozatok száma	18

Társulások:

1. Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás.

2020. január 1. napjától kezdődően a 47 (2023. január 1-től 48) település által fenntartott Szociális Intézményfenntartó Társulás gesztori feladatait Bocfölde község Önkormányzata, az adminisztrációs, gazdasági szervezeti feladatokat pedig a Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal látja el. A Társulás, illetve a Társulás által fenntartott Tamasz Alapszolgáltatási Intézmény gazdasági feladatainak többségét (házipénztár és banki utalás kivételével) a Közös Hivatal látja el. Amíg az Intézmény gazdaságilag önálló volt a fenti feladatokat három fő teljes munkaidős dolgozó látta el, jelenleg a Közös Hivatalnál ezekre a feladatokra egy státusz áll rendelkezésünkre.

2. Tófeji Intézményfenntartó Társulás.

A társulás 2013. január 1-től biztosítja a Tófeji Mesesziget Óvoda működtetését.

A Társulás gesztori feladatait Tófej Község Önkormányzata, az adminisztrációs, gazdasági szervezeti feladatokat pedig a Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal Tófeji Kirendeltsége látja el.

A Társulás, illetve a Társulás által fenntartott Tófeji Mesesziget Óvoda gazdasági feladatait (házipénztár és banki utalást is) a Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal Tófeji Kirendeltsége látja el. Az óvoda keretein belül működik a 250 adagos főzőkonyha is. A feladatokat a hivatal dolgozói kapcsolt munkakörben látják el.

A Nemzeti Jogszabálytár szerepe az önkormányzati munkában Elektronikus közszolgáltatásként létrejött a Nemzeti Jogszabálytár (NJT), ahová egységes szerkezetű szöveggel közzé kell tenni valamennyi önkormányzati rendeletet. A képviselőtestületi ülések

jegyzőkönyveit és azok mellékleteit 15 napon belül, az elfogadott önkormányzati rendeleteket a kihirdetést követő 3 munkanapon belül kell feltölteni a Nemzeti Jogszabálytárba. Ebben a rendszerben érkeznek a Kormányhivatal részéről a különböző - adatszolgáltatásra történő, vagy törvényességi – felhívások, továbbá a beküldött rendeletekkel, jegyzőkönyvekkel kapcsolatos észrevételek, utasítások, szakmai iránymutatások és egyéb állásfoglalások.

A) A szociális ügyintézéshez kapcsolódó tevékenységről:

A szociális feladat és hatáskörök ellátáshoz szükséges pénzügyi fedezet az éves költségvetési rendeletben kerül megállapításra, a támogatások kifizetéséről a döntések meghozatala után a Bocsföldei Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

Az önkormányzatok kezdetektől fogva tagjai a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatban résztvevő települések közösségének. Erre a fajta támogatásra a szociálisan rászorult felsőoktatási hallgatók, illetve leendő főiskolások, egyetemisták pályázhatnak.

B) A műszaki ügyekhez kapcsolódó tevékenységről

A műszaki ügyintézői feladatokat a székhely hivatalnál a jegyző, a Tófeji Kirendeltségen az aljegyző, ill. igazgatási ügyintéző.

A 2023. évben:

- a székhely hivatal 9 alkalommal küldött felszólítást az ingatlanok gyom- és parlagfű mentesítésére, egyéb, helyi önkormányzati rendeletben meghatározott magatartás/attól való tartózkodás (pl.: tűzgyújtás) vonatkozóan.
- a Tófeji Kirendeltség 5 alkalommal küldött felszólítást az ingatlanok gyom- és parlagfű mentesítésére, egyéb, helyi önkormányzati rendeletben meghatározott magatartás/attól való tartózkodás (pl.: tűzgyújtás) vonatkozóan.

Település üzemeltetés, településfejlesztési feladatok: A település üzemeltetés és ingatlan gazdálkodás keretében kapcsolatot tartunk a közüzemi vállalatokkal a zavartalan víz, szennyvíz és közvilágítási szolgáltatás zavartalan működése érdekében.

C) Egyéb igazgatási ügyek

Munkaviszonnal összefüggő ügyek

A pénzügyi előadó feladatai közé tartozik a Bocsföldei Közös Önkormányzati Hivatalban dolgozó köztisztviselők személyi anyagának kezelése, karbantartása, kinevezés készítése, személyi adatok felvétele, átsorolás, bérváltozások, munkaviszony megszüntetések. Az Önkormányzatok intézményeiben dolgozók munkaviszony és bérváltozásaival kapcsolatos adminisztrációs tevékenység. A feladattal megbízott munkatárs ügyel a személyi anyagok biztonságos tárolására és tartalmuk titkosságára, kezeli továbbá az önkormányzathoz tartozó intézmények vezetőinek személyi anyagát is.

Az aktuális havi, illetve személyi anyagokban történő változásokról a Magyar Államkincstár felé jelentést küld. Rögzíti a változásokat, számfejt a havi nem rendszeres kifizetéseket a KIRA programban. Figyelemmel kíséri, valamint alkalmazza az internetes adatkommunikációs rendszeren keresztül közölt változtatásokat és programfrissítéseket. Adatot szolgáltat a különféle kimutatásokhoz. Igény szerint munkáltatói igazolást állít ki a munkavállalók részére.

Valamennyi Önkormányzat a közfoglalkoztatási program keretében folyamatosan alkalmaz közfoglalkoztatott munkavállalókat segítve a településeken élő munkanélküliek elhelyezkedési gondjainak megoldását. Ennek érdekében a szociális feladatokat ellátó igazgatási előadó elvégzi a pályázatok elnyeréséhez szükséges nyomtatványok kitöltését. Az alkalmazott személyek, személyi adatainak felvételét, elkészíti a szerződéseket, majd a megszűnéssel kapcsolatos iratok kiállítását a pénzügyi előadó látja el, aki havonta jelentést készít a pályázatot kiíró intézmény felé.

A közfoglalkoztatottak létszáma összesen a 2023. évben:

Bocfölde	Sárhida
1	0

Tófej	Baktüttös	Pusztaderics
0	5	2

Képzés, továbbképzés:

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX. 28.) Korm. rendelet rendelkezései 2014. január 1-jén léptek hatályba, melyek megadják a jogi, szakmai és minőségbiztosítási kereteit a köztisztviselők országosan egységes, tervszerű, rendszeres és kötelező továbbképzésének. A jogszabály szerint a tisztviselő négy éves képzési időszakra meghatározott képzési kötelezettséget teljesít. az első továbbképzési időszakot öt éves közötti ciklus fogja át. A felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek a továbbképzési időszak alatt legalább 128 tanulmányi pontot, a középfokú végzettséggel rendelkező tisztviselőnek legalább 64 pontot kell teljesítenie. Ezek alapján éves intézményi továbbképzési tervet elkészítettük, melyet a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal részére megküldtünk. A képzésekre az NKE Vezető- és Továbbképzési Intézet honlapján jelentkezhetnek a köztisztviselők, melyet a munkáltató hagyja jóvá- A továbbképzési programokat a munkáltató által megfizetett normatív hozzájárulás fedezi.

Választásokkal összefüggő feladatok

Névjegyzék és címjegyzék ellenőrzése, folyamatos aktualizálása. A választási bizottsági tagok szerződéseinek elkészítése, illetményük számfejtése, kapcsolattartás, szervezés. A választás előkészítésében, lebonyolításában részvétel.

A Helyi Választási Irodának látja el a választásokkal kapcsolatos feladatait, a Helyi Választási és Szavazatszámoló Bizottságok működésének segítségét. A Hivatal a 2024. évi önkormányzati és Európai Parlamenti választások lebonyolításának előkészítő munkáit végezte a 2023. évben.

Népesség-nyilvántartással összefüggő feladatok

A helyi népesség-nyilvántartási rendszer aktualizálása, frissítése. Adatközlés magánszemélyek és hivatalos szervek részére személyes adatokról a nyilvántartás alkalmazásával. Kimutatások készítése a létszámadatokról, az önkormányzat, valamint az intézmények felé. A korábban végzett lakcímnnyilvántartással, lakcímkártya kiállítással kapcsolatos ügyintézés részben okmányirodai feladatkörbe tartozik, a címváltozás rögzítési feladatokat továbbra is a Közös Hivatal látja el. Ilyen jellegű feladatok:

Bocfölde	Sárhida
2	4

Tófej	Baktüttös	Pusztaderics
16	18	10

Hagyatéki eljárással összefüggő feladatok

A hagyatéki leltár felvétele formanyomtatványon történik az ingó-ingatlan hagyatékról, kitöltése az ügyintéző feladata. A kitöltött és mellékletekkel ellátott hagyatéki leltár egy példánya az illetékes közjegyzőhöz kerül továbbításra. Amennyiben a hozzátartozó úgy nyilatkozik, hogy elhunyt után sem ingó, sem ingatlan vagyon nem maradt, úgy az erre rendszeresített nyomtatvány kitöltése után az ügyirat az irattárba kerül. Póthagyatéki leltár felvétele általában ügyfél kérelmére indul és hagyatéki leltár felvételével zárul.

Hagyatéki leltárok száma a 2023. évben:

Bocfölde	Sárhida
13	7

Tófej	Baktüttös	Pusztaderics
10	3	0

Kereskedelmi igazgatással összefüggő ügyek

A kereskedőnek, amennyiben kereskedelmi tevékenységet kíván végezni, a tevékenységét be kell jelenteni, vagy működési engedélyt kell kérnie.

Mindkét eljárás személyes megbeszéléskor a formanyomtatvány kitöltésével és a szükséges mellékletek csatolásával indul. Az előírt okiratok, hatósági, szakhatósági hozzájárulások, engedélyek megléte, beszerzése esetén kiadásra kerül a működési engedély, illetve igazolás a tevékenység megkezdésének bejelentéséről.

A működést kezdő, megszűnt és üzletkört módosított üzletekről nyilvántartást kell vezetni és fél évente statisztikai jelentést kell készíteni a KSH felé.

Szálláshely szolgáltatással, magánszálláshelyekkel kapcsolatos ügyek

Magánszálláshelyek (falusi szállásadás) vonatkozásában hatósági nyilvántartásba vétel és igazolás kiállítására kerül sor. A kötelező adatszolgáltatásra és annak hivatal felé történő határidejére figyelemfelhívás formanyomtatvány kiküldésével a szállásadóknak.

Birtokvédelmi ügyek

A jegyző részére a birtokvédelmi hatáskört a 2013. évi V. törvény (Ptk.) állapít meg.

A birtokvédelmi eljárások számának alakulásáról az alábbi táblázat készült:

Székhely hivatal

Évek	Ügyszám
2021.	2
2022.	4
2023.	6

Tófeji Kirendeltség

Évek	Ügyszám
2021.	2
2022.	0
2023.	0

Anyakönyvi ügyintézés

Jelenleg 5 anyakönyvezető (1 fő a székhely Hivatalnál, 4 fő a Tófeji Kirendeltségen) látja el az ezzel kapcsolatos feladatokat, amelyek a következők:

D) Egyéb az igazgatási feladatokhoz szorosan nem kötődő ügyek

Pályázati feladatok

A településfejlesztési elképzelések megvalósításának érdekében egyre nagyobb számban szükséges és indokolt a kiírásra kerülő pályázatokon való részvétel. Ehhez tartozik, illetve ebből fakad az alapvető projektek generálása és nyomon követése, melyek a település egészét érintik. Ennek érdekében a pályázatok kezelésével kapcsolatos feladatok is ellátja a Közös Hivatal.

Katasztrófavédelemmel kapcsolatos ügyek

A katasztrófavédelemmel kapcsolatos feladatokat a 2011. évi CXXVIII. törvény szabályozza. A törvény célja, hogy elősegítse a fegyveres összeütközés, a katasztrófa, valamint más vészhelyzet életet és a létfenntartáshoz szükséges anyagi javakat fenyegető hatásai elleni védekezést, a lakosság oltalmazása érdekében a védekezésre való felkészítést. A polgári védelem megszervezése és irányítása államigazgatási feladat, amelyet az államigazgatási, az önkormányzati szervek és a hivatásos polgári védelmi szervek a törvényben foglalt feladatkörükben látnak el. A törvényben meghatározott polgári védelmi feladatok végrehajtásában, jogszabályban foglalt alapvető feladataik ellátása mellett közreműködőként vesznek részt a fegyveres erők és - a hivatásos polgári védelmi szervek kivételével - a rendvédelmi szervek. A polgári védelmi feladatok megvalósítása érdekében az állampolgárt és a polgári szervezet az e törvényben szabályozott polgári védelmi kötelezettség és vagyoni szolgáltatási kötelezettség terheli.

A Közös Hivatalnál a referensi feladatokat Bocfölde, Sárhida községek tekintetében a jegyző látja el, Tófej, Baktüttös és Pusztaederics községek tekintetében Csordásné Varga Piroska és Lennerné Varga Rita. Pusztaederics és Tófej települések az I. katasztrófavédelmi fokozatba tartoznak.

II/1/2. Adó- és pénzügyi igazgatás

A) A pénzügyi feladatokról és folyamatokról

A pénzügyi csoport és a Kirendeltségek pénzügyi előadóinak fő feladata az önkormányzatok és az általuk fenntartott költségvetési szervek valamint a nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, tervezési, beszámolási adatszolgáltatási és számviteli feladatainak ellátása.

A pénzügyesek munkáját az éves költségvetés határozza meg. A rendelettel jóváhagyott éves költségvetési előirányzatokat figyelemmel kísérjük és előkészítjük a rendelet-módosításokat. Beszámolási kötelezettséget teljesítünk a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóságán keresztül. Negyedévenként mérlegjelentést és pénzforgalmi információs jelentési kötelezettségünknek is eleget teszünk. Havi pénzforgalmi adatszolgáltatást is kell teljesítenünk. Ennek érdekében vezetjük a gazdálkodással összefüggő számviteli nyilvántartásokat és figyelemmel kísérjük a pénzforgalmi adatokat.

A beérkezett számlák - tartalmi és műszaki ellenőrzés után - analitikus nyilvántartásba kerülnek, az utalás elektronikus úton történik. A készpénzes számlák a pénztári napokon kerülnek kifizetésre a házipénztárból ellenőrzés és engedélyezés után. Az intézmények ellátmánnyal rendelkeznek, melyből a napi kisebb kifizetéseket teljesítik.

Havonta központi programmal jelentést készítünk a kifizetett segélyekről.

A pénzügyesek végzik az év végi leltározással és a selejtezésekkel kapcsolatos feladatokat. Mérleget alátámasztó jegyzőkönyveket készít a nem leltározott eszközökről.

A felsoroltakon túl a pénzügyesek analitikus nyilvántartást vezetnek az önkormányzatok forgalomképes, forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyonáról, illetve éves és negyedéves ingatlanvagyon statisztikát készít.

A pénzügyi feladatokon túl ellátjuk az analitikus nyilvántartás feladatit is.

B) Az adóügyi folyamatokról

Az adóügyi feladatok

Bocfölde és Sárhida községek vonatkozásában 1 fő csatolt munkakörben látja el az adóigazgatási feladatokat.

Tófej, Baktüttös és Pusztaederics vonatkozásában 1 fő csatolt munkakörben látja el az adóigazgatási feladatokat

E tevékenység keretében végzik a helyi adókra, és a gépjárműadóra vonatkozó, törvényekben és más jogszabályokban előírtakra figyelemmel az önkormányzat által bevezetett adók - magánszemély kommunális adója, iparüzési adó, – előírásával, nyilvántartásával, kezelésével, beszedésével, elszámolásával, adóellenőrzéssel, az adók- és adók módjára behajtandó köztartozások beszedésével, az adózással összefüggő bejelentések, kérelmek, nyilatkozatok intézésével, hatósági bizonyítványok, igazolások kiadásával kapcsolatban előírt feladatokat.

III. Számadatok a Közös Hivatal működéséről

- Települési támogatások

Bocfölde	Sárhida
11	55+265

Tófej	Baktüttös	Puszttaederics
53	42	1

- Szociális tűzifa juttatás:

Bocfölde	Sárhida
26	37

Tófej	Baktüttös	Puszttaederics
39	27	11

- Bursa Hungarica ösztöndíj:

Bocfölde	Sárhida
7	4

Tófej	Baktüttös	Puszttaederics
4	1	1

- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:

Bocfölde	Sárhida
5	3

Tófej	Baktüttös	Puszttaederics
14	25	8

Szociális ellátásokkal kapcsolatban hozott határozatok esetében a 2023. évben fellebbezés nem merült fel.

Hagyatéki ügyintézés:

Elhalt személy hagyatékának, póthagyatékának felvétele, annak megküldése a hivatal hatáskörébe tartozik.

- hagyatéki leltár felvétele, illetve a hagyatékhoz kapcsolódó adó-és értékbizonyítvány kiállítása:

Bocfölde	Sárhida
13	7

Tófej	Baktüttös	Pusztaderics
10	3	0

- Vidéki elhalt személy hagyatéki eljárásához, végrehajtási, gyámhivatali eljárás lefolytatásához szükséges adó- és értékbizonyítvány kiállítására a Bocföldei Székhelyhivatalhoz tartozó teleüléseken 37 db, a Tófeji Kirendeltségnél 43 db volt.

Kereskedelmi igazgatás, szálláshely engedélyek és nyilvántartások:

Kereskedelmi igazgatással kapcsolatos hatásköröket továbbra is ellátjuk.

- kereskedelmi egységek:

Bocfölde	Sárhida
10	11

Tófej	Baktüttös	Pusztaderics
5	1	2

- Szálláshelyek:

Bocfölde	Sárhida
1	1

Tófej	Baktüttös	Pusztaderics
0	0	0

Földművelésügyi igazgatás, állattenyésztés

Vadkárbecslési eljárás kezdeményezésére két esetben került sor a 2023. évben.

Az idei évben is sor került az összevezetéses eb oltásra. Az oltás lebonyolításában, megszervezésében segítettünk az oltásra kijelölt állatorvosnak.

- A bejelentkezett méhészek száma:

Bocfölde	Sárhida
2	1

Tófej	Baktüttös	Pusztaderics
4	4	1

Az elővásárlási és előhaszonbérleti jog gyakorlása érdekében a szerződéseket ki kell függeszteni az önkormányzat hirdetőtábláján, valamint elektronikusan a Kormányzati Portálon is közzé kell tenni.

- Kifüggesztések száma:

Bocfölde	Sárhida
17	5

Tófej	Baktüttös	Pusztaderics
12	4	13

IV. Összegzés

Reméljük, hogy beszámolónkkal sikerült világos képet vázolnunk a Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői által végzett munkáról. Ezúton köszönjük a Közös Önkormányzati Hivatal valamennyi dolgozójának munkáját.

Köszönjük polgármester Hölgy/Urak, és a Képviselő-testületek segítő szándékú hozzáállását, támogatását, melyet a hivatali munka feltételeinek megteremtésében, a hivatal működésének támogatásához nyújtottak számunkra.

Bocfölde, 2024. január 15.

Császár László
jegyző



Pappné Varga Angéla
aljegyző



ELŐTERJESZTÉS

**Baktüttös Község Önkormányzata Képviselő-testülete részére
a 2024 . február 13.-i képviselő-testületi ülés 5.napirendjéhez.**

Tisztelt Képviselő-testület!

Tárgy: Tófeji Intézményfenntartó Társulás 2023 évi munkájáról beszámoló.

Tájékoztat, hogy jogszabályi kötelezettségnek kell eleget tenni a jelen tárgyú határozat meghozatalával. A beszámoló kiadásra került. Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

Tófej 2024. február 1.



Béres László sk.
polgármester

...../2024.(.....)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T I JAVASLAT

Baktüttös Község Önkormányzata a **Tófeji Intézményfenntartó Társulás 2023. évi munkájáról** szóló beszámolót az előterjesztésnek megfelelően elfogadta

Felelős: Béres László polgármester

Határidő: azonnal



Tófej 2024. február 01.

Béres László sk.
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

**Baktüttös Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2024. február 13-i ülésére**

Tárgy: Beszámoló a Tófeji Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsában végzett munkáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Intézményfenntartó Társulás alapításáról és fenntartásáról szóló megállapodás rögzíti, hogy a Társulási Tanács elnöke évente köteles beszámolni a települések Képviselő-testületeinek az Intézményfenntartó Társulás munkájáról.

Jelen beszámoló a 2023. december 31-ig nyújt tájékoztatást a Társulási Tanács működéséről. A beszámoló a Társulás által meghozott döntéseket és azok végrehajtását mutatja be. A Társulás Társulási Tanácsa (továbbiakban: Társulási Tanács) 2023. évben hat ülést tartott, amelyen a következő döntéseket hozta:

2023 évi határozatok :

1/2023.(I.30.) Társulási Tanácsi határozat

a főzőkonyha által alkalmazott nyersanyagnormáról

2/2023.(I.30.) Társulási Tanácsi határozat

A Tófeji Mesesziget Óvoda 2023. évi költségvetését **82 136 257- Ft** bevételi és kiadási főösszeggel fogadja el

3/2023. (I.30.) Társulási Tanácsi határozat

A Tófeji Intézményfenntartó Társulás Társulási tanácsa a Társulás költségvetés kiadási és bevételi főösszegét **55.258.404,- Ft**-ban állapítja meg.

4/2023.(I.30.) TT. H A T Á R O Z A T

A Tófeji Intézmény- fenntartó Társulás és intézményének a Tófeji „Mesesziget” Óvodának 2023. évben adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettséget nem keletkezik.

5/2023.(I.30.) TT. H A T Á R O Z A T

Tófeji Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa és intézménye a Tófeji „Mesesziget” Óvoda 2023 évre elfogadott költségvetése alapján közbeszerzési tervet nem készít.

6/2023.(I.30.) TT. H A T Á R O Z A T

Tófeji Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa a *főzőkonyha magánjellegrű használatáért alkalmanként 20.000,- Ft Díjat állapít meg.*

7/2023.(IV.28.) TT határozat a Tófeji „Mesesziget” Óvoda 2022. évi költségvetésének zárszámadásáról

Tófeji Intézményfenntartó Társulás a Tófeji Mesesziget Óvoda 2022. évi költségvetés

végrehajtásáról szóló beszámolót a mellékletekben foglaltaknak megfelelően
74.968.975 Ft költségvetési bevétellel és 72.513.691 Ft költségvetési kiadással
jövőhagyja.

8/2023.(IV.28.) TT határozat a Társulás 2022.évi költségvetésének végrehajtásáról.

A Tófeji Intézményfenntartó Társulás (továbbiakban : társulás) Társulási Tanácsa
a 2022.évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót az 1,2, mellékletben foglaltaknak
megfelelően 58.472.801 Ft bevétellel 58.235.215 Ft kiadással jövőhagyja.

9/2023. (XII. 6.) Társulási Tanács határozata

Tófeji Intézményfenntartó Társulás (a továbbiakban Társulás) az államháztartásról szóló
1992. évi XXXVIII. törvény felhatalmazása alapján a Tófeji Mesesziget Óvoda (a
továbbiakban Intézmény) 2023. évi költségvetésének módosítását **88.887.669,- Ft** bevételi
és kiadási főösszeggel fogadja el.

10/2023. (XII. 6.) Társulási Tanács határozata

Tófeji Intézményfenntartó Társulás (a továbbiakban Társulás) az államháztartásról szóló
1992. évi XXXVIII. törvény felhatalmazása alapján a 2023. évi költségvetésének
módosítását **61.849.779,- Ft** bevételi és kiadási főösszeggel fogadja el.

11/2023.(XII.13.) Társulási Tanács határozata

A **Társulási Tanács** a Tófeji Intézményfenntartó Társulás Tófeji „Mesesziget” Óvoda
2023-2023 tanévre vonatkozó beszámolóját elfogadta.

12/2023.(XII.18.) Társulási Tanács határozata

A **Társulási Tanács** a Tófeji Intézményfenntartó Társulás Tófeji „Mesesziget” Óvoda
2023-2024 tanévre vonatkozó munkatervét elfogadta.

13/2023.(XII.22.) Társulási Tanács határozata

A **Társulási Tanács** a Tófeji Intézményfenntartó Társulás beszámolóját elfogadta.

Reméljük, hogy beszámolónkkal sikerült világos képet vázolnunk a Tófeji
Intézményfenntartó Társulás által végzett munkáról. Ezúton köszönjük a Közös
Önkormányzati Hivatal Tófeji Kirendeltsége valamennyi dolgozójának munkáját.

Köszönjük polgármester Urak, és a Képviselő-testületek segítő szándékú hozzáállását,
támogatását, melyet a munka feltételeinek megteremtésében, a társulás a és a „
Mesesziget” óvoda adminisztrációs működésének támogatásához nyújtottak számunkra.

Tófej, 2023..december 18.

Horváth Zoltán
elnök



ELŐTERJESZTÉS

6/ Falugondnok beszámolója a 2023 évi munkájáról

Hosszú János falugondnok 2023 évi munkájáról kiadásra került a beszámoló.

Ezt is minden évben meg kell tárgyalni a testületnek.

Béres László polgármester kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

...../2024.(II.....)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T I javaslat

Baktüttös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a **Falugondnoki 2023 évi szakmai munkájáról szóló beszámolót** az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Béres László polgármester

Határidő: 2023. március 31.

Tófej 2024. február 1.


Béres László sk.
polgármester

Előterjesztés

Tárgy: Falugondnoki beszámoló – 2023

Előterjesztő: Hosszú János falugondnok

Tisztelt Képviselő – testület!

202. április 15-től vagyok Baktüttös község falugondnoka. Feladataimat Baktüttös Község Önkormányzata Képviselő-testülete által elfogadott önkormányzati rendeletben és szakmai programban leírtak szerint látom el.

A munkáltatói jog gyakorlójával, a polgármester úrral, napi szinten, reggelente egyeztetjük a napi feladatokat, valamint napközben felmerülő lakossági kéréseket személyesen, vagy telefonon beszéljük meg. Ezen alkalmakkor a közmunkások részére kiadott, éppen időszerű munkát is egyeztetjük.

Tevékenységeimhez tartozik községünk közterületeinek gondozása, az ehhez szükséges géppark karbantartása, szerszámok, munkavédelmi eszközök beszerzése.

Az önkormányzat gondozásába tartozó, nagysága kb. 2,5 hektár (temető és környéke, faluház és környéke, játszótér, futballpálya, önkormányzat és környéke, közterületek). Ezen területeken az alábbi munkafolyamatokat kell elvégezni: fűnyírás, bozótvágás, parkrendezés, utak.

Napi feladataim közé tartozik az ebéd kiszállítása tófeji Óvodából, átlagosan 10 ebéd szállítására kerül sor. A településen helyben működik szociális intézmény, ide napi szinten szállítom a nyugdíjasokat, majd vissza haza. Baktüttös településen a szolgálatot az önkormányzat tulajdonában álló Volkswagen Transporter típusú, 9 személyes kisbusszal végzem. A gépjármű rámpával és a kerekeszék rögzítésére alkalmas rögzítő rendszerrel van felszerelve.

Sor kerül szakorvosi rendelésre, háziorvosi rendelésre történő szállításra. Baktüttösön heti két alkalommal van orvosi rendelés, általában ilyenkor történik a gyógyszerek felírása és kiváltása is. A betegszállítást úgy kell időzíteni, hogy a falugondnoki autó 11 órára visszaérjen a településre az ételszállítás miatt.

Munkám jelentős részért teszi ki az idősek ellátásán túl az Önkormányzati feladatok megoldásában aló közreműködés. (helyi levelek, plakátok kiosztása).

Szükség esetén személyesen közreműködök az egyéni hivatalos ügyek intézésében. Általában telefonon keresnek meg az emberek, bármikor elérhető vagyok. Naponta megyek a Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal Tófeji kirendeltségére, és közvetítek a lakosság és hivatal között.

Közreműködök a színházi előadásokra és egyéb rendezvényekre történő szállításban, és a bevásárlás, posta, hivatalos ügyek intézésében is.

A feladatok színvonalas ellátása érdekében 2021 évben elvégeztem a falugondnoki alapképzést, tanfolyamot. Ügyintézési feladatokat is ellátok. Vezetem a falugondnoki kisbusz menetleveleit és a tevékenységi naplót.

A jövőben is szeretném a falugondnoki szolgálatot felelősségteljesen végezni.

Baktüttös, 2024. február 12.

Tisztelettel:

Hosszú János sk.

falugondnok

ELŐTERJESZTÉS**a Baktüttös Községi Önkormányzat 2024. február 13-i ülésére****Beszámoló az önkormányzat 2023. évi adózási tevékenységéről****Tisztelt Képviselő-testület!**

Baktüttös Község Önkormányzata 2023. évi helyi adóztatási tevékenységének alakulásáról, az adótartozások behajtásáról az alábbiakban számolok be.

Az adózók száma 2023 évben:

építményadó: 1 adózó

helyi iparüzési adó: 52 adózó

gépjárműadó: 52 adózó

talajterhelési díj: 2 adózó

	2023. évi kivetések/ Ft	Teljesítés/Ft
Építményadó	186.200	310.332
Gépjárműadó	0	54.572
Bírság, pótlék	574.782	25.314
Helyi iparüzési adó	12.664.242	9.665.779
Talajterhelési díj	108.900	41.400
Összesen:	13.534.124	10.097.397

Összes adóbevétel:**2023. évben 10.999.433,- Ft**

A Kormány döntése értelmében, a kis- és középvállalkozások iparüzési adó fizetési kötelezettsége a felére csökkent 2023 évben, így a 2% helyett, 1%-ot fizetnek településünkön. Az Állam a 25.000 fő alatti lakosság számú településeken automatikusan kiegészíti az elvont iparüzési adót. Ennek értelmében Baktüttös Önkormányzata 2023. évben 902.036,- Ft-ot kapott.

A helyi iparüzési adóban a kivetések, teljesítés és a kintlévőségek közötti különbség annak tudható be, hogy voltak adózók, amelyek túlfizetéssel rendelkeztek a helyi iparüzési adó számlájukon, ezért részükről 2023 évben nem történt befizetés, vagy csak részfizetés történt.

Fizetési könnyítésre irányuló kérelmet Baktúttösön 1 esetben nyújtottak be. Az adózó fennálló talajterhelési díj fizetési kötelezettségéből 50% elengedésre került, a fennmaradó összegre pedig 12 havi részletfizetést engedélyeztünk.

Felszólításokat az idei évben nem küldtünk ki, de márciusban és szeptemberben minden hátralékos adózó megkapta az adószámla kivonatát. Néhány befizetés érkezett.

kintlévőség 2023.12.31-én

Gépjárműadó számlán 652.318,- Ft

Késedelmi pótlék számlán 947.319,- Ft

Helyi iparüzési adó számlán: 3.145.931,- Ft

Építményadó számlán: 496.536,- Ft

Talajterhelési díj számlán: 22.500,- Ft

Összes kintlévőség: 5.264.604,- Ft

Helyi adóhatósági tevékenységhez kapcsolódik a különböző társszervek (legtöbb esetben rendőrség) megkeresése alapján adók módjára behajtandó köztartozások végrehajtási cselekménye is. Ezekben az esetekben az OEP-től kérjük le az érintett fél biztosított adatait. Amennyiben munkahellyel rendelkezik, vagy nyugdíjas az illető, a jövedelméből le tudjuk tiltani a behajtásra kért összeget, amely 100%-ban utalandó. Általában elővezetési költség behajtásáról van szó. Sikeres behajtások esetében 5000,- Ft végrehajtási költségátalány is felszámításra kerül a kirótt összeg mellé. Ez az önkormányzat bevétele.

2023. évben nem indult köztartozás végrehajtása. Rendőrségi megkeresés 20 esetben történt elővezetési költség behajtására, viszont mivel ezek a személyek munkahellyel, letiltható jövedelemmel nem rendelkeznek, nem tudunk sikeres behajtást indítani.

Ezen kívül adóhatósági tevékenységeink közé tartozik hagyatéki ügyekben, végrehajtási ügyekben, bírósági ügyekben adó- és értékbizonyítványok kiállítása, melyeket folyamatosan teljesítünk, idei évben eddig 43 esetben került sor adó- és értékbizonyítvány kiállítására.

Tófej, 2024. január 15.

Bicsák Beáta *st.*
igazgatási és adóügyi ügyintéző

HATÁROZATI javaslat

A **Baktüttös** községi Önkormányzat Képviselőtestülete a
2023 évi adóztatási feladatokról szóló beszámolót elfogadta.

Utasítják a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Béres László polgármester

Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: 2024. március 15.

Előterjesztés

Baktüttös község Önkormányzatának 2024. I. félévi munkaterve

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény (továbbiakban MötV)

44. §-a alapján a képviselőtestület szükség szerint a Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott számú, de évente legalább 6 ülést tart.

A Képviselőtestület 2023. első félévi munkaterve elkészítésre került. A munkaterv a kiadott anyag mellékletét képezi.

Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

...../2024(II.....)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Baktüttös Község Önkormányzatának képviselőtestülete elfogadta
a 2024 első félévi munkatervet az előterjesztésben foglaltak szerint.

Felelős: Béres László polgármester

Határidő: folyamatos

Baktüttös község Önkormányzat 2024. I. félévi munkaterve

2024. február

1./ Baktüttös Község Önkormányzata 2024. évi költségvetésének megbeszélése.

Előadó: Béres László polgármester

2/ Közbeszerzési terv megtárgyalása.

Előadó: Béres László polgármester

3/ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekről döntéshozatal

Előadó: Béres László polgármester

4/ Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal 2023 évi munkájáról beszámoló.

Előadó : Pappné Varga Angéla aljegyző

5/ Tófeji Intézményfenntartó Társulás 2023 évi munkájáról beszámoló.

Előadó: Béres László polgármester

6/ Falugondnok beszámolója a 2023 évi munkájáról

Előadó: Béres László polgármester

7/ Beszámoló Baktüttös Község adózási tevékenységéről.

8/ Önkormányzat első félévi munkaterve. Előadó: Béres László polgármester

9./ Vízkár elhárítási terv megtárgyalása. Előadó: Béres László polgármester

10./ Főállású polgármester 2024. évi szabadságtervének elfogadása.

11./ Közművelődési megállapodás Tófej Község Önkormányzatával.

Előadó: Béres László polgármester

12./ 2024 évi közművelődési terv elfogadása

13/ Baktüttös község környezeti állapotáról beszámoló

2024. március

1/ Költségvetési rendelet elfogadása

2024 április

1/ Baktüttös Község Önkormányzata 2023 évi zárszámadásának megtárgyalása.

2/ Gyermekvédelmi beszámoló a 2023 évről

3/. Egyebek

2024 június

1/ .Polgármester beszámolója Előadó Béres László polgármester

2/ Rendelettervezet Baktüttös Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetése módosításáról

Előadó: polgármester

3/ Egyéb

Baktüttös 2024. február 01..



Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal
Tófeji Kirendeltsége
8946 Tófej Rákóczi utca 15
Tel/fax: 92/569-64



ELŐTERJESZTÉS a 9. napirendi ponthoz

Baktüttös település vízkár-elhárítási terve

El kellett készíteni, a testületnek pedig jóvá kell hagyni Baktüttös település vízkár-elhárítási tervét. Aljegyző Asszony 2024. januárban aktualizálta a 2023 évi tervet. A tervezetet mindenki megkapta. Kéri a kiadott anyagnak megfelelően a vízkár-elhárítási terv elfogadását.

..... /2024.(II.....) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T I JAVASLAT

Baktüttös Község Önkormányzat Képviselőtestülete

Baktüttös település Vízkár-elhárítási tervét elfogadta.

Utasítják az aljegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Béres László polgármester

Határidő: azonnal

Baktúttös község Polgármestere

Jóváhagyom: 2024. 01.31.



Béres László
polgármester



Baktúttös település Vízkárelhárítás Terve

Készítette:


Pappné Varga Angéla
aljegyző

A település vízügyi elemzése:

A község jellemzője, hogy a 76-os és a Tófejt összekötő főútvonal mentén mint egy 3 km hosszban épült . A települést keleti oldalán emelkedő 150- 200 m magas domb nyugati irányban enyhén lejt, ahol a csapadékvizet kettő névtelen patak gyűjti össze és vezeti el a Tó melléki patakba, amely a Válicska és a Kis-Balaton vízgyűjtő területéhez tartozik. A településé újjai beleértve a mezőgazdasági utat is, megfelelően árkoltak, a kocsik behajtottak és az átvezetők tisztítottak, biztosítják a csapadékvíz elvezetését.

Geomorfológiailag a község az alsópleisztocénban kialakult zalai dombságon helyezkedik el. Talaját a Zala megyére jellemző agyag képezi.

Az évi középhőmérséklet $9\text{ }^{\circ}\text{C}$, a fagyos napok általában november végétől április közepéig tartanak. A tavaszi csapadék összeg 770 mm, a téli 700 mm, az átlagos csapadék összeg 720 mm. Extrém időjárás következtében előfordult a csapadék maximuma, amely 24 óra alatt 110 mm volt.

A viharos, zivataros napok száma 28 nap.

A viharok, zivatarok lefolyása a 20 évre visszatekintve nem jelentett problémát.

Az egész község kertek családi házas beépítésű, alápincézett épületek 3 %, amely elhelyezkedése kizárja a pincék elárasztását.

Az előzőek alapján zivatarok, viharok esetén nagy mennyiségű csapadékvízzel és annak gyors lefolyásával kell számolni, jelentős hordalék képződés mellett.

Következtetések:

A település csapadékvíz elvezetése nyitott árkokban biztosított. A csapadékvíz elvezető árkok mérete nagyobb mennyiségű csapadék elvezetésére is képesek, karbantartottak.

A csapadék vízkártétel megelőzésére folyamatosan kell gondot fordítani, amely a meglévő csapadékvíz elvezető rendszer karbantartását jelenti.

A karbantartást évi két alkalommal, kora tavasszal és az őszi esőzések előtt szükséges elvégezni.

A karbantartáshoz erőt és forrást kell biztosítani, amelyet az önkormányzat normatív állami támogatásából, pályázat útján, illetve a polgári védelmi kötelezettség alapján létrehozott polgári védelmi szervezetekkel, illetőleg közterővel old meg.

Lakosság létszáma: 2023.január 1-én : 352 fő

Lakóházak: 125 db

A házakhoz bevezető kocsibejárók nagy része az utcai csapadék vízvezetést nem akadályozza. A településen zárt csapadékvíz elvezető nem épült, valamennyi utcán a nyílt csapadékvíz elvezető árok megfelelő méretű.

A községet viszonylag lankás nagy kiterjedésű szántóföldek övezik, ahová az odavezető mezőgazdasági utak mentén kiépített árkok vannak amelyekbe az esetleges hordalék képződés lerakódik, így a település vízvezetését biztosító patakokban a hordalék képződés már nem számottevő.

A védekezés

A védekezés elrendeléséért, irányításáért a település polgármestere , illetőleg a műszaki mentő gépraj parancsnoka felelős. A védelemvezető köteles megkezdeni a tényleges védekezést, amint ennek szükségessége felmerül. A helyi vízkárelhárítás műszaki feladatait a szomszédos önkormányzatokkal, a területileg illetékes vízügyi igazgatósággal és vízgazdálkodási társulattal rendszeres kapcsolatot tartva és egyeztetve kell ellátni. A védekezés felelős vezetőinek kölcsönösen tájékoztatniuk kell egymást.

A védelemvezető feladatai:

- tájékoztodás a várható hidrometeorológiai helyzetről
- a település lakosságának tájékoztatása a kialakult helyzetről és a várható intézkedésekről
- a védekezéshez szükséges munkaerő mozgósítása, irányítása, anyag és felszerelés biztosítása, utánpótlása

a védekezésben részt vevők részére a feladat megszabása, ellátása, elszállásolása, nyilvántartása és munkájuk irányítása

a káros vizek lehetséges legkevesebb kártétellel történő levezetéséhez szükséges valamennyi műszaki intézkedés elrendelése, végrehajtása és ellenőrzése ajég okozta vízkárveszély elhárításával kapcsolatos feladatok megszervezése,

ha az elvezetendő vízmennyiség meghaladja a levezető csatornahálózat vízelvezető (emésztő) képességét, a vízelvezetés sorrendiségének megállapítása amentesítendő területek figyelembevételével

a védekezési költségek elszámolásához szükséges adatok, különösen a védekezésnél dolgozók munkájának, a védekezéshez igénybevetett gépek, felszerelések és anyagok felhasználásának folyamatos nyilvántartása (a riasztási terv műveleti naplójának pontos vezetése)

ha a meglévő anyagok, eszközök és felszerelések a védekezés ellátáshoz nem elegendők, kiegészítésüket kémi a vízügyi igazgatóságtól folyamatosan tájékoztatni a helyi védelmi bizottság elnökét a végzett feladatról, a felmerülő problémáról, eszköz és anyagszükséglettről a lakók, továbbá a berendezések, felszerelések, vagyontárgyak elszállítása a veszélyeztetett épületekből és létesítményekből, és az erre a célra kijelölt épületekben való elhelyezése (a mentést, kiűrtést, visszatelepítést a megyei védelmi bizottság vezetője rendeli el)

helyi műszaki felkészültséget meghaladó védekezés esetén az illetékes vízügyi igazgatóságtól műszaki tanácsadó kirendelését kezdeményeznia védekezés során a csatlakozó állami vízfolyás- vagy csatormaszakaszokra, illetőleg területekre kiható nagyobb arányú műszaki beavatkozásokhoz (föltésátvágás, síkvidéken mederelzárás, víztiározás, stb.) előzetesen meg kell szerezni a vízügyi igazgatóság, illetve egyéb szakhatóságok engedélyét, hozzájárulását.

A védekezés idején a riasztó-értesítő ügyeleti szolgálatot fel kell állítani, amely ügyeleti utasítása szerint látja el feladatát. A műveleti naplóban rögzíteni kell a készenlét elrendelésének időpontját, be kell jegyezni a védekezés minden eseményét, a végzett munkákat és részletes leírásukat, a velük kapcsolatos valamennyi adott és kapott utasítást. A védekezési tevékenységről naponta reggel 8 óráig a **Nyugat – dunántúli Vízügyi Igazgatóság (9700 Szombathely, Vörösmarty u. 2.) műszaki ügyeletére jelentést** kell küldeni.

A védekezés során a veszély helyzettől függően fokozatok rendelhetők el.

I fokozatot a védelemvezető akkor rendel el, ha a település csapadékvíz elvezető csatorna rendszere 80 %-os telítettséget mutat, szivattyúzási igény jelentkezik, vagy egyes mély fekvésű település-részekben kisebb előöntés keletkezik, és további kedvezőtlen belvízi helyzet várható.

II fokozatot a védelemvezető akkor rendel el, amikor a folyamatos vízelvezetés ellenére a csapadékvíz-elvezető csatornák telítettek, a szivattyúzási igény egyre növekszik és a meteorológiai előrejelzés alapján további csapadék várható.

III fokozatot a védelemvezető akkor rendel el, amikor a mélyebb fekvésű területek, utcák, pincék, víz alá kerültek és a fokozott védekezés ellenére az ingatlanok, lakóházak állagát vízkár fenyegeti.

Védekezés hegy- és dombvidéki településeken

Hegy- és dombvidéki településeken a helyi vízkár kialakulásának legjellemzőbb vonása a rövid időtartam. Az események bekövetkezése gyors, és lefolyása heves. Bármely településen, akár elszigetelten is előfordulhat helyi vízkár. Mértéke, kiterjedése különböző lehet, szélsőséges hidrometeorológiai helyzetben több vízgyűjtőre is kiterjedhet. A hegy- és dombvidéki területeken a helyi vízkár jellegéből adódóan a védekezés az alábbi készütségi fokokban történhet.

Védekezési készütségi felkészülés és tényleges védekezésre elrendelésére akkor kerülhet sor, ha a település vízgyűjtő területén az átlagosnál nagyobb csapadék hullik, vagy a téli hótakaró gyors olvadásnak indul, illetve ha az olvadással egyidejűleg csapadék is esik, és várható a helyi vízkár kialakulása. Ekkor elsősorban fontos a figyelő-jelentő-riasztó szolgálat gondos megszervezése, ellátása, meteorológiai előrejelzés figyelése, a helyi időjárás alakulásának megfigyelése. Ezt követi a belterületi főbefogadó vízfolyás, a vízelvezető árokhalózat lefolyási viszonyainak, vízállásának figyelése, rögzítése, és a vízgyűjtőn feljebb fekvő szomszédos településtől riasztójelzés kérése, heves áradás bekövetkeztekor a lejjebb fekvő település értesítése, riasztása. Egyidejűleg a területileg illetékes vízügyi igazgatóság tájékoztatása szükséges. A településen a helyi vízkár kialakulásakor szükség szerint meg kell kezdeni a tényleges védekezési munkát:

- a medrekből a víz lefolyását gátló akadályok eltávolítását
- a vízfolyások medréből kilépő vizek lokalizálását, apadáskor a víz visszavezetését a mederbe
- a hegy- és domboldalakról a felszínen lezúduló vizek lehetséges legkisebb kártétellel történő elvezetését

- a beépített mély fekvésű területek mentesítését, bevédését.

- *Rendkívüli védekezési készülség* elrendelésére akkor kerülhet sor, ha rendkívüli hidrometeorológiai helyzetben a helyi vízkár veszély nagy térségre - több vízgyűjtőre - terjed ki. Ebben az időszakban a helyi vízkárveszélyes területen lévő önkormányzatok védekezési munkáit összehangoltan kell végezni, a megyei védelmi bizottság által koordinálva.

A védekezés megszűnését követő intézkedések

A védekezés megszűnését követően a védelemvezető köteles gondoskodni:

- a védekezés megszüntetésének bejelentéséről a területileg illetékes vízügyi igazgatóság, illetve a társközségek felé
- a szükséges intézkedések megtételéről a védekezés célját szolgáló művek (töltések, depóniák, csatornák, műtárgyak) sürgős helyreállítása érdekében
- a védekezési anyagok, eszközök, felszerelések összegyűjtéséről, visszaadásáról a tulajdonosoknak, illetve pótlásáról a károk felméréséről.

A készülség megszüntetését követően *összefoglaló jelentést* szükséges készíteni a *védekezési munkákról* a befejezéstől számított 14 nap alatt, a *képviseelő testület számára*. A jelentésben elemezni kell a helyi vízkárelhárítási készülséget kiváltó okokat, a védekezés folyamán megtett intézkedések eredményeit, a műveken végzett munkálatokat, a jelentkező károk mértékét. Az összefoglaló jelentésnek ki kell térnie arra, hogy milyen tevékenységekkel lehetne csökkenteni a károkat, illetve a védekezés tapasztalatai alapján mely területeken kell további műszaki tevékenységet - fejlesztést, fenntartást - folytatni a hatékonyabb vízvezetés, a vízkárok megelőzése érdekében. Az értékelés egy példányát a területileg illetékes *vízügyi igazgatóság részére* is meg kell küldeni

Baktúttós, 2024. február 13

Béres László
polgármester

Veszélyeztetett területek mentesítése


Terület száma:
Helye
Előntés okai (szűk nyílású híd, egyéb)
Veszélyeztetett létesítmények
Veszélyeztetett lakások száma (fő)
A szükséges beavatkozás módja
A szükséges beavatkozás módja
Maximális vízállás
A szükséges beavatkozás módja

A konkrét helyzetbe kerül kidolgozásra, a műveleti napló alapján.

Kidolgozásért felelős. A települési PV. Parancsnok helyettes

Baktüttös, 2024.február 13

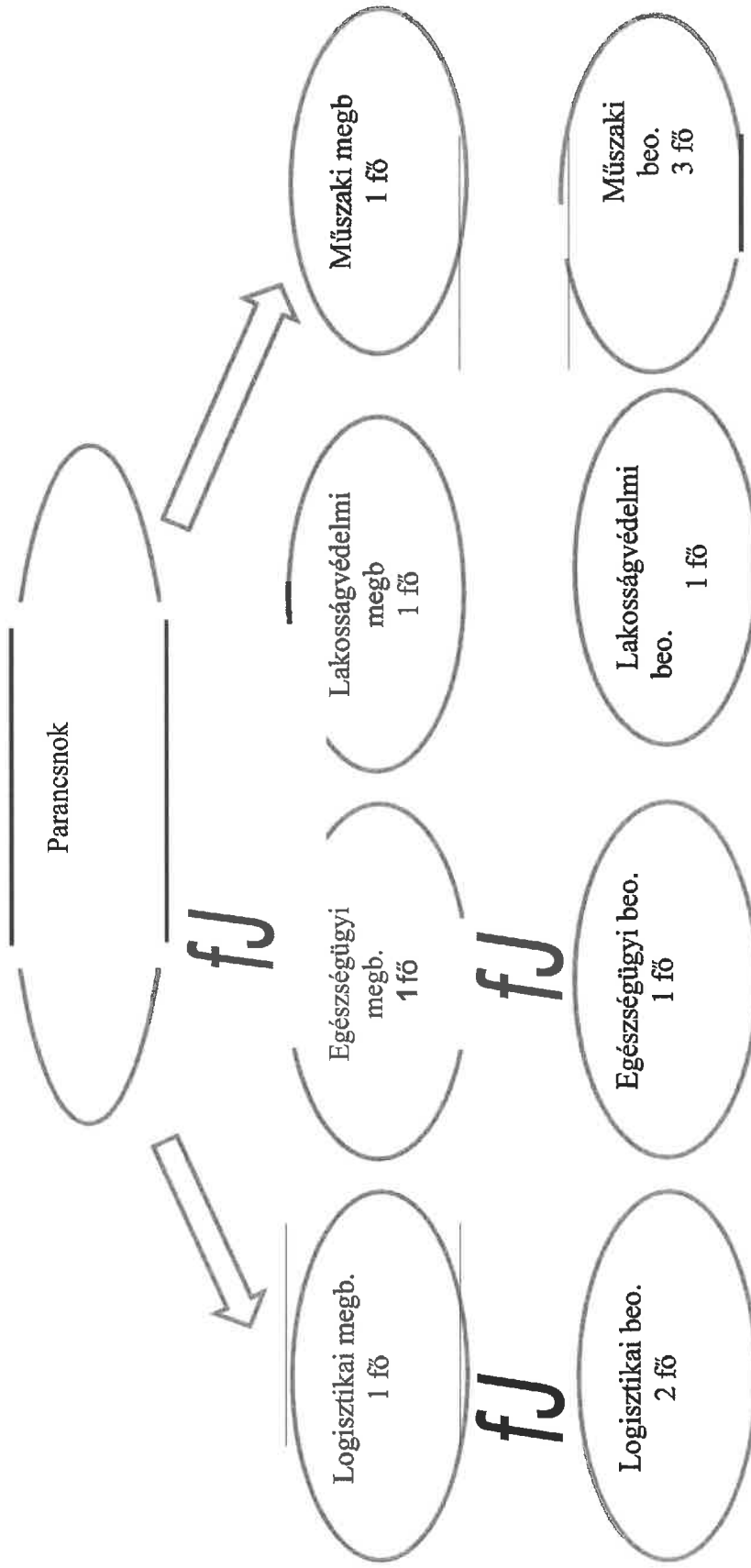



Béres László
Polgármester

I. TELEPÜLÉSI PV. SZERVEZTEK MEGALAKÍTÁSI TERVE

Település megnevezése	Készenléti idő			Egység		
	fokozat	óra	megnevezés	létszáma	Összesen	megalakítási helye
Baktüftös	Gyors	12	Parancsnokság	5	5	
	Rövid	24	Logisztikai	2	2	
	Rövid	24	Egészségügyi	1	1	
	Rövid	2	Műszaki	3	3	
	Rövid	24	Lakosságvédelem	1	1	
Szervezetek létszáma mindösszesen:				12	12	

II. Parancsnokság, beo. szervezet



III. állománytáblázat

Fsz.	Beosztás megnevezése	Gyors	Létszám (23)	Rövid
		12		24
			Készenléti idő / h	
1.	Parancsnok	1		
2.	Lakossági Védelmi mb.	1		
3.	Egészségügyi mb.	1		
4.	Logisztikai mb.	1		
5.	Műszaki mb	1		
	Parancsnokság e összesen:	5		
1.	Logisztikai beosztott			1
2.	Logisztikai beosztott			1
1.	Egészségügyi beosztott			1
1.	lakosságvédelmi beosztott			1
1.	Műszaki beosztott			1
2.	Műszaki beosztott			1
3.	Műszaki beosztott			1
	Mindösszesen:	5		7

Közerők:

Vízkezelési feladatok végrehajtásánál számolok:

1. Közhasznú és közhasznú munkások
2. Önkéntesek

Mozgósításukért felel: PV. Parancsnok helyettes


Az ellátásáért felelős: PV. Parancsnokság logisztikai felelőse

Műszaki irányító: PV Parancsnokság műszaki felelőse

A Közhasznú és közhasznú munkások, és az önkéntesek pihentetése, elhelyezése saját otthonukba történik.

Baktúttós, 2024. február 13.




Béres László
Polgármester

Készletezett anyagok

Az önkormányzatnál készletezni szükséges:
fektető anyagot 20 fő részére
vízelvezetéshez szükséges anyagokat (takarófólia, homok léc, szög,)
fagerenda, hengeresfa, átereszt készletezése az építőanyag kereskedőnél (együttműködési megállapodás alapján)
benzinmotoros láncfűrész,
feszítő számszámok,
erőgépek, (PV szervezetbe beosztva)
sáncszámszámokat

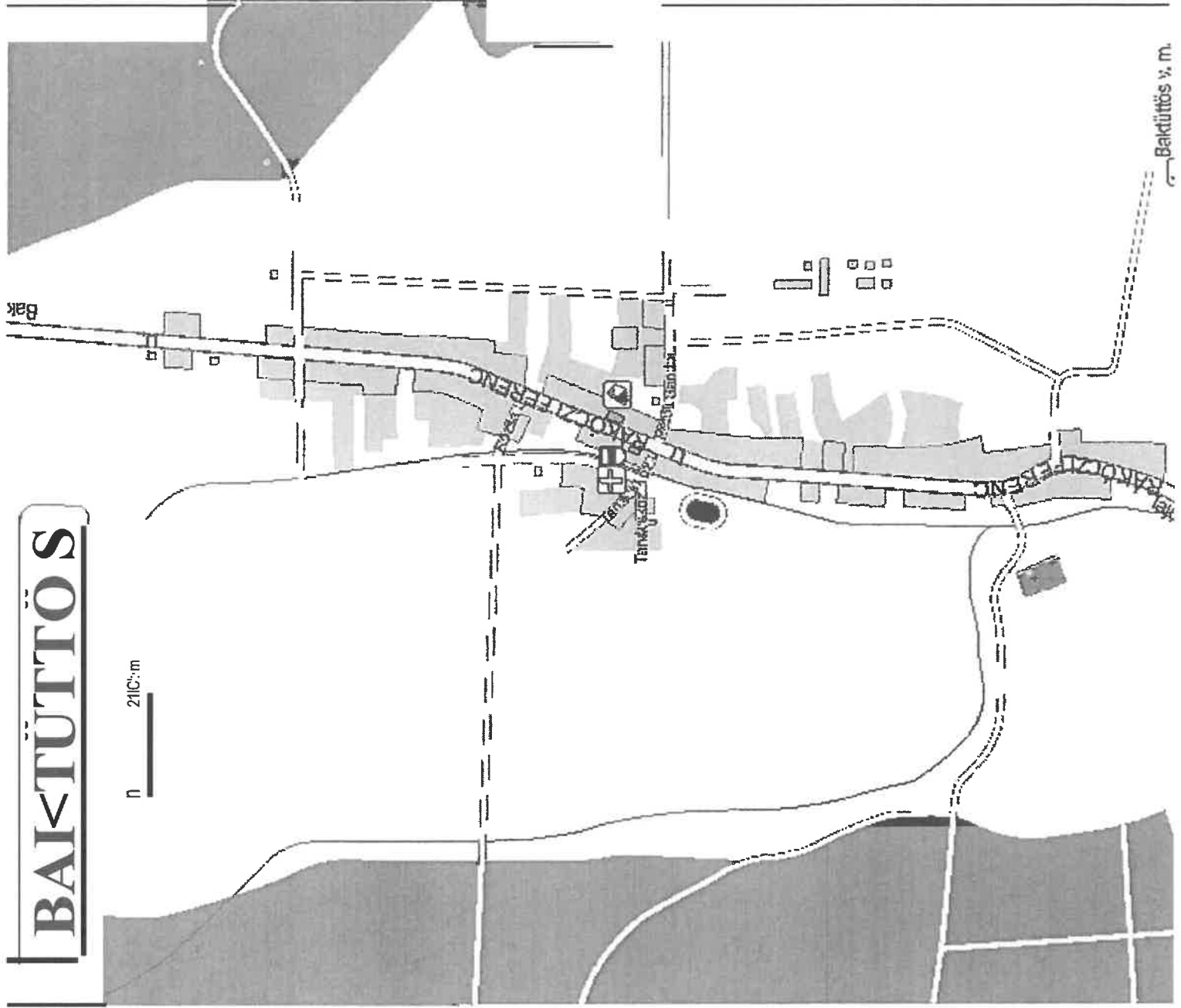
Baktúttós, 2024. február 13.




Béres László
Polgármester

BAK-TÜTTÖS

n 210:m



ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2024. február 13 - i ülésére (10. napirendi pont)

Tárgy: Javaslát a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos munkáltatói döntésekre

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 46. § (1) bekezdése alapján nyilvános ülésen történik.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2014. évi választásának napjával, 2014. október 12-ével hatályon kívül helyezte a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvényt (a továbbiakban: Pttv.).

Az Országgyűlés a Pttv. egyes rendelkezéseit az Mötv.-ben, másokat a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) **2014. december 12-én** hatályba lépett, a polgármester, alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezésekről szóló VII/A. fejezetében szabályozta újra.

Ennek következtében a Kttv. tartalmazza a polgármester és az alpolgármester vonatkozásában a szabadsággal, a végkielégítéssel, a fegyelmi és kártérítési felelősséggel, a jutalom megállapításával kapcsolatos szabályokat, a tisztség megszűnését követő munkakör átadásának eljárását, valamint a Kttv. azon további szakaszainak tételes felsorolását, amelyeket megfelelően alkalmazni kell.

A képviselő-testület, mivel a Kttv. 225/J. §-a értelmében a polgármester és alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos hatáskörét nem ruházhatja át.

A szabadságom ütemezésének jóváhagyásához testület döntés szükséges, tekintettel arra, hogy a munkáltatói jogokat a képviselő-testület gyakorolja.

1. Polgármesteri szabadság ütemezése

A Kttv. 225/C. §-a az alábbiakat tartalmazza:

(1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

Fentiek alapján **2024. évben szeptember 30-ig időarányosan összesen 30 munkanap szabadsággal rendelkezem a következők szerint:**

2024. évi alapszabadság
2024. évi pótszabadság

19 munkanap
11 munkanap

A szabadságomat az előterjesztés – egyben a határozat – mellékletében foglaltak szerint kívánom ütemezni.

Baktüttös, 2024. február 02.




Béres László
polgármester

Szabadság tervezet
Béres László polgármestere

Srsz.	Január	3
1.		
2.	Február	2
3.	Március	3
4.	Április	3
5.	Május	5
6.	Június	5
7.	Július	3
8.	Augusztus	3
9.	Szeptember	3
10.	Október	
11.	November	
12.	December	

...../2024.(II.....) H A T Á R O Z A T I javaslat

A Baktüttös Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a polgármester 2024. évi szabadságolására vonatkozó ütemezését elfogadta.

A testület felkéri a jegyzőt, hogy a polgármester szabadságát a kivételének megfelelően a nyilvántartáson vezesse át.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: Folyamatos ill. 2024. szeptember 30.

Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal
Tófeji Kirendeltsége
8946 Tófej Rákóczi utca 15
Tel/fax: 92/569-64



Előterjesztés a ...11. napirendi ponthoz a Közművelődési megállapodásról

Tisztelt Képviselőtestület!

Mivel jelenleg nincs közművelődési végzettsége a településünkön közművelődési feladatokat ellátó munkatársaknak ezért megállapodást kell kötni egy szakemberrel az önkormányzaton keresztül, hogy a normatívát le tudjuk hívni a továbbiakban is.

Javasolja, hogy kössenek a Tófeji önkormányzattal megállapodást a közművelődési feladat ellátására 2024. január 01-től határozatlan időre.

...../2024.(II.....) önkormányzati H A T Á R O Z A T

Baktüttös Község Önkormányzat Képviselőtestülete a Tófej Község Önkormányzatával és saját közművelődési munkatársával Kiss Balázssal, a kulturális javak védelméről és muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásáról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: törvény) 79. §-a alapján Közművelődési Megállapodást köt az előterjesztés szerint
(megállapodás mellékleve)

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: azonnal és folyamatos.

KÖZMŰVELŐDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Baktüttös Község Önkormányzata és Tófej Község Önkormányzata között közművelődési alapszolgáltatások ellátására

amely létrejött egyrészről

Baktüttös Község Önkormányzata (továbbiakban megbízó)

Képviseli: Béres László polgármester

székhely: 8946 Baktüttös, Tanácsköz utca 11.

adószám: 15437352-1-20

törzskönyvi azonosítószám:437354

Számlaszám: 74000119-10716407

másrészről

Tófej Község Önkormányzata (továbbiakban feladatellátó) képviseli:

Horváth Zoltán polgármester

székhely: 8946 Tófej, Rákóci utca 15.

adószám:15432371-2-20

törzskönyvi azonosító szám: 432371

számlaszám: 74000119-10716005

(Együttes említésük esetén: **Szerződő Felek**) között a mai napon és a következő feltételekkel: Szerződő felek a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kultv.) 79. §-a, valamint a Tófej Község Önkormányzatának közművelődési feladatai ellátásának feltételeiről szóló önkormányzati rendeletében meghatározottak alapján a következőkről állapodnak meg:

I./A biztosítandó közművelődési alapszolgáltatások köre

- (1) A feladatellátó jelen szerződésben kötelezettséget vállal arra, hogy az önkormányzati rendeletben vállalt könyvtári és közművelődési alapszolgáltatást teljes körűen, szakszerűen és folyamatosan biztosítja. A feladatokból jelen megállapodás alapján biztosítja a település lakosság számára az alábbi közművelődési tevékenységeket:
 - a) a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak és kulturális értékeinek megőrzését, megismertetését, a helyi művelődési szokások gondozását, gazdagítását, .
 - b) a helyi értékeket védő, gazdagító összefogásra építő kezdeményezések támogatását, ösztönzi a helytörténeti, településismertető kiállításokat, a helyi ünnepek, közösségi összejövetelek szerveződését, szervezését,
 - c) a helyi alapítványok, civil szervezetek közművelődési tevékenységének összehangolását,
 - d) az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődési közösségek tevékenységének a településen élő minden művészeti ágban tevékenykedő alkotók és alkotásaik

- megjelenési lehetőségeinek, bemutatkozásának támogatását (különösen kiállítás, hangverseny)
- e) a település természeti, kulturális közösségi értékeinek közismertté tételét, kapcsolattépítést a határon túli települések kulturális intézményeivel, egyesületeivel, a kulturális turizmus támogatását,
 - f) a közösségi művelődéshez megfelelő környezet és infrastruktúra, közösségi szintek biztosítását,
 - g) művelődő közösségek számára bemutatkozási lehetőségeket teremt a közösségi rendezvényeken, valamint a partnertelepülések programjain,
 - h) fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.
- (2) A könyvtári alapszolgáltatásokhoz kapcsolódóan a megbízó által alkalmazott könyvtáros szakmai irányítását a Feladatellátó által alkalmazott közművelődési szakember végzi.
 - (3) Feladatellátó a közművelődési feladattal összefüggő nyilvántartási és statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz .
 - (4) Feladatellátó irányításával a megbízó által foglalkoztatott munkatárs a biztosított közművelődési alapszolgáltatásokról legkésőbb március 1- jéig munkatervet, annak részeként beszámolót és éves szolgáltatási tervet nyújt be a megbízó önkormányzat részére.
 - (5) Megbízó önkormányzat a tárgyév március 1-jéig benyújtott munkatervet és szolgáltatási tervet a benyújtást követő első képviselő-testületi ülésen megtárgyalja és elfogadja.
 - (6) Jelen megállapodás 2024. január 1.napjától határozatlan időre jön létre.
 - (7) Felek megállapodnak abban, hogy a vállalt feladatok színvonalas ellátása érdekében együttműködve mindent megtesznek azért, hogy a feladatellátás állami és egyéb pályázati támogatáshoz jusson .

II. A közművelődési alapszolgáltatások biztosításával kapcsolatban a helyi lakossággal és annak önszerveződő közösségeivel történő kapcsolattartás elvei, főbb szempontjai

- (1) Feladatellátó a közművelődési alapszolgáltatás szakmai tartalmának kialakításában együttműködik a település lakosságával, önszerveződő közösségeivel, a tartalmakra vonatkozóan javaslatokat gyűjt, a megvalósuló szolgáltatásokkal kapcsolatban véleményt kér.
- (2) Feladatellátó kijelenti, hogy a közművelődési megállapodásban rögzített feladatok ellátása céljából a 20/2018.(VII.9.) EMMI rendeletben közművelődési alapszolgáltatáshoz rendelt személyi, tárgyi és egyéb szakmai követelményeket a megállapodás ideje alatt teljesíti.
- (3) Feladatellátó kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízó önkormányzat helyi közművelődési rendeletében foglalt, a közművelődési megállapodás tárgyát képező feladatok ellátása során biztosítja a település lakossága egyenlő részvételének lehetőségét, és a Kultv. 2-3 §-ában meghatározott alapelvek érvényesülését.

III.A közművelődési alapszolgáltatásokban érintettek köre

Az érintettek köre Baktüttös község polgárai és az általuk létrehozott művelődő közösségek, azonban a közművelődési alapszolgáltatások igénybevétele nem lakcímhez kötött, azokban a megállapodásban rögzítettek szerint bárki részesülhet.

IV.A helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei által ingyenesen vagy térítési díjért igénybe vehető közművelődési alapszolgáltatások

- (1) A Feladatellátó az I.(1) pontban meghatározott közművelődési feladatellátás keretében díjmentesen biztosítja az igénybe vevők részére a következő alapszolgáltatásokat:
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak és kulturális értékeinek megőrzését, megismertetését, a helyi művelődési szokások gondozását, gazdagítását,
 - a helyi értékeket védő, gazdagító összefogásra építő kezdeményezések támogatását, ösztönzi a helytörténeti, településismertető kiállításokat, a helyi ünnepek, közösségi összejövetelek szerveződését, szervezését,
 - a helyi alapítványok, civil szervezetek közművelődési tevékenységének összehangolást,
 - az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődési közösségek tevékenységének a településen élő minden művészeti ágban tevékenykedő alkotók és alkotásaik megjelenési lehetőségeinek, bemutatkozásának támogatását,
 - a település természeti, kulturális közösségi értékeinek közismertté tételét, kapcsolatépítést a határon túli települések kulturális intézményeivel, egyesületeivel, a kulturális turizmus támogatását,
 - könyvtári alapszolgáltatás biztosítását.

V./A közművelődési alapszolgáltatás igénybevételi lehetőségeinek minimális időtartama és rendszeressége, a közösségi szintér közművelődési célú minimális nyitva tartása

- (1) Feladatellátó a közművelődési tevékenységhez a Baktüttös Rákócz utca 113. közösségi színteret használja.
- (2) Feladatellátó a helyi sajátosságokhoz igazodóan a közművelődési alapszolgáltatást közösségi szintér és könyvtár nyitva tartását a következő rendszeres nyitva tartás szerint biztosítja:
- Hétfő: 11-13 óráig
Kedd:-
Szerda: 13-15 óráig
Csütörtök:-
Péntek:-
Szombat

VI. A megállapodás a személyi és tárgyi és pénzügyi feltételei

- (1) Megbízó önkormányzat az I.(1) pontban meghatározott szolgáltatások díjazására a Feladatellátónál alkalmazott közművelődési szakember járulékokkal növelt béréhez 20.000,-Ft/ hó összeggel hozzájárul amelyet, adott év december 31-ig megfizet a Feladatellátó bankszámlájára.
- (2) A megállapodás személyi feltételeit a VII. pont tartalmazza.
- (3) A megállapodásban foglalt alapszolgáltatások és feladatok ellátása érdekében Megbízó önkormányzat a tárgyi eszközöket igény szerint biztosítja a Feladatellátó által foglalkoztatott közművelődési szakember részére.
- (4) A pénzügyi tárgyú kiadásokat a közművelődési szakembernek minden esetben egyeztetnie kell a megbízó önkormányzat polgármesterével.

VII. A közművelődési alapszolgáltatások biztosításában közreműködőktől megkívánt szakképzettség

Feladatellátó kötelezettéget vállal arra, hogy a megbízó önkormányzat közművelődési rendeletében foglalt, a közművelődési megállapodás tárgyát képező feladatok ellátása során biztosítja a megfelelő képzettségű és végzettségű 20/2018.(VII.9.) EMMI rendelet 12.§. (1) bek. szerinti végzettséggel rendelkező közművelődési szakembert.

VIII. Egyéb és záró rendelkezések

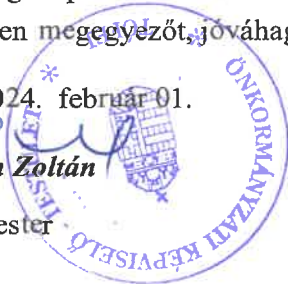
- (1) Felek megállapodnak abban, hogy a Közművelődési Megállapodás közös megegyezéssel a közművelődési megállapodás tárgyát képező feladatellátás sérelme nélkül, bármikor módosítható vagy megszüntethető.
- (2) Felek megállapodnak abban, hogy jelen közművelődési megállapodást bármelyik fél a másik szerződő félhez intézett egyoldalú nyilatkozatával jogosult 60 napos felmondási idővel felmondani.
- (3) Felek rögzítik, hogy a Közművelődési Megállapodást a megbízó önkormányzat jogosult azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a Feladatellátó nem látja el, vagy nem a jelen megállapodásnak megfelelően látja el az általa vállalt közművelődési alapszolgáltatást.
- (4) Jelen Közművelődési Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, továbbá a kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást a Szerződő Felek kölcsönösen elolvasták és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Tófej, 2024. február 01.


Horváth Zoltán

polgármester




Kiss Balázs

közművelődési szakember


Béres László

polgármester



Jelen Közművelődési Megállapodást

Baktüttös Község Önkormányzatának Képviselő-testülete/2024.(II.13.) határozatával,
Tófej Község Önkormányzatának Képviselő-testülete...../2024.(II.9.)határozatával fogadta el.

Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal
Tófeji Kirendeltsége
8946 Tófej Rákóczi utca 15
Tel/fax: 92/569-64



Előterjesztés a 12. napirendi ponthoz

Közművelődési szolgáltatási terv készítése:

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő. A feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig. Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait. Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő. A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el. A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén a közösségi szinten, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül. Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi. Kérem, hogy az előterjesztést a melléklet szerint szíveskedjenek elfogadni.

Baktüttös, 2024. február 1.


Béres László
polgármester

...../2023.(.....) Képviseleti H A T Á R O Z A T I javaslat

A **Baktüttös** Község Önkormányzata Képviseletestülete a 2024 évre tervezett közművelődési szolgáltatási tervet elfogadta.

Utasítják a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Béres László polgármester

Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: 2024. március 1.

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2023
Település neve	Baktüttös
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	közösségi színtér
Közművelődési intézmény neve	Közösségi Ház
Közművelődési intézmény székhely címe	8946 Baktüttös, Rákóczi utca 113.
Ellátott alapszolgáltatások	Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése a
Felelős vezető neve	Béres László
Szakmai vezető neve	
Kitöltő neve és beosztása	Kiss Balázs
Kitöltő telefonszáma	06/30/6227580
Kitöltő e-mail címe	balage87hun@gmail.com

ÉVES MUNKATERV

Szolgáltatási terv 2020/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások	A közzétett tevékenység megnevezése	A közzétett tevékenység célja	A közzétett tevékenység rendezvénye vagy tervezett időpontja, időtartama	A közzétett tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A közzétett tevékenység helyszíne/belvárosa	A közzétett tevékenységben résztvevők részvétel módja	(1) Állami normatíva - bért + járulékok	(1) Állami normatíva - bért + járulékok	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíva - bért) - bért + járulékok	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csócsi Alap, egyesítési támogatás...) - bért + járulékok	(4) Európai Unió pályázati támogatás - bért + járulékok	(4) Európai Unió pályázati támogatás - bért + járulékok	(5) Saját bevétel - bért + járulékok	(5) Saját bevétel - bért + járulékok	(6) Egyéb bevétel forrás (adomány, Norvég Alap...) - bért + járulékok	(6) Egyéb bevétel forrás (adomány, Norvég Alap...) - bért + járulékok
Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	Művelődési közrészleg létrejöttének elősegítése, működésének támogatása, fejlődésének segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődési közrészleg számára helyszíni biztosítása	Gyereknapi kirándulás nemzeti emléknapra	2024. május 20-21.	50	Közösségi Ház	önkéntes										
	A közzétett tevékenység és társadalmi részvétel fejlesztése	Közösségi fejlesztés	2024. június	40	Nem oldott	önkéntes										
	Az egész életre kiterjedő tanulási feltételek biztosítása	Közösségi fejlesztés	2024. december	100	Közösségi Ház	önkéntes										
	A hagyományos közzétett kulturális értékek átörökítése feltételek biztosítása	Anyák Napja ünnepe kulturális átalakítása	2024. május 7.	60	Közösségi Ház	önkéntes										
Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételek biztosítása	Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételek biztosítása	Anyák Napja ünnepe kulturális átalakítása	2024. október	60	Közösségi Ház	önkéntes										
	A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételek biztosítása	Márciusi nappalok kulturális átalakítása	2024. november	60	Közösségi Ház	önkéntes										
	Kulturális alapú gazdaságfejlesztés	Mikulás Ünnepe kulturális átalakítása	2024. december 5.	50	Közösségi Ház	önkéntes										
Éves munkatervben szereplő bevételek összesítése																
ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)																

Jóváhagyási záradék

Baktüttös település önkormányzata a Községi Ház Községi szintérművelődési intézmény szolgáltatási tervét a 2023. évi munkaterv részeként a a 15/2024.(II.13.)számú határozatával jóváhagyta.



Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség szintér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.



<p>Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása</p>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesítéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalomszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.</p> <p>Bemutatókalkulációs lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára.</p> <p>Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.</p> <p>Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.</p>
<p>A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</p>	<p>a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint</p> <p>h) az a)–g) pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását;</p> <p>d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint</p> <p>f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.</p>
<p>A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az anyanyelvápolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p> <p>d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külhoni nemzetrészek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) a helyi vagy térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.</p>
<p>Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint</p> <p>b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>A tehetség gondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint</p> <p>b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.</p>
<p>Kulturális alapú gazdaságfejlesztés</p>	<p>a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használatba hozó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint</p> <p>d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.</p>

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenció programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi szintér(ek), intézmények készítenek szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelmmel egy szolgáltatási tervet készít.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valóságűség, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljeskörűség.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásszükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

Közösségi szintér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.

A szolgáltatási terv forrásszükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.

A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljeskörűség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.



Előterjesztés a 13. napirendi ponthoz

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. tv. 51. § (3) bekezdése alapján Baktüttös község környezeti állapotáról az alábbi tájékoztatást adom:

1.) Településünk Magyarországon, Zala megyében, Zalaegerszegtől 20 km távolságra, Zalaegerszeg városkörnyék közigazgatási területén a Válicka völgye és a Göcsej határát jelentő Berek patak közötti dimbes-dombos részen található. A lakosság száma 350 és 360 fő között ingadozik, elöregedése jellemző.

Több vállalkozás folytat mezőgazdasági tevékenységet, ezen kívül bútorigazgatás működik. 1990 óta szép eredményeket értünk el az infrastruktúra fejlesztés területén. Vezetékes ivóvíz szolgáltatás van, szennyvízelvezetés és tisztítás történik. A TV hálózat a különböző műholdas rendszereken is eljut a lakossághoz. A telefonvonalak korlátlanul elérhetők. A mobilhálózat az elsődleges. A vezetékes földgáz az egész faluban kiépítésre került. Útjaink szilárdburkolatúak, javításra szorulnak. A Bak - Páka közúton, amely keresztülzeli a települést jelentős mértékű a kamionforgalom, amely zajártalmat, egyben levegőszennyezést okoz kezelhető mértékben.

A község területén szilárd hulladéklerakó nem üzemel, a korábban használt hulladéklerakó rekultivációja 2009. év folyamán megtörtént, így ezen szennyező forrás is megszűnt.

A településen átfolyó patakok vízminősége megfelelő, szennyezés nem történt a vizekben.

A településen a közművesített szennyvízelvezetés megoldott. A községben nem folyik olyan ipari tevékenység, amely a talaj, víz vagy a levegő szennyeződését okozná.

2.) A településen a közvilágítás megoldott, világításkorszerűsítés megtörtént, időszakonként kisebb műszaki hibák előfordulnak, azok időben történő javítása azonban megoldott.

A községben egy élelmiszerbolt működik, amely a lakossági igényeket kielégíti. A falugondnoki járművel megoldott a település távolabbi részeiről a lakosság szállítása vásárlási igényük kielégítése érdekében.

A községben engedélyezett a különböző tárgyú alkalmi árusítások, amely a lakosság különböző irányú szükséglete kielégítését segíti.

3.) A községben a házi orvosi alapellátás megoldott, a lakosság gyógyszerellátási igényét a falugondnoki szolgálat segít kielégíteni.

A szakorvosi ellátás igénybe vételét a település járművel a házi gondozói szolgálat segíti.

A községben a védőnői ellátás megfelelő szinten működik.

A hétfői és éjszakai ügyelet biztosított.

Egyes szűrővizsgálatok (pl. hallásvizsgálat) helyben történő elvégzése segíti a lakosság egészségi állapotának megőrzését.

Házi segítségnyújtás, illetve az étkeztetés biztosítása, a nappali ellátás az idősebb korosztálynak nyújt jelentős segítséget.

4.) A községben az önkormányzati utak száma a településszerkezet miatt jelentős, ugyanakkor az utak, járdák állapota nem kielégítő, egyes helyeken annak szükségessége ellenére nem épült járda forráshiány miatt.

Évenkénti gyakorisággal a rossz időjárás az utak nem megfelelő állapota miatt további állapotromlást okoz, próbálja az önkormányzat orvosolni, illetve kisebb, műszaki állapotot javító munkálatokat végez. Sajnos a sportegyesületet meg kellett szüntetnünk, mert a működtetés nem volt biztosított 2021-ben a Magyar falu Programnak köszönhetően felújításra került a Rózsa utca és a Tanácsköz utca közel 20 millió Ft pályázati pénzeszközből.

5.) A gyermekeink számára a közösen fenntartott 50 férőhelyes óvodánk és 8 osztályos általános iskolánk Tófejen biztosítja a gyerekek ellátását és alapfokú képzését. Az általános iskolát 2013. január 1-től a KLIK ill. a tankerület tartja fenn.

A községben 2013-ban KÖZÖSSÉGI HÁZ felújításra került melyben megfelelő színvonalú és ellátottságú könyvtár működik, teleház került kialakításra, illetve rendezvényterem található. Az 2019-ben kifestésre került, a világítást korszerűsítettük.

A régi iskolából került kialakításra 2009-ben az idősek részére a nappali ellátást biztosító intézmény, amelyet a TÁMASZ működtet. Több pályázatot is benyújtottunk, sajnos eredménytelenül.


6.) A Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal Tófejen működik, így helyi szinten az alapfokú igazgatási szolgáltatást és ügyintézés megoldott

7.) Az elöregedés miatt egyre több a gondozatlan terület, amelyet az önkormányzatnak kell rendbe tartani. Az üres házakat, amelyek sajnos kihálás miatt ürülnek meg viszonylag hamar eladhatóak, így szinte nincs is üres ház.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a beszámolót fogadja el.

Baktüttös, 2024. február 1




Béres László
polgármester

Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal
Tófeji Kirendeltsége
8946 Tófej Rákóczi utca 15
Tel/fax: 92/569-64



Határozati javaslat a 13. napirendi ponthoz

...../2024.(.....) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

A **Baktüttös** községi Önkormányzata Képviselőtestülete a község környezeti állapotáról szóló 2023 évi beszámolót elfogadta. Utasítják a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Béres László polgármester

Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: 2024.december 31.