

Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal Tófeji Kirendeltsége	
Érkezés: 2022.03.04	Száma: 313/2022
Melléklet: 60m	Ügyintéző: Cyl

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

**A Pusztaederics Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 2022 február 15-én
18 órakor tartott testületi üléséről.**

Jelen vannak: A mellékelt jelenléti ív szerint. Varga Béla polgármester, Menyhárt László alpolgármester, Tóth Szabolcs, id. Varga Béla képviselők, Császár László jegyző megbízásából Pappné Varga Angéla aljegyző jegyzőkönyvvezető.

Az ülés helye: Faluház , Pusztaederics Kossuth utca 1.

Varga Béla polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja a testület határozatképességét, majd javaslatot tesz a napirendi pontokra, amit a testület a kiadottak szerint fogadott el.

Napirendi pontok:

- 1./ Benyújtásra került MFP- és pályázatok megbeszélése.
Előadó : Varga Béla polgármester
- 2/ Polgármester béremelése
Előadó : Pappné Varga Angéla aljegyző
- 3./ Pusztaederics 2022. évi költségvetésének megbeszélése.
Előadó: Varga Béla polgármester
- 4/ Közbeszerzési terv megtárgyalása.
Előadó: Varga Béla polgármester
- 5/ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekről döntéshozatal
Előadó: Varga Béla polgármester
- 6/ Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás 2021 évi munkájáról beszámoló.
Előadó : Varga Béla polgármester
- 7/ Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal 2021 évi munkájáról beszámoló.
Előadó : Pappné Varga Angéla aljegyző
- 8 / Tófeji Intézményfenntartó Társulás 2021 évi munkájáról beszámoló.
Előadó: Varga Béla polgármester
- 9./ Autóbusz értékesítése.
Előadó: Varga Béla polgármester
- 10/ Falugondnok beszámolója a 2021 évi munkájáról
- 11/ Gánihegyi út felújítás árajánlatok értékelése
Előadó: Varga Béla polgármester
- 12./ Önkormányzat első félévi munkaterve
- 13./ 2022 évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására szolgáló pályázat
- 14/ Lakossági vízdíjtámogatás megállapítása
- 15 /Közművelődési megállapodás
- 16./ Pusztaederics település vízkár-elhárítási terve

1./ Benyújtásra került MFP- és pályázatok megbeszélése.

Varga Béla polgármester tájékoztatja a képviselőket az MFP keretében benyújtott pályázatokról.

Pályázatot nyújtottunk be a temetői drótkerítés felújítására. A kommunális eszközök keretében rézsűvágó munkagép beszerzésére, a közösségi épület felújítása, korszerűsítése keretében a konyha, ill a vizesblokk kerülne felújításra, valamint az épület kültéri létesítményei, mint kemencék és esőbeálló kerülnének felújításra.

2/ Polgármester béremelése

Pappné Varga Angéla aljegyző ismerteti, az előterjesztés szerint, hogy az egyes kulturális tárgyú és egyéb törvények módosításáról szóló 2021. évi CXLVIII. törvény 2022. január 1. hatállyal módosította az Mötv. 71. § (1)-(2) és (4) bekezdéseit, amely módosításokat tartalmaz a polgármesterek díjazása és költségtérítése vonatkozásában:

Hivatkozott törvényi rendelkezések alapján a polgármesteri díjazás és költségtérítés megállapítása nem mérlegelési jogkörben hozott döntés, hanem a törvény által az ott meghatározott önkormányzati típushoz és településnagysághoz kötődő kógens, kötelezően alkalmazandó, az adott önkormányzati kör polgármesteréhez kapcsolódó rendelkezés.

A képviselő-testület nem dönthet a díjazás és költségtérítés mértékéről, de a munkajogi szabályok érvényesülése miatt határozatban deklarálnia szükséges annak összegét, tehát azt, hogy az adott település polgármesterét az Mötv. mely rendelkezése alapján, milyen összegű díjazás és költségtérítés illeti meg.

Pusztaderics községben társadalmi megbízatású polgármester megválasztására került sor, ennek megfelelően Az Mötv. 71 §. (5) bekezdésében foglalt, a lakosságszám szerint 71. § (4) bekezdés a) pontjában meghatározott főállású polgármester illetményének 50 %-a .

0-500 fő lakosságszámú település polgármestere esetében a főpolgármester illetményének 20 %-a, azaz 260.000 Ft.

Fentiek alapján Pusztaderics községben a polgármester illetménye havi bruttó 260.000,-Ft.

Az Mötv. 71. § (6) bekezdése értelmében a társadalmi megbízatású polgármester havonta az tiszteletdíjának 15 %-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult, ez 39.000,- Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a polgármesteri illetmény és költségtérítés megállapításával kapcsolatos döntését meghozni szíveskedjen.

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

1./2022.(II.15.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

a/Pusztaderics Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (5.) bekezdésében foglalt és a 71. § (4) bekezdése a) pontja alapján megállapítja, hogy **Varga Béla polgármester tiszteletdíja 2022. január 1. napjától 260.000,- Ft/hó.**

Határidő: folyamatos

Felelős: aljegyző

b/Pusztaderics Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (6) bekezdése alapján megállapítja, hogy **Varga Béla polgármester 2022.január 1 napjától illetményének 15 %-ában**

meghatározott 39.000,- Ft összegű költségtérítésre jogosult.
Határidő: folyamatos
Felelős: aljegyző

3./ Pusztaederics 2022. évi költségvetésének megbeszélése.

Varga Béla polgármester elmondja, hogy az előterjesztés a megbeszéltek szerint kiadásra került. Ezen természetesen lehet változtatni. A képviselők, mint látják, eddig soha ilyen magas összegű költségvetésünk nem volt, amely csak a településre vonatkozott. Mint látják lakosonként közel fél millió pályázati támogatás jut egy-egy lakosra.

Pappné tájékoztat, hogy a költségvetésen az elfogadását követően is lehet módosítani, szerencsére most több bevétel marad az önkormányzatnál.

Miután több hozzászólás a költségvetéssel kapcsolatban nem hangzott el, Varga Béla polgármester kéri a testületet, hogy az elhangzottak figyelembevételével nézzék át a község 2022-re vonatkozó költségvetési előterjesztését.

4./ Közbeszerzési terv megtárgyalása

Pappné Varga Angéla tájékoztatja a testületet arról, hogy az önkormányzatnak a 2022. évre tervezett költségvetése alapján közbeszerzési tervet kell készíteni. Ezéven valósul meg az MFP pályázat segítségével a buszvásárlás, amelynek összege meghaladja közbeszerzési értékhatárt. Az elmúlt évben lefolytatásra került a hivatalos közbeszerzési eljárás, azonban a kifizetés most február hónapban történik meg.

Kéri a testületet, hogy erről hozzon határozatot.

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

2/2022. (II.15.) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Pusztaederics Község Önkormányzata Képviselőtestülete úgy döntött, hogy az önkormányzatnak a 2022. évre tervezett költségvetési rendelete alapján közbeszerzési tervet kell készíteni, amit a mellékelt előterjesztés szerint elfogad.

Utasítják az aljegyzőt, amennyiben változás állna elő, akkor a tervet módosítani kell.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

5./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekről döntéshozatal

Varga Béla polgármester: Elmondja, hogy jogszabályi kötelezettségnek kell eleget tenni a jelen tárgyú határozat meghozatalával. Az önkormányzatnak ebben az évben ilyen *adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége nem keletkezik az előzetes tervek szerint.*

Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

3./2022.(II.15.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Pusztaederics Község Önkormányzata ebben a 2022 évben adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettséget nem keletkeztet.

A testület felkéri a jegyzőt, hogy az önkormányzat éves gazdálkodása

során ezt kísérje figyelemmel..

Felelős:Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: Folyamatos ill. 2022. december 31.

6/ Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás 2021 évi munkájáról beszámoló.

Varga Béla alpolgármester: Elmondja, hogy jogszabályi kötelezettségnek kell eleget tenni a jelen tárgyú határozat meghozatalával. Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

4//2022.(II.15.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Pusztaderics Község Önkormányzata a **Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás 2021 évi munkájáról** szóló beszámolót az előterjesztésnek megfelelően elfogadta

Felelős: Varga Béla polgármester

Határidő: azonnal

7/ Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal 2021 évi munkájáról beszámoló.

A Közös Önkormányzati Hivatal alapításáról és fenntartásáról szóló megállapodás rögzíti, hogy a jegyző évente köteles beszámolni a települések Képviselő-testületeinek a Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról.

A Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal 2020. január 1. napjával alapította Bocfölde, Sárhida, Tófej, Baktúttos és Pusztaderics község Önkormányzata.

A Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal 2021 évi munkájáról szóló beszámoló kiadásra került. Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

5//2022.(II.15.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Pusztaderics Község Önkormányzata a **Bocföldei Közös Intézményfenntartó Hivatal 2021 évi munkájáról** szóló beszámolót az előterjesztésnek megfelelően elfogadta

Felelős: Varga Béla polgármester

Határidő: azonnal

8/ Beszámoló a Tófeji Intézményfenntartó Társulás munkájáról.

Varga Béla polgármester tájékoztatott a Tófeji Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsában végzett 2022 évi munkáról, amelyet az előterjesztés tartalmaz. A pandémia helyzetben is működtették a Tófeji „Mesesziget” óvodát ill. a konyhát. Több dolgozó volt fertőzött, mind az óvodában, mind a konyhán. Az óvodások fertőzöttsége miatt többször kellett elrendelni szünetet.

Kéri a beszámoló elfogadását.

A Pusztaderics Község Önkormányzat Képviselő-testülete a **Tófeji Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanács 2021 évi munkájáról** szóló beszámolót megtárgyalta és 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

6/2022(II.15.) önkormányzati határozata

Pusztaderics Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tófeji Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának 2021. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Varga Béla polgármester

Határidő: azonnal

9./ IVECO autóbusz értékesítése.

Varga Béla polgármester tájékoztatót, hogy ezévben valósult meg az MFP pályázat segítségével a buszvásárlás. Február 10-én megvásároltuk az új IVECO autóbust, ami már itt az udvaron. Már beszélünk róla, hogy a régi autóbust értékesítenünk kell, mivel az új járműhöz még a pályázati pénzen kívül 11 millió forintot kellett tennünk. Kérem a testület hozzájárulását az értékesítéshez.

Pappné elmondja, hogy az értékesítés előtt fel kell hivatalosan értékeltetnünk a gépjárművet. Nem szeretné, ha az önkormányzatot bármivel is megvádolnák.

Varga Béla polgármester kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

7./2022.(II.15.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Pusztaderics Község Önkormányzata az LNR 265 forgalmi rendszámú gépjárművet hivatalos felértékelés után a legmagasabb árat ígérőnek értékesíti.

Felelős: Varga Béla polgármester

Határidő: azonnal

10/ Falugondnok beszámolója a 2021 évi munkájáról

Gergály Csaba falugondnok 2021 évi munkájáról kiadásra került a beszámoló.

Ezt is minden évben meg kell tárgyalni a testületnek.

Varga Béla polgármester kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

8/2022.(II.15.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Pusztaderics Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a **Falugondnoki 2021 évi szakmai munkájáról szóló beszámolót az** előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Varga Béla polgármester

Határidő: 2022. március 31.

11/ Gánihegyi út felújításra érkezett árajánlatok értékelése.

Ea.: Pappné Varga Angéla aljegyző

Pappné Varga Angéla a Pusztadericsi Közbeszerzési Bizottság elnöke ismerteti, hogy Pusztaderics Község Önkormányzata megbízásából több cégtől is kértünk árajánlatot. Az ajánlattételi határidő lejártáig, azaz 2022. február 7-ig- 10⁰⁰ óráig **2** db ajánlatot nyújtottak be amelyek a jkv melléklete tartalmaz.

1. sz. ajánlat:

Ajánlattevő: **Kovács Tamás**
8945 Bak

Ajánlati ár:	14.574.050,-	Ft (nettó)
ÁFA 27 %:	3.934.994.-	Ft
Mindösszesen:	18.509.044,-	Ft (bruttó)

2. sz. ajánlat:

Ajánlattevő: **Tüske Attila**
8981. Gellénháza

Ajánlati ár:	13.929.900,-	Ft (nettó)
ÁFA 27 %:	3.761.073.-	Ft
Mindösszesen:	17.690.973,-	Ft (bruttó)

Javasolja az ajánlatkérőnek az eljárás nyerteseként 2. sz. ajánlattevő **Tüske Attila EV.** 8981. Gellénháza ajánlatát hirdesse ki, a Kivitelezési szerződést vele kössék meg.

Varga Béla polgármester kérdést intéz a testület felé, hogy van-e észrevételük, javaslatuk az ajánlattételekkel kapcsolatban.

Kérdés, észrevétel nem érkezett, Varga Béla polgármester javasolja a testületnek, hogy döntsének az elhangzottak ismeretében.

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

9./2022.(II.15.) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Pusztaderics Község Önkormányzatának Képviselő – testülete értékelése eredményeként **Tüske Attila EV.** 8981. Gellénháza ajánlattevőt az ajánlott :

Ajánlati ár: 13.929.900- Ft

Áfa: 3.761.073, - Ft

Bruttó ajánlati összeg: 17.690.973,- Ft

Ajánlatával nyertesnek nyilvánította. Felkéri a polgármestert, hogy a vállalkozói szerződést kösse meg a nyertes kivitelezővel

Határidő: 2022. február 28

Felelős: Varga Béla polgármester

12./ Pusztaderics község Önkormányzatának 2022. I. félévi munkaterve

Varga Béla polgármester: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény (továbbiakban Mótv) 44. §-a alapján a képviselőtestület szükség szerint a Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott számú, de évente legalább 6 ülést tart.

A Képviselőtestület 2022. első félévi munkaterve elkészítésre került. A munkaterv a kiadott anyag mellékletét képezi.

Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

közművelődési munkatársával Kiss Viktóriával, a kulturális javak védelméről és muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásáról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: törvény) 79. §-a alapján Közművelődési Megállapodást köt az előterjesztés szerint (megállapodás mellékeve)

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: azonnal és folyamatos.

16./ Pusztaederics település vízkár-elhárítási terve

Varga Béla polgármester : El kellett készíteni, a testületnek pedig jóvá kell hagyni Pusztaederics település vízkár-elhárítási tervét. Aljegyző Asszony 2022. januárban aktualizálta a tervet. A tervezetet mindenki megkapta. Kéri a kiadott anyagnak megfelelően a vízkár-elhárítási terv elfogadását.

Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

14./2022.(II.15.) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Pusztaederics Község Önkormányzat Képviselőtestülete
Pusztaederics település Vízkár-elhárítási tervét elfogadta.

Utasítják a aljegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Varga Béla polgármester

Határidő: azonnal

Miután több kérdés, felvetés nem volt, Varga Béla alpolgármester az ülést 18 óra 55 perckor bezárta


Varga Béla
alpolgármester




Császár László
jegyző


Pappné Varga Angéla
aljegyző



10/2022.(II.15.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Pusztaderics Község Önkormányzatának képviselőtestülete elfogadta a 2020 első félévi munkatervet az előterjesztésben foglaltak szerint.

Felelős: Varga Béla polgármester

Határidő: folyamatos

13./ 2022 évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására szolgáló pályázat

Az elmúlt évekhez hasonlóan idén is lehetőség van a 2022 évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására szolgáló pályázat benyújtására. Kéri a képviselőket, a kiadott előterjesztésnek megfelelően, fogadják el a javaslatot

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot

11/2022.(II.15.) Önkormányzati H A T Á R O Z A T

Pusztaderics Község Önkormányzata a 2022. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására szolgáló pályázatot benyújtja.

A megpályázandó összeg: 2.612.300,- Ft

Határidő:2022. február 21.

Felelős: Varga Béla polgármester

14/ Lakossági vízdíjtámogatás megállapítása

Varga Béla polgármester: Az önkormányzat évek óta támogatja a lakossági szennyvizet 100,-Ft/m³-al .Döntést kell hozni, hogy a támogatást megtartjuk, vagy változtatunk rajt.

Javasolja a testületnek a támogatás megtartását, az elmúlt évi összeggel.

Képviselő-testület egyetértett a javaslattal és 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

12/2022.(II.15.) önkormányzati H A T Á R O Z A T

Pusztaderics Község Önkormányzata Képviselőtestülete a 2022 január 01-től, visszavonásig megtartja a lakossági támogatás mértékét. A szennyvizet 100,-Ft/m³-el támogatja.

Utasítják a aljegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Varga Béla polgármester

Határidő: azonnal

15./ Közművelődési megállapodás

Varga Béla polgármester: Mivel jelenleg közművelődési végzettsége nincs a szomszédos településeknek: sem a tófeji, sem a baktúttösi munkatársaknak, megállapodást kell nekik kötni egy szakemberrel az önkormányzaton keresztül, hogy a normatívát le tudjuk hívni a továbbiakban is.

Javasolja, hogy kössenek az önkormányzatokkal megállapodást a közművelődési feladat ellátására 2022. január 01-től határozatlan időre.

Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

12/2022.(II.15.) önkormányzati H A T Á R O Z A T

Pusztaderics Község Önkormányzat Képviselőtestülete Baktúttös Község Önkormányzatával, valamint Tófej Község Önkormányzatával és saját

közművelődési munkatársával Kiss Viktóriával, a kulturális javak védelméről és muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásáról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: törvény) 79. §-a alapján Közművelődési Megállapodást köt az előterjesztés szerint (megállapodás mellékleve)

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: azonnal és folyamatos.

16./ Pusztaederics település vízkár-elhárítási terve

Varga Béla polgármester : El kellett készíteni, a testületnek pedig jóvá kell hagyni Pusztaederics település vízkár-elhárítási tervét. Aljegyző Asszony 2022. januárban aktualizálta a tervet. A tervezetet mindenki megkapta. Kéri a kiadott anyagnak megfelelően a vízkár-elhárítási terv elfogadását.

Képviselő-testület 4 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

14./2022.(II.15.) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Pusztaederics Község Önkormányzat Képviselőtestülete
Pusztaederics település Vízkár-elhárítási tervét elfogadta.

Utasítják a aljegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Varga Béla polgármester

Határidő: azonnal

Miután több kérdés, felvetés nem volt, Varga Béla alpolgármester az ülést 18 óra 55 perckor bezárta


Varga Béla
alpolgármester




Császár László
jegyző


Pappné Varga Angéla
aljegyző



JELENLÉTI IV

*A Pusztaederics Községi Önkormányzat Képviselőtestületének
2022. február 15-én 18⁰⁰ órakor tartott
üléséről.*

Polgármester:

Varga Béla

Varga Béla

Képviselők:

Menyhárt László

Menyhárt László

Szakál Frigyes

Szakál Frigyes

Tóth Szabolcs

Tóth Szabolcs

Varga Béla

Varga Béla

Tanácskozási joggal meghívottak

Császár László jegyző

Császár László

Pappné Varga Angéla aljegyző

Pappné Varga Angéla

Pusztaderics, 2022. február 15



Varga Béla
Varga Béla
polgármester

Pusztaderics Község Polgármestere

8946. Pusztaderics, Kossuth u. 1.

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy Pusztaderics Község Önkormányzat Képviselőtestülete

2022. február 15-én 18⁰⁰ órakor

testületi ülést tart a pusztadericsi Faluházban

Napirendi pontok:

1. Benyújtásra került MFP-s pályázatok megbeszélése
2. Polgármester béremelése
3. Pusztaderics 2022. évi költségvetésének megbeszélése
4. Közbeszerzési terv megtárgyalása
5. Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekről döntés
6. Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás 2021 évi munkájáról beszámoló
7. Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal 2021 évi munkájáról beszámoló
8. Tófeji Intézményfenntartó Társulás 2021 évi munkájáról beszámoló
9. Autóbusz értékesítése
10. Falugondnok beszámolója a 2021 évi munkájáról
11. Gánihegyi út felújítás árajánlatok értékelése
12. Önkormányzat első félévi munkaterve
13. 2022 évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására szolgáló pályázat
14. Lakossági vízdíjtámogatás megállapítása
15. Közművelődési megállapodás
16. Pusztaderics település vízkár-elhárítási terve

Kérem az ülésen szíveskedjék megjelenni!

Tófej, 2022. január 28.



ELŐTERJESZTÉS

a Pusztaederics Község Önkormányzat Képviselő-testület 2022. február 2-i ülésére

Tárgy: Polgármesteri tiszteletdíj, költségtérítés megállapítása
Előterjesztő Pappné Varga Angéla aljegyző

TISZTELT KÉPVISELŐ-TESTÜLET!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 35. § (4) bekezdése értelmében az önkormányzati képviselő tiszteletdíja és egyéb juttatása közérdekből nyilvános adat. A polgármesterre is megfelelően kell alkalmazni a képviselőkre vonatkozó szabályokat, ebből következően a polgármester illetménye, tiszteletdíja is nyilvános adat, melyet nyilvános képviselő-testületi ülésen összecszerően kell meghatározni.

Az egyes kulturális tárgyú és egyéb törvények módosításáról szóló 2021. évi CXLVIII. törvény 2022. január 1. hatállyal módosította az Mötv. 71. § (1)-(2) és (4) bekezdéseit, amely a következőképpen szabályoz a polgármesterek díjazása és költségtérítése vonatkozásában:

„71. § (1) A főpolgármester megbízatásának időtartamára havonta illetményre jogosult, amelynek összege 1.300.000 forint. A főpolgármester havonta az illetményének 15%-ában meghatározott költségtérítésre, valamint a miniszter jogszabály alapján megillető egyéb juttatásokra jogosult.

Hivatkozott törvényi rendelkezések alapján a polgármesteri díjazás és költségtérítés megállapítása nem mérlegelési jogkörben hozott döntés, hanem a törvény által az ott meghatározott önkormányzati típushoz és településnagysághoz kötődő kógens, kötelezően alkalmazandó, az adott önkormányzati kör polgármesteréhez kapcsolódó rendelkezés.

A képviselő-testület nem dönthet a díjazás és költségtérítés mértékéről, de a munkajogi szabályok érvényesülése miatt határozatban deklarálnia szükséges annak összegét, tehát azt, hogy az adott település polgármesterét az Mötv. mely rendelkezése alapján, milyen összegű díjazás és költségtérítés illeti meg.

Pusztaderics községben társadalmi megbízatású polgármester megválasztására került sor, ennek megfelelően Az Mötv. 71. §. (5) bekezdésében foglalt, a lakosság szám szerint 71. § (4) bekezdés a) pontjában meghatározott főállású polgármester illetményének 50 %-a.

0-500 fő lakosság számú település polgármestere esetében a főpolgármester illetményének 20 %-a, azaz 260.000 Ft.

Fentiek alapján Pusztaderics községben a polgármester illetménye havi bruttó 260.000,-Ft. Az Mötv. 71. § (6) bekezdése értelmében a társadalmi megbízatású polgármester havonta az tiszteletdíjának 15 %-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult, ez 39.000,-Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a polgármesteri illetmény és költségtérítés megállapításával kapcsolatos döntését meghozni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT

I

Pusztaderics Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (5.) bekezdésében foglalt és a 71. § (4) bekezdése a) pontja alapján megállapítja, hogy **Varga Béla polgármester** tiszteletdíja 2022. január 1. napjától 260.000,- Ft/hó.

Határidő: folyamatos

Felelős: aljegyző

II.

Pusztaderics Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § (6) bekezdése alapján megállapítja, hogy **Varga Béla polgármester** 2022.január 1 napjától illetményének 15 %-ában meghatározott 39.000,- Ft összegű költségtérítésre jogosult.

Határidő: folyamatos

Felelős: aljegyző

Pusztaderics, 2022. január 24.




Pappné Varga Angéla
aljegyző

PUSZTAEDERICS KÖZSÉG 2022. ÉVI KIADÁSAI TERVE

107055 Falugondnoki szolgálat

Alapilletmény:2 fő 348*12	8 352 000 Ft	
Szoc.ágazati pótlék 2 fő 42*12	504 000 Ft	
Jutalom 2 fő 348*2	696 000 Ft	
Munkaruha 2 fő	80 000 Ft	
Bér összesen:		9 632 000 Ft

Járlék 13 %	1 253 000 Ft	
Üzemanyag és üzemelési anyag	1500 e Ft	
Telefon	60 e Ft	
Casco, biztosítás	1 150 e Ft	
Karbantartás javítás	400 e Ft	
Eszközbeszerzés:	200 e Ft	
Felszámított áfa	853 e Ft	
Fizetendő áfa	810 e Ft	
Dologi kiadások összesen:		5 123 000 Ft

Falugondnoki szolgálat mindösszesen: 14 755 000 Ft

011130 Önkormányzatok igazgatási tevékenysége		
Alapilletmény 260x12= 1 fő	3 120 000 Ft	
Jutalom	260 000 Ft	
Munkaruha	40 000 Ft	
Választott tisztségviselők juttatásai. 468000*13	6 084 000 Ft	
Költségtérítés 52 800 *12	634 000 Ft	
BÉR összesen:		10 138 000 Ft
Járlék 13 %	1 318 000 Ft	
Szakmai,üzemelési anyag	900 000 Ft	

Inform.szolg	30 000 Ft
Komm.szolg	600 000 Ft
Közüzemi díjak	1000 000 Ft
Karbantartás,javítás	100 000 Ft
Egyéb szolgáltatások	700 000 Ft
Biztosítási díjak	300 000 Ft
Egyéb dologi kiad	730 000 Ft
ÁFA	1 177 000 Ft

Dologi kiadások összesen

5 537 000 Ft

ÖNKORM.KIADÁS MINDÖSSZESEN

16 993 000 Ft

890442

Közcélú foglalkoztatás

Alapilletmény 2 fő 100*2*10	2 000 000 Ft
Járulék 13%	260 000 Ft

KÖZFOLGLALKOZTATÁS ÖSSZESEN

2 260 000 F

881011

Idősek nappali ellátása

Szakmai,üzemelési a.besz.	200 000 Ft
Kommunikációs kiad	46 000 Ft
Közüzemi díjak	700 000 Ft
Karbantartás,javítás	40 000 Ft
Egyéb szolgáltatás	30 000 Ft
Egyéb dologi kiad	10 000 Ft
Áfa	277 000 Ft

Idősek nappali ellátása összesen

1 303 000 Ft

Települési támogatás

- csatornadíj átv.:	400 000 Ft
- települési pénzb. tám:	1 500 000 Ft
Temetési segély biztosítás	1 600 000 Ft
Előnevelt csírke,muskátli lakosság	1 150 000 Ft

Egyéb nem veszélyes hulladék begyűjtése 1 200 000 Ft **5 850 000 Ft**

841402	Közvilágítás	370 000 Ft	
	karbantartás	75 000 Ft	
	áfa	120 000 Ft	565 000 Ft
960302	Köztemető fenntartás		
	Üzemeltetési a.:	72 000 Ft	
	Közüzemi díj	51 000 Ft	
	Áfa	33 000 Ft	156 000 Ft
066020	Város és község gazdálkodás		
	Szakmai,üzemelési a.	500 000 Ft	
	Közüzemi díjak	600 000 Ft	
	Karbantartás,javítás	600 000 Ft	
	Egyéb szolgáltatás	500 000 Ft	
	Egyéb dologi kiadás	100 000 Ft	
	Áfa	720 000 Ft	3 370 000 Ft
910 501	Közművelődési , könyvtári tevékenység		
	Alapilletmény 312000*12	3 744 000 Ft	
	Jutalom	312 000 Ft	
	Járulék 13%	528 000 Ft	
	Bér összesen		4 584 000 Ft
	Szakmai,üzemelési anyag	3 000 000 Ft	
	Inform.szolg	50 000 Ft	
	Kommunikációs szolg	60 000 Ft	
	Közüzemi díjak	2 000 000 Ft	
	Bérleti díj	50 000 Ft	
	Karbantartás,javítás	400 000 Ft	
	egyéb szolgáltatás	3 000 000 Ft	
	Vásárolt élelmezés	300 000 Ft	
	Reklám kiadás	100 000 Ft	
	egyéb dologi	100 000 Ft	
	Áfa	2 500 000 Ft	
	Tár4gyi eszköz beszerzés	2 000 000 Ft	
	Áfa	540 000 Ft	12 100 000 Ft

Közművelődés összesen**16 684 000 Ft****MŰKÖDÉSI PÉNZESZKÖZ ÁTADÁSA:**

Közös hivatal Bocfölde	3 600 000 Ft
Orvosi ügyelet	200 000 Ft
Konyha gyermek étkeztetés	400 000 Ft
Óvodai nevelés	500 000 Ft
Bocföldi Szociális Társulás 175*1150	202 000 Ft
Egyéb szervezetek: pl. Zalai Falvakért Egyesület	100 000 Ft
Szolidaritási hozzájárulás	229 000 Ft

5 231 000 Ft**ÁHT-n belüli megelőlegezés visszafizetése****571 000 Ft****FELHALMOZÁSI KIADÁSOK:**

MFP Járda felújítás	11 811 000 Ft
Falubusz	18 898 000 Ft
Gáni-hegyi út felújítása	15 827 000 Ft
Játszótér	4 173 000 Ft
035 hrsz út felújítása	22 186 000 Ft
Áfa	19 682 000 Ft

92 577 000 Ft**KIADÁSOK ÖSSZESEN****159 744 000 Ft****TARTALÉK:****6 358 878 Ft****KIADÁSOK MINDÖSSZESEN****166 102 878 Ft**

PUSZTAEDERICS KÖZSÉG BEVÉTELI TERVE
2022. ÉVBEN

NORMATÍV ÁLLAMI BEVÉTELEK:

		15 716 775 Ft
Önkormányzatok ált.működési tám.	7 294 505 Ft	
Falugondnoki szolgálat	4 590 600 Ft	
Rászoruló gyermekek étk.	99 750 Ft	
Közművelődés támogatása	2 270 000 Ft	
Bér kieg tám	961 920 Ft	
Szoc.ágazati pótlék	500 000 Ft	

ADÓ BEVÉTELEK:

		37 400 000 Ft
Iparűzési adó:	35 000 000 Ft	
Építményadó	2 400 000 Ft	

Szállítási szolgáltatás:

		3 810 000 Ft
Tankerületi diák szállítás	3 000 000 Ft	
Fizetendő áfa	810 000 Ft	

Busz értékesítése

3 000 000 Ft

Ingatlan bérbeadás

1 500 000 Ft

Közfoglalkoztatotti bértámogatás

1 370 000 Ft

Lakáshitel törlesztés

500 000 Ft

MFP 035 Hrsz út felújítása

26 766 804 Ft

2021.évi záró pénzkészlet:

76 039 299 Ft

(zárolt:szennyvíz vegyes elk.számla 2 783 445 Ft)

BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:

166 102 878 Ft

ELŐTERJESZTÉS

a Pusztaederics Községi Önkormányzat 2022. február 15-i ülésére

Tárgy: Közbeszerzési terv készítése
Előterjesztő: Pappné Varga Angéla - aljegyző

Tisztelt Önkormányzat !

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény alapján a helyi önkormányzat ajánlatkérőnek minősül, és mint ilyen a közbeszerzésről szóló törvény rendelkezése alapján a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről.

Az önkormányzatnak a 2022. évre tervezett költségvetése alapján közbeszerzési tervet kell készíteni. Ezévből valósul meg az MFP pályázat segítségével a buszvásárlás, amelynek összege meghaladja közbeszerzési értékhatárt. Az elmúlt évben lefolytatásra került a hivatalos közbeszerzési eljárás, azonban a kifizetés most február hónapban történik meg.

Kéri a testületet, hogy erről hozzon határozatot.

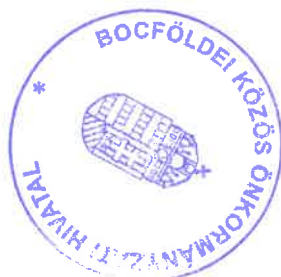
...../2022. (II.....) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Pusztaederics Községi Önkormányzata Képviselőtestülete úgy döntött, hogy az önkormányzatnak a 2022. évre tervezett költségvetési rendelete alapján közbeszerzési tervet kell készíteni, amit a mellékelt előterjesztés szerint elfogad.

Utasítják az aljegyzőt, amennyiben változás állna elő, akkor a tervet módosítani kell.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Kelt: Tófej, 2022.02.08.



Pappné Varga Angéla
aljegyző

**Pusztaderics Község Önkormányzata (8946 Pusztaderics, Kossuth Lajos utca 1.)
2022. évi közbeszerzési terve**

A közbeszerzés tárgya és mennyisége ¹	CPV kód	Irányadó eljárásrend	Tervezett eljárási típus	Időbeli ütemezés az eljárás megindításának, illetve a közbeszerzés ³ megvalósításának tervezett időpontja	Sor kerül-e vagy sor került-e az adott közbeszerzéssel összefüggésben előzetes összesített tájékoztató közzétételére ² ?
I. Árbeszerzés					
1 db falugondnoki busz beszerzése	34121000-1	Nemzeti eljárásrend	Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pontja szerint	2021. IV. negyedév	2022. I. negyedév
II. Építési beruházás					nem
III. Szolgáltatás-megrendelés					
IV. Építési koncesszió					
V. Szolgáltatási koncesszió					

Varga Béla
polgármester

Pusztaderics, 2022. február 4.

¹ Az ajánlatkérőnek a legalább az irányadó közbeszerzési értéktartár elérése, kivételnek nem minősülő közbeszerzéseit kell feltüntetnie, utalva a központosított közbeszerzési körbe tartozó közbeszerzésekre is.
² Ha már korábban sor került, az erre történő pontos hivatkozás is megjelölendő.
³ Például a központosított közbeszerzési körbe tartozó közbeszerzés esetén.



Nyilatkozat becsült értékről és egybeszámításról

Alulírott **Varga Béla polgármester** (ajánlatkérő képviselőjének neve), a(z) **Puszystaederics Község Önkormányzata 8946 Puszystaederics Kossuth utca 1. (adószáma: 15437369-2-20)** (ajánlatkérő neve, címe, adószáma vagy más azonosító adata) ajánlatkérő képviselőjeként felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy a „**Falugondnoki busz beszerzése**” tárgyú közbeszerzési eljárás egybeszámított becsült értéke 25.895.300- Ft, melyből a jelen közbeszerzés becsült értéke 25.895.300 forint.

Nyilatkozom, hogy vizsgálva lett a részekre bontás tilalma, a tárgyi közbeszerzési eljárás a Puszystaederics Község Önkormányzata (ajánlatkérő neve) ajánlatkérő éves/projektre vonatkozó közbeszerzési tervének I. sorában szereplő beszerzés/közbeszerzés vonatkozásában.

Egyéb, a folyamatba épített minőségellenőrzést indokoló körülmény: -

Kelt: Puszystaederics, 2021. év október hónap 20. napján.

Varga Béla
aláírás

***Előterjesztés a Pusztaederics Községi Önkormányzat Képviselőtestületének
2022. február 15. ülésére***

2/Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekről döntéshozatal

Az önkormányzatok 2012. január 1-jétől csak a kormány előzetes hozzájárulásával köthetnek adósságot keletkeztető ügyletet, korábban a hitelfelvételre, illetve adósságot keletkeztető ügyletekre ilyen korlátozó szabályozás nem volt hatályban.

A jogszabály lehetővé teszi, hogy bizonyos ügyleteket az önkormányzatok a kormány hozzájárulása nélkül is megkössenek. Ezek a következők: a magyar költségvetést érintő, az európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől megnyert pályázat önrészenek és a támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgáló adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás; az adósságrendezési eljárás során a hitelezői egyezség megkötéséhez igénybe vett reorganizációs hitel; a likvid hitel, egyéb önkormányzat esetében pedig a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet, ahol az ugyanazon fejlesztési cél megvalósítását szolgáló fejlesztéshez kapcsolódó ügyletek értékét egybe kell számítani.

Valamennyi ügyletre igaz – függetlenül attól, hogy kormányzati hozzájáruláshoz kötött vagy sem –, hogy az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből eredő adott évi összes fizetési kötelezettsége a futamidő végéig egyik évben sem haladhatja meg a 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet szerint meghatározott éves saját bevételeinek 50 százalékát. A fizetési kötelezettségbe nem számítandó bele a likvid hitelből és reorganizációs hitelből eredő tartozás, de bele kell számítani a már beváltott kezességvállalásból eredő, bizonyosan megvalósuló fizetési kötelezettséget.

A kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezetek 2012. január 1-jétől adósságot keletkeztető ügyletet érvényesen az államháztartásért felelős miniszter előzetes hozzájárulásával köthetnek. A jogszabály az előzetes engedélyeztetés alól mentesíti azokat az ügyleteket, ahol a likvid hitel igénybevétele történik, illetve amelyben valamennyi fél az államháztartás valamely alrendszerébe tartozó jogi személy, illetve kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezet.

Az önkormányzatnak ebben az évben ilyen adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége nem keletkezik az előzetes tervek szerint. Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

HATÁROZATI javaslat

Pusztaderics Községi Önkormányzat 2022. évben adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettséget nem keletkeztet.

A testület felkéri az aljegyzőt, hogy az önkormányzat éves gazdálkodása során ezt kísérje figyelemmel..

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: Folyamatos ill. 2022. december 31.

...../2022.(II.....) önkormányzati H A T Á R O Z A T I javaslat a 6.,
napirendi ponthoz

Pusztaderics Község Önkormányzata a **Bocföldei Szociális
Intézményfenntartó Társulás 2021 évi munkájáról** szóló
beszámolót az előterjesztésnek megfelelően elfogadta

Felelős: Varga Béla polgármester

Határidő: azonnal

Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás Elnöke
8943 Bocfölde, Ady u. 15.

A Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás
2021. évi működéséről szóló beszámoló

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezet 87.§ - 95.§-ig szabályozza a helyi önkormányzatok társulásairól szóló szabályokat. Többek között a társulás általános szabályait, - létrehozási, csatlakozási, kiválási, kizárási, megszűnési szabályokat – a társulási megállapodás alapvető szabályait, a társulás szervezetének és működésének a szabályait.

„87. § A helyi önkormányzatok képviselő-testületei megállapodhatnak abban, hogy egy vagy több önkormányzati feladat- és hatáskör, valamint a polgármester és a jegyző államigazgatási feladat- és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátására jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre.

A helyi önkormányzatok társulásának általános szabályai

88. § (1) A társulást a helyi önkormányzatok képviselő-testületei írásbeli megállapodással hozzák létre. A megállapodást a polgármester írja alá.

(2) A társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges a társulási megállapodás jóváhagyásához, módosításához vagy a társulás megszüntetéséhez.

89. § (1) A társuláshoz csatlakozni naptári év első, abból kiválni naptári év utolsó napjával lehet, ha törvény vagy a társulási megállapodás másként nem rendelkezik.

(2) A társuláshoz való csatlakozásról és a kiválásról, ha törvény eltérően nem rendelkezik, legalább hat hónappal korábban, minősített többséggel kell dönteni. Erről a társulási tanácsot értesíteni kell.

(3) A társulási tanács minősített többséggel dönt a társulásból történő kizárásról.

90. § (1) A társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására - jogszabályban meghatározottak szerint - költségvetési szervet, gazdálkodó szervezetet, nonprofit szervezetet és egyéb szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőiket. A társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

(2) A társulás működési költségeihez - a társulási megállapodás eltérő rendelkezése hiányában - a társulás tagjai az általuk képviselt települések lakosságszámának arányában hozzájárulnak.

(3) A társulás saját vagyonnal rendelkezhet.

(4) A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén - eltérő megállapodás hiányában - a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

(5) A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását a társulási megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

91. § A társulás megszűnik:

a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;

b) ha a társulás tagjai a 88. § (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák;

c) a törvény erejénél fogva;

d) a bíróság jogerős döntése alapján.

92. § A helyi önkormányzatok képviselő-testületei között a társulások működése során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt. A társult önkormányzatok képviselő-testületei megállapodhatnak abban, hogy a vitás kérdésben bármelyik képviselő-testület kérheti a megállapodásban megjelölt önkormányzati érdekszövetség által felkért tagokból álló egyeztető bizottság

állásfoglalását, továbbá abban, hogy a kereset benyújtása előtt a képviselő-testület kéri az egyeztető bizottság állásfoglalását.

A társulási megállapodás alapvető szabályai

93. § A társulási megállapodás tartalmazza:

1. a társulás nevét, székhelyét;
2. a társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőjét;
3. a társuláshoz tartozó települések lakosságszámát;
4. a társulás által ellátott feladat- és hatásköröket;
5. a társulás döntéshozó szervét, döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarányt;
6. a döntéshozatalának módját, a minősített döntéshozatal eseteit;
7. a közös fenntartású intézmények megnevezését;
8. a társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértékét, teljesítésének módját;
9. a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárást (a társulás döntésétől függően a társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatalmazó nyilatkozatát, amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz);
10. a társulás vagyonát és a vagyonátadás feltételeit, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendjét;
11. intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezéseket;
12. a társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módját;
13. a társulás szolgáltatásai igénybevételeének a társulás által meghatározott feltételeit;
14. a társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettségét;
15. a társulás működésének ellenőrzési rendjét;
16. a megállapodás módosításának feltételeit;
17. a társulásból történő kiválás és kizárás feltételeit;
18. a társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettségét, módját;
19. azt, amiben a képviselő-testületek megállapodtak.

A társulás szervezete és működése

94. § (1) Az önkormányzati társulás döntéshozó szerve a társulási tanács.

(2) A társulási tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik a megállapodásban meghatározott számú szavazattal rendelkeznek.

(3) A társulási tanács döntését határozattal hozza.

(4) A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén a megállapodásban meghatározott számú, de legalább a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van. A javaslat elfogadásához a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak több mint a felét.

(5) A tíznél több tagból álló önkormányzati társulás társulási tanácsának érvényes döntéséhez a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

(6) A megállapodásban meghatározott döntéshez minősített többség szükséges.

(7) A minősített többséghez a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

(8) A döntéshozatali eljárás egyéb szabályairól - beleértve a szavazatarányok és a költségek viselésének kérdését is - a társulás tagjai a társulási megállapodás keretében szabadon döntenek. Törvény vagy a társulási megállapodás eltérő rendelkezésének hiányában a társulás minden tagját egy szavazat illeti meg.

95. § (1) A társulási tanács tagjai közül elnököt választ, alelnököt választhat. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti.

(2) A társulási tanács döntéseinek előkészítése, végrehajtásuk szervezése érdekében bizottságokat alakíthat.

(3) A társulási tanács és a bizottságok működésére egyebekben a képviselő-testületre és az önkormányzati bizottságokra vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

(4) A társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) eltérő megállapodás hiányában a társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el.

(5) A társulási tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek”

A Bocsföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás célja az Möt-v-ben és a szociális törvényben meghatározott szociális és gyermekvédelmi kötelezettségek ellátása, finanszírozásának biztosítása. A társulásnak 47 tagja van. Ezen Társulás keretében látják el a társult települések az alábbi feladatokat:

2.1.1.1 a házi segítségnyújtást,

2.1.1.2 a nappali ellátást,

2.1.1.3 az étkeztetést,

2.1.1.4. családsegítést.

2021. év I. félévében a covid-járvány miatt a Társulási Tanács összehívására nem volt lehetőség, júniusig az elnök hozta meg a Társulás működéséhez alapvetően szükséges döntéseket, az alábbiak szerint:

Február 2-i elnöki határozatok

- 1/2021. Támasz Alapszolgáltatási Intézmény 2021. évi költségvetése.
- 2/2021. Bocsföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás 2021. évi költségvetése.
- 3/2021. 2021. évi belső ellenőrzési terv.
- 4/2021. 2020. évi belső ellenőrzési jelentés

Március 31-i elnöki határozat

- 5/2021. Tudomásul veszem a Bocsföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás fenntartásában működő Támasz Alapszolgáltatási Intézmény, mint költségvetési szervnél keletkező 5.714.887,- Ft bevétel kiesést. Az összeget a 2021. évi költségvetésében köteles biztosítani a költségvetési szerv.

Május 27-i elnöki határozatok

- 6/2021. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény 2020. évi költségvetésének módosítása.
- 7/2021. A BSZIT 2020. évi költségvetésének módosítása.
- 8/2021. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény 2020. évi zárszámadása.
- 9/2021. A BSZIT 2020. évi zárszámadása.
- 10/2021. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény intézményvezető (magasabb vezetői) álláshelyére 2021-ben kiírt pályázatra jelentkező pályázók meghallgatására, illetve a benyújtott pályázatokkal kapcsolatos vélemény kialakítására bizottságot hozok létre, amely bizottság tagsági feladatai ellátására a következő tisztségviselőket kérem fel:
 - a) korábbi gesztori feladatokat ellátó települések polgármestereit (Bak, Tófej),
 - b) a pályázat előkészítőjét (Bocsföldei KÖH jegyzője),
 - c) a szakmai érdek-képviselői szövetség, illetőleg egyesület képviselőjének vagy a szakma szerint illetékes szakmai kollégium tagját.

A Társulási Tanács június 28. napjával kezdődően összesen két alkalommal ülésezett, az alábbiak szerint:

1. **2021. június 28-i ülés:** a Társulási Tanács 47 tagjából 27 fő megjelent, ezzel a 22.325 fő teljes jelenlegi lakosságszámból 13134 fő volt képviselve a megjelentek által.

Hozott döntések:

- 11/2021. A pandémiás időszak alatt a szociális étkezés változásai tárgyában készített előterjesztést megvitatva a térítési díjak tekintetében a 2021. év második felében újbóli önköltségszámítás keretein belül nem kívánja szociális étkezés személyi térítési díjainak módosítását napirendre tűzni.
- 12/2021. A 2021 évben esedékes szabadságon felül további 10 munkanap pótszabadságot nem kívánja biztosítani, egyidejűleg a 2020. évi a minimálbér és a garantált bérminimum állami támogatásából fennmaradó összeg jutalomként való felhasználását jóváhagyja.
- 13/2021. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény intézményvezetői feladatainak ellátásával 2021. augusztus 1-től 2026. július 31-ig terjedő időszakra Aranyosiné Kulman Anikót, a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény dolgozóját bízta meg.
- 14/2021. A Nemzeti Szociálpolitikai Intézet által kiírt „Területi szakmatámogatási rendszer létrehozása, szakmatámogatási feladatok ellátása – 2021.” (TSZR2021) című pályázatban részt kíván venni.

2. **2021. szeptember 22-i ülés:** a Társulási Tanács 47 tagjából 27 fő megjelent, 22.325 fő teljes jelenlegi lakosságszámból 12.293 fő volt képviselve a megjelentek által.

Hozott döntések:

- 15/2021. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény 2020-2021. évi szakmai beszámolója.
- 16/2021. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata.
- 17/2021. A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény 2021. évi költségvetésének módosítása.
- 18/2021. A Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás 2021. évi költségvetésének módosítása.

Bocfölde, 2021. november 23.

Bakos
Sándor

Digitálisan aláírta:
Bakos Sándor
Dátum: 2021.11.24
08:21:17 +01'00'

Bakos Sándor
elnök

...../2022.(II.....) önkormányzati H A T Á R O Z A T I javaslat a

7./ napirendi ponthoz

Pusztaderics Község Önkormányzata a Bocföldei Közös Önkormányzati
Hivatal 2021 évi munkájáról szóló beszámolót az
előterjesztésnek megfelelően elfogadta

Felelős: Varga Béla polgármester

Határidő: azonnal

A Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal

2021. évi beszámolója



I. Beszámoló a Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról

A Közös Önkormányzati Hivatal alapításáról és fenntartásáról szóló megállapodás rögzíti, hogy a jegyző évente köteles beszámolni a települések Képviselő-testületeinek a Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról.

A Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatalt 2020. január 1. napjával alapította Bocfölde, Sárhida, Tófej, Baktúttós és Pusztaderics község Önkormányzata.

Személyi feltételek:

A Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal a 2021. évben átlagosan 12 fő köztisztviselőt foglalkoztatott, az alábbi megoszlás szerint:

- Bocfölde székhely: 6 fő (jelenleg 1 fő GYED ellátást vesz igénybe, belső helyettesítéssel pótolva),
- Sárhida: 1 fő,
- Tófej: 5 fő.

Minden dolgozó rendelkezik a feladat ellátáshoz szükséges szakképesítéssel.

Tárgyi feltételek:

A mindennapi munkavégzést segítő tárgyi feltételek vonatkozásában megfelelőnek tekinthetők a rendelkezésre álló lehetőségek, a munkavégzéshez elengedhetetlenül szükséges tárgyi feltételek adottak valamennyi szervezeti egység számára.

AZ ÖNKORMÁNYZATI MUNKA

A Közös Önkormányzati Hivatal – mint a képviselő-testületek operatív szerve – ellátja a képviselő-testületek és bizottságaik, valamint a nemzeti önkormányzat működéséhez kapcsolódó szervezési és adminisztrációs feladatokat, előkészíti és végrehajtja ezek döntéseit, tájékoztatással és ügyviteli közreműködéssel segíti munkáját.

Képviselő-testületi ülések:

Székhely hivatalhoz tartozó önkormányzatok				
	2020.		2021.	
	Bocfölde	Sárhida	Bocfölde	Sárhida
Összesen	20	8	17	14
Nyílt	12	5	8	7
Zárt	8	3	8	6
Közmeghallgatás	0	0	1	1
Hozott határozatok száma	122	73	94	58
Alkotott rendeletek száma	14	13	12	15

Tófeji Kirendeltséghez tartozó önkormányzatok						
	2020.			2021.		
	Tófej+ TÁRSULÁS	Baktüttös	Pusztá- ederics	Tófej+ Társulás	Baktüttös	Pusztá- ederics
Összesen	15	15	14	15+6	9	10
Nyílt	14	13	11	14+6	8	10
Zárt	1	1	0	1+0	1	0
Közmeghallgatás	0	1	0	1	1	1
Hozott határozatok száma	36+10	29	24	45+12	38	39
Alkotott rendeletek száma	6	7	6	7	7	7

Nemzetiségi önkormányzatok: A Közös Önkormányzati Hivatal alapvető feladatai közé tartozik a Bocfölde településen működő nemzetiségi önkormányzatok munkájának segítése az önkormányzat munkájának adminisztrációjával, költségvetési gazdálkodásának előkészítésével és végrehajtásával. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének működését a jegyző személyesen felügyeli.

Nemzetiségi önkormányzatok:

	Bocfölde
Összesen	5
Nyílt	4
Közmeghallgatás	1
Hozott határozatok száma	21

Társulások:

1. Bocföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás.

2020. január 1. napjától kezdődően a 47 település által fenntartott Szociális Intézményfenntartó Társulás gesztori feladatait Bocfölde község Önkormányzata, az adminisztrációs, gazdasági szervezeti feladatokat pedig a Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal látja el. A Társulás, illetve a Társulás által fenntartott Támasz Alapszolgáltatási Intézmény gazdasági feladatainak többségét (házipénztár és banki utalás kivételével) a Közös Hivatal látja el. Amíg az Intézmény gazdaságilag önálló volt a fenti feladatokat három fő teljes munkaidős dolgozó látta el, jelenleg a Közös Hivatalnál ezekre a feladatokra egy státusz áll rendelkezésünkre.

2. Tófeji Intézményfenntartó Társulás.

A társulás 2013. január 1-től biztosítja a Tófeji Mesesziget Óvoda működtetését.

A Társulás gesztori feladatait Tófej Község Önkormányzata, az adminisztrációs, gazdasági szervezeti feladatokat pedig a Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal Tófeji Kirendeltsége látja el.

A Társulás, illetve a Társulás által fenntartott Tófeji Mesesziget Óvoda gazdasági feladatait (házipénztár és banki utalást is) a Közös Hivatal látja el. Az óvoda keretein belül működik a 250 adagos főzőkonyha is. A feladatokat a hivatal dolgozói kapcsolt munkakörben látják el.

A Nemzeti Jogszabálytár szerepe az önkormányzati munkában Elektronikus közszolgáltatásként létrejött a Nemzeti Jogszabálytár (NJT), ahová egységes szerkezetű szöveggel közzé kell tenni valamennyi önkormányzati rendeletet. A képviselőtestületi ülések jegyzőkönyveit és azok mellékleteit 15 napon belül, az elfogadott önkormányzati rendeleteket a kihirdetést követő 3 munkanapon belül kell feltölteni a Nemzeti Jogszabálytárba. Ebben a rendszerben érkeznek a Kormányhivatal részéről a különböző - adatszolgáltatásra történő, vagy törvényességi – felhívások,

továbbá a beküldött rendeletekkel, jegyzőkönyvekkel kapcsolatos észrevételek, utasítások, szakmai iránymutatások és egyéb állásfoglalások.

A) A szociális ügyintézéshez kapcsolódó tevékenységről:

Az ügyfél kérelmére indult ügyekben az eljárás megindítása és lefolytatása a hivatalból induló eljárásoknál alkalmazottal azonos, de az ügyfélnek lehetősége van az eljárás megszüntetésére, ha számára kedvezőtlen döntés várható. Az egyéb feladatok csoportjába tartozik a folyamatos kapcsolattartás és információcsere a Gyermekjóléti Szolgálattal, az iskolák, óvodák ifjúságvédelmi felelőseivel, illetve az összes érintett szervvel. Minden év elején adott költségvetési keretösszeg áll rendelkezésre a segélyezésre, ezt a keretet lehet felhasználni az év folyamán segélyek, támogatások nyújtására.

A mindennapi gyakorlatban előforduló ügyek két nagy csoportra oszthatók:

1. Önkormányzati szociális ügyek:
 - segélyek,
 - rendeletek, határozatok.
2. Egyéb ügyek:
 - más szervekkel kapcsolatos lakossági panaszok, ügyek intézése
 - nem hatósági feladatok:
 - nyilvántartások vezetése,
 - Képviselő-testületi előterjesztések előkészítése, végrehajtása.

Amennyiben az ügy érdemi eldöntéséhez a beérkezett iratokban elegendő információ áll rendelkezésre, abban az esetben megtörténik a döntése előkészítése, ha nem elegendő az információ, akkor kiegészítés, szakértői vélemény, javaslat kérhető, illetve környezettanulmány készítésére kerül sor.

A szociális feladat és hatáskörök ellátáshoz szükséges pénzügyi fedezet az éves költségvetési rendeletben kerül megállapításra, a támogatások kifizetéséről a döntések meghozatala után a Bocsföldei Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

Az önkormányzatok kezdetektől fogva tagjai a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatban résztvevő települések közösségének. Erre a fajta támogatásra a szociálisan rászorult felsőoktatási hallgatók, illetve leendő főiskolások, egyetemisták pályázhatnak.

B) A műszaki ügyekhez kapcsolódó tevékenységről

A műszaki ügyintézői feladatokat a székhely hivatalnál a jegyző, a Tófeji Kirendeltségen az aljegyző, ill. igazgatási ügyintéző. A feladatok a következők:

- megállapítás, illetve a jóváhagyás előtt véleményezi az illetékeségi területén a helyi építési szabályzatot és a településrendezési terveket,
- szakhatóságként jár el a hatáskörébe utalt ügyekben,
- ellátjuk a környezet és természetvédelemmel kapcsolatos feladatokat (parlagfű és gyommentesítés),
- tartjuk a kapcsolatot az egyes közművek kezelőivel, valamint az engedélyezési eljárásokban közreműködő szakhatóságokkal,
- a vízügyi szervek kezelésébe nem tartozó belvíz-védekezési műveken, és a helyi jelentőségű kisebb vízfolyásokon gondoskodunk a karbantartásról és a vízkárelhárításról,
- vezetjük a helyi közutakkal kapcsolatos nyilvántartásokat,
- közúti jelzés rongálását, szennyezését, akadály keletkezését az út kezelőjének jelezzük
- engedélyezzük a közút nem közlekedési célú igénybevételét, és a közút melletti ingatlan használatát jogszabályban előírt módon,
- ellátjuk az önkormányzati utakon az útkezelőként adódó hatósági feladatokat,
- előkészítjük a településrendezési feladatokkal kapcsolatos Képviselő-testületi döntéseket,

- kezdeményezzük településrendezési terv módosítását, lefolytatjuk az ezzel kapcsolatos egyeztetési eljárásokat,
- Takarnet rendszerből tulajdoni lapok lekérése, erről nyilvántartás vezetése,
- Telepengedélyek kiadása, nyilvántartás vezetése,
- Igazolások kiadása.

„Az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről” szóló 2008. évi XLVI. tv. alapján a földhasználó köteles az adott év június 30. napjáig az ingatlanon a parlagfű virágzását megakadályozni, és ezt követően ezt az állapotot a vegetációs időszak végéig folyamatosan fenntartani. Amennyiben a földhasználó fenti kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a hivatkozott jogszabály értelmében a kötelezettség elmulasztása esetén rendelheti el a közérdekű védekezést, valamint az Önkormányzat szabálysértési eljárást kezdeményez.

A 2021. évben:

- a székhely hivatal 8 alkalommal küldött felszólítást az ingatlanok gyom- és parlagfű mentesítésére, egyéb, helyi önkormányzati rendeletben meghatározott magatartás/attól való tartózkodás (pl.: tűzgyújtás) vonatkozóan.
- a Tófeji Kirendeltség 6 alkalommal küldött felszólítást az ingatlanok gyom- és parlagfű mentesítésére, egyéb, helyi önkormányzati rendeletben meghatározott magatartás/attól való tartózkodás (pl.: tűzgyújtás) vonatkozóan.

Település üzemeltetés, településfejlesztési feladatok: A település üzemeltetés és ingatlan gazdálkodás keretében kapcsolatot tartunk a közüzemi vállalatokkal a zavartalan víz, szennyvíz és közvilágítási szolgáltatás zavartalan működése érdekében. Szakhatóságként járunk el a földhivatali megkeresések során a telekalakítási eljárásoknál, valamint tervezők megkeresésére szakhatóságként működünk közre tervegyeztetéseknél.

A Hivatal ügyintézői adatszolgáltatási kötelezettségei közé tartozik a KSH-nak történő jelentés is, amely a következőket tartalmazza:

Minden évre vonatkozóan összefoglaló jelentést kell készíteni:

- az önkormányzat hatáskörébe tartozó közigazgatási és terület változásokról,
- az önkormányzatok adott évi ingatlankezelési és lakásellátási tevékenységéről,
- a környezetvédelmi ráfordításokról, a környezetvédelmi termékek előállításáról és szolgáltatások nyújtásáról,
- a szennyvíz-elvezetési agglomeráció területén megvalósuló beruházási ráfordításokról,
- alapinformációk a települési önkormányzatok illetékességi területén működő, infrastruktúráis szolgáltatásokról,
- energiafelhasználási beszámoló,
- a helyi közutak és hidak adatairól, stb.

C) Egyéb igazgatási ügyek

Munkaviszonnyal összefüggő ügyek

A pénzügyi előadó feladatai közé tartozik a Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatalban dolgozó köztisztviselők személyi anyagának kezelése, karbantartása, kinevezés készítése, személyi adatok felvétele, átsorolás, bérváltozások, munkaviszony megszüntetések. Az Önkormányzatok intézményeiben dolgozók munkaviszony és bérváltozásaival kapcsolatos adminisztrációs tevékenység. A feladattal megbízott munkatárs ügyel a személyi anyagok biztonságos tárolására és tartalmuk titkosságára, kezeli továbbá az önkormányzathoz tartozó intézmények vezetőinek személyi anyagát is.

Az aktuális havi, illetve személyi anyagokban történő változásokról a Magyar Államkincstár felé jelentést küld. Rögzíti a változásokat, számfejt a havi nem rendszeres kifizetéseket a KIRA programban. Figyelemmel kíséri, valamint alkalmazza az internetes adatkommunikációs rendszeren keresztül közölt változtatásokat és programfrissítéseket. Adatot szolgáltat a különféle kimutatásokhoz. Igény szerint munkáltatói igazolást állít ki a munkavállalók részére.

Valamennyi Önkormányzat a közfoglalkoztatási program keretében folyamatosan alkalmaz közfoglalkoztatott munkavállalókat segítve a településeken élő munkanélküliek elhelyezkedési gondjainak megoldását. Ennek érdekében a szociális feladatokat ellátó igazgatási előadó elvégzi a pályázatok elnyeréséhez szükséges nyomtatványok kitöltését. Az alkalmazott személyek, személyi adatainak felvételét, elkészíti a szerződéseket, majd a megszűnéssel kapcsolatos iratok kiállítását a pénzügyi előadó látja el, aki havonta jelentést készít a pályázatot kiíró intézmény felé.

A közfoglalkoztatottak létszáma összesen a 2021. évben:

Bocfölde	Sárhida
2	2

Tófej	Baktúttös	Pusztaderics
0	5	2

Képzés, továbbképzés:

A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX. 28.) Korm. rendelet rendelkezései 2014. január 1-jén léptek hatályba, melyek megadják a jogi, szakmai és minőségbiztosítási keretet a köztisztviselők országosan egységes, tervszerű, rendszeres és kötelező továbbképzésének. A jogszabály szerint a tisztviselő négy éves képzési időszakra meghatározott képzési kötelezettséget teljesít. az első továbbképzési időszakot öt éves közötti ciklus fogja át. A felsőfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselőnek a továbbképzési időszak alatt legalább 128 tanulmányi pontot, a középfokú végzettséggel rendelkező tisztviselőnek legalább 64 pontot kell teljesítenie. Ezek alapján éves intézményi továbbképzési tervet elkészítettünk, melyet a Közigazgatási és Igazságügyi Hivatal részére megküldtünk. A képzésekre az NKE Vezető- és Továbbképzési Intézet honlapján jelentkezhetnek a köztisztviselők, melyet a munkáltató hagyja jóvá- A továbbképzési programokat a munkáltató által megfizetett normatív hozzájárulás fedezi.

Választásokkal összefüggő feladatok

Névjegyzék és címjegyzék ellenőrzése, folyamatos aktualizálása. A választási bizottsági tagok szerződéseinek elkészítése, illetményük számfejtése, kapcsolattartás, szervezés. A választás előkészítésében, lebonyolításában részvétel.

A Helyi Választási Irodának látja el a választásokkal kapcsolatos feladatait, a Helyi Választási és Szavazatszámoló Bizottságok működésének segítését.

A Hivatal feladata volt a helyi választási bizottságok munkájának előkészítése, adminisztrálása és végrehajtása, a választás előkészítése és zökkenőmentes lebonyolítása, az eredmények rögzítése. A nyár elejétől megkezdődött a felkészülés a 2022. évi országgyűlési képviselő választásra.

Népesség-nyilvántartással összefüggő feladatok

A helyi népesség-nyilvántartási rendszer aktualizálása, frissítése. Adatközlés magánszemélyek és hivatalos szervek részére személyes adatokról a nyilvántartás alkalmazásával. Kimutatások készítése a létszámadatokról, az önkormányzat, valamint az intézmények felé. A korábban végzett lakcímnnyilvántartással, lakcímkártya kiállítással kapcsolatos ügyintézés részben okmányirodai feladatkörbe tartozik, a címváltozás rögzítési feladatokat továbbra is a Közös Hivatal látja el. Ilyen jellegű feladatok:

Bocfölde	Sárhida
18	8

Tófej	Baktúttös	Pusztaderics
18	10	0

Hagyatéki eljárással összefüggő feladatok

A hagyatéki eljárás kérelemre, vagy hivatalból indul. A haláleset anyakönyvezése után az anyakönyvvezető a halott vizsgálati bizonyítvány hagyatéki példányát postai úton vagy helyi anyakönyvezés esetén személyesen, iktatásra beküldi, beadja. Az illetékesség megállapítása után az ügyintéző előkészíti a leltár felvételét. Írásban, vagy telefonon megkeresi a hagyatéki példányon feltüntetett hozzátartozót a hagyatéki leltár felvételére, időpont(ok) megadásával.

A hagyatéki leltár felvétele formanyomtatványon történik az ingó-ingatlan hagyatékról, kitöltése az ügyintéző feladata. A kitöltött és mellékletekkel ellátott hagyatéki leltár egy példánya az illetékes közjegyzőhöz kerül továbbításra. Amennyiben a hozzátartozó úgy nyilatkozik, hogy elhunyt után sem ingó, sem ingatlan vagyon nem maradt, úgy az erre rendszeresített nyomtatvány kitöltése után az ügyirat az irattárba kerül. Póthagyatéki leltár felvétele általában ügyfél kérelmére indul és hagyatéki leltár felvételével zárul.

Hagyatéki leltárok száma a 2021. évben:

Bocfölde	Sárhida
11	15

Tófej	Baktúttös	Pusztaderics
6	1	5

Kereskedelmi igazgatással összefüggő ügyek

A kereskedőnek, amennyiben kereskedelmi tevékenységet kíván végezni, a tevékenységét be kell jelenteni, vagy működési engedélyt kell kérnie.

Mindkét eljárás személyes megbeszéléskor a formanyomtatvány kitöltésével és a szükséges mellékletek csatolásával indul. Az előírt okiratok, hatósági, szakhatósági hozzájárulások, engedélyek megléte, beszerzése esetén kiadásra kerül a működési engedély, illetve igazolás a tevékenység megkezdésének bejelentéséről.

A működést kezdő, megszűnt és üzletkört módosított üzletekről nyilvántartást kell vezetni és fél évente statisztikai jelentést kell készíteni a KSH felé.

Szálláshely szolgáltatással, magánszálláshelyekkel kapcsolatos ügyek

Magánszálláshelyek (falusi szállásadás) vonatkozásában hatósági nyilvántartásba vétel és igazolás kiállítására kerül sor. A kötelező adatszolgáltatásra és annak hivatal felé történő határidejére figyelemfelhívás formanyomtatvány kiküldésével a szállásadóknak.

Birtokvédelmi ügyek

A jegyző részére a birtokvédelmi hatáskört a 2013. évi V. törvény (Ptk.) állapít meg.

Amennyiben lehetséges – és a felek között a kapcsolat még olyan mértékben nem romlott meg – elsősorban a megegyezést lehetőségét keressük a konkrét eljárás megindítása előtt, hiszen tapasztalataink szerint egy birtokvitás eljárás lefolytatása még inkább feszültté teszi a viszonyt a felek között.

A birtokvédelmi eljárások számának alakulásáról az alábbi táblázat készült (a hivatalhoz birtokvitás bejelentéssel forduló ügyfelek száma ennél lényegesen több – lásd előző bekezdés):

Székhely hivatal	
Évek	Ügyszám
2019.	8
2020.	7
2021.	2

Tófeji Kirendeltség

Évek	Ügyszám
2019.	0
2020.	0
2021.	2

Anyakönyvi ügyintézés

Jelenleg 5 anyakönyvezető (1 fő a székhely Hivatalnál, 4 fő a Tófeji Kirendeltségen) látja el az ezzel kapcsolatos feladatokat, amelyek a következők:

Az anyakönyvvezető vezeti a születési, házassági és a halotti anyakönyvet. E feladatokon túl közreműködik a házasságkötéseknél, a névadóknál és a jelesebb házassági évfordulóknál. Intézi az anyakönyvi igazgatással kapcsolatos ügyeket.

Az állampolgárok születésének, házasságkötésének és elhalálozásának nyilvántartása az egyik legösszetettebb és legnagyobb pontosságot kívánó közigazgatási munka.

A születési és a halotti anyakönyvbe bejelentésre, orvosi bizonyítvány alapján kerül bejegyzés, míg a házasságkötés előzetes bejelentésre - 30 napos várakozási idő után - az esemény idején kerül bejegyzésre a házassági anyakönyvbe.

D) Egyéb az igazgatási feladatokhoz szorosan nem kötődő ügyek

Pályázati feladatok

A településfejlesztési elképzelések megvalósításának érdekében egyre nagyobb számban szükséges és indokolt a kiírásra kerülő pályázatokon való részvétel. Ehhez tartozik, illetve ebből fakad az alapvető projektek generálása és nyomon követése, melyek a település egészét érintik. Ennek érdekében a pályázatok kezelésével kapcsolatos feladatok is ellátja a Közös Hivatal.

Bocfölde Község Önkormányzata

	<u>Pályázati kiírás</u>	<u>Cél</u>	<u>Igényelt támogatás</u>	<u>Önerő</u>	<u>Elnyert támogatás</u>
1.	Magyar Falu Program	Kommunális eszközbeszerzés Bocföldén (rézsűzúzó- padkakasza)	1 168 400	0	1 168 400
2.	Magyar Falu Program	Bocföldei orvosi rendelő épületének részleges felújítása (tetőhéjazat csere, tetmege erősítéssel, bádigos munkákkal, homlokzati nyílászárók cseréje, felületképzés)	10 888 118	0	10 888 118
3.	Magyar Falu Program	Bocföldei ravatalozó épületének részleges felújítása (külső járólap burkolat cseréje térkőburkolatra, egy darab külső nyílászáró cseréje, homlokzati és lábazati vakolat javítása szigeteléssel, felületképzéssel, egy belső helyiség festése)	5 751 494	0	5 751 494
4.	Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések	Kiskuti utca burkolatfelújítása, vízáteresz korszerűsítése	17 192 747	9 257 633	17 192 747
5.	Agrárminisztérium	a zártkerti besorolású földrészelek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális háttérét biztosító fejlesztések támogatására kiírt pályázati felhívása (kódszáma: ZP-1-2021.)	22 995 138	0	Elbírálás alatt.

6.	Nemzeti Művelődési Intézet	Kistelepülési önkormányzati rendezvények támogatása	1 000 000	0	1 000 000
Összesen:			58 995 897	9 257 633	36 000 759

Sárhida Község Önkormányzata/Sárhida Sportegyesület			-	-	-
	Pályázati kiírás	Cél	Igényelt támogatás	Önerő	Elnyert támogatás
1.	Magyar Falu Program Falusi Civil Alap	Sárhidai Sport és Szabadidő Egyesület: Sárhida önkormányzati hivatal felújítása (Polgárőr irodahelyiség) tanácsterem	2 811 338	0	2 811 338
2.	Magyar Falu Program	Tanya- és falugondoki buszok beszerzése	14 171 000	0	0
3.	Magyar Falu Program	Kommunális eszközbeszerzése Sárhidán (motoros fűkasza, fűnyíró, fűnyírótraktor- fűgyűjtőbox-szal)	1 976 700	0	1 976 699
4.	Magyar Falu Program	Orvosi eszközök és bútorzat beszerzése Sárhidán	1 999 999	0	1 775 989
5.	Magyar Falu Program	Sárhidai önkormányzati hivatal felújítása (homlokzati nyílászárók részleges cseréje, belső nyílászárók teljes körű cseréje, villamos hálózat teljes felújítása, épületgépészeti korszerűsítés, belső burkolatok cseréje, belső funkcionális átalakítási munkák, felületképzés)	7 432 582	0	7 432 582
6.	Magyar Falu Program	Sárhida összekötő útjának felújítása	14 533 812	0	14 533 812
7.	Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések	Sárhida orvosi rendelő homlokzati hőszigetelése	5 672 243	298 539	5 672 243
8.	Nemzeti Művelődési Intézet	Kistelepülési önkormányzati rendezvények támogatása	1 000 000	0	1 000 000
9.	Miniszterelnökség	Rendezési terv módosítása	3 000 000	0	Elbírálás alatt
Összesen:			52 597 674	298 539	35 202 663

Baktúttös Község Önkormányzata				
Pályázati kiírás	Cél	Igényelt támogatás	Önerő	Elnyert támogatás
Magyar Falu Program	Baktúttös Rózsa utca és Tanácsköz utca	19.033.000	0	19.033.000
Magyar Falu Program	Karbantartási eszközök beszerzése	14.936.470	0	0

Magyar Falu Program	Falubusz beszerzése	14.935.730		0
Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések	Szociális tűzifa	62 m ³ 1.259.840	0	53 m ³ 1.076.960
Rendezvények tartása	Rendezvények	1.000.000	0	1.000.000
Lechner program	Rendezési tervkészítés nincs elbírálva	3.000.000	0	0
Összesen		54.165.040	0	21.109.690

Pusztaderics Község Önkormányzata					
2021. év	Pályázati kiírás	Cél	Igényelt támogatás	Önerő	Elnyert támogatás
1.	Magyar Falu Program	Pusztaderics 094 út felújítása	19.923.760		0
2.	Magyar Falu Program	Játszótér bővítése	4.648.200	0	4.648.200
3.	Magyar Falu Program	Petőfi utcai járdafelújítás anyagköltsége	4.993.700		4.993.700
4.	Magyar Falu Program	Falubusz beszerzése	14.999.970	0	14.999.970
5	Magyar Falu Program	Rendezvények	1.000.000	0	1.000.000
5.	Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések	Szociális tűzifa 24m ³	537.437	0	537.437
6.	Lechner program	Rendezési tervkészítés (folyamatban)	500.000	0	0
7	Népi program	Tájház (nincs elbírálva)	25.000.000		
8	Hermann Ottó pályázat	Gánihegyi út 094 hrsz	20.091.723		20.091.723
9	MVH	035 Külterületi út (nincs elbírálva)	26.766.812		26.766.812
Összesen:			102.961.902		73.037.842

Tófej Község Önkormányzata					
2021. év	Pályázati kiírás	Cél	Igényelt támogatás	Önerő	Elnyert támogatás
1	Magyar Falu Program 2020	Szolgálati lakás	30.000.000	0	30.000.000
2	Magyar Falu Program 2020	Tornaterem felújítása (KLIK)	25.000.000		25.000.000
3	Magyar Falu Program 2020	Iskola ebédlő felújítása(KLIK)	5.000.000,		5.000.000
4.	Magyar Falu	Tófej Béke utca a RK.	25.393.777	0	0

	Program	templomhoz vezető út felújítása			
5.	Magyar Falu Program	Játszótér bővítése sporttelepen	4.996.180	0	0
6.	Magyar Falu Program	Faluház felújítása Tófejen	29.991.476	0	27.748.381
7.	Magyar Falu Program	Falubusz beszerzése	14.093.856	0	0
8	Magyar Falu Program	Felelős állattartás	1,499.967	0	1.216.588
9	Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések	Szociális tűzifa	990.600	0	838.200
10.	Lechner program	Rendezési tervekészítés (folyamatban)	500.000	0	0
11	Rendezvények tartása	Rendezvények	1.000.000	0	1.000.000
Összesen:			138.465.586		90.803.169

Katasztrófavédelemmel kapcsolatos ügyek

A katasztrófavédelemmel kapcsolatos feladatokat a 2011. évi CXXVIII. törvény szabályozza. A törvény célja, hogy elősegítse a fegyveres összeütközés, a katasztrófa, valamint más vészhelyzet életet és a létfenntartáshoz szükséges anyagi javakat fenyegető hatásai elleni védekezést, a lakosság oltalmazása érdekében a védekezésre való felkészítést. A polgári védelem megszervezése és irányítása államigazgatási feladat, amelyet az államigazgatási, az önkormányzati szervek és a hivatásos polgári védelmi szervek a törvényben foglalt feladatkörükben látnak el. A törvényben meghatározott polgári védelmi feladatok végrehajtásában, jogszabályban foglalt alapvető feladataik ellátása mellett közreműködőként vesznek részt a fegyveres erők és - a hivatásos polgári védelmi szervek kivételével - a rendvédelmi szervek. A polgári védelmi feladatok megvalósítása érdekében az állampolgárt és a polgári szervet az e törvényben szabályozott polgári védelmi kötelezettség és vagyoni szolgáltatási kötelezettség terheli.

A Közös Hivatalnál a referensi feladatokat Bocfölde, Sárhida községek tekintetében a jegyző látja el, Tófej, Baktúttós és Pusztaderics községek tekintetében Csordásné Varga Piroska és Lennerné Varga Rita. Pusztaderics és Tófej települések az I. katasztrófavédelmi fokozatba tartoznak.

II/1/2. Adó- és pénzügyi igazgatás

A) A pénzügyi feladatokról és folyamatokról

A pénzügyi csoport és a Kirendeltségek pénzügyi előadóinak fő feladata az önkormányzatok és az általuk fenntartott költségvetési szervek valamint a nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, tervezési, beszámolási adatszolgáltatási és számviteli feladatainak ellátása.

A pénzügyesek munkáját az éves költségvetés határozza meg. A tervezéshez figyelembe kell venni a várható bevételi forrásokat és azokat a kiadásokat, amelyekre kötelezettségvállalás történt. Ezen túlmenően az intézmények következő évi igényeinek összegyűjtése, az előző évi felhasználások, tényadatok áttekintése történik. A rendelettel jóváhagyott éves költségvetési előirányzatokat figyelemmel kísérik és előkészítik a rendelet-módosításokat. Beszámolási kötelezettséget teljesítünk a Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóságán keresztül. Negyedévenként mérlegjelentést és pénzforgalmi információs jelentési kötelezettségünknek is eleget teszünk. Havi

pénzforgalmi adatszolgáltatást is kell teljesítenünk. Ennek érdekében vezetjük a gazdálkodással összefüggő számviteli nyilvántartásokat és figyelemmel kísérjük a pénzforgalmi adatokat.

A beérkezett számlák - tartalmi és műszaki ellenőrzés után - analitikus nyilvántartásba kerülnek, az utalás elektronikus úton történik. A készpénzes számlák a pénztári napokon kerülnek kifizetésre a házipénztárból ellenőrzés és engedélyezés után. Az intézmények ellátmánnyal rendelkeznek, melyből a napi kisebb kifizetéseket teljesítik.

Havonta központi programmal jelentést készítünk a kifizetett segélyekről.

A pénzügyesek végzik az év végi leltározással és a selejtezésekkel kapcsolatos feladatokat. Mérleget alátámasztó jegyzőkönyveket készít a nem leltározott eszközökről.

A felsoroltakon túl a pénzügyesek analitikus nyilvántartást vezetnek az önkormányzatok forgalomképes, forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes vagyonáról, illetve éves és negyedéves ingatlanvagyon statisztikát készít.

A pénzügyi feladatokon túl ellátjuk az analitikus nyilvántartás feladatit is.

B) Az adóügyi folyamatokról

Az adóügyi feladatok

Bocfölde és Sárhida községek vonatkozásában 1-1 fő csatolt munkakörben látja el az adóigazgatási feladatokat.

Tófej, Baktúttös és Pusztaederics vonatkozásában 1 fő csatolt munkakörben látja el az adóigazgatási feladatokat

E tevékenység keretében végzik a helyi adókra, és a gépjárműadóra vonatkozó, törvényekben és más jogszabályokban előírtakra figyelemmel az önkormányzat által bevezetett adók - magánszemély kommunális adója, iparüzési adó, – előírásával, nyilvántartásával, kezelésével, beszedésével, elszámolásával, adóellenőrzéssel, az adók- és adók módjára behajtandó köztartozások beszedésével, az adózással összefüggő bejelentések, kérelmek, nyilatkozatok intézésével, hatósági bizonyítványok, igazolások kiadásával kapcsolatban előírt feladatokat.

III. Számadatok a Közös Hivatal működéséről

- Települési támogatások

Bocfölde	Sárhida
60	227

Tófej	Baktúttös	Puszaederics
39+29	14+20	2+1

- Szociális tűzifa juttatás:

Bocfölde	Sárhida
27	48

Tófej	Baktúttös	Puszaederics
23+24	40	13

- Bursa Hungarica ösztöndíj:

Bocfölde	Sárhida
4	3

Tófej	Baktúttös	Pusztaderics
8	0	0

- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:

Bocfölde	Sárhida
15	7

Tófej	Baktúttös	Pusztaderics
30	25	8

A rendeletek írják elő az aktív korúak ellátásának feltételeként a lakókörnyezet rendben tartását, az ezzel kapcsolatos környeztanulmányozással kapcsolatos többletmunkát is elvégeztük. További feladatként jelentkezett a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű családok esetén végrehajtandó környeztanulmányozás elvégzése.

Szociális ellátásokkal kapcsolatban hozott határozatok esetében a 2021. évben fellebbezés nem merült fel.

Hagyatéki ügyintézés:

Elhalt személy hagyatékának, póthagyatékának felvétele, annak megküldése a hivatal hatáskörébe tartozik.

- hagyatéki leltár felvétele, illetve a hagyatékhoz kapcsolódó adó-és értékbizonyítvány kiállítása:

Bocfölde	Sárhida
11	15

Tófej	Baktúttös	Pusztaderics
5	0	7

- Vidéki elhalt személy hagyatéki eljárásához, végrehajtási, gyámhivatali eljárás lefolytatásához szükséges adó- és értékbizonyítvány kiállítására a Bocföldei Székhelyhivatalhoz tartozó településeken 34 db, a Tófeji Kirendeltségnél 61 db volt.

Kereskedelmi igazgatás, szálláshely engedélyek és nyilvántartások:

Kereskedelmi igazgatással kapcsolatos hatásköröket továbbra is ellátjuk.

- kereskedelmi egységek:

Bocfölde	Sárhida
11	11

Tófej	Baktúttös	Pusztaderics
2	0	0

- Szálláshelyek:

Bocfölde	Sárhida
1	0

Tófej	Baktúttös	Pusztaderics
0	0	0

Földművelésügyi igazgatás, állattenyésztés

Vadkárbecslési eljárás kezdeményezésére egy esetben került sor a 2021. évben.

Az idei évben is sor került az összevezetési elváltásra. Az oltás lebonyolításában, megszervezésében segítettünk az oltásra kijelölt állatorvosnak.

- A bejelentkezett méhészek száma:

Bocfölde	Sárhida
2	1

Tófej	Baktüttös	Pusztaderics
2	2	3

Az elővásárlási és előhaszonbérleti jog gyakorlása érdekében a szerződéseket ki kell függeszteni 60 napra az önkormányzat hirdetőtábláján, valamint elektronikusan a Kormányzati Portálon is közzé kell tenni.

- Kifüggesztések száma:

Bocfölde	Sárhida
37	6

Tófej	Baktüttös	Pusztaderics
23	15	25

IV. Összegzés

Reméljük, hogy beszámolónkkal sikerült világos képet vázolnunk a Bocföldei Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői által végzett munkáról. Ezúton köszönjük a Közös Önkormányzati Hivatal valamennyi dolgozójának munkáját.

Köszönjük polgármester Hölgy/Urak, és a Képviselő-testületek segítő szándékú hozzáállását, támogatását, melyet a hivatali munka feltételeinek megteremtésében, a hivatal működésének támogatásához nyújtottak számunkra.

Bocfölde, 2022. január 4.

Császár László
jegyző




Pappné Varga Angéla
aljegyző

ELŐTERJESZTÉS

Pusztaderics Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022 február 15-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a Tófeji Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsában végzett munkáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Intézményfenntartó Társulás alapításáról és fenntartásáról szóló megállapodás rögzíti, hogy a Társulási Tanács elnöke évente köteles beszámolni a települések Képviselő-testületeinek az Intézményfenntartó Társulás munkájáról.

Jelen beszámoló a 2021 november 30-ig nyújt tájékoztatást a Tisztelt Képviselő-testület részére, a Társulási Tanács működéséről. A beszámoló a Társulás által meghozott döntéseket és azok végrehajtását mutatja be. A 2021-es év is a korona vírus miatt rendkívül nehéz helyzetet eredményezett.

A Társulás Társulási Tanácsa (továbbiakban: Társulási Tanács) 2021. évben egy ülést tartott valamint az elrendelt veszélyhelyzetre tekintettel két alkalommal öt döntést hozott az elnök.

2021 évi határozatok :

1/2021.(II.16.) Tófeji Mesesziget Óvoda 2021. évi költségvetése 64.029.000 Ft bevételi és kiadási összeggel elfogadásra került

2/2021.(II.16.) A Tófeji Intézmény- fenntartó Társulás Társulási Tanácsa 2021. évi költségvetés kiadási és bevételi összegét 47.031.000 Ft-ban megállapításra került

3/2021.(V.31.) A Tófeji „Mesesziget” Óvoda munkatervét a 2020-2021-es tanévre elfogadásra került.

4/2021.(V.31.)a Tófeji Mesesziget Óvoda 2020. évi költségvetésének zárszámadása elfogadásra került. 58 030 564 Ft költségvetési bevétellel és 56.414.517 Ft költségvetési kiadással.

5/2021.(V.31.)A Tófeji Intézmény- fenntartó Társulás Társulási Tanácsa 2020 évi zárszámadása elfogadásra került.

6/2021.(XI.8.)_A Tófeji Intézmény- fenntartó Társulás Társulási Tanácsa az Elnök beszámolóját a korona vírus miatt elrendelt veszélyhelyzet alatt hozott határozatokról elfogadta, tudomásul vette.

7./2021.XI.8.)Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekről döntés hozatal

8/2021.(XI.8) A Tófeji „Mesesziget” Óvoda 2021 évi közbeszerzési terve.

9/2021.(XI.8) 2022 évre biztosítja a létszámkeretet a harmadik óvónő alkalmazására. Ezzel egyidejűleg biztosítja két fő dajka és egy fő asszisztens alkalmazását

A Tanács a Bocsföldei KÖH Tófeji Kirendeltségének közreműködésével biztosította az intézmény egész éves működését
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, majd arról dönteni szíveskedjen.

Tófej, 2021 december 11.

Horváth Zoltán sk
elnök

Határozati Javaslat

Puszystaederics Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Tófeji Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsában végzett 2021 évi munkáról szóló beszámoló elfogadása

...../2022 önkormányzati határozata

Puszystaederics Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Tófeji Intézményfenntartó Társulási Tanács 2021 évi munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület a Tófeji Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsának 2021 évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Varga Béla polgármester

Határidő: azonnal

Előterjesztés

9./ IVECO autóbusz értékesítése.

Ezévben valósult meg az MFP pályázat segítségével a buszvásárlás. Február 10-én megvásároltuk az új IVECO autóbuszt, ami már itt az udvaron. Már beszéltünk róla, hogy a régi autóbuszt értékesítenünk kell, mivel az új járműhöz még a pályázati pénzen kívül 11 millió forintot kellett tennünk. Kérem a testület hozzájárulását az értékesítéshez.

Az értékesítés előtt fel kell hivatalosan értékeltetnünk a gépjárművet. Nem szeretné, ha az önkormányzatot bármivel is megvádolnák.

...../2022.(II.....)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T I Javaslat

Pusztaderics Község Önkormányzata az LNR 265 forgalmi rendszámú gépjárművet hivatalos felértékelés után a legmagasabb árat ígérőnek értékesíti.

Felelős: Varga Béla polgármester

Határidő: azonnal

Előterjesztés

10/ Falugondnok beszámolója a 2021 évi munkájáról

Gergály Csaba falugondnok 2021 évi munkájáról kiadásra került a beszámoló.

Ezt is minden évben meg kell tárgyalni a testületnek.

Varga Béla polgármester kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

...../2022.(II.....)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T I javaslat

Pusztaderics Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a **Falugondnoki 2021 évi szakmai munkájáról szóló beszámolót** az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Varga Béla polgármester

Határidő: 2022. március 31.

Falugondnoki beszámoló 2021

Nehéz és kihívásokkal teli időszak van mögöttem. Kapok jó szót és szidást is az emberektől, szerencsére többen vannak, akik észreveszik, hogy nem is olyan egyszerű ez a munka. Nem tudok mindenkinek megfelelni, de igyekszem mindenkinek segíteni. Rangsorolni kell, hogy mi a fontosabb, ilyenkor a lakosok egy kicsit bosszúsak, hogy várniuk kell pl. a fűnyírásra, de be kell látniuk, hogy első az, hogy a településünk rendben legyen.

A falugondnoki munka szükség, illetve igény szerinti. Nincs két olyan település, ahol ugyanazt a munkát végeznék a két gondnok. Nem sorolom fel azokat a mindennapos feladatokat, amelyeket mindennap ellátok és amire létrejött a szolgálat.

Munkám része a közmunkások felügyelete is, munkájukhoz való anyagok biztosítása. A gondozónőket, gondozottakat viszem Tófejre, ill. ahova mondják. Rendszeresen hordom lakosainkat laborba, szakrendelésre, vásárolok nekik, iratom fel és váltom ki gyógyszereiket. Az elmúlt évben kevesebb program volt sajnos a korona vírus járvány miatt. Az egyik autó 17 éves a másik autó 6 éves. Szeretném felhívni mindenki figyelmét, ha szállítást kér, azt, ha nem sürgős esetről van szó, egy héttel előre jelezze, mert így tudom csak időben teljesíteni a kéréseket.

Pusztaderics. 2022. február 4

Gergely Csaba

Pusztaderics falugondnoka

Előterjesztés

11/ Gánihegyi út felújításra érkezett árajánlatok elvbírálása

Pappné Varga Angéla a Pusztaedericsi Közbeszerzési Bizottság elnöke ismerteti, hogy Pusztaederics Község Önkormányzata megbízásából több cégtől is kértünk árajánlatot. Az ajánlattételi határidő lejártáig, azaz 2022. február 7-ig- 10⁰ óráig 2 db ajánlatot nyújtottak be amelyek a kb.jkv melléklete tartalmaz.

1. sz. ajánlat:

Ajánlattevő: **Kovács Tamás**

8945 Bak

Ajánlati ár:	14.574.050,-	Ft (nettó)
ÁFA 27 %:	3.934.994.-	Ft
Mindösszesen:	18.509.044,-	Ft (bruttó)

2.sz. ajánlat:

Ajánlattevő: **Tüske Attila**

8981. Gellénháza

Ajánlati ár:	13.929.900,-	Ft (nettó)
ÁFA 27 %:	3.761.073.-	Ft
Mindösszesen:	17.690.973,-	Ft (bruttó)

Javasolja az ajánlatkérőnek az eljárás nyerteseként 2. sz. ajánlattevő **Tüske Attila EV. 8981. Gellénháza** ajánlatát hirdesse ki, a Kivitelezési szerződést vele kössék meg.

...../2022.(II.....) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T I JAVASLAT

Pusztaderics Község Önkormányzatának Képviselő – testülete értékelése eredményeként **Gánihegyi út felújításra érkezett árajánlatok közül Tüske Attila EV. 8981. Gellénháza ajánlattevőt az ajánlott :**

Ajánlati ár: 13.929.900- Ft

Áfa: 3.761.073, - Ft

Bruttó ajánlati összeg: 17.690.973,- Ft

Ajánlatával **nyertesnek** nyilvánította. Felkéri a polgármestert, hogy a vállalkozói szerződést kösse meg a nyertes kivitelezővel

Határidő: 2022. február 28

Felelős: Varga Béla polgármester

11. napirendi pont

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Pusztaederics Közbeszerzési Bizottság 2022. február 15-én 17 óra 30 perckor a Pusztaedericsi Községi Házban megtartott üléséről.

Jelen vannak :

Pappné Varga Angéla Pusztaederics Közbeszerzési Bizottság elnöke /aljegyző
Csordásné Varga Piroska Pusztaederics Közbeszerzési Bizottság tagja
Bicsák Beáta Pusztaederics Közbeszerzési Bizottság tagja

Pappné Varga Angéla a Pusztaederics Közbeszerzési Bizottság elnöke köszönti a megjelenteket. Megállapítja a testület határozatképességét, majd javaslatot tesz az egyetlen napirendi pontra, amit a testület a kiadottak szerint fogadott el.

Napirendi pontok:

I/ Gánihegyi út felújításra érkezett árajánlatok értékelése.

Ea.: Pappné Varga Angella aljegyző

Pappné Varga Angéla a Pusztaedericsi Közbeszerzési Bizottság elnöke ismerteti, hogy Pusztaederics Község Önkormányzata megbízásából több cégtől is kértünk árajánlatot. Az ajánlattételi határidő lejártáig, azaz 2022. február 7-ig- 10⁰⁰ óráig 2 db ajánlatot nyújtottak be amelyek a jkv melléklete tartalmaz.

1. sz. ajánlat:

Ajánlattevő: Kovács Tamás
8945 Bak

Ajánlati ár:	14.574.050,-	Ft (nettó)
ÁFA 27 %:	3.934.994.-	Ft
Mindösszesen:	18.509.044,-	Ft (bruttó)

2. sz. ajánlat:

Ajánlattevő: Tüske Attila
8981. Gellénháza

Ajánlati ár:	13.929.900,-	Ft (nettó)
ÁFA 27 %:	3.761.073.-	Ft
Mindösszesen:	17.690.973,-	Ft (bruttó)

Javasolja az ajánlatkérőnek az eljárás nyerteseként 2. sz. ajánlattevő **Tüske Attila EV.** 8981. Gellénháza ajánlatát hirdesse ki, a Kivitelezési szerződést vele kössék meg.

Pappné Varga Angéla a Pusztaederics Közbeszerzési Bizottság elnöke miután más kérdés, felvetés nem volt Pusztaederics Közbeszerzési Bizottság ülését bezárta 17 óra 45 perckor.

k.m.f.


Bicsák Beáta
tag


Csordásné Varga Piroska
tag


Pappné Varga Angéla
elnök

JELENLÉTI ÍV

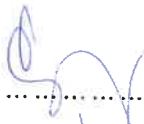
Készült: Pusztaederics Közbeszerzési Bizottság 2022. február 15-én 17 óra 30 perckor a Pusztaedericsi Községi Házban megtartott üléséről.

Jelen vannak :

Pappné Varga Angéla elnök

Csordásné Varga Piroska

Bicsák Beáta


.....

.....

.....

Pusztaederics, 2022. február 15.


Pappné Varga Angéla
KB elnök



Pusztaderics Község Önkormányzata
8946 Pusztaderics, Kossuth L. u. 1.
15437369-2-20

Árajánlat

Pusztaderics 1046 és az 1228 hrsz.-ú zártkerti utak felújítási munkái

1046 hrsz: beavatkozási hossza 556 fm; szélesség 2,5 m; felület 1390 m²

1. Ideiglenes forgalomkorlátozás	1	készlet	90 000	90 000
2. Padkanyesés, földmunka, 5 km belüli elszállítással	556	fm	1 350	750 600
3. Hézagvágás, sluszz kialakítása	10	fm	5 500	55 000
4. Meglévő felület, takarítása seprése (556*2,5)	1390	m ²	200	278 000
5. Meglévő burkolat emulziós kellősítése (556*2,5)	1390	m ²	350	486 500
6. Aszfalt kopó réteg készítése AC-11 50/70 kopó j. aszfaltból 5 cm vtg-ban	1390	m ²	5 700	7 923 000
7. Nemesített padka készítése FZKA 0/22 zúzottkőből mindkét oldalt 30-30 cm szélességben	334	m ²	2 000	668 000
Nettó összesen:				10 251 100

1228 hrsz: beavatkozási hossza 242 fm; szélesség 2,5 m; felület 605 m²

1. Ideiglenes forgalomkorlátozás	1	készlet	50 000	50 000
2. Padkanyesés, földmunka, 5 km belüli elszállítással	242	fm	1 350	326 700
3. Hézagvágás, sluszz kialakítása	10	fm	5 500	55 000
4. Meglévő felület, takarítása seprése (242*2,5)	605	m ²	200	121 000
5. Meglévő burkolat emulziós kellősítése (242*2,5)	605	m ²	350	211 750
6. Aszfalt kopó réteg készítése AC-11 50/70 kopó j. aszfaltból 5 cm vtg-ban	605	m ²	5 700	3 448 500
7. Nemesített padka készítése FZKA 0/22 zúzottkőből mindkét oldalt 30-30 cm szélességben	145	m ²	2 000	290 000
Nettó összesen				4 502 950
Nettó mindösszesen:				14 754 050

Az árak HUF értendők és az ÁFA-t nem tartalmazzák!

Az ajánlat 2022.12. 31.-ig érvényes!

Bak, 2022. 02. 07.

KOVÁCS TAMÁS EV.
8946 Bak, Rakóczi út 28.
Tel.: 06-30-90112228
Adószám: 54823310-2-40
B.sz.: 11749015-28533087
Nyilv.sz.: 6588823
Kovács Tamás e.v.

Tüske Attila E.V.
8981 Gellénháza, Olajbányász krt. 59.
66863980-2-40

Á r a j á n l a t

Pusztaderics 1046 és az 1228 hrsz.-ú zártkerti utak felújítási munkái

ssz:	megnevezés	tétel rövid leírása:	meny:	ME	nettó egység ár:	nettó összesen:
1046 hrsz: beavatkozási hossza 556 fm; szélesség 2,5 m; felület 1390 m2						
1.	Előkészítő munkák	Ideiglenes forgalomkorlátozás	1	készlet	80 000	80 000
2.	Előkészítő munkák	Padkanyesés, földmunka, 5 km belüli elszállítással	556	fm	1 200	667 200
3.	Előkészítő munkák	Hézagvágás, sluszz kialakítása	10	fm	5 000	50 000
4.	Előkészítő munkák	Meglévő felület, takarítása seprése (556*2,5)	1390	m2	160	222 400
5.	Aszfalt burkolat felújítása	Meglévő burkolat emulziós kellősítése (556*2,5)	1390	m2	320	444 800
6.	Aszfalt burkolat felújítása	50/70 kopó j. aszfaltból 5 cm vtg-ban	1390	m2	5 500	7 645 000
7.	Padka építés	Nemesített padka készítése FZKA 0/22 zúzottkőből mindkét oldalt 30-30 cm szélességben	334	m2	1 800	601 200

Nettó összesen: 9 710 600

27% ÁFA 2 621 862

Bruttó összesen: 12 332 462

1228 hrsz: beavatkozási hossza 242 fm; szélesség 2,5 m; felület 605 m2						
1.	Előkészítő munkák	Ideiglenes forgalomkorlátozás	1	készlet		0
2.	Előkészítő munkák	Padkanyesés, földmunka, 5 km belüli elszállítással	242	fm	1 200	290 400
3.	Előkészítő munkák	Hézagvágás, sluszz kialakítása	10	fm	5 000	50 000
4.	Előkészítő munkák	Meglévő felület, takarítása seprése (242*2,5)	605	m2	160	96 800
5.	Aszfalt burkolat felújítása	Meglévő burkolat emulziós kellősítése (242*2,5)	605	m2	320	193 600
6.	Aszfalt burkolat felújítása	Aszfalt kopó réteg készítése AC-11 50/70 kopó j. aszfaltból 5 cm vtg-ban	605	m2	5 500	3 327 500
7.	Padka építés	Nemesített padka készítése FZKA 0/22 zúzottkőből mindkét oldalt 30-30 cm szélességben	145	m2	1 800	261 000

Nettó összesen 4 219 300

27% ÁFA 1 139 211

Bruttó összesen: 5 358 511

Nettó mindösszesen:	13 929 900
----------------------------	-------------------

Az árak HUF értendők!
Az árajánlat 2022. év 12. hónap 31. nap-ig érvényes!

Gellénháza, 2022. febr. 07.

TÜSKE ATTILA E.V.
8981 Gellénháza, Olajbányász krt. 59.
Adószám: 66863980-2-40
Nyilvántartási szám: 40085199
12092022-00559024-00000006

cégszerű aláírása

Előterjesztés

12./ Pusztaederics község Önkormányzatának 2022. I. félévi munkaterve

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény (továbbiakban Mötv) 44. §-a alapján a képviselőtestület szükség szerint a Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott számú, de évente legalább 6 ülést tart.

A Képviselőtestület 2022. első félévi munkaterve elkészítésre került. A munkaterv a kiadott anyag mellékletét képezi.

Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

...../2022.(II.....)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Pusztaderics Község Önkormányzatának képviselőtestülete elfogadta

a 2022 első félévi munkatervet az előterjesztésben foglaltak szerint.

Felelős: Varga Béla polgármester

Határidő: folyamatos

Pusztaderics község Önkormányzat 2022. I. félévi munkaterve

2020. február 15

1./ Benyújtásra került MFP- és pályázatok megbeszélése.

Előadó : Varga Béla polgármester

2/ Polgármester béremelése

Előadó : Pappné Varga Angéla aljegyző

3./ Pusztaderics 2022. évi költségvetésének megbeszélése.

Előadó: Varga Béla polgármester

4/ Közbeszerzési terv megtárgyalása.

Előadó: Varga Béla polgármester

5/ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekről döntéshozatal

Előadó: Varga Béla polgármester

6/ Bocsföldei Szociális Intézményfenntartó Társulás 2021 évi munkájáról beszámoló.

Előadó : Varga Béla polgármester

7/ Bocsföldei Közös Önkormányzati Hivatal 2021 évi munkájáról beszámoló.

Előadó : Pappné Varga Angéla aljegyző

8 / Tófeji Intézményfenntartó Társulás 2021 évi munkájáról beszámoló.

Előadó: Varga Béla polgármester

9./ Autóbusz értékesítése.

Előadó: Varga Béla polgármester

10/ Falugondnok beszámolója a 2021 évi munkájáról

11/ Gánihegyi út felújítás árajánlatok értékelése

Előadó: Varga Béla polgármester

2022. március

1/ Költségvetési rendelet elfogadása

2022 április 20

1/ Pusztaderics Község Önkormányzata 2021 évi zárszámadásának megtárgyalása.

2/ Gyermekvédelmi beszámoló a 2021 évről

3/. Egyebek

2022. június 18

1/. Polgármester beszámolója Előadó Varga Béla polgármester

2/ Rendelettervezet Pusztaderics Község Önkormányzatának 2022. évi költségvetése módosításáról

Előadó: polgármester

3/ Egyéb

Tófej, 2022. február 6.



Önkormányzati Képviselő
Pusztaderics
Varga Béla
polgármester

Előterjesztés

13./ 2022 évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására szolgáló pályázat

Az elmúlt évekhez hasonlóan idén is lehetőség van a 2022 évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására szolgáló pályázat benyújtására. Kéri a képviselőket, a kiadott előterjesztésnek megfelelően, fogadják el a javaslatot

.../2022.(II.....) Önkormányzati H A T Á R O Z A T I JAVASLAT

Pusztaderics Község Önkormányzata a 2022. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatására szolgáló pályázatot benyújtja.

A megpályázandó összeg: 2.612.300,- Ft

Határidő: 2022. február 21.

Felelős: Varga Béla polgármester



ÉSZAK-ZALAI VÍZ- ÉS CSATORNAMŰ ZRT.
Zalaegerszeg, Balatoni út 8. • 8901 Zalaegerszeg Pf.: 178
Telefon: +36 92 500 300 • Fax: +36 92 500 303
E-mail: zalaviz@zalaviz.hu • www.zalaviz.hu



Többtényezős díj egy tényezőssé alakítása:

Pusztaderics településen a víz- és a csatornadíj is kéttényezős, mely alaplíjból és fogyasztással arányos díjból áll.

A kéttényezős díjrendszer egytényezőssé történő alakítását a Szolgáltató egységes kalkuláció útján készítette el. A Szolgáltató a számviteli nyilvántartásában külön főkönyvi számon gyűjti a településen lévő vízmérők átmérőjének nagyságától függően havonta kiszámlázott lakossági- és nem lakossági felhasználók alaplíjából és fogyasztásarányos díjából származó bevételét, mint ivóvíz, úgy csatornaszolgáltatásra vonatkozóan, melynek éves értékét a lakossági- és nem lakossági felhasználók terv m³-rel történő visszaosztásával kiszámításra került az egy m³-re vetített átlagdíj, szolgáltatásonként és felhasználási kategóriánként. A fogyasztással arányos díjak külön számítás nem igényelnek, mivel értékük Ft/m³-ben van meghatározva.

A kalkulációkat az alábbi táblázatban lévő adatok tartalmazzák:

- Ivóvízszolgáltatás díjának egytényezőssé alakítása:

Vízű/település	Éves alaplíj Ft Terv		Terv m ³		Alaplíj Ft/m ³		Fogyasztás függő díj Ft/m ³		Átlagdíj Ft/m ³	
	lakosság	Nem lakosság	lakosság	Nem lakosság (Közület)	lakosság	Nem lakosság (Közület)	lakosság	Nem lakosság (Közület)	lakosság	nem lakosság
Pusztaderics	329 713	110 599	5 147	934	64,1	118,4	274,5	305,0	338,6	423,4

- Csatornaszolgáltatás díjának egytényezőssé alakítása:

Vízű/település	Éves alaplíj Ft Terv		Terv m ³		Alaplíj Ft/m ³		Fogyasztás függő díj Ft/m ³		Átlagdíj Ft/m ³	
	lakosság	Nem lakosság	lakosság	Nem lakosság (Közület)	lakosság	Nem lakosság (Közület)	lakosság	Nem lakosság (Közület)	lakosság	nem lakosság
Pusztaderics	288 500	75 492	4 612	862	62,6	87,6	627,4	686,0	690,0	773,6

2013. július 01-től a lakossági felhasználók részére az alap- és a fogyasztással arányos díjak is 10%-kal csökkentek.

A szolgáltatást terhelő ÁFA a támogatás alapjául szolgáló díj összegében nem szerepel.

Zalaegerszeg, Időbélyegző szerint

Tisztelettel:

Arnhoffer András
elnök-vezérigazgató

Előterjesztés

14/ Lakossági vízdíjtámogatás megállapítása

Az önkormányzat évek óta támogatja a lakossági szennyvíz díjat 100,-Ft/m³-el .Döntést kell hozni, hogy a támogatást megtartjuk, vagy változtatunk rajt. Javasolja a testületnek a támogatás megtartását, az elmúlt évi összeggel.

...../2022.(II.....) önkormányzati H A T Á R O Z A T I Javaslat

Pusztaderics Község Önkormányzata Képviselőtestülete
a 2022 január 01-től, visszavonásig megtartja a lakossági támogatás
mértékét. A szennyvíz díjat 100,-Ft/m³-el támogatja.

Utasítják a aljegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Varga Béla polgármester

Határidő: azonnal

Előterjesztés

15./ Közművelődési megállapodás

Mivel jelenleg nincs közművelődési végzettsége a szomszédos települések közművelődési feladatait ellátó munkatársaknak : sem a tófeji, sem a baktúttösi munkatársaknak, megállapodást kell nekik kötni egy szakemberrel az önkormányzaton keresztül, hogy a normatívát le tudjuk hívni a továbbiakban is.

Javasolja, hogy kössenek az önkormányzatokkal megállapodást a közművelődési feladat ellátására 2022. január 01-től határozatlan időre.

...../2022.(II.....) önkormányzati H A T Á R O Z A T

Puszystaederics Község Önkormányzat Képviselőtestülete külön-külön Baktúttös Község Önkormányzatával, valamint Tófej Község Önkormányzatával és saját közművelődési munkatársával Kiss Viktóriával , a kulturális javak védelméről és muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásáról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: törvény) 79. §-a alapján Közművelődési Megállapodást köt az előterjesztés szerint (megállapodás mellékleve)

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: azonnal és folyamatos.

KÖZMŰVELŐDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Közművelődési alapszolgáltatás ellátására

Tófej Község Önkormányzata és Pusztaederics Község Önkormányzata között közművelődési alapszolgáltatások ellátására

amely létrejött egyrészről

Tófej Község Önkormányzata (továbbiakban megbízó)

Képviseli: Horváth Zoltán polgármester

székhely: 8946 Tófej, Rákóczi utca 15

adószám: 15432371-2-20

törzskönyvi azonosítószám: 432371

Számlaszám: 74000119-10716005

másrészről

Pusztaderics Község Önkormányzata (továbbiakban feladatellátó)

képviseli: Varga Béla polgármester

székhely: 8946 Pusztaderics

adószám: 15437369-2-20

törzskönyvi azonosító szám: 437365

számlaszám: 74000119-10716201

(Együttes említésük esetén: **Szerződő Felek**) között a mai napon és a következő feltételekkel:
Szerződő felek a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kultv.) 79. §-a, valamint a Tófej Község Önkormányzatának közművelődési feladatai ellátásának feltételeiről szóló önkormányzati rendeletében meghatározottak alapján a következőkről állapodnak meg:

1./A biztosítandó közművelődési alapszolgáltatások köre

- (1) A feladatellátó jelen szerződésben kötelezettséget vállal arra, hogy az önkormányzati rendeletben vállalt könyvtári és közművelődési alapszolgáltatást teljes körűen, szakszerűen és folyamatosan biztosítja. A feladatokból jelen megállapodás alapján biztosítja a település lakosság számára az alábbi közművelődési tevékenységeket:
 - a) a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak és kulturális értékeinek megőrzését, megismertetését, a helyi művelődési szokások gondozását, gazdagítását,
 - b) a helyi értékeket védő, gazdagító összefogásra építő kezdeményezések támogatását, ösztönzi a helytörténeti, településismertető kiállításokat, a helyi ünnepek, közösségi összejövetelek szerveződését, szervezését,
 - c) a helyi alapítványok, civil szervezetek közművelődési tevékenységének összehangolását,
 - d) az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődési közösségek tevékenységének a településen élő minden művészeti ághoz tevékenykedő alkotók és alkotásaik

- megjelenési lehetőségeinek, bemutatkozásának támogatását (különösen kiállítás, hangverseny)
- e) a település természeti, kulturális közösségi értékeinek közismertté tételét, kapcsolatteremtést a határon túli települések kulturális intézményeivel, egyesületeivel, a kulturális turizmus támogatását,
 - f) a közösségi művelődéshez megfelelő környezet és infrastruktúra, közösségi színterek biztosítását,
 - g) művelődő közösségek számára bemutatkozási lehetőségeket teremt a közösségi rendezvényeken, valamint a partnertelepülések programjain,
 - h) fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.
- (2) A könyvtári alapszolgáltatásokhoz kapcsolódóan a megbízó által alkalmazott könyvtáros szakmai irányítását a Feladatellátó által alkalmazott közművelődési szakember végzi.
- (3) Feladatellátó a közművelődési feladattal összefüggő nyilvántartási és statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz.
- (4) Feladatellátó irányításával a megbízó által foglalkoztatott munkatárs a biztosított közművelődési alapszolgáltatásokról legkésőbb március 1- jéig munkatervet, annak részeként beszámolót és éves szolgáltatási tervet nyújt be a megbízó önkormányzat részére.
- (5) Megbízó önkormányzat a tárgyév március 1-jéig benyújtott munkatervet és szolgáltatási tervet a benyújtást követő első képviselő-testületi ülésen megtárgyalja és elfogadja.
- (6) Jelen megállapodás 2022. január 1. napjától határozatlan időre jön létre.
- (7) Felek megállapodnak abban, hogy a vállalt feladatok színvonalas ellátása érdekében együttműködve mindent megtesznek azért, hogy a feladatellátás állami és egyéb pályázati támogatáshoz jusson.

II. A közművelődési alapszolgáltatások biztosításával kapcsolatban a helyi lakossággal és annak önszerveződő közösségeivel történő kapcsolattartás elvei, főbb szempontjai

- (1) Feladatellátó a közművelődési alapszolgáltatás szakmai tartalmának kialakításában együttműködik a település lakosságával, önszerveződő közösségeivel, a tartalmakra vonatkozóan javaslatokat gyűjt, a megvalósuló szolgáltatásokkal kapcsolatban véleményt kér.
- (2) Feladatellátó kijelenti, hogy a közművelődési megállapodásban rögzített feladatok ellátása céljából a 20/2018.(VII.9.) EMMI rendeletben közművelődési alapszolgáltatáshoz rendelt személyi, tárgyi és egyéb szakmai követelményeket a megállapodás ideje alatt teljesíti.
- (3) Feladatellátó kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízó önkormányzat helyi közművelődési rendeletében foglalt, a közművelődési megállapodás tárgyát képező feladatok ellátása során biztosítja a település lakossága egyenlő részvételének lehetőségét, és a Kultv. 2-3 §-ában meghatározott alapelvek érvényesülését.

III.A közművelődési alapszolgáltatásokban érintettek köre

Az érintettek köre Tófej község polgárai és az általuk létrehozott művelődő közösségek, azonban a közművelődési alapszolgáltatások igénybevétele nem lakcímhez kötött, azokban a megállapodásban rögzítettek szerint bárki részesülhet.

IV.A helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei által ingyenesen vagy térítési díjért igénybe vehető közművelődési alapszolgáltatások

- (1) A Feladatellátó az I.(1) pontban meghatározott közművelődési feladatellátás keretében díjmentesen biztosítja az igénybe vevők részére a következő alapszolgáltatásokat:
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak és kulturális értékeinek megőrzését, megismertetését, a helyi művelődési szokások gondozását, gazdagítását,
 - a helyi értékeket védő, gazdagító összefogásra építő kezdeményezések támogatását, ösztönzi a helytörténeti, településismertető kiállításokat, a helyi ünnepek, közösségi összefogatok szerveződését, szervezését,
 - a helyi alapítványok, civil szervezetek közművelődési tevékenységének összehangolást,
 - az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődési közösségek tevékenységének a településen élő minden művészeti ágban tevékenykedő alkotók és alkotásaik megjelenési lehetőségeinek, bemutatkozásának támogatását,
 - a település természeti, kulturális közösségi értékeinek közismertté tételét, kapcsolatépítést a határon túli települések kulturális intézményeivel, egyesületeivel, a kulturális turizmus támogatását,
 - könyvtári alapszolgáltatás biztosítását.
- térítésmentesen biztosítja a helyi igénybe vevők részére a közösségi szintér családi rendezvények vagy más célú hasznosítását.

V./A közművelődési alapszolgáltatás igénybevételi lehetőségeinek minimális időtartama és rendszeressége, a közösségi szintér közművelődési célú minimális nyitva tartása

- (1) Feladatellátó a közművelődési tevékenységhez a Tófej, Rákóczi utca 15. közösségi színteret használja.
- (2) Feladatellátó a helyi sajátosságokhoz igazodóan a közművelődési alapszolgáltatást közösségi szintér és könyvtár nyitva tartását a következő rendszeres nyitva tartás szerint biztosítja:
- Hétfő: 13-14 óráig Kedd:-
- Szerda: 10-12 óráig
- Csütörtök:-
- Péntek:-
- Szombat

VI. A megállapodás a személyi és tárgyi és pénzügyi feltételei

- (1) Megbízó önkormányzat az I.(1) pontban meghatározott szolgáltatások díjazására a Feladatellátónál alkalmazott közművelődési szakember járulékokkal növelt bérének a 7 %-át minden hónap 10. napjáig megfizeti a Feladatellátó bankszámlájára.
- (2) A megállapodás személyi feltételeit a VII. pont tartalmazza.
- (3) A megállapodásban foglalt alapszolgáltatások és feladatok ellátása érdekében Megbízó önkormányzat a tárgyi eszközöket igény szerint biztosítja a Feladatellátó által foglalkoztatott közművelődési szakember részére.
- (4) A pénzügyi tárgyú kiadásokat a közművelődési szakembernek minden esetben egyeztetnie kell a megbízó önkormányzat polgármesterével.

VII. A közművelődési alapszolgáltatások biztosításában közreműködőktől megkívánt szakképzettség

Feladatellátó kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízó önkormányzat közművelődési rendeletében foglalt, a közművelődési megállapodás tárgyát képező feladatok ellátása során biztosítja a megfelelő képzettségű és végzettségű 20/2018.(VII.9.) EMMI rendelet 12.§. (1) bek. szerinti végzettséggel rendelkező közművelődési szakembert.

VIII. Egyéb és záró rendelkezések

- (1) Felek megállapodnak abban, hogy a Közművelődési Megállapodás közös megegyezéssel a közművelődési megállapodás tárgyát képező feladatellátás sérelme nélkül, bármikor módosítható vagy megszüntethető.
- (2) Felek megállapodnak abban, hogy jelen közművelődési megállapodást bármelyik fél a másik szerződő félhez intézett egyoldalú nyilatkozatával jogosult 60 napos felmondási idővel felmondani.
- (3) Felek rögzítik, hogy a Közművelődési Megállapodást a megbízó önkormányzat jogosult azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a Feladatellátó nem látja el, vagy nem a jelen megállapodásnak megfelelően látja el az általa vállalt közművelődési alapszolgáltatást.
- (4) Jelen Közművelődési Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, továbbá a kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást a Szerződő Felek kölcsönösen elolvasták és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Tófej, 2022. január 2.

Varga Béla

polgármester

Horváth Zoltán

polgármester

Kiss Viktória

közművelődési szakember

Jelen Közművelődési Megállapodást

Tófej Község Önkormányzatának Képviselő-testülete/2022.(II.2.) határozatával,
Pusztaderics Község Önkormányzatának Képviselő-testülete...../2022.(II.15.)határozatával fogadta el.

KÖZMŰVELŐDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Közművelődési alapszolgáltatás ellátására

Baktúttös Község Önkormányzata és Pusztaderics Község Önkormányzata között közművelődési alapszolgáltatások ellátására

amely létrejött egyrészről

Baktúttös Község Önkormányzata (továbbiakban megbízó)

Képviseli: Béres László polgármester

székhely: 8946 Baktúttös, Tanácsköz utca 11.

adószám: 15437352-1-20

törzskönyvi azonosítószám: 437354

Számlaszám: 74000119-10716407

másrészről

Pusztaderics Község Önkormányzata (továbbiakban feladatellátó)

képviseli: Varga Béla polgármester

székhely: 8946 Pusztaderics

adószám: 15437369-2-20

törzskönyvi azonosító szám: 437365

számlaszám: 74000119-10716201

(Együttes említésük esetén: **Szerződő Felek**) között a mai napon és a következő feltételekkel:
Szerződő felek a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kultv.) 79. §-a, valamint a Tófej Község Önkormányzatának közművelődési feladatai ellátásának feltételeiről szóló önkormányzati rendeletében meghatározottak alapján a következőkről állapodnak meg:

I./A biztosítandó közművelődési alapszolgáltatások köre

- (1) A feladatellátó jelen szerződésben kötelezettséget vállal arra, hogy az önkormányzati rendeletben vállalt könyvtári és közművelődési alapszolgáltatást teljes körűen, szakszerűen és folyamatosan biztosítja. A feladatokból jelen megállapodás alapján biztosítja a település lakosság számára az alábbi közművelődési tevékenységeket:
 - a) a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak és kulturális értékeinek megőrzését, megismertetését, a helyi művelődési szokások gondozását, gazdagítását,
 - b) a helyi értékeket védő, gazdagító összefogásra építő kezdeményezések támogatását, ösztönzi a helytörténeti, településismertető kiállításokat, a helyi ünnepek, közösségi összefogatok szerveződését, szervezését,
 - c) a helyi alapítványok, civil szervezetek közművelődési tevékenységének összehangolását,
 - d) az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődési közösségek tevékenységének a településen élő minden művészeti ágban tevékenykedő alkotók és alkotásaik

- megjelenési lehetőségeinek, bemutatkozásának támogatását (különösen kiállítás, hangverseny)
- e) a település természeti, kulturális közösségi értékeinek közismertté tételét, kapcsolatteremtést a határon túli települések kulturális intézményeivel, egyesületeivel, a kulturális turizmus támogatását,
 - f) a közösségi művelődéshez megfelelő környezet és infrastruktúra, közösségi színterek biztosítását,
 - g) művelődő közösségek számára bemutatkozási lehetőségeket teremt a közösségi rendezvényeken, valamint a partnertelepülések programjain,
 - h) fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.
- (2) A könyvtári alapszolgáltatásokhoz kapcsolódóan a megbízó által alkalmazott könyvtáros szakmai irányítását a Feladatellátó által alkalmazott közművelődési szakember végzi.
 - (3) Feladatellátó a közművelődési feladattal összefüggő nyilvántartási és statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tesz.
 - (4) Feladatellátó irányításával a megbízó által foglalkoztatott munkatárs a biztosított közművelődési alapszolgáltatásokról legkésőbb március 1-jeig munkatervet, annak részeként beszámolót és éves szolgáltatási tervet nyújt be a megbízó önkormányzat részére.
 - (5) Megbízó önkormányzat a tárgyév március 1-jeig benyújtott munkatervet és szolgáltatási tervet a benyújtást követő első képviselő-testületi ülésen megtárgyalja és elfogadja.
 - (6) Jelen megállapodás 2022. január 1. napjától határozatlan időre jön létre.
 - (7) Felek megállapodnak abban, hogy a vállalt feladatok színvonalas ellátása érdekében együttműködve mindent megtesznek azért, hogy a feladatellátás állami és egyéb pályázati támogatáshoz jusson.

II. A közművelődési alapszolgáltatások biztosításával kapcsolatban a helyi lakossággal és annak önszerveződő közösségeivel történő kapcsolattartás elvei, főbb szempontjai

- (1) Feladatellátó a közművelődési alapszolgáltatás szakmai tartalmának kialakításában együttműködik a település lakosságával, önszerveződő közösségeivel, a tartalmakra vonatkozóan javaslatokat gyűjt, a megvalósuló szolgáltatásokkal kapcsolatban véleményt kér.
- (2) Feladatellátó kijelenti, hogy a közművelődési megállapodásban rögzített feladatok ellátása céljából a 20/2018.(VII.9.) EMMI rendeletben közművelődési alapszolgáltatáshoz rendelt személyi, tárgyi és egyéb szakmai követelményeket a megállapodás ideje alatt teljesíti.
- (3) Feladatellátó kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízó önkormányzat helyi közművelődési rendeletében foglalt, a közművelődési megállapodás tárgyát képező feladatok ellátása során biztosítja a település lakossága egyenlő részvételének lehetőségét, és a Kultv. 2-3 §-ában meghatározott alapelvek érvényesülését.

III.A közművelődési alapszolgáltatásokban érintettek köre

Az érintettek köre Baktúttós község polgárai és az általuk létrehozott művelődő közösségek, azonban a közművelődési alapszolgáltatások igénybevétele nem lakcímhöz kötött, azokban a megállapodásban rögzítettek szerint bárki részesülhet.

IV.A helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei által ingyenesen vagy térítési díjért igénybe vehető közművelődési alapszolgáltatások

- (1) A Feladatellátó az 1.(1) pontban meghatározott közművelődési feladatellátás keretében díjmentesen biztosítja az igénybe vevők részére a következő alapszolgáltatásokat:
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak és kulturális értékeinek megőrzését, megismertetését, a helyi művelődési szokások gondozását, gazdagítását,
 - a helyi értékeket védő, gazdagító összefogásra építő kezdeményezések támogatását, ösztönzi a helytörténeti, településismertető kiállításokat, a helyi ünnepek, közösségi összefüggések szerveződését, szervezését,
 - a helyi alapítványok, civil szervezetek közművelődési tevékenységének összehangolást,
 - az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődési közösségek tevékenységének a településen élő minden művészeti ágban tevékenykedő alkotók és alkotásaik megjelenési lehetőségeinek, bemutatkozásának támogatását,
 - a település természeti, kulturális közösségi értékeinek közismertté tételét, kapcsolatteremtést a határon túli települések kulturális intézményeivel, egyesületeivel, a kulturális turizmus támogatását,
 - könyvtári alapszolgáltatás biztosítását.

V./A közművelődési alapszolgáltatás igénybevételi lehetőségeinek minimális időtartama és rendszeressége, a közösségi szintér közművelődési célú minimális nyitva tartása

- (1) Feladatellátó a közművelődési tevékenységhez a Baktúttós Rákóczi utca 113. közösségi színteret használja.
- (2) Feladatellátó a helyi sajátosságokhoz igazodóan a közművelődési alapszolgáltatást közösségi szintér és könyvtár nyitva tartását a következő rendszeres nyitva tartás szerint biztosítja:
- Hétfő: 11-13 óráig Kedd:-
- Szerda: 13-15 óráig
- Csütörtök:-
- Péntek:-
- Szombat

VI. A megállapodás a személyi és tárgyi és pénzügyi feltételei

- (1) Megbízó önkormányzat az 1.(1) pontban meghatározott szolgáltatások díjazására a Feladatellátónál alkalmazott közművelődési szakember járulékokkal növelt bérének a 7 %-át minden hónap 10. napjáig megfizeti a Feladatellátó bankszámlájára.
- (2) A megállapodás személyi feltételeit a VII. pont tartalmazza.
- (3) A megállapodásban foglalt alapszolgáltatások és feladatok ellátása érdekében Megbízó önkormányzat a tárgyi eszközöket igény szerint biztosítja a Feladatellátó által foglalkoztatott közművelődési szakember részére.
- (4) A pénzügyi tárgyú kiadásokat a közművelődési szakembernek minden esetben egyeztetnie kell a megbízó önkormányzat polgármesterével.

VII. A közművelődési alapszolgáltatások biztosításában közreműködőktől megkívánt szakképzettség

Feladatellátó kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízó önkormányzat közművelődési rendeletében foglalt, a közművelődési megállapodás tárgyát képező feladatok ellátása során biztosítja a megfelelő képzettségű és végzettségű 20/2018.(VII.9.) EMMI rendelet 12.§. (1) bek. szerinti végzettséggel rendelkező közművelődési szakembert.

VIII. Egyéb és záró rendelkezések

- (1) Felek megállapodnak abban, hogy a Közművelődési Megállapodás közös megegyezéssel a közművelődési megállapodás tárgyát képező feladatellátás sérelme nélkül, bármikor módosítható vagy megszüntethető.
- (2) Felek megállapodnak abban, hogy jelen közművelődési megállapodást bármelyik fél a másik szerződő félhez intézett egyoldalú nyilatkozatával jogosult 60 napos felmondási idővel felmondani.
- (3) Felek rögzítik, hogy a Közművelődési Megállapodást a megbízó önkormányzat jogosult azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a Feladatellátó nem látja el, vagy nem a jelen megállapodásnak megfelelően látja el az általa vállalt közművelődési alapszolgáltatást.
- (4) Jelen Közművelődési Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, továbbá a kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást a Szerződő Felek kölcsönösen elolvasták és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Tófej, 2022. január 2.

Varga Béla

polgármester

Béres László

polgármester

Kiss Viktória

közművelődési szakember

Jelen Közművelődési Megállapodást

Baktúttós Község Önkormányzatának Képviselő-testülete/2022.(II.14) határozatával,
Puszttaederics Község Önkormányzatának Képviselő-testülete...../2022.(II.15.)határozatával fogadta el.

Előterjesztés

16./ Pusztaederics település vízkár-elhárítási terve

El kellett készíteni, a testületnek pedig jóvá kell hagyni Pusztaederics település vízkár-elhárítási tervét. Aljegyző Asszony 2022. januárban aktualizálta a 2013 évi tervet. A tervezetet mindenki megkapta. Kéri a kiadott anyagnak megfelelően a vízkár-elhárítási terv elfogadását.

..... /2022.(II.....) Képviselő testületi H A T Á R O Z A T I JAVASLAT

Pusztaederics Község Önkormányzat Képviselőtestülete

Pusztaederics település Vízkár-elhárítási tervét elfogadta.

Utasítják az aljegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Varga Béla polgármester

Határidő: azonnal

cs K özség Polgármestere

: 2022. január 31



Varga Béla
polgármester

Pusztaszeri település Vzkárelhárítás Terve



A handwritten signature in blue ink, which appears to be "Pappné Varga Angella".

Pappné Varga Angella

aljegyző

A település vízügyi elemzése:

A község jellemzője, hogy a 150- 200 magas zalai dombok közé zsáktelepülésként épült. A lakóházakat övező dombok erdők, amelyekről a csapadékvíz általában lassan folyik bele az azt elvezető Berek patakba. A településé útjai beleértve a mezőgazdasági utat is, megfelelően árkoltak, a kocsik behajtottak és az átereszek tisztítottak, biztosítják a csapadékvíz elvezetését.

Geomorfológiailag a község az alsópleisztocénban kialakult zalai dombságon helyezkedik el. Talaját a Zala megyére jellemző agyag képezi.

Az évi középhőmérséklet $9\text{ }^{\circ}\text{C}$, a fagyos napok általában november végétől április közepéig tartanak. A tavaszi csapadék összeg 770 mm , a téli 700 mm , az átlagos csapadék összeg 720 mm . Extrém időjárás következtében előfordult a csapadék maximuma, amely 24 óra alatt 110 mm volt.

A viharos, zivataros napok száma 28 nap.

A viharok, zivatarok lefolyása 1998 novemberében a Petőfi utca mindkét oldalán súlyos gondokat okoztak. Fő oka az volt, hogy a Berek patak hídján nem rendelkezett megfelelő nyílással és nem volt képes elvezetni a nagy mennyiségű csapadék vizet. Ezt a probléma már megoldódott, hisz a híd átépítésre került, olyan méretű nyílással, amely képes az esetleges extrém időjárás okozta csapadékvíz elvezetésére. A Berek patak a Mura vízgyűjtő területéhez tartozik a község közigazgatási területéről kilépve, a Tófej település Görbőfődi patak és a Gálykúti patak vizét is vezeti a Murába. Nagyon nagy jelentőségű a Berek patak karbantartása, tisztítása.

Az egész község kertek családi házas beépítésű, alapincézett épület csak magasan fekvő helyeken épült, amelyek elhelyezkedése kizárja a pincék elárasztását.

Viharok esetén nagy mennyiségű csapadékvízzel és annak gyors lefolyásával kell számolni, jelentős hordalék képződés mellett, amely gyors meder tisztítást és karbantartást követel.

Következtetések:

A település csapadékvíz elvezetése nyitott árkokban biztosított. A csapadékvíz elvezető árkok mérete nagyobb mennyiségű csapadék elvezetésére is képesek, karbantartottak.

A csapadék vízkártétel megelőzésére folyamatosan kell gondot fordítani, amely a meglévő csapadékvíz elvezető rendszer karbantartását jelenti.

A karbantartást évi két alkalommal, kora tavasszal és az őszi esőzések előtt szükséges elvégezni, valamint figyelemmel kell kísérni a nagy mennyiségű csapadék megjelenése után a Berek pataokban megjelenő hordalék képződést.

A karbantartáshoz erőt és forrást kell biztosítani, amelyet az önkormányzat normatív állami támogatásából, pályázat útján, illetve a polgári védelmi kötelezettség alapján létrehozott polgári védelmi szervezetekkel, illetőleg közerővel old meg.

Lakosság létszáma: 2021. január 1-én : 173 fő

Lakóházak: 75 db

A házakhoz bevezető kocsibejárók nagy része az utcai csapadék vízelvezetést nem akadályozza. A településen zárt csapadékvíz elvezető nem épült, valamennyi utcán a nyílt csapadékvíz elvezető árok megfelelő méretű.

A községeket viszonylag nagy kiterjedésű erdők övezik, ahová az odavezető mezőgazdasági utak mentén kiépített árkok vannak, amelyekbe az esetleges hordalék képződés lerakódik. A nagy mennyiségű csapadék ezt a hordalékot tovább viheti a Berek patakba, amely a nyugati oldalon gátolhatja a víz akadálytalan lefolyását, felduzzasztva a Berek patak Petőfi utcai szakaszát.

A védekezés

A védekezés elrendeléséért, irányításáért a település polgármestere, illetőleg a műszaki mentő gépraj parancsnoka felelős. A védelemvezető köteles megkezdni a tényleges védekezést, amint ennek szükségessége felmerül. A helyi vízkárelhárítás műszaki feladatait a szomszédos

önkormányzatokkal, a területileg illetékes vízügyi igazgatósággal és vízgazdálkodási társulattal rendszeres kapcsolatot tartva és egyeztetve kell ellátni. A védekezés felelős vezetőinek kölcsönösen tájékoztatniuk kell egymást.

A védelemvezető feladatai:

tájékoztató és a várható hidrometeorológiai helyzetről

a település lakosságának tájékoztatása a kialakult helyzetről és a várható intézkedésekről

a védekezéshez szükséges munkaerő mozgósítása, irányítása, anyag és felszerelés biztosítása, utánpótlása

a védekezésben részt vevők részére a feladat megszabása, ellátása, elszállásolása, nyilvántartása és munkájuk irányítása

a káros vizek lehetséges legkevesebb kártétellel történő levezetéséhez szükséges valamennyi műszaki intézkedés elrendelése, végrehajtása és ellenőrzése

ajg okozta vízkárveszély elhárításával kapcsolatos feladatok megszervezése

ha az elvezetendő vízmennyiség meghaladja a levezető csatornahálózat vízelvezető (emésztő) képességét, a vízlevezetés sorrendiségének megállapítása a mentesítendő területek figyelembevételével

a védekezési költségek elszámolásához szükséges adatok, különösen a védekezésnél dolgozók munkájának, a védekezéshez igénybevetett gépek, felszerelések és anyagok felhasználásának folyamatos nyilvántartása (a riasztási terv műveleti naplójának pontos vezetése)

ha a meglévő anyagok, eszközök és felszerelések a védekezés ellátáshoz nem elegendők, kiegészítéseket kérni a vízügyi igazgatóságtól folyamatosan tájékoztatni a helyi védelmi bizottság elnökét a végzett feladatokról, a felmerülő problémákról, eszköz és anyagszükséglettről a lakók, továbbá a berendezések, felszerelések, vagyontárgyak elszállítása a veszélyeztetett épületekből és létesítményekből, és az erre a célra kijelölt épületekben való elhelyezése (a mentést, kiürítést, visszateleptítést a megyei védelmi bizottság vezetője rendeli el)

helyi műszaki felkészültséget meghaladó védekezés esetén az illetékes vízügyi igazgatóságtól műszaki tanácsadó kirendelését kezdeményezni

a védekezés során a csatlakozó állami vízfolyás- vagy csatornaszakaszokra, illetőleg területekre kiható nagyobb arányú műszaki beavatkozásokhoz (töltésátvágás, síkvidéken mederelzárás, véstározás, stb.) előzetesen meg kell szerezni a vízügyi igazgatóság, illetve egyéb szakhatóságok engedélyét, hozzájárulását.

A védekezés idején a riasztó-értesítő ügyeleti szolgálatot fel kell állítani, amely ügyeleti utasítása szerint látja el feladatát. A műveleti naplóban rögzíteni kell a készenlét elrendelésének időpontját, be kell jegyezni a védekezés minden eseményét, a végzett munkákat és részletes leírásukat, a velük kapcsolatos valamennyi adott és kapott utasítást. A védekezési tevékenységről naponta reggel 8 óráig a **Nyugat – dunántúli Vízügyi Igazgatóság vagy jogutódja (9700 Szombathely, Vörösmarty u. 2.) műszaki ügyeletére jelentést** kell küldeni.

A védekezés során a veszély helyzettől függően **fokozatok rendelkeznek** el.

I fokozatot a védelemvezető akkor rendel el, ha a település csapadékvíz elvezető csatorna rendszere 80 %-os telítettséget mutat, szivattyúzási igény jelentkezik, vagy egyes mély fekvésű település-részekben kisebb elöntés keletkezik, és további kedvezőtlen belvízi helyzet várható.

II fokozatot a védelemvezető akkor rendel el, amikor a folyamatos vízelvezetés ellenére a csapadékvíz-elvezető csatornák telítettek, a szivattyúzási igény egyre növekszik és a meteorológiai előrejelzés alapján további csapadék várható.

III fokozatot a védelemvezető akkor rendel el, amikor a mélyebb fekvésű területek, utcák, pincék, víz alá kerültek és a fokozott védekezés ellenére az ingatlanok, lakóházak állagát vízkár fenyegeti.

Védekezés hegy- és dombvidéki településeken

Hegy- és dombvidéki településeken a helyi vízkár kialakulásának legjellemzőbb vonása a rövid időtartam. Az események bekövetkezése gyors, és lefolyása heves. Bármely településen, akár elszigetelten is előfordulhat helyi vízkár. Mértéke, kiterjedése különböző lehet, szélsőséges hidrometeorológiai helyzetben több vízgyűjtőre is kiterjedhet. A hegy- és dombvidéki területeken a helyi vízkár jellegéből adódóan a védekezés az alábbi készülségi fokokban történhet.

Védekezési készülség (felkészülés és tényleges védekezésre) elrendelésére akkor kerülhet sor, ha a település vízgyűjtő területén az átlagosnál nagyobb csapadék hullik, vagy a téli hótakaró gyors olvadásnak indul, illetve ha az olvadással egyidejűleg csapadék is esik, és várható a helyi

vízkár kialakulása. Ekkor elsőrendűen fontos a figyelő-jelentő-riasztó szolgálat gondos megszervezése, ellátása, meteorológiai előrejelzés figyelése, a helyi időjárás alakulásának megfigyelése. Ezt követi a belterületi főbefogadó vízfolyás, a vízelvezető árokhálózat lefolyási viszonyainak, vízállásának figyelése, rögzítése, és a vízgyűjtőn feljebb fekvő szomszédos településtől riasztójelzés kérése, heves áradás bekövetkeztekor a lejjebb fekvő település értesítése, riasztása. Egyidejűleg a területileg illetékes vízügyi igazgatóság tájékoztatása szükséges. A településen a helyi vízkár kialakulásakor szükség szerint meg kell kezdeni a tényleges védekezési munkát:

- a medrekben a víz lefolyását gátló akadályok eltávolítását
- a vízfolyások medréből kilépő vizek lokalizálását, apadáskor a víz visszavezetését a mederbe
- a hegy- és domboldalokról a felszínen lezúduló vizek lehetséges legkisebb kártétellel történő elvezetését
- a beépített mély fekvésű területek mentesítését, bevédését.

Rendkívüli védekezési készülség elrendelésére akkor kerülhet sor, ha rendkívüli hidrometeorológiai helyzetben a helyi vízkár veszély nagy térségre - több vízgyűjtőre - terjed ki. Ebben az időszakban a helyi vízkárveszélyes területen lévő önkormányzatok védekezési munkáit összehangoltan kell végezni, a megyei védelmi bizottság által koordinálva.

A védekezés megszűnését követő intézkedések

A védekezés megszűnését követően a védelemvezető köteles gondoskodni:

- a védekezés megszüntetésének bejelentéséről a területileg illetékes vízügyi igazgatóság, illetve a társközségek felé
- a szükséges intézkedések megtételéről a védekezés célját szolgáló művek (töltések, depóniák, csatornák, műtárgyak) sürgős helyreállítása érdekében
- a védekezési anyagok, eszközök, felszerelések összegyűjtéséről, visszaadásáról a tulajdonosoknak, illetve pótlásáról a károk felméréséről.

A készülség megszüntetését követően *összefoglaló jelentést* szükséges készíteni a *védekezési munkákról* a befejezéstől számított 14 nap alatt, a *képviselő testület számára*. A jelentésben elemezni kell a helyi vízkárelhárítási készülséget kiváltó okokat, a védekezés folyamán megtett intézkedések eredményeit, a műveken végzett munkálatokat, a jelentkező károk mértékét. Az összefoglaló jelentésnek kikell térnie arra,

hogy milyen tevékenységekkel lehetne csökkenteni a károkat, illetve a védekezés tapasztalatai alapján mely területeken kell további műszaki tevékenységet - fejlesztést, fenntartást - folytatni a hatékonyabb vízelvezetés, a vízkárok megelőzése érdekében. Az értékelés egy példányát a területileg illetékes vízügyi igazgatóság részére is meg kell küldeni

Puszttaederics, 2022. január 31.




Varga Béla

polgármester

Veszélyeztetett területek mentesítése

Terület száma:

Helye

Előntés okai (szűk nyílású híd, egyéb)

Veszélyeztetett létesítmények

Veszélyeztetett lakások száma (fő)

A szükséges beavatkozás módja

A szükséges beavatkozás módja

Maximális vízállás

A szükséges beavatkozás módja

A konkrét helyzetbe kerül kidolgozásra, a műveleti napló alapján.

Kidolgozásért felelős. A települési PV. Parancsnok helyettes

Pusztaderics, 2022. január 31.

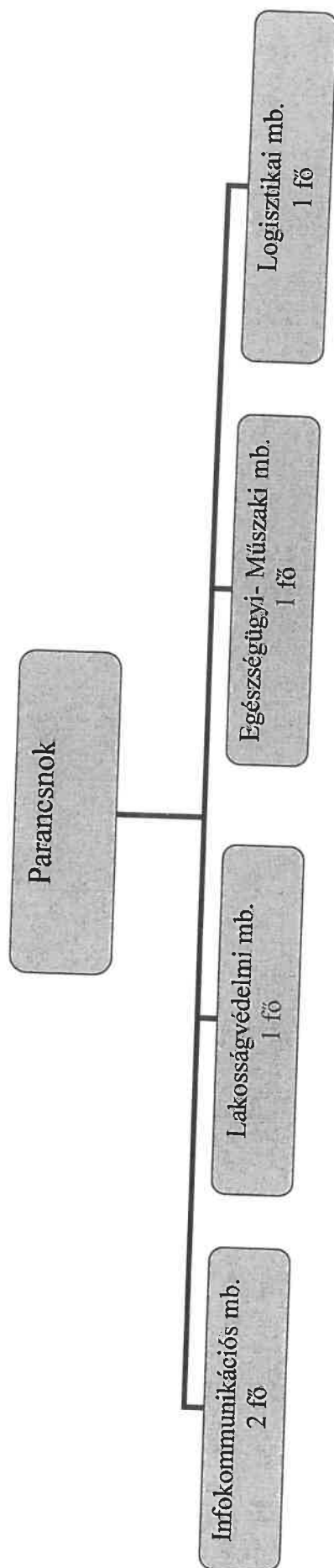



Varga Béla
polgármester

I. TELEPÜLÉSI PV. SZERVEZTEK MEGALKÍTÁSI TERVE

Telepítés megnevezése	Készenléti idő			Egység		
	fokozat	óra	megnevezés	létszáma	Összesen	megalakítási helye
	Gyors	12	Parancsnokság	6	6	
Szervezetek létszáma mindösszesen:				6	6	

II. Parancsnokság, bo. szervezet



1/ 6 fő

III. állománytáblázat

Fsz.	Beosztás megnevezése	Létszám (fő)	
		Gyors	Rövid
		12	24
		Készenléti idő / h	
1.	Parancsnok	1	
2.	Infokommunikációs mb.	1	
3.	Infokommunikációs mb.	1	
4.	Lakosságvédelmi mb.	1	
5.	Egészségügyi mb.- műszaki mb.	1	
6.	Logisztikai mb.	1	
Parancsnokság összesen:		6	
Mindösszesen:		6	

Közerők:

Vízkárelhárítási feladatok végrehajtásánál számolok:

1. Közcélú és közhasznú munkások
2. Önkéntesek

Mozgósításukért felel: PV. Parancsnok helyettes

Az ellátásáért felelős: PV. Parancsnokság logisztikai felelőse

Műszaki irányító: PV Parancsnokság műszaki felelőse

A Közcélú és közhasznú munkások, és az önkéntesek pihentetése, elhelyezése saját otthonukba történik.

Pusztaderics, 2022. január 31.



Készletezett anyagok

Az önkormányzatnál készletezni szükséges:
fektető anyagot 15 fő részére
vízelvezetéshez szükséges anyagokat (takarófolia, homok lécszög,)
fagerenda, hengeresfa, áteresztő készletezése az építőanyag kereskedőnél (együttműködési megállapodás alapján)
benzinmotoros láncfűrész,
feszítő szerszámok,
erőgépek, (PV szervezetbe beosztva)
sáncszerszámokat

Puszttaederics, 2022. január 31.



PUSZTAEDERICS

SZOMPÁCS L. U.

Berek-p.

SZOMPÁCS PUSZTA

200 m

KÖSSUTH LAJOS U.

PETŐFI SÁNDOR U.

247

Petőfi Sándor u.

Autó

Tófej

egy

i-h.



JELMAGYARÁZAT:

- V — V ———— meglévő vízvezeték
- G — G ———— meglévő gázvezeték
- N — N ———— meglévő nagy-középnomású gázvezeték
- SZ — SZ ———— meglévő szennyvízcsatorna
- SZ — SZ ———— meglévő szennyvíz-nyomóvezeték
- ↕ ↕ ———— meglévő szennyvízátemelő

LINAKRON  Mérnöki Kft. 8940 Fényősszalva, Fényősszalva u. 9. Telefon: (023) 508-5446 Fax: (023) 508-947	Magaslat: Konfer Plan Bt. 8945 Bak, Fényősszalva u. 41.
	Pusztaföldes község szabályozási terve
Földrajzi név: Fényősszalva M.M.K. ny.sz.: 20-0184 V4C-1; V3C-1	Rajz megnevezése: Csapadékvíz elvezetés helyszínrajza
Fényősszalva Kintli Lajosné	Tervező: rendezési Datum: 2006. szeptember
Munkaév: 12/2006 M-03	Lépések: M=1:4000 Rajzterület: 0,172 m ²

