

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

A Tófej Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 2018. március 2-án 16³⁰ órakor tartott soros testületi ülésről

- Jelen vannak:** Horváth Zoltán polgármester, Olasz Jánosné alpolgármester, Lakatos György alpolgármester és Soós László képviselők
Császár László jegyző megbízásából Pappné Varga Angéla aljegyző,
Lennerné Varga Rita gazd. főea.
- Az ülés helye:** Községi Ház Nagyterme
Tófej, Rákóczi u. 15.

Horváth Zoltán polgármester köszönti a megjelenteket.
Megállapítja a testület határozatképességét, majd javaslatot tesz a napirendi pontokra, amit a testület az alábbiak szerint fogadott el.

Az ülés napi rendi pontjai:

- 1./ Tófej Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetése.
- 2./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekről döntéshozatal
- 3./ Tófej Község Önkormányzatának 2018. évi közbeszerzési terv elfogadása.
- 4./ Szociális rendelet módosítása
- 5./ Polgármester szabadság ütemtervének jóváhagyása
- 6./ Tófej község Önkormányzatának 2018. I. félévi munkaterve
- 7./ Egyebek

1./ Az önkormányzat 2018. évi költségvetése

Horváth Zoltán elmondja, hogy az előterjesztés a megbeszéltek szerint kiadásra került.

Soós László: Javasolja a rendeletalkotás elhalasztását. Sérelmezi a Községi Ház vezetőjének béremelését.

Pappné : Ahogy az önkormányzati tisztviselők, ugyanúgy a közművelődésben dolgozók sem kaptak központi béremelést évek óta.

Horváth Zoltán : Ismerteti, hogy épül fel a Községi Ház vezető bére és annak emelése.

Soós László: Aki fizikai munkát végez és megdolgozik a béréért az megelégszik a kevesebbrel is.

Olasz Jánosné: Igaz, hogy ketten vagyunk alpolgármesterek, megosztozunk az egy béren.

Soós László: Kerámiával kell beszélni a környezetszennyezéssel kapcsolatban.

Horváth Zoltán: Ha nem lenne Kerámia akkor munkalehetőség sem lenne a településen.

Horváth Zoltán: A kerámia működését szakhatóságok vizsgálják folyamatosan.

Soós László: Egy mérőkocsit kellene rendelnünk, addig amíg van módunk rá.

Horváth Zoltán: A tulajdonos bármikor elviszi innen a gyárat és akkor még munkalehetőség sem lesz.

Soós László: A műfüves pályára piros szemcsék esnek. Ezt szívják a gyerekeink.

Horváth Zoltán: Kerámiának nem érdeke, hogy szennyezzen. Én ismerem a méréseket, a vizsgálatok értékei a megengedett határon belül mozognak.

Soós László: A vegyészek mást mondanak.

(Folytatódott a polgármester és a képviselő személyeskedésbe torkolló vitája).

Horváth Zoltán: Voltak a halastóval kapcsolatban megbeszélések. A tervezett terület alkalmas a megvalósításra. A terület tulajdonosa Béres István eladja a földterületet a szabadidős tó megvalósításához.

Miután több hozzászólás a költségvetéssel kapcsolatban nem hangzott el, Horváth Zoltán kéri a testületet, hogy az elhangzottak figyelembevételével fogadják el Tófej község 2018-ra vonatkozó költségvetési rendeletét

A testület 3 igen 1 nem szavazattal megalkotta a

**3/2018. (III.21.) Önkormányzati rendeletét Tófej község
2018 évi költségvetéséről**

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

A testület utasítja az aljegyzőt, hogy a rendelet kihirdetéséről gondoskodjék.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: Folyamatos ill. 2018. december 31.

**2./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekről
döntéshozatal**

Horváth Zoltán: Elmondja, hogy jogszabályi kötelezettségnek kell eleget tenni a jelen tárgyú határozat meghozatalával. Az önkormányzatnak ebben az évben ilyen *adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége nem keletkezik az előzetes tervek szerint.*

Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

12/2017.(III.2.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Tófej Községi Önkormányzat ebben az évben

adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettséget nem keletkeztet. A testület felkéri a jegyzőt, hogy az önkormányzat éves gazdálkodása során ezt kísérvje figyelemmel..

Felelős:Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: Folyamatos ill. 2018. december 31.

3./ Közbeszerzési terv megtárgyalása

Pappné Varga Angéla Tájékoztatja a testületet arról, hogy az önkormányzatnak a 2018. évre elfogadott költségvetési rendelete alapján közbeszerzési tervet nem kell készíteni.

Kéri a testületet, hogy erről hozzon határozatot.

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

13./2018. (III.2.) Önkormányzati H A T Á R O Z A T

Tófej Községi Önkormányzat Képviselőtestülete

úgy döntött, hogy az önkormányzatnak a 2018. évre elfogadott költségvetési rendelete alapján közbeszerzési tervet nem kell készíteni. Utasítják az aljegyzőt, amennyiben változás állna elő, akkor tervet kell készíteni.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő : folyamatos

4./ Szociális rendelet módosítása

Pappné Varga Angéla aljegyző elmondja, hogy elkészítette a települési támogatásról, a gyermekvédelmi ellátásokról és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítását. Ez azért vált szükségessé mert a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993.(II. 17.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján a fenntartó a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátásért térítési díjat- intézményi térítési díja megváltoztatta.

Az 1993 évi III. tv. 15. § (1). Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében is szolgáltatásonként kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani. A térítési díjat akkor is dokumentálni kell, ha az ellátáshoz nyújtott saját hozzájárulás révén a fenntartó alacsonyabb térítési díjat alkalmaz.

Az alapellátást biztosító Támasz Intézmény Intézményfenntartó Társulási Tanácsa már elfogadta a szociális étkeztetésre vonatkozó térítési díjak emelését. Ez a módosítás került be a rendelet módosításába.

Pappné javasolja az előző rendelet hatályon kívül helyezését és az új rendelet elfogadását módosítás elfogadását.

Kéri a testületet, hogy a kiadott anyagnak megfelelően fogadja el a rendeletet.

A testület 4 igen szavazattal megalkotta az

4/2018. (III.21.) Önkormányzati rendeletét a települési támogatásokról, a gyermekvédelmi ellátásokról és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról.

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

A testület utasítja az aljegyzőt, hogy a rendelet kihirdetéséről gondoskodjék.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

5/ Polgármester szabadság ütemtervének jóváhagyása

Horváth Zoltán ismerteti az előterjesztésnek és a Kttv. 225/C. §- ban foglaltaknak megfelelően szabadságolásának szabályozását.

Kéri a testületet, hogy szabadságának ütemtervét a beterjesztésnek megfelelően fogadja el a testület.

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

14/2018.(III.2.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

A Tófej Községi Önkormányzat Képviselőtestülete a polgármester szabadságolására vonatkozó ütemezését elfogadta.

A testület felkéri a jegyzőt, hogy a polgármester szabadságát a kivételének megfelelően a nyilvántartáson vezesse át.

Felelős:Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: Folyamatos ill. 2018. december 31.

6./ Tófej község Önkormányzatának 2018. I. félévi munkaterve

Horváth Z: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény (továbbiakban Mötv) 44. §-a alapján a képviselőtestület szükség szerint a Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott számú, de évente legalább 6 ülést tart.

A Képviselőtestület 2018. első félévi munkaterve elkészítésre került. A munkaterv a kiadott anyag mellékletét képezi.

Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

15/2018.(III.2.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Tófej Község Önkormányzatának képviselőtestülete elfogadta

a 2018. első félévi munkatervet az előterjesztésben foglaltak szerint.

Felelős: Horváth Zoltán polgármester

Határidő: folyamatos

7. Egyebek:

A/ Horváth Zoltán az előterjesztés szerint ismerteti hogy, megalapításra kerül az első zalai NATÚRPARK-, amely a natúrpark elismertetésére , a miniszteri címre is be tudja nyújtani pályázatot. Javasolja a testületnek, hogy csatlakozzanak.

2018. április 19-én, Pacsán tartják meg a Zalai Balaton NATÚRPARK Egyesület alakuló ülést, amely **döntő többségében közép zalai, és néhány Balaton parti önkormányzat,** a Bakonyerdő, a Zalaerdő és civil szervezetek, magánszemélyek bevonásával jön létre.

Az egyesület célja: egy új szervezet keretei között, közép- és kelet-Zala településeinek összefogása, hazai és nemzetközi pályázatok benyújtásához, település, táj, környezet fejlesztésre és az öko-turizmus, falusi turizmus sokkal magasabb európai szintre emelésére.

A tagdíj hozzájárulás (önkormányzatoknál 100 Ft/fő), mint javaslat maradt!

Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

16/2018.(III.2.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Tófej település képviselő-testülete megtárgyalta a Zalai-Balaton Natúrpark Egyesület megalakítását. A tervezett alapszabályban foglaltakkal egyetért, egyúttal felhatalmazza, Tófej polgármesterét, hogy az alakuló ülésen képviselje Tófej Község Önkormányzatát és felhatalmazza az egyesület megalakítására.

Tófej képviselő-testülete megtárgyalta és 4 igen szavazattal elfogadta, hogy a Zalai-Balaton Natúrpark részére 2018. évi költségvetésében biztosítja az egyesület számára befizetendő tagdíjat.

Felelős: Horváth Zoltán Polgármester

Határidő : 2018. március 31.

B/Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás társulási megállapodásának módosítása

Horváth Zoltán : A Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás és a fenntartásában működő 2017. decemberében megkezdett Tamasz Alapszolgáltatási Intézmény törzskönyvezési folyamatának első lépése lezárult, mely során a társult önkormányzatok száma Zalaszentgyörgy, Kásás, Zalaboldogfa településekkel 48 főre bővült.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szakfeladat megszüntetéséről döntött a Társulási Tanács 2018.02.14-i ülésén. A most lezárult törzskönyvezési folyamat után válik csak indíthatóvá e döntés engedélyeztetési lépéseinek kezdeményezése. Ezen ok miatt kérem a mellékletben szereplők megállapodás módosítás elfogadását

Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

17/2018.(III.2.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Tófej Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás – jegyzőkönyvhöz mellékelt – társulási megállapodásának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Horváth Zoltán polgármester

Határidő: 2018. március 31.

C. Védőnői tevékenységről beszámoló

Kéri a testületet, hogy az előterjesztésnek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

18/2018.(III.2.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Tófej Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Zalatárnoki védőnői szolgálatról szóló beszámolót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Horváth Zoltán polgármester

Határidő: 2018. március 31.

D./ Választási Bizottság póttagjainak választása

Pappné tájékoztatja a testületet, hogy közelegnek a választások. felülvizsgálta a Tófeji Választási Bizottság ill. a póttagok körét.

Sajnálatos módon Kollericsné Nagy Zsuzsanna meghalt, Häring Ferenc pártdelegált szeretne lenni ezért helyettük új személyeket kell választani.

Pappné javasolja Varga Violetta és Huszárné Nemes Marietta tófeji lakosokat a választási bizottság póttagjaként.

Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

19/2018.(III.2.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

Tófej Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Tófeji Választási Bizottság póttagjainak válassza Varga Violetta és Huszárné Nemes Marietta tófeji lakosokat.

A testület felkéri az aljegyzőt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős:Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: 2018. március 23

E/ Árajánlat kérése.

Horváth Zoltán tájékoztatja a testületet, hogy igény merült fel az orvosi rendelő térkövezésének további folytatására ill. befejezésére. Valamint az orvosi rendelő és a főzőkonyha körüli terület parkosítására.

Lakatos György : Kérjünk árajánlatot az Omega KFT-től ill a Szalay Kertészettől a megvalósításra. Soós László támogatja a javaslatot.

Horváth Zoltán: Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

20/2018.(III.2.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

A Tófej Községi Önkormányzat Képviselőtestülete felkéri a polgármestert,hogy az árajánlatokat az orvosi rendelő térkövezésének további folytatására ill. befejezésére, valamint az orvosi rendelő és a főzőkonyha körüli terület parkosítására kérje meg.

Felelős: Horváth Zoltán polgármester

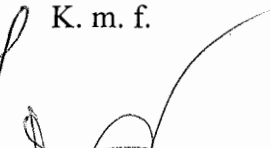
Határidő: 2018. március 31.

Miután több kérdés, felvetés nem hangzott el Horváth Zoltán polgármester megköszönte a megjelenést és az ülést 17³⁰ órakor bezárta.

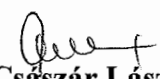
K. m. f.


Horváth Zoltán
polgármester




Pappné Varga Angéla
aljegyző




Császár László
jegyző



Tófej Községi Önkormányzat Polgármesterétől
8946 TÓFEJ Rákóczi út 15.
Tel/fax.: 92/569-064 E-mail: hztoltan57@gmail.com

MEGHÍVÓ

**ÉRTESÍTEM, HOGY A TÓFEJ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐTESTÜLETE
2018. MÁRCIUS 02-ÁN 16 ÓRA 30 PERCKOR
TESTÜLETI ÜLÉST TART A TÓFEJI KÖZÖSSÉGI HÁZ KISTERMÉBEN**

Az ülés napi rendi pontjai:

- 1./ Tófej Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetése.
- 2./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekről döntéshozatal
- 3./ Tófej Község Önkormányzatának 2018. évi közbeszerzési terv elfogadása.
- 4./ Szociális rendelet módosítása
- 5./ Polgármester szabadság ütemtervének jóváhagyása
- 6./ Tófej község Önkormányzatának 2018. I. félévi munkaterve
- 7./ Egyebek

Kérem, hogy az ülésen szíveskedjék megjelenni !

Tófej, 2018. február 21.

Horváth Zoltán
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe: Tófej Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 3/2018. (III.21) önkormányzati rendelete a 2018 évi költségvetésről

Társadalmi-gazdasági hatása:

A képviselő-testület 2018. évre megállapítja a település költségvetését

Költségvetési hatása: Költségvetési hatás kimutatható, mivel az önkormányzat a falu működéséhez biztosítja a bevételeket és megtervezi a kiadásokat.

Környezeti, egészségi következményei: remélhetőleg a lakosságnak nem fűződik érdeke az illegális szemétkukák” építéséhez”

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Olyan előírásokat tartalmaz, amelyek feltétlenül szükségesek.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: Magasabb szintű jogszabály írja elő.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: törvényességi észrevétel, bírósági eljárás..

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: hivatal pénzügyi apparátusa
- szervezeti: hivatal
- tárgyi: információkommunikációs eszközök rendelkezésre állása
- pénzügyi: a kiadások fedezetének biztosítása következő évi költségvetésben.

Rendelet indokolása a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe: Tófej Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 1/2018.(III.21.) önkormányzati rendelete a 2018. évi költségvetésről

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (a továbbiakban: Mötv.) biztosított jogok alapján, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) értelmében a helyi önkormányzat költségvetését önállóan rendeletben állapítja meg.

Az Áht. 24. § (3) bekezdése értelmében, a jegyző által előkészített költségvetési rendelettervezetet, a polgármester a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek. Az Áht. és a kapcsolódó jogszabályok, részletesen szabályozzák az önkormányzat költségvetések felépítésének szerkezetét, a kötelező mellékleteket.

A tervezési munka legfontosabb meghatározója a Költségvetési törvény, amely tartalmazza központi költségvetésből az önkormányzatok részesedésének jogcímeit és összegeit.

Jelen költségvetési tervezet elkészítéséhez a Képviselő-testület - jogszabályi változás következtében- nem fogadott el költségvetési koncepciót, ezért a tervezés az előző évekhez hasonlóan, a 2017. év végén meglévő intézmény- és feladatrendszernek megfelelően készült el.

A költségvetési tervezet, elkészítését megelőzően egyeztetésre került sor az intézményvezetőkkel, ahol meghatározásra kerültek azon elvárások, melyeket a költségvetés elkészítése során szükséges érvényesíteni. (A velük történt egyeztetések jegyzőkönyvei csatolva az előterjesztéshez!)

BEVÉTELEK TERVEZÉSE

A 2018. évi önkormányzati pénzügyi szabályozás alapelve a korábbi évek gyakorlatában már eddig is alkalmazott forrásszabályozás, vagyis a költségvetés egyensúlyának biztosítása érdekében minél nagyobb forrás feltárás, bevonás, és a feladatok rangsorolása, a bevételekhez igazodó kiadási szint előirányozása. Ennek megfelelően a költségvetés tervezésénél a bevételek és kiadások pontos meghatározása, teljes körű tervezése egyaránt fontos volt.

A bevételek előirányzatainak alakulását az előterjesztés **2. melléklete** tartalmazza.

A 2018. évben az önkormányzatok finanszírozása a 2013. évtől bevezetett – megváltozott önkormányzati feladatellátáshoz igazodó - feladatalapú támogatási rendszerben történik. Ezen struktúra megszilárdítása, a 2018. évi Költségvetési törvényben is folytatódik. A 2018. év fő feladata továbbá a helyi önkormányzatok számára a működési hiány nélküli gazdálkodás fiskális feltételeinek erősítése, a kistélepülések további felzárkózásának, az esélyegyenlőség megteremtésének elősegítése, valamint az önkormányzatok által nyújtott közfeladatok és közszolgáltatások színvonalának emelése a költségvetés lehetőségeihez mérten.

Az önkormányzat bevételei közül a legnagyobb részarányt a közhatalmi bevételek jelentik. Részletezését a **2. melléklet** tartalmazza.

Belföldi *finanszírozási bevételek* között kell megtervezni a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek költségvetési maradvány igénybevételét. A pénzmaradványt befolyásoló tételek pontos meghatározása csak a 2017-es esztendő teljes lezárása után a beszámoló készítésekor lesz ismert, így a pénzmaradvány igénybevétel összege is csak akkor lesz végleges. A 2017. évi záró pénzkészletek, függő tételek valamint a maradványt terhelő kötelezettségek ismeretében előzetes számításaink szerint az előző évi működési célú maradvány igénybevétele összesen **132.528** E Ft lesz. A 2017. évi a pénzmaradvány várhatóan a teljes kötelezettségek forrását biztosítani fogja.

KIADÁSOK TERVEZÉSE

Az előzőekben részletezett bevételi források nagyságrendje alapvetően meghatározza a kiadási lehetőségeket. A kiadások részletes, költségvetési szervekre, a korábbi ún. szakfeladatokra lebontott kiadásait (összesen kiemelt előirányzatokként és költségvetési szervként) tartalmazza az előterjesztés **1. számú melléklete**.

A kiadások között a legnagyobb tételt a foglalkoztatottak személyi juttatásai jelentik.

A foglalkoztatottak személyi juttatásai tervezésénél figyelembe vettük a törvény által előírt kötelező minimál bérre (közfoglalkoztatásra is) vonatkozó előírásokat, ennek alapján a minimál bér 127.500, Ft-ról- 137 000 Ft-ra

és a garantált bérminimum 161 000 Ft-ról 180.500 Ft-ra emelkedett, amely emelkedés az intézmények esetében növelte a bérkiadások és járulékaik összegét.

A korábbi évekhez hasonlóan a központi költségvetés idén sem biztosított fedezetet az infláció és a kötelező béremelések miatti **kiadások** növekedésére, azt kizárólag saját forrásból kell az önkormányzatoknak finanszírozni.

Tervezésnél általános elv volt, hogy a közüzemi díjaknál a tényleges fogyasztás alapján tervezhetők a költségek, figyelembe véve az elmúlt időszakok esetleges korszerűsítési munkáiból eredő várható kiadás csökkenést, a szakmai költségeket az előző évi szinten kellett tervezni, valamint változatlan ÁFA mértékekkel kalkulálhattunk. Ahol szerződéssel rendelkezünk, ott a szerződéses összegek kerültek megtervezésre.

Ellátottak pénzbeli juttatásai

A számítások alapján, a 2017. évi teljesítéseknek valamint a jogszabályi változásoknak megfelelően kerültek a 2018. évi szociális juttatások megtervezésre a költségvetésben.

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások rendszere 2015. évben jelentős mértékben átalakult.

A költségvetési rendeletben elkülönítetten kell szerepeltetni az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalékot és céltartalékot.

Általános tartalék soron a költségvetés főösszege **88.043.179,- E Ft**-ot terveztünk.

***Előterjesztés a Tófej Községi Önkormányzat Képviselőtestületének
2018. március 2-i ülésére***

2/Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekről döntéshozatal

Az önkormányzatok 2012. január 1-jétől csak a kormány előzetes hozzájárulásával köthetnek adósságot keletkeztető ügyletet, korábban a hitelfelvételre, illetve adósságot keletkeztető ügyletekre ilyen korlátozó szabályozás nem volt hatályban.

A jogszabály lehetővé teszi, hogy bizonyos ügyleteket az önkormányzatok a kormány hozzájárulása nélkül is megkössenek. Ezek a következők: a magyar költségvetést érintő, az európai uniós vagy más nemzetközi szervezettől megnyert pályázat önrészenek és a támogatás előfinanszírozásának biztosítására szolgáló adósságot keletkeztető kötelezettségvállalás; az adósságrendezési eljárás során a hitelezői egyezség megkötéséhez igénybe vett reorganizációs hitel; a likvid hitel, egyéb önkormányzat esetében pedig a 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet, ahol az ugyanazon fejlesztési cél megvalósítását szolgáló fejlesztéshez kapcsolódó ügyletek értékét egybe kell számítani.

Valamennyi ügyletre igaz – függetlenül attól, hogy kormányzati hozzájáruláshoz kötött vagy sem -, hogy az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletből eredő adott évi összes fizetési kötelezettsége a futamidő végéig egyik évben sem haladhatja meg a 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet szerint meghatározott éves saját bevételeinek 50 százalékát. A fizetési kötelezettségbe nem számítandó bele a likvid hitelből és reorganizációs hitelből eredő tartozás, de bele kell számítani a már beváltott kezességvállalásból eredő, bizonyosan megvalósuló fizetési kötelezettséget.

A kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezetek 2012. január 1-jétől adósságot keletkeztető ügyletet érvényesen az államháztartásért felelős miniszter előzetes hozzájárulásával köthetnek. A jogszabály az előzetes engedélyeztetés alól mentesíti azokat az ügyleteket, ahol a likvid hitel igénybevétele történik, illetve amelyben valamennyi fél az államháztartás valamely alrendszerébe tartozó jogi személy, illetve kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezet.

Az önkormányzatnak ebben az évben ilyen adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége nem keletkezik az előzetes tervek szerint. Kéri a testületet, hogy ennek megfelelően fogadja el az erről szóló határozatot:

H A T Á R O Z A T I javaslat

Tófej Községi Önkormányzat 2018. évben adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettséget nem keletkeztet. A testület felkéri az aljegyzőt, hogy az önkormányzat éves gazdálkodása során ezt kísérije figyelemmel..

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: Folyamatos ill. 2018. december 31.

ELŐTERJESZTÉS

a Tófej Községi Önkormányzat 2018. március 2-i ülésére

Tárgy: Közbeszerzési terv készítése
Előterjesztő: Pappné Varga Angéla - aljegyző

Tisztelt Önkormányzat !

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény alapján a helyi önkormányzat ajánlatkérőnek minősül, és mint ilyen a közbeszerzésről szóló törvény rendelkezése alapján a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzéseiről.

2018. évben a Tófej Községi Önkormányzat közbeszerzési eljárás indítását nem tervezi.

Kérem a testületet, hogy erről hozzon határozatot.

..... /2018.(III.19) H A T Á R O Z A T

Tófej Községi Önkormányzat 2018. évre elfogadott költségvetése alapján közbeszerzési tervet nem készít. Felkéri a társulás elnökét a további intézkedések megtételére.

Felelős: Pappné Varga Angéla jegyző
Határidő : folyamatos

Kelt: Tófej, 2018.03.04.


Pappné Varga Angéla
aljegyző

4. Napirendi pont

Tófej Község Önkormányzata Képviselő-testületének

3 /2018. (III. 21.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről

Tófej Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat felügyelete alá tartozó szerve:

Tófeji Intézményfenntartó Társulás.

Az önkormányzat 2018. évi költségvetésének főösszegei

2. §

(1) Tófej Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat 2018. évi költségvetésének

a) kiadási főösszegét	303 165 427 - Ft-ban,
b) bevételi főösszegét	303 165 427 - Ft-ban,
Állapítja meg.	

Költségvetési kiadások és bevételek

3. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi működési költségvetését a következők szerint állapítja meg:

a) működési bevételek összege:	303 165 E Ft
b) működési kiadások összege:	242 065 E Ft
c) működési többlet összege:	61 100 E Ft

(2) A működési többlet a felhalmozási hiány fedezetét szolgálja.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi működési kiadásain belül a kiemelt előirányzatokat a következők szerint hagyja jóvá:

a) személyi juttatások:	22 481 E Ft
b) munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó:	4 369 E Ft
c) dologi kiadások:	49 373 E Ft
d) ellátottak pénzbeli juttatása	3 700 E Ft
e) egyéb működési kiadások:	160 787 E Ft

4. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi felhalmozási költségvetését a következők szerint állapítja meg:

a) felhalmozási kiadások:	61 100 E Ft
b) hiány összege:	61 100 E Ft

(2) A költségvetési hiány:

a) belső finanszírozását a működési többlet igénybevételével: **61 100 E Ft**
összegben fogadja el.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi felhalmozási kiadásain belül:

a) beruházási kiadások:	53 000 E Ft
b) felújítás	6 100 E Ft
c) felhalm.kölcsön nyújtása	2 000 E Ft

5. §

- (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetési bevételeit forrásonként, illetve működési és felhalmozási cél szerinti részletezését, mérlegszerűen az 1.mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.
- (2) A Képviselő-testület az önkormányzat kiadásait kiemelt előirányzatokként 2. melléklet szerint állapítja meg.
- (3) A képviselő-testület adósság állománnyal nem rendelkezik, 2018. évre vonatkozóan adósságot keletkeztető ügyletről nem döntött. Európai Unió támogatással megvalósuló projekt és többéves kihatással járó feladat nincs.

6. §

- (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi előirányzat-felhasználási ütemtervét a 3. mellékletben foglaltak szerint fogadja el.
- (2) A közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást tájékoztató jelleggel a 5. melléklet mutatja.
- (3) A beruházási és felújítási előirányzatok részletezését tájékoztató jelleggel a 6. melléklet tartalmazza.
- (4) A képviselő-testület önkormányzati tartalékot 88 043 179.- Ft képez.

7. §

- (1) A képviselő-testület a 2018. évre engedélyezett költségvetési létszámkeretet az 7.melléklet szerint határozza meg:
- (2) Az önkormányzatnál foglalkoztatott teljes létszám a kötelező feladatok ellátásához került tervezésre.

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

8. §

- (1) A Képviselő – testület a polgármestert felhatalmazza, hogy az Önkormányzati költségvetési szervhez nem tartozó feladatok főcím, kiemelt előirányzatain belül átcsoportosítást hajtson végre esetenként maximum **2 000 000,-Ft** (kettő-millió forint) összegben a személyi jellegű kiadások előirányzatainak kivételével.
- (2) A polgármester az átruházott hatáskörben hozott átcsoportosításról a soron következő testületi ülésen köteles beszámolni.
- (3) A költségvetési szerv vezetője köteles a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításról, átcsoportosításról a polgármestert 8 napon belül tájékoztatni.
- (4) A képviselő-testület az előirányzat-módosítás, a polgármester átruházott hatáskörben végrehajtott előirányzat átcsoportosítása, a költségvetési szervek által saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosítása, átcsoportosítása miatt a költségvetési rendelet-negyedévenként, a döntés szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal – módosítja.

9.§

A hitelfelvétellel kapcsolatos hatáskörök kizárólagosan a képviselő-testületet illetik meg.

10. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzati gazdálkodása során az év közben időlegesen realizálódó szabad pénzeszközeit értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi lekötés útján hasznosítja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti pénzügyi lekötéssel kapcsolatos pénzügyi műveletek lebonyolítását alkalmanként 10 000 000,- azaz tízmillió Ft-ig a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedésről a következő testületi ülésen tájékoztatást ad.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott összeget meghaladó szabad pénzeszköz felhasználásáról a Képviselő-testület határozatban dönt.

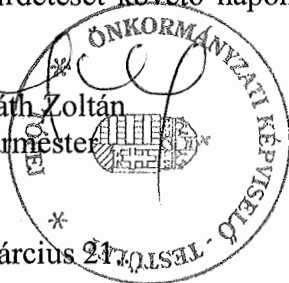
Egyéb rendelkezések**11.§**

A képviselő-testület az illetmény (munkabér) fizetés napját a tárgyhónapot követő hó 5. napjáig állapítja meg.

Záró rendelkezések**12.§**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit a 2018.január 01-től kell alkalmazni.

Horváth Zoltán
Polgármester



Császár László
Jegyző



Kihirdetve: 2018. március 21.

Császár László
jegyző

Tófej Község Önkormányzata 3/2018 (III.21.) számú költségvetési rendelete 1. A melléklet 2018. évi kiadások		
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	12 902 000
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	450 000
08	Ruházati költségterítés (K1108)	60 000
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	13 412 000
15	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	8 423 000
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	646 000
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17) (K12)	9 069 000
19	Személyi juttatások (=14+18) (K1)	22 481 000
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 369 000
21	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	2 565 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	7 930 000
24	Készletbeszerzés (=21+22+23) (K31)	10 495 000
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	200 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	780 000
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26) (K32)	980 000
28	Közüzemi díjak (K331)	7 440 000
29	Vásárolt élelmezés (K332)	200 000
30	Bérelti és lízing díjak (K333)	1 000 000
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	2 950 000
34	Egyéb szolgáltatások (K337)	15 165 000
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34) (K33)	26 755 000
37	Reklám- és propagandakiadások (K342)	1 000 000
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37) (K34)	1 000 000
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	7 893 000
41	Kamatkiadások (K353)	10 000
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (K354)	40 000
43	Egyéb dologi kiadások (K355)	2 200 000
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43) (K35)	10 143 000
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44) (K3)	49 373 000
53	Egyéb nem intézményi ellátások (K48)	3 700 000
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53) (K4)	3 700 000
57	A helyi önkormányzatok törvényi előíráson alapuló befizetései (K5022)	14 635 806
59	Elvonások és befizetések (=56+57+58) (K502)	14 635 806
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	53 508 000
69	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	4 600 000
70	Tartalékok (K513)	88 043 179
71	Egyéb működési célú kiadások (=55+59+...+70) (K5)	160 786 985
73	Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)	40 000 000
75	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	2 400 000
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	10 600 000
79	Beruházások (=72+...+78) (K6)	53 000 000
80	Ingatlanok felújítása (K71)	4 400 000
82	Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	500 000
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	1 200 000
84	Felújítások (=80+...+83) (K7)	6 100 000
90	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K86)	2 000 000
94	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=85+...+93) (K8)	2 000 000
95	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94) (K1-K8)	301 809 985
13	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	1 355 442
21	Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+11+...+17+20) (K91)	1 355 442
30	Finanszírozási kiadások (=21+27+28+29) (K9)	1 355 442
Kiadások mindösszesen:		303 165 427

Tófej Község Önkormányzata 3/2018 (III.21.) számú költségvetési rendelete 1. B melléklet 2018. évi bevételek		
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	26 439 434
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	13 793 993
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 800 000
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	42 033 427
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	4 500 000
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12) (B1)	46 533 427
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	4 000 000
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18) (B2)	4 000 000
25	Vagyon tipusú adók (B34)	33 000 000
26	Értékesítési és forgalmi adók (B351)	83 054 000
29	Gépjárműadók (B354)	2 000 000
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30) (B35)	85 054 000
32	Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	50 000
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32) (B3)	118 104 000
65	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B74)	2 000 000
67	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=62+...+66) (B7)	2 000 000
68	Költségvetési bevételek (=13+19+33+49+55+61+67) (B1-B7)	170 637 427
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	132 528 000
12	Maradvány igénybevétele (=10+11) (B813)	132 528 000
21	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20) (B81)	132 528 000
30	Finanszírozási bevételek (=21+27+28+29) (B8)	132 528 000
Bevételek mindösszesen		303 165 427

			önkorm.	közfmetető	közfoglal-	közüiláglt	község	házi or-	települési	települési	Lakástám.	szoc. ell.	óvoda	ÖSSZESEN
			igazgatási	fenntartás	kozlatas		gazdálk.	vosi ell.	szabadidő-	közműve-			működtet.	
Tőfej Önkormányzata 3/2018.(III.21.)költsegetési rendelet 1.A melléklete			tevék	hosszú idő					sport tev.	lődesi tev.				
Sor-	Rovat megnevezése	Rovat	11130	13320	41233	64010	66020	72111	81045	82092	106020	107060	91110	
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	1932000	4830000	2600000					3540000				12902000
02	Normalív jutalmak	K1102												
03	Céltuttatás, projektpremium	K1103												
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104												
05	Végkielégítés	K1105												
06	Jubileumi jutalom	K1106												
07	Béren kívüli juttatások	K1107	100000	250000						100000				450000
08	Ruházati költségértítés	K1108		60000										60000
09	Közlekedési költségértítés	K1109												
10	Egyéb költségértítések	K1110												
11	Lakhatási támogatások	K1111												
12	Szociális támogatások	K1112												
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113												
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	2032000	6140000	2600000					3640000				13412000
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	8423000											8423000
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját	K122						286000		360000				646000
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123												
18	Külső személyi juttatások (=16+16+17)	K12	8423000					286000		360000				9069000
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	10455000	5140000	2600000			286000		3900000				22481000
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási	K2	2039000	1002000	607000			66000		766000				4369000
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	5000					60000		2500000				2565000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	1800000	100000			120000	200000	460000	5250000				7930000
23	Árubeszerzés	K313												
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	1805000	100000			120000	260000	460000	6600000				10496000
25	Informaticai szolgáltatások igénybevétele	K321	100000							100000				200000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	600000					80000		100000				780000
27	Kommunikációs szolgáltatások (=26+26)	K32	700000					80000		200000				980000
28	Közüemi díjak	K331	2200000	40000		1100000	200000	300000	100000	500000		3000000		7440000
29	Vásárolt élelmézés	K332								200000				200000
30	Bérelti és lízing díjak	K333								1000000				1000000
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	1000000			300000	700000	50000	600000	300000				2950000
32	Közvetített szolgáltatások	K335												
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336												
34	Egyéb szolgáltatások	K337	2000000	80000			2035000	50000		5000000		6000000		15165000
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	6200000	120000		1400000	2936000	400000	700000	7000000		9000000		26766000
36	Kiküldetések kiadásai	K341												
37	Reklám- és propagandakiadások	K342								1000000				1000000
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34								1000000				1000000
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	2100000	65000		400000	1116000	200000	313000	3699000				7893000
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352												
41	Kamatkiadások	K353	10000											10000
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	40000											40000
43	Egyéb dologi kiadások	K355	500000				700000			1000000				2200000
44	Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K36	2660000	65000		400000	1116000	200000	313000	4699000				10143000
45	Dologi kiadások (=24+27+36+38+44)	K3	10355000	285000		1800000	5951000	940000	1573000	18399000		9000000		49373000
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41												
47	Családi támogatások	K42												
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43												
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44												
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45												
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46												
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47												
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48										3700000		3700000
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4										3700000		3700000
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501												
56	A helyi önkormányzatok előző év elszámolásából származó	K5021												
57	A helyi önkormányzatok törvényi előírásn alapuló befizetései	K5022											14635806	14635806
58	Egyéb elvonások, befizetések	K5023												
59	Elvonások és befizetések (=56+57+58)	K502											14635806	14635806
60	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503												
61	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504												
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	K505												
63	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	9102000					541000				500000	43365000	53508000
64	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507												
65	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása	K508												
66	Árkiegészítések, ártámogatások	K509												
67	Kamat támogatások	K510												
68	Működési célú támogatások az Európai Uniónak	K511												
69	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512					200000		4400000					4600000
70	Tartalékok	K513	89756621											88043179
71	Egyéb működési célú kiadások (=66+69+...+70)	K6	98868621				200000	641000	4400000			600000	43365000	160786986
72	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61												
73	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62					40000000							40000000
74	Informaticai eszközök beszerzése, létesítése	K63												
75	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64							400000	2000000				2400000
76	Részesedések beszerzése	K65												
77	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66												
78	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67					10000000		100000	500000				10600000
79	Beruházások (=72+...+78)	K6					60000000		600000	2600000				63000000
80	Ingatlanok felújítása	K71					4000000		400000					4400000
81	Informaticai eszközök felújítása	K72												
82	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73								500000				500000
83	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74					1000000		100000	100000				1200000
84	Felújítások (=80+...+83)	K7					6000000		600000	600000				6100000
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84												
89	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85												
90	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	K86									2000000			2000000
91	Lakástámogatás	K87												
92	Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak	K88												
93	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89												
94	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=86+...+93)	K8									2000000			2000000
ÁHT belüli megelőlegezés visszafizetése														1355442
96	Kiadások mindösszesen	K1-K8	121707621	6427000	3107000	1800000	61161000	1823000	6973000	26164000	2000000	13200000	43365000	303166427

TÓFEJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
2018. ÉVI BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATAINAK FELHASZNÁLÁSI ÜTEMTERVE

3. melléklet
adatok: ezer Ft-ban

<i>Megnevezés</i>	<i>január</i>	<i>február</i>	<i>március</i>	<i>április</i>	<i>május</i>	<i>június</i>	<i>július</i>	<i>augusztus</i>	<i>szeptember</i>	<i>október</i>	<i>november</i>	<i>december</i>	<i>Összesen</i>
Önkormányzat bevételei	140 572	4 044	63 096	4 044	4 044	4 044	4 044	4 044	63 096	4 044	4 044	4 049	303 165
Önkormányzat bevételei mindösszesen:	140 572	4 044	63 096	4 044	4 044	4 044	4 044	4 044	63 096	4 044	4 044	4 049	303 165

TÓFEJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
2018. ÉVI KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAINAK FELHASZNÁLÁSI ÜTEMTERVE

4. melléklet
adatok: ezer Ft-ban

<i>Megnevezés</i>	<i>január</i>	<i>február</i>	<i>március</i>	<i>április</i>	<i>május</i>	<i>június</i>	<i>július</i>	<i>augusztus</i>	<i>szeptember</i>	<i>október</i>	<i>november</i>	<i>december</i>	<i>Összesen</i>
Önkormányzat működési kiadásai	20 172	20 172	20 172	20 172	20 172	20 172	20 172	20 172	20 172	20 172	20 172	20 173	242 065
Önkormányzat felhalmozási kiadái				50 000	2 000	3 000	3 050	3 050					61 100
Önkormányzat kiadásai mindösszesen:	20 172	20 172	20 172	70 172	22 172	23 172	23 222	23 222	20 172	20 172	20 172	20 173	303 165

TÓFEJ KÖZVETETT TÁMOGATÁSOK JOGCÍMEI ÉS ÖSSZEGEI	
5. melléklet	
<i>Közvetett támogatás jogcíme</i>	<i>2018. évben várható támogatás, kedvezmény összege</i>
1. Ellátottak térítési díjának illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése	700 000
2. Hulladék szállítási díj elengedése	6 000 000
3. Helyi adónál biztosított kedvezmény, mentesség	0
4. Ivóvíz-,szennyvízdíj átvállalásából nyújtott kedvezmény	3 000 000
5.BABA-KÖTVÉNY	240 000
6. Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedése	
Összesen:	9 940 000

TÓFEJ KÖZSÉG 2018.ÉVI BERUHÁZÁSI ÉS FELÚJÍTÁSI KIADÁS RÉSZLETEZÉSE			
6 sz melléklet		ezer Ft	
1.	HALASTÓ LÉTESÍTÉS		50 000
	KAMERARENDSZER BŐVÍTÉS		2 500
	FŰKASZA VÁSÁRLÁS		500
	ÖSSZESEN		53 000
1.	ÁRKOK JAVÍTÁSA		5 000
	KAMERARENDSZER FELÚJÍTÁS		600
	MŰFÜVES PÁLYA FELÚJÍTÁS		500
	ÖSSZESEN		6 100

TÓFEJ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT 2018. ÉVI LÉTSZÁM-ELŐIRÁNYZATAI					7. melléklet adatok: főben	
Cím szám	Megnevezés	2017. évi előirányzat	Faluházvezető	Egyéb szakal- kal- mazott	Fizikai dolgozó	
	Temető	3,0			3,0	
	Faluház	1,0	1,0			
	Közmunka	5,0			5,0	
		9,0	1,0	0,0	8,0	

Tófej Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2018. (III.21.) önkormányzati rendelete a települési támogatásról, a gyermekvédelmi
ellátásokról és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról

Tófej Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. §-ának (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 58/B § (2) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében és 92. § (1) és (2) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés g) pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásáról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk. (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. A rendelet célja

1. § (1)E rendelet célja, hogy Tófej község lakossága szociális biztonságának megteremtése és megőrzése, valamint a gyermekek védelme, veszélyeztetettségének megelőzése és megszüntetése érdekében, meghatározza a helyi önkormányzat által biztosított települési támogatás formáit, a megállapítás, kifizetés, folyósítás, valamint a felhasználás ellenőrzésének szabályait.

(2) A szociális biztonság megteremtésének és megőrzésének önkormányzati felelősségét megelőzi az egyénnek önmagáért és családjáért viselt felelősségvállalása,

(3) E rendeletben szabályozott támogatások csak akkor biztosíthatók, ha az egyének önmagukért és családjukért kellő felelősséget vállalnak és elvárható módon közreműködnek anyagi és szociális helyzetük jobbításáért.

A rendelet hatálya

2. § (1) A rendelet hatálya Tófej község közigazgatási területén lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel (a továbbiakban: lakcím) rendelkező természetes személyekre terjed ki.

II. Hatásköri és általános eljárási rendelkezések

3. §. (1) E rendeletet az Szocvtv.-vel és a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelettel továbbá az egyes szociális ellátások folyósításának és elszámolásának szabályairól szóló 62/2006. (III. 27.) Korm. rendelettel és a személyes gondoskodást nyújtó ellátások térítési díjairól szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelettel együtt kell alkalmazni.

4. §.(1) Az ellátás iránti kérelmet a Baki Közös Önkormányzati Hivatal Tófeji Kirendeltségén (továbbiakban: Hivatal) lehet előterjeszteni. az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon. Azon kérelmeket, amelyről az intézményvezető dönt, a TÁMASZ Alapszolgáltató Intézmény 8946. Tófej, Rákóczi út 2. szám alatt is elő lehet terjeszteni.

(2) Amennyiben a szociális ellátást kérő az általa kérelmezett ellátás helyett más ellátásra lenne jogosult, erre a tényre a figyelmét fel kell hívni, illetőleg amennyiben a benyújtott iratok alapján annak feltételei fennállnak az ellátást részére hivatalból meg kell állapítani.

5. § (1) A rendelet által alkalmazott fogalmak értelmezésére az Szoc. tv.-ben foglaltakat kell alkalmazni.

(2) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, melyek a Hivatal nyilvántartásaiban fellelhetők.

(3) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet által említett ellátások tekintetében a kérelemhez az ott felsorolt bizonyítékokat kell csatolni.

(4) A települési támogatás iránti kérelmet e rendelet 3. melléklete szerinti nyomtatványon kell előterjeszteni az abban meghatározott mellékletekkel.

6. § (1) A döntésre jogosult szerv döntését a benyújtott kérelem, annak mellékletei valamint szükség esetén környezettanulmány alapján köteles meghozni. A környezettanulmány elkészítése érdekében a Hivatal megkeresi a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény által működtetett családsegítő szolgálatot 8946. Tófej, Rákóczi út 2. (továbbiakban: családsegítő szolgálat).

(2) Mellőzni kell a környezettanulmány felvételét, ha a kérelmező a kérelem benyújtását megelőző három hónapon belül már valamilyen ellátásban részesült, és vélelmezhető, hogy körülményeiben nem állt elő változás.

(3) Az első fokú feladat- és hatásköröket e rendelet 9-14.§-ban meghatározott esetekben a képviselőtestület által átruházott hatáskörben a polgármester jár el.

(4) Az első fokú döntés ellen benyújtott fellebbezés ügyében másodfokú szervként Tófej Község Önkormányzatának képviselő-testülete jár el.

A jogosulatlanul igénybevett ellátás visszatérítése

7. § Az Szoc. tv. 17. § (5) bekezdésében meghatározott kérelmek elbírálása a polgármester hatáskörébe tartozik.

A szociális gondoskodás rendszere

8. § (1) Az önkormányzat a szociális gondoskodásra vonatkozó kötelezettségeinek teljesítését

a) pénzbeli- és természetbeni ellátások nyújtásával;

b) személyes gondoskodást biztosító alap ellátások megszervezésével valósítja meg.

A jogosultak érdekvédelme

9. § A TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézménynél az intézményi jogviszonyban állók, és az ellátásra jogosultak érdekvédelmét ellátó – az Szoc. tv. 99.§-ban meghatározottak szerint – érdekképviselői fórum működik, melynek a fenntartó által kijelölt tagja a Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás Elnöke.

III. A Települési támogatásra és a

gyermekvédelmi ellátásokra vonatkozó rendelkezések

Települési támogatás

10.§ (1) Az önkormányzat települési támogatást nyújthat a szociálisan rászorult személyeknek, családoknak az általuk lakott lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez, az e rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén (a továbbiakban: lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás).

(2) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától. E rendelkezés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

(3) A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás iránti kérelem ügyében a polgármester átruházott hatáskörben dönt.

(4) Az önkormányzat rendszeres települési támogatást biztosíthat az arra rászoruló tartós betegek ill. az önhibáján kívül ellátás nélkül maradó személyeknek.

Rendkívüli települési támogatás

11. § (1) Rendkívüli települési támogatásban részesíthetők kérelemre vagy hivatalból azok, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadásuk miatt anyagi segítségre szorulnak.

(2) A rendkívüli települési támogatás évente négy esetben adható folyamatosan, illetőleg külön-külön. A kérelemhez mellékelni kell a többlet kiadásokat hitelt érdemlően bizonyító dokumentumokat. Amennyiben azok a kérelem benyújtásakor nem állnak rendelkezésre, a Szoc. tv. 17.§ (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel utólagos elszámolási kötelezettséget kell előírni.

(3) A (2) bekezdéstől eltérően az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított rendkívüli települési támogatás 30.000,- Ft.

(4) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelem ügyében a polgármester átruházott hatáskörben dönt.

Eseti gyógyszer hozzájárulás

12. §. (1) Az egészségi állapot megőrzése és helyreállítása érdekében eseti gyógyszer hozzájárulás állapítható meg annak, akinek gyógyszerköltsége illetve gyógyászati segédeszköz költsége – a rendszeres havi kiadásokat is figyelembe véve – létfenntartását veszélyezteti

(2) Az eseti gyógyszer hozzájárulás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a jövedelemigazoláson kívül, a szükséges gyógyszereket, azok havi adagját, a gyógykezelés időtartamát is feltüntető háziorvosi vagy szakorvos igazolást, valamint a gyógyszertár igazolását az orvosi igazoláson szereplő gyógyszerek illetve gyógyászati segédeszközök költségéről.

(3) Az eseti gyógyszer hozzájárulás iránti kérelem ügyében a polgármester átruházott hatáskörben dönt.

Gyermekétkeztetési támogatás

13. §. (1) A képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester gyermekétkeztési térítési díj megfizetéséhez gyermekétkeztetési támogatást nyújt minden tófeji lakóhellyel rendelkező gyermek részére, aki a tófeji általános iskolával vagy a tófeji óvodával áll tanulói jogviszonyban.

(2) A gyermekétkeztetési támogatás összege a nyersanyagnorma 20 %-a, melyet természetbeni támogatásként havonta utólag, minden hónap 30. napjáig, a Tófeji Konyha kimutatása alapján el kell számolni a szociális ellátások sok terhére.

(3) Nem nyújtható támogatás arra a gyermekre tekintettel, aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.

(4) Meg kell szüntetni a támogatás nyújtását, ha a gyermek tófeji lakóhelye megszűnik, illetve tanulói jogviszonya megszűnik a tófeji általános iskolában vagy óvodában.

Bursa Hungarica ösztöndíj

14.§ (1) A képviselőtestület által átruházott hatáskörben a polgármester ha a képviselőtestület döntése alapján az önkormányzat csatlakozott a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat adott évi fordulójához Bursa Hungarica ösztöndíjban (továbbiakban: ösztöndíj) részesítheti azt a tófeji lakóhellyel rendelkező, szociálisan rászoruló pályázót, aki megfelel az ösztöndíjrendszer adott évre meghirdetett Általános Szerződési Feltételeiben foglaltaknak.

(2) Az „A” és „B” típusú ösztöndíj elnyerése érdekében az önkormányzat (azonos időben) pályázatot tesz közzé, amely tartalmazza a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat adott évi fordulójának Általános Szerződési Feltételeiben (továbbiakban: szerződési dokumentum) meghatározott szempontokat.

(3) Az ösztöndíj elnyerése érdekében az igénylő a pályázati kiírásban meghatározott forma nyomtatványon és határidőig köteles pályázatát írásban benyújtani, amelyhez csatolni kell a pályázati kiírásban meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat.

(4) A hatáskör gyakorlója dönt az ösztöndíjra való jogosultság megállapításáról vagy elutasításáról, illetve az ösztöndíj összegéről. A döntés ellen fellebbezésnek helye nincs.

Babakötvény

15§. A képviselőtestület 100.000-Ft-os „Babakötvényt” biztosít a településen élő személyek kapcsolatából született gyermekek részére. Részletes szabályok külön rendeletben kerültek szabályozásra.

IV. Természetben nyújtott ellátások

Köztemetés

16. § (1) A Szocvtv. 48.§-a szerinti köztemetés elrendelése esetén a polgármester jár el.

V. Szociális szolgáltatások és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátások igénybevételének közös szabályai

Az ellátások rendszere

17. § (1) Szociális szolgáltatások

Alapszolgáltatások:

A személyes gondoskodást nyújtó ellátások körében az önkormányzat szociális alapszolgáltatásként a Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás által fenntartott Támasz Alapszolgáltatási Intézmény (8946. Tófej, Rákóczi út 2.) útján

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
- c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- d) nappali ellátás,

(2) Család és gyermekjóléti alapellátások:

- a) gyermekjóléti szolgáltatások,

Étkeztetés

18.§. (1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk,
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

(2)Életkora miatt rászoruló az a személy, aki személyi azonosításra alkalmas okmány másolatával igazolja, hogy 65. életévét betöltötte.

(3)Egészségi állapota miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki a háziorvos/kezelőorvos igazolása szerint önmaga ellátásáról részben vagy teljesen gondoskodni nem tud.

(4) Fogyatékosága miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki önmaga ellátására részben képes és fogyatékoságát az Szt. 65/C.§ (6) bekezdésében foglaltak szerint igazolja.

(5) Pszichiátriai betegsége, illetve szenvedélybetegsége miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes. A pszichiátriai, illetve a szenvedélybetegséget a 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 21.§-ában meghatározott szakvéleménnyel kell igazolni.

(6)Hajléktalansága miatt rászorulónak kell tekinteni azt a személyt, aki - nyilatkozata szerint bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik, kivéve azt, akinek bejelentett lakóhelye a hajléktalan szállás.

(7)Az étkeztetést – amely legalább napi egyszeri meleg ételmezést jelent -a Támasz alapszolgáltatási Intézmény biztosítja

- a) az étel kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással
- b) elviteli lehetőséggel,
- c) házhoz szállítással.

(9)Az étkeztetésért fizetendő intézményi térítési díjakat a rendelet 1. számú melléklete

határozza meg.

(10) Az ellátásért térítési díjat kell fizetni. A térítési díjat az ellátást igénybe vevő jogosult köteles megfizetni. Amennyiben a jogosult jövedelemmel nem rendelkezik, a térítési díjat a jogosult tartására, gondozására kötelezett és képes személy köteles megfizetni.

(11) Az önkormányzat az étkeztetést az általa működtetett a Támasz Alapszolgáltatási Intézményen keresztül szervezi meg.

Házi segítségnyújtás

19. §.(1) A házi segítségnyújtást az önkormányzat az Szt. 63.§-ában meghatározottak szerint biztosítja.

(2)A házi segítségnyújtást az önkormányzat a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény keretében működő házi gondozó szolgálata útján biztosítja.

(3)A házi segítségnyújtás igénybevétele iránti kérelmet a Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás által fenntartott Támasz Alapszolgáltatási Intézmény vezetőjéhez kell benyújtani, aki elvégzi a gondozási szükséglet vizsgálatát.

(4)A házi segítségnyújtásért fizetendő intézményi térítési díjat a rendelet 1. számú melléklete határozza meg.

Családsegítés

20. §.(1)A Szocvtv. 64.§-a szerinti családsegítést az önkormányzat a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény a Család és gyermekjóléti szolgálatán keresztül biztosítja.

(2)A családsegítés igénybevétele térítésmentes.

Nappali ellátás (Idősek Klubja)

21. § . (1) Az idősek nappali ellátása a hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, nagykorú, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, az Szocvtv. 65/F.§-a szerint.

(2) Az önkormányzat az idősek nappali ellátása keretében biztosítja az étkezés igénybevételeinek lehetőségét is.

(3) Az önkormányzat a Szocvtv.65/F.§-a szerinti nappali ellátást az általa működtetett TÁMASZ Alapszolgáltató intézményen keresztül szervezi meg.

GYERMEKJÓLÉTI ALAPELLÁTÁSOK

Gyermekjóléti szolgáltatások

22.§.(1)A gyermekjóléti szolgáltatásokat az önkormányzat a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény Család- és Gyermekjóléti Szolgálatával biztosítja.

(2) A Gyermekjóléti szolgálat a Gyvt. 39.§ és 40.§(1) –(2) –ban meghatározott feladatokat látja el.

A gyermekjóléti alapellátás célja, hogy hozzájáruljon a gyermek testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének biztosításához, a veszélyeztetettség megelőzéséhez. Gyermekjóléti alapellátás keretében ellátott feladatok különösen:

a) a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése,

- b) a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése,
 - c) a családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítése, utógondozása.
- (3) A gyermekjóléti szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.
- (4) E rendeletben nem szabályozott kérdések tekintetében a Gyvt. és a végrehajtására kiadott a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló többször módosított 149/1997. (IX.10.)Korm. rendelet rendelkezéseit kell alkalmazni.

VI. Eljárási szabályok (étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtást)

23. § (1) A személyes gondoskodás körébe tartozó ellátásért az e rendelet 1. mellékletében megállapított térítési díjat kell fizetni, kivéve a családsegítést és a nappali ellátást (Idősek Klubja), melynek igénybe vétele térítésmentes. Az ellátott által fizetendő személyi térítési díjat a TÁMASZ Alapszolgáltató Intézmény vezetője állapítja meg a 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet szabályaira figyelemmel.

(2) A házi segítségnyújtás szolgáltatást térítésmentesen kell biztosítani, ha a kérelmező jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.

(3) A (2) bekezdés szerinti ügyben a TÁMASZ Alapszolgáltató Intézmény vezetője dönt.

24. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások iránti kérelmet a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény vezetőjéhez kell benyújtani.

(2) A személyes gondoskodás körébe tartozó ellátások iránti kérelmekről - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény vezetője a kérelem benyújtását követő harminc napon belül dönt, és erről értesíti a kérelmezőt.

(3) A TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény vezetője külön eljárás nélkül, haladéktalanul köteles étkeztetést és házi segítségnyújtást biztosítani annak a rászorulóknak, akinek életét, testi épségét, egészségi állapotát az ellátás elmaradása veszélyezteti.

25. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátások iránti kérelmet a 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet szerint kell előterjeszteni.

(2) A kérelmet a rendelet 4. mellékletében meghatározott formanyomtatványon kell benyújtani, szóbeli kérelem esetén a nyomtatványt ki kell tölteni.

26. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátást meg kell szüntetni, ha:

a) az ellátás megállapítása határozott időre vagy feltétel bekövetkeztéig történt;

b) az ellátott az ellátást előzetes bejelentés nélkül tartósan (legalább 2 hétig) nem vette igénybe, s ezt utólag elfogadható módon nem mentette ki;

c) az ellátott magatartásával az ellátást lehetetlenné teszi vagy akadályozza;

d) a nappali ellátásban részesülő ellátott magatartásával a közösséget zavarja, a házirendet súlyosan megsérti, vagy olyan betegségben szenved, amely a közösség látogatására alkalmatlanná teszi, illetőleg a közösséget veszélyezteti.

(2) Az ellátás megszüntetéséről a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény vezetője dönt, és döntéséről értesíti a kérelmezőt. Döntése ellen a település polgármesteréhez lehet fordulni.

27. § Az Szocvtv. 115. § (4) bekezdésében meghatározott esetben (ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri) az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a település polgármesteréhez fordulhat. A a térítési díj összegéről határozattal dönt.

28.§. A személyes gondoskodás körébe tartozó ellátásért a rászoruló ellátottnak a TÁMASZ vezetője térítésmentesen ill. kedvezménnyel biztosítja az ellátást. Az ellátás díját az alapellátás biztosítására kötelezett önkormányzat a TÁMASZ Alapszolgáltató Intézménynek megtéríti.

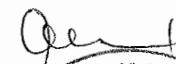
VI. Záró és hatályba léptető rendelkezések

29. § (1) E rendelet 2018. március 21. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatályba lépése után indult eljárásokban kell alkalmazni

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg a szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló **1/2017. (II.28.)** önkormányzati rendelet hatályát veszti.


Horváth Zoltán
Polgármester



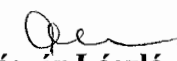

Császár László
Jegyző



A rendelet kihirdetve

Tófeje, 2018. március 21.




Császár László
Jegyző

1. melléklet

1. Az étkeztetés intézményi térítési díja
2. A kiszállítás díja:
3. A házi segítségnyújtás intézményi térítési díja: ...

**585,-Ft /Változik!/
67,50,-Ft/adag.
400,-Ft/gondozási óra.**

2. melléklet

1. Az Idősek Klubja (nappali ellátás) intézményi térítési díja: 0,-Ft/hó, 0,-Ft/nap.

KÉRELEM

települési támogatás megállapítása iránt

I. 1. A kérelmező személyes adatai

Neve.....TAJ.szám:.....

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

2. A kérelmezővel közös háztartásban élők száma:..... fő**A kérelmezővel közös háztartásban élők személyi adatai:**

név/születési név	születési hely év, hó, nap	anyja neve	TAJ szám

II. Jövedelmi adatok

jövedelem típusa	kérelmező	közös háztartásban élő személyek				
munkaviszonyból, foglalkoztatási jogviszonyból származó						
társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
alkalmi munkavégzésből származó						
táppénz, gyed, gyes, gyet, családi pótlék						
nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
önkormányzat és munkaügyi						

szervek által folyósított ellátások						
egyéb						
Összesen						

III. Vagyoni helyzet:

A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:

..... város/község út/utca..... hsz. alapterülete: m²,
tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendő)

2. Üdültulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe:

..... város/község út/utca hsz. alapterülete:
..... m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat):
megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):

..... címe: város/község..... út/utca
..... hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje:
..... év

Becsült forgalmi érték:* Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe:

..... város/község út/utca hsz.
alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

B) Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű: '

a) személygépkocsi: típus rendszám

a szerzés ideje:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz: típus rendszám

a szerzés ideje:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyar Köztársaság területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

IV. A lakásfenntartáshoz nyújtott települési támogatás igénylése esetén a kérelmező köteles csatolni az általa lakott lakás nagyságát igazoló iratot.

V. Rendkívüli települési támogatás esetén a rendkívüli élethelyzet, amelyre tekintettel az önkormányzati segínyt kéri:

.....

Kérelem a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéhez

(A formanyomtatvány az igényelt szociális ellátás típusának megfelelő adatok figyelembevételével töltendő ki.)

1. Az ellátást igénybe vevő adatai:

Név:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, időpontja:

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Állampolgársága:

Bevándorolt, letelepedett vagy menekült jogállása:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Tartására köteles személy

a) neve:

b) lakóhelye:

Telefonszáma:

Legközelebbi hozzátartozójának (törvényes képviselőjének)

a) neve:

b) lakóhelye:

c) telefonszáma:

Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykorú személyek száma:

2. Milyen típusú ellátás igénybevételét kéri

2.1. alapszolgáltatás

étkeztetés

☐

házi segítségnyújtás

☐

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

☐

támogató szolgáltatás

☐

2.2. nappali ellátás

idősek nappali ellátása

☐

fogyatékosok nappali ellátása

☐

demens személyek nappali ellátása

☐

2.3. átmeneti ellátás

időskorúak gondozóháza

☐

fogyatékos személyek gondozóháza

☐

pszichiátriai betegek átmeneti otthona

☐

szenvedélybetegek átmeneti otthona

☐

hajléktalan személyek átmeneti szállása

☐

2.4. ápolást-gondozást nyújtó intézmény

pszichiátriai betegek otthona

☐

fogyatékos személyek otthona

☐

hajléktalan személyek otthona

☐

szenvedélybetegek otthona

☐

idősek otthona

☐

a) az elhelyezést az általános szabályok szerint [nem a b) pontban felsorolt körülmények alapján] kéri

☐

b) az elhelyezést a gondozási szükségletet megalapozó egyéb körülmények alapján kéri

☐

ba) demencia kórkép legalább középsúlyos fokozata

☐

- bb) az ellátást igénylő egyedül él, nyolcvanadik életévét betöltötte és a települési önkormányzat a gondozási szükséglete ellenére részére házi segítségnyújtást nem biztosít ☐
- bc) az ellátást igénylő egyedül él, hetvenedik életévét betöltötte és lakóhelye közműves vízellátás vagy közműves villamosenergia-ellátás nélküli ingatlan ☐
- bd) az ellátást igénylő egyedül él, és vakok személyi járadékában vagy hallási fogyatékosként fogyatékosági támogatásban részesül ☐
- be) az ellátást igénylő egyedül él, a hallási fogyatékoságon kívüli okból fogyatékosági támogatásban részesül, és az Országos Rehabilitációs és Szociális Szakértői Intézet (a továbbiakban: ORSZI), illetve jogelődje szakértői bizottságának szakvéleménye, szakhatósági állásfoglalása az önkiszolgálási képességének hiányát állapította meg ☐
- bf) az ellátást igénylő egyedül él és I. rokkantsági csoportba tartozó rokkantsági nyugdíjban, baleseti rokkantsági nyugdíjban, illetve rokkantsági járadékban részesül ☐
- bg) az ellátást igénylő egyedül él, munkaképességét 100%-ban elvesztette, illetve legalább 80%-os mértékű egészségkárosodást szenvedett és az ORSZI, illetve jogelődje szakértői bizottságának szakvéleménye, szakhatósági állásfoglalása az önkiszolgálási képességének hiányát állapította meg ☐
- 2.5. rehabilitációs intézmény
- pszichiátriai betegek rehabilitációs intézménye ☐
- szenvedélybetegek rehabilitációs intézménye ☐
- fogyatékos személyek rehabilitációs intézménye ☐
- hajléktalan személyek rehabilitációs intézménye ☐
- 2.6. lakóotthon
- fogyatékos személyek lakóotthona ☐
- ápoló-gondozó célú ☐
- rehabilitációs célú ☐
- pszichiátriai betegek lakóotthona ☐
- szenvedélybetegek lakóotthona ☐
3. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételére vonatkozó adatok:
- 3.1. Étkeztetés ☐
- milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:
- milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:
- az étkeztetés módja:
- helyben fogyasztás ☐
- elvitellel ☐
- kiszállítással ☐
- diétás étkeztetés ☐
- 3.2. Házi segítségnyújtás ☐
- milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:
- milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:
- milyen típusú segítséget igényel:
- segítség a napi tevékenységek ellátásában ☐
- bevásárlás, gyógyszerbeszerzés ☐
- személyes gondozás ☐
- egyéb, és pedig ☐
- 3.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele ☐
- milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:
- 3.4. Támogató szolgáltatás igénybevétele ☐
- milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:
- milyen gyakorisággal kéri a szolgáltatás biztosítását:
- milyen típusú segítséget igényel:
- szállító szolgáltatás ☐
- személyi segítő szolgáltatás ☐
- 3.5. Nappali ellátás ☐
- milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:

étkeztetést igényel-e: igen ☐ (normál ☐ diétás ☐) nem ☐

milyen gyakorisággal kéri az étkeztetést:

egyéb szolgáltatás igénylése:

3.6. Átmeneti elhelyezés

☐

milyen időponttól kéri a szolgáltatás biztosítását:

milyen időtartamra kéri az elhelyezést:

milyen okból kéri az elhelyezést:

3.7. Ápolást-gondozást nyújtó, rehabilitációs intézmény

milyen időtartamra kéri a szolgáltatás biztosítását:

határozott (annak ideje)

☐

határozatlan

☐

oron kívüli elhelyezést kér-e:

☐

ha igen, annak oka:

3.8. Megjegyzések

3.8.1. Házi segítségnyújtás és idősök otthona igénybevételére irányuló kérelem esetén - ha az elhelyezést az általános szabályok szerint kéri - a gondozási szükséglet vizsgálata során be kell mutatni a gondozási szükséglet megítélését szolgáló, rendelkezésre álló leletek és szakvélemények másolatát.

3.8.2. Amennyiben az idősotthoni ellátást a gondozási szükségletet megalapozó egyéb körülmények alapján kéri, a 2.4. pontban megjelölt körülmények igazolásához a gondozási szükséglet vizsgálata során az alábbi dokumentumokat kell bemutatni:

ba) alpont esetén: befogadott demencia centrum szakvéleménye,

bb) alpont esetén: személyazonosításra alkalmas igazolvány másolata és a települési önkormányzat jegyzőjének igazolása a házi segítségnyújtás hiányáról,

bc) alpont esetén: személyazonosításra alkalmas igazolvány másolata és a települési önkormányzat jegyzőjének igazolása a közművesítés hiányáról,

bd) alpont esetén: személyazonosításra alkalmas igazolvány másolata és az ellátást megállapító jogerős határozat vagy az ellátás folyósítását igazoló irat másolata,

be) és *bg)* alpont esetén: személyazonosításra alkalmas igazolvány másolata és az ORSZI, illetve jogelődje érvényes és hatályos szakvéleményének, szakhatósági állásfoglalásának másolata az önkiszolgálási képesség hiányáról,

bf) alpont esetén: személyazonosításra alkalmas igazolvány másolata és a nyugdíjat, járadékot megállapító jogerős határozat, vagy a kérelem benyújtását megelőző havi nyugdíj-folyósítási, járadékfolyósítási csekkszelvény vagy bankszámlakivonat másolata.

Dátum:

Az ellátást igénybe vevő (törvényes képviselő) aláírása:

Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

**Tófej Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2018. (III.21.) önkormányzati rendelete a települési támogatásról, a gyermekvédelmi
ellátásokról és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról**

Társadalmi-gazdasági hatása:

A képviselő-testület megállapítja AZ EGYES SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK HELYI SZABÁLYAIT

Költségvetési hatása: Költségvetési hatás kimutatható, mivel a településre vonatkozóan állapítja meg az adható támogatások mértékét.

Környezeti, egészségi következményei:

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Olyan előírásokat tartalmaz, amelyek feltétlenül szükségesek.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: Magasabb szintű jogszabály írja elő.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: törvényességi észrevétel, bírósági eljárás..

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: hivatal pénzügyi apparátusa
- szervezeti: hivatal
- tárgyi: információkommunikációs eszközök rendelkezésre állása
- pénzügyi: a kiadások fedezetének biztosítása a tárgyévi költségvetésben.

I n d o k o l á s

Az 1. §-hoz

Az Általános rendelkezésekről szóló fejezetnek a rendelet célját tartalmazó szakasza kiegészült az egyéni felelősségvállalás – mint támogatási feltétel – előtérbe helyezésével.

A 2. §-hoz

A rendelet hatálya a tervezet szerint az Szt.-ben meghatározottakon túl a településen lakóhellyel rendelkező polgárok közül azokra terjed ki, akik életvitelszerűen is a településen élnek.

A 3. – 5. §-hoz

A támogatások igénylésének, a szükséges nyilatkozatok, igazolások tartalmának szabályai lényegileg nem változtak, csupán pontosításra kerültek.

A 6. – 8. §-okhoz

Az ellátások megállapításának, kifizetésének és folyósításának szabályait taglalják a rendelkezések.

A 9. §-okhoz

A jogosultak érdekvédelmével foglalkozik.

A 10. §-hoz

A környezettanulmány készítés lehetőségéről, mellőzésének eseteiről, valamint a támogatásban részesülők bejelentési kötelezettségéről rendelkezik.

A 11-21. §-okhoz

A rendelkezés a rendszeres és a rendkívüli települési támogatás, valamint a gyermekvédelmi ellátások formáit sorolja fel aszerint is elkülönítve, hogy pénzben, vagy természetben nyújtja azt.

A 22. §-hoz

A gyermekjóléti alapellátásokkal foglalkozik

A 23-28. §-hoz

Eljárási szabályokkal foglalkozik.

A 29. §-hoz

A záró rendelkezés a rendelet hatályba lépését, illetve az előző rendelet hatályvesztését jelzi.

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2018. március 02-i ülésére

Ügyiratszám.....

Tárgy: Javaslát a polgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos munkáltatói döntésekre

Az előterjesztés tárgyalása a 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 46. § (1) bekezdése alapján nyilvános ülésen történik.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2014. évi választásának napjával, 2014. október 12-ével hatályon kívül helyezte a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvényt (a továbbiakban: Pttv.).

Az Országgyűlés a Pttv. egyes rendelkezéseit az Mötv.-ben, másokat a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) **2014. december 12-én** hatályba lépő, a polgármester, alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó különös rendelkezésekről szóló VII/A. fejezetében szabályozta újra.

Ennek következtében a Kttv. tartalmazza a polgármester és az alpolgármester vonatkozásában a szabadsággal, a végkielégítéssel, a fegyelmi és kártérítési felelősséggel, a jutalom megállapításával kapcsolatos szabályokat, a tisztség megszűnését követő munkakör átadásának eljárását, valamint a Kttv. azon további szakaszainak tételes felsorolását, amelyeket megfelelően alkalmazni kell.

A képviselő-testület, mivel a Kttv. 225/J. §-a értelmében a polgármester és alpolgármester foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos hatáskörét nem ruházhatja át.

A szabadságom ütemezésének jóváhagyásához testület döntés szükséges, tekintettel arra, hogy a munkáltatói jogokat a képviselő-testület gyakorolja.

1. Polgármesteri szabadság ütemezése

A Kttv. 225/C. §-a az alábbiakat tartalmazza:

(1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év

március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

Fentiek alapján **2018. évben** összesen **39 munkanap** szabadsággal rendelkezem a következők szerint:

2018. évi alapszabadság	25 munkanap
2018. évi pótszabadság	14 munkanap

A szabadságomat az előterjesztés – egyben a határozat – mellékletében foglaltak szerint kívánom ütemezni.

Horváth Zoltán
polgármester

Szabadság kivételének időpontja: 2018.06.18 -2016.07.20	25 nap
2018.08.13-2018.08.31	14 nap

Tófej község Önkormányzat 2018. I. félévi munkaterve

2018. január 29.

1. Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásnak módosítása. Előadó: Horváth Zoltán polgármester
2. Rendőrség 2016 évi munkájáról beszámoló. Előadó: Horváth Zoltán polgármester
3. A Tófeji „Mesesziget” Óvoda 2018 évi költségvetésének előzetes megtárgyalása. Előadó: Horváth Zoltán polgármester
4. A Baki KÖH Tófeji kirendeltsége 2018 évi költségvetésének előzetes megtárgyalása. Előadó: Horváth Zoltán polgármester
5. Tófej Község Önkormányzata 2018 évi költségvetésének előzetes megtárgyalása. Előadó: Horváth Zoltán polgármester
6. Tófeji Önkormányzat 2018. évi rendezvényeinek pontosítása. Előadó: Lakatos György közösségi Ház vezető
7. Egyebek.

2018. március 02

- 1./ Tófej Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetése.
- 2./ Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségekről döntéshozatal
- 3./ Tófej Község Önkormányzatának 2018. évi közbeszerzési terv elfogadása.
- 4./ Szociális rendelet módosítása
- 5./ Polgármester szabadság ütemtervének jóváhagyása
- 6./ Tófej község Önkormányzatának 2018. I. félévi munkaterve
- 7./ Egyebek

2018. április 20

- 1/ Tófej Község Önkormányzata 2017 évi zárszámadásának megtárgyalása.
Horváth Zoltán polgármester
- 2/ Gyermekevédelmi beszámoló a 2017. évről
- 3/. Egyebek

2017. június 18

- 1/ . Polgármester beszámolója Előadó Horváth Zoltán polgármester
- 2/ Rendelettervezet Tófej Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetése módosításáról
Előadó: Horváth Zoltán polgármester
- 3/ Egyéb

Tófej, 2018. február 21.

Horváth Zoltán
polgármester

Előterjesztés Tófej település önkormányzatának 2018.március 2-án tartandó képviselő testületi ülésére

Előterjesztő: Horváth Zoltán polgármester

Az előterjesztés tárgya: Zalai-Balaton Natúrpark Egyesület megalakítása

Tisztelt Képviselő Testület!

A natúrpark mozgalom bemutatása

A natúrpark mozgalom Európában több mint 50 éves múltra tekint vissza. Németországban 105 natúrpark működik, amely az ország 27%-át teszi ki, Franciaországban 51 van jelen az ország 15%-án, míg Ausztriában ezek a számok: 48 db és 6%.

Jelenleg az országban 8 működő natúrpark van, és további 4 natúrparki jogcím adományozása várható 2018 első felében. Fontos tudni, hogy a Natúrpark nem jelent semmiféle jogi megkötést a tájhasználatban mint a pl. a természetvédelmi terület, vagy a Natura 2000. A natúrpark mozgalom inkább figyelemfelhívó hatással bír a minket körülvevő természeti-közösségi értékekre.

A natúrparkok főbb tevékenységi területei a „négypilléres modell” alapján a következők:

1. pillér – A természeti és kulturális örökség védelme: a táj és a kulturális értékek gondozása, ápolása és megőrzése. A táj érdemes karakterelemeinek és a tájértékeknek védelme, az élőhelyek, fajok fennmaradását szolgáló tudás és ismeretek alkalmazása.
2. pillér – Környezeti nevelés, szemléletformálás: a helyi lakosság és a natúrpark területére érkező látogatók szemléletének formálása a helyi természeti és kulturális örökségek, valamint a megőrzésükre tett erőfeszítések bemutatásán keresztül.
3. pillér – Vidékfejlesztés: a természeti és kulturális örökségen, valamint a táji adottságokon alapuló, a táji értékeket a helyi közösségek bevonásával megőrző, gyarapító fejlesztések támogatása (pl. helyi termékek, piacok, a megőrzést és bemutatást támogató infrastruktúra fejlesztése, gazdasági együttműködések).
4. pillér – Turizmus és pihenés: a táj szépségére, harmóniájára, természeti és kulturális adottságaira, sajátos értékeire építő és azt fenntartó turisztikai és rekreációs kínálat megfogalmazása, a gyógyulást és pihenést elősegítő termékfejlesztés, desztináció-építés, turisztikai piacra vitel, közös értékesítés segítése, támogatása.

A zalai kezdeményezés főbb eseményei

A Natúrpark mozgalomban való részvétel 2015-ben fogalmazódott meg először a térségben. Ekkor Zalaapátiban tartottunk ülést, ahol Kis Gábor, a Hermann Ottó Intézet szakértője tartott előadást a natúrparkokról. A találkozó után a teljesség igénye nélkül a következő települések jelezték együttműködési hajlandóságukat a natúrpark létrehozásában: Pacsa, Nemesszentandrás, Nemessándorháza, Nemesrádó, Söjtör, Tófej, Keszthely, Gyenesdiás, Zalaapáti, Bókaháza stb.

2016-ban újabb egyeztető fórum tartására került sor, ahol a natúrparki koncepció kiteljesedett a résztvevők előtt.

2017-ben tájséta került megrendezésre a natúrparki mozgalom keretében: az őszi balatoni riviérán natúrpark túrát valósítottuk meg. A sétán Kis Gábor is részt vett.

2018. március elsején a Zalai-Balaton Natúrpark Egyesület megalakulásával kapcsolatos egyeztető ülésre került sor, amelynek eredményeként a jelenlevők kifejezték közös akaratukat, hogy április 12-én a képviselő-testületi határozatok birtokában megalakítják a Zalai-Balaton Natúrpark Egyesületet. Megállapodás született az alapszabályról és a tagdíj mértékéről, melyet előterjesztésként mellékelünk. Az alapszabály a tagdíj mértékét lakosságszám-arányosan 100 Ft/fő összegben állapítja meg, de maximum 100.000 forintban, az önkormányzatok számára. Az egyeztetésen a Zalaerdő Bakonyerdő képviselői és még 20-25 polgármester vett részt. Jelenlétével Manninger Jenő országgyűlési képviselő miniszteri biztos megtisztelte a rendezvényt és támogatásáról biztosította a jelenlevőket. Az egyeztetésen jelen volt a Földművelésügyi Minisztérium munkatársa Tarr Gyula, Sáringer-Kenyeres Tamás, a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat elnöke, valamint Kis Gábor, a Hermann Ottó Intézet natúrparki szakértője.

A natúrparkká válás előnyei

A natúrparki tevékenységek ellátása az önkormányzatok tevékenységi körébe is beletartozik. Érdeemes lenne ezeket a feladatokat közös szinten ellátni és nagyobb figyelmet fordítani rájuk, közös szinten gondolkodva az ellátásukról.

Ezek a natúrparki együttműködések támogatottak lesznek a jövőben, illetve jelenleg is futnak olyan programok (például: kerékpárutak fejlesztése, operatív programok, EFOP, INTERREG pályázatok) amelyekből a natúrparkok is profitálhatnak. Ezeken a pályázatokon való elindulás hatékonyabb lenne egy közös szervezet formájában. A minisztériumi dolgozók előadásukban reményüket fejezték ki, hogy a natúrparki programokat operatíván továbbra is támogatni fogják, különösen azokat, amelyek már natúrparki jogcímmel rendelkeznek.

A natúrparkká alakulás folyamata

A natúrparkká alakulás folyamatát a Közép-Zala Gyöngyszemei Vidékfejlesztési Egyesület LEADER csoport munkaszervezete lehetőségeihez mérten egyelőre a saját erőforrásaival segíti.

A natúrpark megalakításának első lépcsője a natúrpark egyesület létrehozása. Az alakuló ülés tervezett időpontja 2018. április közepe, Pacsa.

A második lépcső a natúrpark jogcím elnyerése, amelyhez szükséges egy helyzetelemzés és egy natúrparki stratégia elkészítése, melyet a Földművelésügyi Minisztérium minisztere bírál el és adományoz. Ezen túlmenően a natúrpark területén található települések külön oklevelet kapnak és táblát is helyezhetnek el.

Az egyesület számára befizetendő tagdíj a natúrparki jogcím elnyeréséhez szükséges szakmai dokumentumok elkészítésének finanszírozásához szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és elfogadására

Határozati javaslat:

település önkormányzatának/2018. (.....) önkormányzati határozata

Minta település képviselő-testülete megtárgyalta a Zalai-Balaton Natúrpark Egyesület megalakítását. A tervezett alapszabályban foglaltakkal egyetért, egyúttal felhatalmazza, [] település polgármesterét, hogy az alakuló ülésen képviseljea település önkormányzatát és felhatalmazza az egyesület megalakítására.

..... település képviselő-testülete megtárgyalta és igen/nem/ tartózkodással elfogadta, hogy a Zalai-Balaton Natúrpark részére 2018. évi költségvetésében biztosítja az egyesület számára befizetendő tagdíjat.

Felelős: Polgármester

Határidő: 2018. március 31.

73 / napirend

Tisztelt Jegyző Asszony!
Tisztelt Jegyző Úr!
Tisztelt Polgármester Asszony!
Tisztelt Polgármester Úr!

A Söjtöri Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa döntött a fenntartásában működő Támasz Alapszolgáltatási Intézmény által, állami feladatként feladatellátási szerződéssel ellátott jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szakfeladat 2018. 03.31.nappal történő megszüntetéséről. /csatolmány: döntésekről szóló határozat kivonatok/

A feladat ellátását, a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság a Zala Megyei Kirendeltség által kívánja elláttatni 2018.04.01. naptól.

A zökkenőmentes átadás-átvétel érdekében az új és a régi szolgáltató is együttműködve dolgozik.

A napokban a Főigazgatóság részéről is kézhez vehették a szolgáltatás módosításról szóló megkeresést../csatolmányban/

A Társulási Tanács döntése értelmében a törzskönyvezési folyamat elemeként, a szolgáltatás zavartalan és folyamatos működtetése, a szolgáltatás átvezetése érdekében az engedélyező szervek, így a Magyar Államkincstár és a Zala Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala eljárási rendjéhez és kéréséhez igazodva, korábbi megkeresésben szereplően felkérésre került, hogy :*"Határozat kivonataikat , lehetőség szerint a testületi ülést követően haladéktalanul - de legkésőbb 2018.március 21. napig - juttassák el a társulás székhelyére."* / csatolmány: 2018.03.13. nappal megküldött határozati kivonat minta-tájékoztató levél/

Mivel a kért időpontra több társult önkormányzat részéről nem került továbbításra a kért dokumentum, ismételten felkérem a döntésről szóló határozat kivonat, mai napon a társulás székhelyére történő eljuttatására!

Az engedélyezési folyamat indításának negálása, annak megrekedése a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szakfeladat tekintetében a szolgáltatókra vetítve felelősséget terhel mivel a szakmai protokollok szerinti vészhelyzet, riasztás esetén, az emberi élet veszélyeztetése áll fenn.

Kérem azon önkormányzatokat, amelyek már határozat kivonataikat továbbították , tekintsenek el ezen megkeresésben szereplő kéréstől.

Tisztelettel: **Aranyosiné Kulman Anikó**
|
ntézményvezető

Támasz Alapszolgáltatási Intézmény

8946 Tófej, Rákóczi u.2.

telefon: 06/30/7197249

H/c. napirendi pont.

Védőnői Szolgálat
8947 Zalatárnok
Táncsics u.2.

Zalatárnok Község Önkormányzata
8947 Zalatárnok
Petőfi u. 40.

BESZÁMOLÓ

**a Védőnői Szolgálat, Zalatárnok, Szentkozmadombja,
Baktüttös, Tófej községekben 2017. évben végzett
munkájáról.**



A Védőnői Szolgálat feladatait 2015.03.01.-től a helyi önkormányzattal kötött megbízási szerződés alapján, helyettesítő védőnőként 4 faluban látom el.

A védőnők tevékenységüket elsősorban az anya-és nővédelem, csecsemő-és gyermekvédelem területén fejtik ki, központjában a megelőzés áll.

A területi védőnőnek feladata még, a lakossági célzott szűrővizsgálatok szervezésében való részvétel, egészségfejlesztés.

A 2017. évben végzett feladatok:

Az év folyamán nyilvántartott várandós anyák száma összesen 12 fő. Ebből fokozott gondozást igénylők száma 6 fő, 4 fő egészségügyi ok 1 fő egészségügyi és környezeti ok, 1 fő környezeti ok miatt.

A családlátogatások során, a várandósok szociális helyzetének megállapítása, felmerülő kérdések, problémák megoldása, a magzati fejlődés jellemzői, a kötelező és ajánlott vizsgálatok, szűrővizsgálatok megbeszélése, az anyaságra való felkészülés segítése történt.

Az önálló védőnői tanácsadáson is részt vettek a terhesek, ahol a felmerülő problémákon és kérdéseken túl vizeletvizsgálat, vérnyomásmérés, testsúlymérés, magzati szívhanghallgatás, háskörfogat mérése, magzatmozgás megfigyelése zajlott. A tanácsadáson megjelentek száma: 43 fő.

A szülészeti intézményből történő hazajövetel után 48 órán belül, majd szülés követő első 6 hétben, legalább hetente, a gyermekágyas gondozás történt. A védőnő ekkor tájékoztatást ad a gyermekágyas életmódról, szoptatásról, mell rendszeres kiürítéséről, anyatejes táplálás fontosságáról, vitamin és ásványi anyag pótlásról, táplálkozásról, higiénéről, gyermekágyas vizsgálatról, fogamzásgátlásról, családtámogatási ellátásokról.

Az év folyamán 11 gyermek született, 3 fő Zalatárnokon, 6 fő Tófejen, 1 fő Baktúttösön és 1 fő Szentkozmadombján.

Fontos feladat a 0-6 éves korú gyermekek gondozása, látogatása, számuk 2017. évben 95 fő. Segítséget nyújtottam a harmonikus anya- gyermek kapcsolat kialakításában, valamint a gyermek egészséges fejlődéséhez szükséges ismeretek átadásában.

Változatlanul minden évben, fontos feladat, az anyatejes táplálás, szoptatás szorgalmazása.

Az év folyamán az első életévüket betöltöttek száma összesen 12 fő volt, ebből 12 hónapos korban még kapott anyatejet 8 gyermek.

A védőnői feladatok közé tartozott:

- A csecsemők, kisdetek, kisgyermek, életkorának megfelelő táplálkozás kialakítása.
- A gyermekek mozgás, értelmi, beszéd, szociális fejlődésének figyelemmel kísérése, tanácsokkal való segítése.
- Felvilágosítás lázcsillapításról, beteg gyermek ápolásáról.
- Tájékoztatás adása a balesetek megelőzéséről.
- Személyi higiénés, fogápolási tanácsok adása.
- Tájékoztató adása családtámogatási formákról.
- A védőoltások megszervezése, megrendelése, elhozása.
- A családok tájékoztatása a kötelező és szabadon választható védőoltások fontosságáról, az oltási értesítők átadása.
- Az életkorhoz kötött védőnői szűrővizsgálatok megszervezése, végrehajtása.
- Óvodai és iskolai életre való felkészítés.

Havonta egy alkalommal, Zalatárnok és a többi község területén **Mozgó Szakorvosi Szolgálat** működik / tanácsadás/, amelynek keretében a gyermekgyógyász szakorvos látja el a csecsemőket, illetve a kiskorú /0-6 éves/ gyermekeket. A tanácsadáson a védőoltások beadása, a gyermekek egészséges, harmonikus fejlődésének követése, ellenőrzése, tanácsok adása történt, 136 fő vett részt. Önálló védőnői tanácsadás is volt a rendelőben, ahol felkerestek a szülők problémájukkal, kérdéseikkel, illetve itt történt az adott életkorban szükséges védőnői szűrővizsgálat. A tanácsadáson 182 fő vett részt.

A 2017. évben a családlátogatás összesen 281 alkalommal történt, a gondozott családok száma 67 volt.

A védőnői szolgálat területén egy iskola és egy óvoda működik. A Tófeji Kincskereső Általános Iskolában a gyermekek szűrővizsgálata, /testi fejlődés, mentális, szociális fejlődés, érzékszervek működése, vérnyomásmérés, pajzsmirigy tapintásos vizsgálata,/ és védőoltások beadása zajlott, az iskolaorvossal együttműködve.

Negyedévente kötelezően, illetve probléma esetén többször is elvégeztem a tisztasági, tetvességi vizsgálatokat az intézményekben. A fejtetű az iskolában előfordult.

A fejtetű elleni kezelést, szükség esetén az általános iskolában végeztem. A szülők a felvilágosítást, tájékoztatást a fejtetvességről írásban megkapták.

Az elmúlt évben 12 fő beiskolázandó gyermek volt, a családlátogatásuk megtörtént.

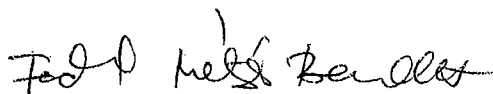
A Tófeji Kincskereső Általános Iskolában egészségnevelő előadást tartottam 2017. évben, serdülőkor, menstruáció, személyi higiénia témában.

Rendszeres kapcsolatot tartottam a Gyermekjóléti Szolgálattal / TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény/, a probléma megoldásában együttműködtünk, rendszeres volt az információcsere, megbeszélés. Az év során Zalatárnokon ruhaadományokat adtam át a rászorult családoknak. A 2017-es évben, különböző intézmények számára készítettem környezettanulmányt, állásfoglalást. 2017.09.01.-től bevezetésre került a szülői megfigyelésen alapuló kérdőívek alkalmazása, ami a gyermekek optimális fejlődését segíti.

A védőnői munkához sok adminisztrációs / jelentések, napi gondozás vezetése, életkorhoz kötött szűrővizsgálatok, gondozási terv, iskolai szűrővizsgálat, számítógépre adatok bevitele stb. /feladat tartozott.

2017. évben a védőnői munka számára a feltételek / bútorzat, számítógép, nyomtatvány stb./ biztosítva voltak.

Zalatárnok, 2018. 01. 31.



Tisztelettel: Fodorné Mátyás Bernadett
védőnő