

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

A Baktüttös Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 2018. január 30-án 17 órakor tartott soros testületi üléséről.

Jelen vannak: Béres László polgármester, Sipos Zoltánné alpolgármester, Kámán Krisztián és Révész Zsolt képviselők
Császár László jegyző megbízásából Pappné Varga Angéla aljegyző, jegyzőkönyvvezető.

Az ülés helye: Községi Ház Nagyterme
Baktüttös Rákóczi utca 113.

Béres László polgármester köszönti a megjelenteket.

Megállapítja a testület határozatképességét, majd javaslatot tesz a napirendi pontokra, amit a testület az alábbiak szerint fogadott el.

Az ülés napirendi pontjai:

- 1./Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásnak módosítása.
Előadó: Béres László polgármester
- 2./Rendőrség 2016 évi munkájáról beszámoló. Előadó: Béres László polgármester
- 3./Migránsok be nem fogadásáról döntés.
- 4./A Tófeji „Mesesziget” Óvoda 2018 évi költségvetésének előzetes megtárgyalása.
Előadó: Béres László polgármester
- 5./A Baki KÖH Tófeji kirendeltsége 2018 évi költségvetésének előzetes megtárgyalása.
Előadó: Béres László polgármester
- 6./Baktüttös Község Önkormányzata 2018 évi költségvetésének előzetes megtárgyalása.
- 7/ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó rendelet megalkotása, szerződés jóváhagyása.

1/Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásának módosítása.

Béres László polgármester : *A Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás társulási megállapodását az előterjesztésnek megfelelően szükséges módosítani.*

Kéri a testületet, hogy erről hozzon határozatot. Mivel a napirenddel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület egyhangzó 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

1./2018.(I.30.) önkormányzati H A T Á R O Z A T

Baktüttös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás –jegyzőkönyvhöz mellékelt - társulási megállapodásának módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás aláírására.

Határidő: 2018. január 31.

Felelős: Béres László polgármester.

2./Beszámoló a rendőrség munkájáról.

Béres László polgármester a kiadott előterjesztésnek megfelelően beszámolt Baktüttös község közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről, és az azzal kapcsolatos feladatokról. A rendőrség és a település közötti együttműködés példaértékű.

A településen 2016 évben a felmérés szerint több bűneset is történt, azonban náluk csak az jelenik meg, amelyet bejelentenek. Kérik a lakosságot, hogy bűncselekmény elkövetésének gyanúja esetén hívják fel a rendőrséget vagy bármilyen módon jelentsék be, mivel nyoma az esetnek csak akkor van.

Tájékoztat, hogy az iskolánál Gergály Róbert látja el a feladatokat

Felhívja a figyelmet, hogy a kábelégetés, autók illegális szétbontása is bűncselekménynek számít. Kérte a beszámoló elfogadását.

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

2./2018.(I.30.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

A Baktúttös községi Önkormányzat Képviselőtestülete a rendőrség munkájáról szóló beszámolót elfogadta.

Utasítják a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Béres László polgármester

Pappné Varga Angéla aljegyző

Határidő: folyamatos

3/. Migránsok be nem fogadásáról döntés.

Béres László polgármester tájékoztat az UNIO migránstelepítési szándékáról. Bár még településünket nem érte el, azonban erről időben kell dönteni.

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

3./2018.(I.30.)Képviselő testületi H A T Á R O Z A T

a./ Baktúttös Község Képviselőtestülete elutasítja a Soros-tervet, és azt, hogy a településünkön bevándorlás szervező irodát működtessenek.

b/. Baktúttös Község Képviselőtestülete úgy határozott, hogy a településekre komoly fenyegetést jelentő tömeges betelepítés miatt felkéri Magyarország Kormányát, hogy ha kell, jogszabályokkal lépjen fel a Soros-terv és a bevándorlás szervező Soros-szervezetek ellen.

Határidő: 2018.február 01.

Felelős: Béres László polgármester

4./A Tófeji „Mesesziget” Óvoda 2018 évi költségvetésének előzetes megtárgyalása.

Előadó: Horváth Zoltán polgármester

a/Béres László polgármester tájékoztatja a testületet, a **Tófeji Intézményfenntartó társulás által fenntartott óvoda 2018 évi költségvetéséről**. Ez évben az önkormányzatoknak nem kell a költségvetéshez hozzájárulni.

A konyha költségvetéséhez hozzá kell járulni, mivel az állami támogatás nem fedezi az intézményi ellátottak részére biztosított étkeztetés kiadásait.

Pappné: A konyha által leadott nyersanyag norma ill. térítési díj adatokat tartalmazó előterjesztés alapján egy Ft nyersanyagra 1,22 Ft rezsiköltség jut.

Az intézményi ellátottak, mint óvodai ill. iskolai étkeztetettek részére a térítési díj maximuma csak a nyersanyagköltség lehet.

Pappné : Javasolja a szociális étkeztetés és a vendégétkeztetés térítési díjának emelését.Ez a számítások szerint a szoc. étkeztetésnél 570, Ft helyett 677,- Ft, a vendégétkeztetés esetében 650,- Ft helyett 775,- Ft lenne.

Béres László: Az nem egészen úgy van, hogy csak emelünk. Akkor kevesebben veszik meg az ebédet, akkor még többbe kerül. A konyhához öt ember bére tartozik. Az iskolai tálalókonyha személyzetének a kiadásait itt kell megtervezni.

Kámán Krisztián : Egy szendvics is 200, Ft. Amit főznek 750, Ft-ért, az meg egy meleg ebéd.

Béres László: Át kell gondolni, hogy a térítési díj különbözetét az előző évhez képest átvállaljuk-e.

b./Béres László: Idetartozik az óvoda visszahelyezésének a kérdése.

Mint tudják aláírásokat gyűjtöttek ezzel kapcsolatban. Kértünk árajánlatot a régi óvoda átalakításával kapcsolatban, amit mellékelünk.

Révész Zsolt: Ha lekerül a Tamasz az iskolától, akkor az nekünk pénzbe kerül?

Béres László: Nem kerül külön pénzbe. Lakosság arányosan hozzájárulunk az intézmény működéséhez. Az intézmény működésében vannak kötelező és nem kötelezően ellátandó feladatok. Az idősek klubja nem kötelező feladat.

A képviselők az óvoda visszahelyezését támogatták.

Béres László: A óvoda visszahelyezésére vonatkozóan a döntést a Tófeji polgármester az együttes ülésen szeretné elfogadtatni.

5./A Baki KÖH Tófeji kirendeltsége 2018 évi költségvetésének előzetes megtárgyalása.

Előadó: Béres László: polgármester

Béres László: tájékoztat a kiadottak szerint a tófeji kirendeltség 2018. évi költségvetéséről.

Pappné: A bevételi oldalon a legrosszabb kondíciókkal számoltunk az elismert hivatali létszám tekintetében.

A tervezet tartalmazza a dologi kiadásokat valamint a hivatali állomány 20 %-os bérfejlesztését.

A képviselők a kirendeltség költségvetését támogatták.

Béres László: A hivatal költségvetésére vonatkozóan a döntést a Baki KÖH-t fenntartó önkormányzatok együttes ülésen kell megtárgyalni.

6./Baktüttös Község Önkormányzata 2018 évi költségvetésének előzetes megtárgyalása.

Béres László : A kiadott előterjesztés tartalmazza az önkormányzat várható bevételeit ill. a 2017. évi költségvetés alapján a kiadásokat. sajnos a központi támogatások célzottak nagyon ne, lehet másra felhasználni őket.

Milyen fejlesztésekkel számoljunk? Az utak, járdák felújítására kapott támogatást fel kell használni, Játsszótérre szeretnénk pályázni.

7/ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó rendelet megalkotása, szerződés jóváhagyása.

a./Pappné tájékoztat, hogy a vonatkozó hatályos jogszabályok figyelembe vételével az Önkormányzatnak rendeletet kell alkotnia a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére (a továbbiakban: közszolgáltatás). A közszolgáltatás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában és a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgt.) 4. § (2) bekezdés d) pontjában meghatározott vízgazdálkodási közfeladat.

Kéri a testületet, hogy a kiadott előterjesztés szerint a rendeletet fogadja el.

A képviselő-testület egybehangzó 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta.:

**Baktüttös Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1./2018(III.12.) önkormányzati rendelete
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására és
elhelyezésére irányuló közszolgáltatásról
rendelet a jkv. melléklete**

b./Béres László kéri a testületet, hogy a rendelet alapján fogadják el a **nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére irányuló közszolgáltatási szerződést.**

Mivel a napirenddel kapcsolatban kérdés, hozzászólás nem hangzott el, a képviselő-testület egybehangzó 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozza:

4./2018.(I.30.) önkormányzati H A T Á R O Z A T

Baktüttös Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére irányuló közszolgáltatási szerződést az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására

Határidő: 2018. február 28..

Felelős: Béres László polgármester.


Béres László
Polgármester

K. m. f.


Császár László
jegyző


Pappné Varga Angéla
aljegyző



J E L E N L É T I Í V

***A Baktüttös Községi Önkormányzat Képviselőtestületének
2018. január 30-án órakor tartott üléséről***

Polgármester:

Béres László

Béres László
.....

Képviselők:

Sipos Zoltánné

Sipos Zoltánné
.....

Fitos Veronika

.....

Kámán Krisztián

Kámán Krisztián
.....

Révész Zsolt

Révész Zsolt
.....

Tanácskozási joggal meghívottak

Pappné Varga Angéla aljegyző

Pappné Varga Angéla
.....

.....

.....

.....

.....

Baktüttös, 2018. január 30



Béres László
Béres László

polgármester

***Baktüttös Község Polgármesterétől
8946. Baktüttös, Tanácsköz utca 11.***

M E G H Í V Ó

***ÉRTESÍTEM, HOGY A BAKTÜTTÖS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐTESTÜLETE
2018. JANUÁR 30-ÁN 17ÓRAKOR
TESTÜLETI ÜLÉST TART A KULTÚRHÁZ HÁZ KISTERMÉBEN***

Napirendi pontok:

Az ülés napirendi pontjai:

- 1./Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásnak módosítása.
Előadó: Béres László polgármester
- 2./Rendőrség 2016 évi munkájáról beszámoló. Előadó: Béres László polgármester
- 3./Migránsok be nem fogadásáról döntés.
- 4./A Tófeji „Mesesziget” Óvoda 2018 évi költségvetésének előzetes megtárgyalása.
Előadó: Béres László polgármester
- 5./A Baki KÖH Tófeji kirendeltsége 2018 évi költségvetésének előzetes megtárgyalása.
Előadó: Béres László polgármester
- 6./Baktüttös Község Önkormányzata 2018 évi költségvetésének előzetes megtárgyalása.
- 7/ A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó rendelet megalkotása, szerződés jóváhagyása.

Kérem, hogy az ülésen szíveskedjék megjelenni !

Baktüttös, 2018. január 22.



Béres László
Béres László
polgármester

SÖJTÖRI SZOCIÁLIS INTÉZMÉNYFENNTARTÓ TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

Söjtör és a társulásban résztvevő önkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében foglalt rendelkezések alapján az egyes önkormányzati feladat- és hatáskörök hatékonyabb és célszerűbb ellátására, a képviselő-testületeik döntése alapján jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre, amelynek érdekében az alábbi tartalommal társulási megállapodást kötnek:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A megállapodás 1. sz. mellékletében felsorolt települési önkormányzatok önálló jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre határozatlan időre.

1. A Társulás neve: **Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás**
2. A Társulás székhelye: **8897 Söjtör, Petőfi u. 2.**
3. A Társulás lakosságszáma: az 1/b függelék szerint.
A Társulás tagjainak (továbbiakban: tagok) nevét, székhelyét és a tagokat megillető szavazatok számát e megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza. A Társulás tagjait, képviselőjének nevét e megállapodás 1/a függeléke tartalmazza.
4. A Társulás működési területe:
 - a II. 2.1 feladatok ellátására a társult önkormányzatok közigazgatási területe,
 - a II. 2.2 szociális /gyermekjóléti/ alapellátás keretében nyújtott szolgáltatás.
Család- és gyermekjóléti szolgáltatás:
→ Feladatellátásra kötelezett közös önkormányzati hivatalok: Baki Közös Önkormányzati Hivatal, Egervári Közös Önkormányzati Hivatal, Gellénházi Közös Önkormányzati Hivatal, Zalaszentiváni Közös Önkormányzati Hivatal, Pókaszepetki Közös Önkormányzati Hivatal, Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal, Zalaszentgyörgy Közös Önkormányzati Hivatal
5. A Társulás a 2011. évi CLXXXIX. tv. 87. §-a alapján jogi személyiséggel rendelkezik. A Társulás költségvetési szervként működik, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
6. A Társulás bélyegzője: kör alakú, közepén Magyarország címere, a kör szélén a „Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás” körbefutó felirattal.
7. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait a Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
8. A Társulás törzskönyvi nyilvántartással kapcsolatos módosításait a Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal kezdeményezi a Magyar Államkincstárnál.

9. E megállapodásban meghatározott önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátásáról a Társulás maga és intézménye révén gondoskodik.

II.

A TÁRSULÁS CÉLJA, FELADATAI ÉS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBE VÉTELÉNEK FELTÉTELEI

1. A Társulás célja

A társulásban működő települési önkormányzatok a Társulást szociális alapszolgáltatási, gyermekjóléti alapellátási feladatok végrehajtására hozzák létre.

2. A Társulás feladata és a szolgáltatásai igénybevételének feltételei

A Társulás jogszabályban meghatározott feltételek szerint gondoskodik az alábbi, feladatkörbe tartozó, együttműködést igénylő egyes feladat- és hatáskörök ellátásáról:

- 2.1 szociális alapszolgáltatások
- 2.2 gyermekjóléti alapellátás

A Társulás által ellátott feladatok megvalósításának szakmai minimumkövetelményeit az ágazati jogszabályok határozzák meg.

2.1 Szociális alapszolgáltatási feladatok

A szociális alapszolgáltatási feladatok ellátására társult tagok a közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében vállalják, hogy a szociális alapszolgáltatási feladatokat közösen látják el oly módon, hogy ezen feladat- és hatáskörök ellátását átruházzák a Társulásra.

A Társulás vállalja, hogy:

- 2.1.1 A szociális alapszolgáltatási feladatok közül biztosítja:

- 2.1.1.1 a házi segítségnyújtást,
- 2.1.1.2 a nappali ellátást,
- 2.1.1.3 az étkeztetést.
- 2.1.1.4 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

- 2.1.2 Folyamatosan figyelemmel kíséri a Társulás demográfia és szociális helyzetének alakulását, és kidolgozza – a szociális törvény felhatalmazása alapján már kidolgozott szolgáltatás-tervezési koncepciókkal összhangban – a térségre kiterjedő szociális szolgáltatás-tervezési koncepciót.

- 2.1.3 Összehangolja a Társulás területén a szociális tevékenységet és a szolgáltatásokat végző intézmények fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását, működtetését és működését.

- 2.1.4 A Társulás 2017. január 1-től a társulást létrehozó települések szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti feladatainak ellátására, jogi személyként fenntartó váltással tovább működteti az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervét, a Támasz Alapszolgáltatási Intézményt.

Az intézmény szociális alapszolgáltatási feladatai:

2.1.4.1 házi segítségnyújtás

2.1.4.2 nappali ellátás

2.1.4.3 étkeztetés

2.1.4.4 jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

2.1.5 Koordinálja a szociális alapszolgáltatási feladatok (étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátások, családsegítés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás) ellátását az e feladat ellátására társult tagönkormányzatok közigazgatási területén.

2.1.6 Összehangolja az e feladat ellátására társult tagönkormányzatok közigazgatási területén a nappali ellátást nyújtó intézmények szakmai munkáját, szükség esetén kezdeményezi új intézmények létrehozatalát.

2.1.7 A szociális szolgáltatások mennyiségi és minőségi fejlesztése érdekében gondoskodik a pályázati lehetőségek figyeléséről, és segíti a Társulásban résztvevő önkormányzatokat a pályázatok készítésében.

2.1.8 Szakmai segítséget nyújt a szociális alapszolgáltatási feladatok ellátására társult tagönkormányzatok közigazgatási területén működő szociális szolgáltatások fenntartó ellenőrzéséhez.

2.1.9 A szociális szolgáltatások minőségének javítása érdekében az ellátásban résztvevő dolgozók számára szükség esetén szakmai konferenciákat, tapasztalatcseréket szervez, és képzéseket, továbbképzéseket kezdeményez.

2.2 Gyermekjóléti alapellátási feladatok

A gyermekjóléti alapellátási feladatok ellátására az 1/c függelék f oszlopában meghatározott települések a közszolgáltatások magasabb szakmai színvonalon történő, illetve hatékonyabb ellátása érdekében vállalják, hogy a gyermekjóléti feladatokat közösen látják el oly módon, hogy ezen feladat- és hatáskörök ellátását átruházzák a Társulásra. A Társulás vállalja, hogy:

2.2.1 A gyermekjóléti alapellátási feladatok közül biztosítja:

2.2.1.1 a gyermekjóléti szolgáltatást.

2.2.2 A társulás 2017. január 1-től a társulás települései szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti alapellátási feladatainak biztosítására jogi személyként fenntartó váltással tovább működteti az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervét, a Támasz Alapszolgáltatási Intézményt.

Az intézmény gyermekjóléti alapellátási feladatai:

2.2.2.1 gyermekjóléti szolgáltatás.

2.3 Család- és gyermekjóléti szolgálat

Gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat (a továbbiakban: gyermekjóléti szolgálat) – keretében, a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény tevékenységén keresztül működik.

A gyermekjóléti szolgálat ellátja a Gyvt. 39. § (2) bekezdése szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szoc. tv. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait.

3. A társulás szolgáltatásai igénybe vételének feltételei

- 3.1 Az egyes feladatok ellátására társult tagok részére a Társulás a feladat ellátását (szolgáltatás igénybevételét) azonos feltételekkel, módon és színvonalon biztosítja.
Ha a társulás ellátási területe a fenntartó önkormányzatok illetékességi területét meghaladja, az intézmény keretében nyújtott szolgáltatásokat – eltérő megállapodás hiányában – valamennyi nem a székhelytelepülésen településen élő ellátott részére azonos feltételekkel kell biztosítani.
- 3.2 A 2.1 pontban meghatározott feladatok ellátását a Társulás a tag részére kizárólag abban az esetben biztosítja, ha a tag a feladat ellátása (szolgáltatás igénybevétele) után, a feladat-ellátási hozzájárulást a VII. fejezet 2.1.2 pontjában meghatározott ütemezés szerint megfizeti.
- 3.3 A Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás által működtetett Támasz Alapszolgáltatási Intézmény révén biztosított térítésdíj köteles szolgáltatások:
- 3.3.1 Amennyiben a tag önkormányzat valamely ellátott/gondozott részére **méltányosságból mérsékli** a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény által nyújtott szolgáltatás tekintetében az adott költségvetési évben társulási tanács határozata általi döntésen alapuló szolgáltatási térítési díjat - adott testület határozati döntésén alapulva - az ez által keletkező térítési díj különbözetet köteles az Intézmény számlájára a az Intézmény által generált számlán feltüntetett határidő napjáig megfizetni.
- 3.3.2. A **jövedelemmel nem** rendelkező ellátott/gondozott tekintetében, érintett önkormányzat a realizálódott szolgáltatás/szolgáltatások térítési díját köteles a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény számlájára az Intézmény által generált számlán feltüntetett határidő napjáig megfizetni.
- 3.3.3 A házi segítségnyújtás kormányzati funkció tekintetében társulási tanács adott költségvetési évben határozati döntéssel elfogadott, **szolgáltatási térítési díj teljes összegétől való, jövedelmi kategóriák szerint sávós eltérését** - az adott testület *teljes mértékben önálló* határozati döntésén alapulva – az érintett tagönkormányzat köteles a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény számlájára az Intézmény által generált számlán feltüntetett határidő napjáig megfizetni.
- 3.4 Amennyiben a tag határidőben nem tesz eleget a II. fejezet 3.3 /3.3.1-3.3.3/ pont, valamint a VII. fejezet 2.1.2 pont szerinti fizetési kötelezettségének, akkor a VII. fejezet 8. pontjában foglaltak szerint kell vele szemben eljárni.
- 3.5 Amennyiben a tag önkormányzat számlavezető pénzügyi intézetéhez benyújtott inkasszó nem vezet eredményre, akkor a Társulás a pénzügyi intézet értesítésének időpontját követő harmadik hónap első napjától a tag részére a feladat ellátását tovább nem biztosítja, a taggal kötött társulási megállapodást a meg nem fizetett feladat ellátási hozzájárulással érintett feladat tekintetében felmondja.

3.6 A kizárásról a Társulási Tanács minősített többséggel dönt, amelyről a Társulás elnöke a feladat ellátás (szolgáltatás-nyújtás) megszüntetésének időpontját legalább 60 nappal megelőzően értesíti a tagönkormányzatot.

3.7 A megszüntetés időpontját követően a feladat ellátásáról (szolgáltatás nyújtásáról) való gondoskodás a tagönkormányzat feladata és felelőssége.

3.8 A feladat (szolgáltatás) ellátásának igénybevételét a tagönkormányzat a naptári év június 30-ával, illetve az utolsó napjával a képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozatával megszüntetheti, amennyiben a feladat (szolgáltatás) ellátásáról nem a Társulás útján kíván a továbbiakban gondoskodni.

A tagönkormányzat a kiválásról a feladat (szolgáltatás) Társulás általi ellátásának megszüntetését legalább 60 nappal megelőzően köteles értesíteni a Társulás elnökét.

3.9 A feladat (szolgáltatás) Társulás általi ellátásának megszüntetése estén a tagönkormányzat és a Társulás kötelesek egymással elszámolni. Amennyiben a tagönkormányzat a feladat (szolgáltatás) ellátásához a Társulás tulajdonában lévő ingó vagyontárgyat használatra átvett, azt a Társulással kötött külön megállapodás alapján, az abban meghatározott célra és feltételekkel – tagsági jogviszonyának a megszűnéséig – tovább használhatja.

III.

A TAGSÁGI JOGVISZONY

1. A tagsági jogviszony keletkezése, a társuláshoz való csatlakozás

1.1 A tagsági jogviszony alapító tagsággal, illetve csatlakozással keletkezhet. A Társuláshoz csatlakozni bármikor lehet.

1.2 A Társuláshoz csatlakozni kívánó önkormányzatok képviselő-testületei a csatlakozásról szóló minősített többséggel hozott és a Társulási Tanáccsal közölt határozatukkal csatlakozhatnak.

1.3 A Társuláshoz való csatlakozást a Társulás tagjai azon települési önkormányzatok részére teszik lehetővé, amelyek:

- elfogadják a Társulás célját,
- jelen megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el,
- a Társulás működési költségeinek biztosítása érdekében vállalják a településnek a tárgyévi költségvetés tervezésénél alapul vett lakosságszáma utáni hozzájárulás (tagi hozzájárulás) megfizetését,
- feladat-ellátás esetén vállalják a feladat-ellátási hozzájárulás (szociális alapszolgáltatás, gyermekjóléti szolgáltatás) megfizetését.
- érintettség esetén vállalják a cél megvalósításához szükséges többletforrás megfizetését.

2. A tagsági jogviszony megszűnése

2.1 A Társulás bármelyik tagja a naptári év utolsó napjával a képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozatával a Társulásból kiválhat. A kiválásról szóló határozatot legalább 6 hónappal korábban kell meghozni és a Társulási Tanáccsal közölni.

A kiváló tag köteles az időarányos tárgyévi tagi hozzájárulás, feladat-ellátási hozzájárulás és érintettség esetén a cél megvalósításához szükséges többletforrás megfizetésének teljesítésére.

2.2 A Társulásból történő kiválás esetén a tagönkormányzat és a Társulás kötelesek egymással elszámolni. A tagönkormányzat jelen megállapodás alapján köteles a Társulás által, a tag kiválásáig benyújtott pályázatok alapján megkötött szerződésekben meghatározott kötelezettségek (beleértve a támogatásra vonatkozó esetleges visszafizetési kötelezettséget is) tagra eső arányos részének a teljesítéséért való helytállásra (a tagsági jogviszonyának megszűnését követően is) a kötelezettség fennállásáig.

A kötelezettség tagra eső arányos részének meghatározása a település – pályázat benyújtásának időpontja szerinti – lakosság száma alapján történik, a társulás összlakosság számához viszonyított arányban.

A tagönkormányzat jelen megállapodás alapján köteles a Társulás által fenntartott intézményben – a tagönkormányzat működési területén – foglalkoztatott dolgozót a Társulás intézményéből a feladatai ellátására tovább foglalkoztatni, illetve a feladat megszűnése esetén a munkavállaló munkaviszony megszüntetésének a következményeit viselni.

2.3 A Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év június 30-ával, illetve az utolsó napjával a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely e megállapodásban meghatározott kötelezettségének – különösen a jelen megállapodás VII. fejezet 2.1 pontjában vállalt költségek megfizetésének – ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.

2.4 A Társulásból történő kizárás esetén a tagönkormányzat és a Társulás kötelesek egymással elszámolni. A tagönkormányzat jelen megállapodás alapján köteles a Társulás által, a tag kizárásáig benyújtott pályázatok alapján megkötött szerződésekben meghatározott kötelezettségek – beleértve a támogatásra vonatkozó esetleges visszafizetési kötelezettséget is – tagra eső arányos részének a teljesítéséért helytállásra - a tagsági jogviszonyának megszűnését követően is – a kötelezettség fennállásáig.

Kizárás esetén is a tagönkormányzat jelen megállapodás alapján köteles a Társulás által fenntartott intézményben – a tagönkormányzat működési területén – foglalkoztatott dolgozót a Társulás intézményéből a feladatai ellátására tovább foglalkoztatni, illetve a feladat megszűnése esetén a munkavállaló munkaviszony megszüntetésének a következményeit viselni.

A kötelezettség tagra eső arányos részének meghatározására vonatkozó szabályok megegyeznek a 2.2 pontban foglaltakkal.

IV.

A TÁRSULÁS TAGNYILVÁNTARTÁSA

1. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és szavazati jog megállapításának alapja is.
2. A tagnyilvántartás a következőket tartalmazza:
 - a tagönkormányzat megnevezését, székhelyét, lakosság számát,
 - a Társulásba való belépés időpontját,
 - a Társulás által ellátott feladatok közül a tag által vállalt feladatot (feladatokat),

- a Társulás működési költségeihez való hozzájárulás összegét és befizetésének időpontját,
- a feladat-ellátási hozzájárulás összegét, és befizetésének időpontját,
- a cél megvalósításához szükséges többletforrás összegét, és befizetésének időpontját,
- a támogatásként kapott összeget, visszatérítendő támogatás esetében a visszafizetési kötelezettség teljesítését,
- a szavazati jogosultságot és a szavazati jog mértékét,
- a tagság megszűnésének időpontját.

A tagnyilvántartást a Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal vezeti.

V.

A TÁRSULÁS SZERVEI, INTÉZMÉNYE

A Társulás szervei:

1. a Társulási Tanács
2. a Társulás elnöke
3. a Társulás alelnöke

A Társulás intézménye:

Támasz Alapszolgáltatási Intézmény

1. A Társulási Tanács

1.1 A Társulás döntést hozó szerve a Társulási Tanács.

1.2 A Társulási Tanács a társult önkormányzatok polgármestereinek összességéből áll.

1.3 A Társulási Tanács polgármester tagját akadályoztatása esetén az alpolgármester – több alpolgármester esetén a polgármester által kijelölt alpolgármester – helyettesíti.

1.4 A Társulási Tanács működésére vonatkozó szabályokat jelen megállapodás VI. fejezete tartalmazza.

1.5 A Társulási Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:

- a) a Társulási Tanács elnökének, alelnökének és a bizottsági tagoknak a megválasztása, visszahívása,
- b) a tagi hozzájárulás, valamint a feladat-ellátási hozzájárulás, továbbá érintettség esetén a cél megvalósításához szükséges többletforrás összegének megállapítása,
- c) a tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
- d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés a Társulási Tanács által meghatározott szempontok alapján, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével.
- e) a tag Társulásból történő kizárásáról való döntés,
- f) a jelen társulási megállapodás módosításának elhatározása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges,
- g) a Társulás megszüntetésének elhatározása, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntésével lép hatályba,

- h) a Társulás költségvetésének megállapítása, annak végrehajtása, éves munkatervének, év végi beszámolójának és éves mérlegének elfogadása,
- i) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása.

2. A Társulás elnöke

- 2.1 Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából titkos szavazással választja meg. A Társulási Tanács elnöke egyben a Társulás elnöke.
- 2.2 Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelen lévő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges. A Társulás elnökének megválasztásához minősített többségi szavazat szükséges.
- 2.3 Egy jelölt esetében, amennyiben a szavazás során a jelölt nem kapta meg a minősített többségi szavazatot, a jelölést és a választást – ugyanazon az ülésen egy alkalommal – meg kell ismételni. Kettő vagy több jelölt esetében az elnök az lesz, aki a szavazás során minősített többségi szavazatot kapott. Ha több jelölt is megkapta a minősített többségi szavazatot, az elnök az lesz, aki a legtöbb szavazatot kapta. Ha egyik jelölt sem kapta meg a minősített többségi szavazatot, második fordulót kell elrendelni. A második fordulóban csak a két legtöbb szavazatot kapott jelölről kell szavazni. Az elnök az lesz, aki a szavazás során minősített többségi szavazatot kapott.
- 2.4 Ha a második fordulóban egyik jelölt sem kapta meg a minősített többségi szavazatot, a választást 8 napon belül meg kell ismételni.
- 2.5 A Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt. Akadályoztatása esetén a Társulás képviselőjét külön meghatalmazás nélkül a Társulás alelnöke látja el.
- 2.6 Az elnök feladata:
 - 2.6.1 összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,
 - 2.6.2 gondoskodik a Társulás éves mérlegének, vagyongkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,
 - 2.6.3 a társulás mérlegét a tagok számára hozzáférhetővé teszi,
 - 2.6.4 felelős a Társulás adminisztrációjával kapcsolatos feladatok ellátásáért,
 - 2.6.5 évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,
 - 2.6.6 gondoskodik a Társulás számlavezetéséről,
 - 2.6.7 intézkedik a kincstárnál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt,
 - 2.6.8 irányítja a Társulás gazdálkodását,
 - 2.6.9 ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a Társulási Tanács számára előír.
- 2.7 Az elnök megbízatása polgármesteri tisztségének betöltéséig áll fenn.
- 2.8 Az elnök megbízatása megszűnik:
 - polgármesteri tisztségének megszűnésével,
 - a Társulási Tanács által történő visszahívással,
 - lemondással,
 - elhalálozással.

3. A Társulás alelnöke

- 3.1 A Társulási Tanács saját tagjai sorából titkos szavazással alelnököt választ.
- 3.2 Az alelnök személyére a Társulási Tanács elnöke tesz javaslatot. A Társulás alelnökének megválasztásához minősített többségi szavazat kell.
- 3.3 Amennyiben a szavazás során a jelölt nem kapta meg a minősített többségi szavazatot, a jelölést és a választást – ugyanazon az ülésen egy alkalommal – meg kell ismételni. Ha a második fordulóban sem kapta meg a minősített többségi szavazatot a jelölt, a jelölést és a választást 8 napon belül meg kell ismételni.
- 3.4 Az alelnök megbízatásának időtartamára, illetve a megbízatása megszűnésére vonatkozó szabályok megegyeznek az elnök megbízatásának időtartamára és a megbízatásának megszűnésére vonatkozó szabályokkal.
- 3.5 Az alelnök segíti az elnök munkáját, illetve akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti az elnököt.

4. Támasz Alapszolgáltatási Intézmény

- 4.1 A Társulás 2017. január 1-től a társulás települései szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti feladatainak ellátására, jogi személyként fenntartó váltással tovább működteti költségvetési szervét, a Támasz Alapszolgáltatási Intézményt.
 - 4.2.1 A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény ellátási területe:
A jelen megállapodás 1/d függelék f oszlopában felsorolt települések közigazgatási területe, feladatonként a települési önkormányzati határozatok alapján.
 - 4.2.2 A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény feladat ellátási területe:
A jelen megállapodás 1/c függelék f oszlopában felsorolt egyes önkormányzati feladatok szerint.
- 4.3 A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény fenntartói feladat- és jogkörét a Társulási Tanács gyakorolja. A Társulási Tanács hatásköre az intézmény Alapító Okiratának elfogadása és módosítása, megszüntető okiratának kiadása, Szervezeti és Működési Szabályzatának meghatározása, az intézmény költségvetésének elfogadása, létszámának meghatározása a vonatkozó, külön jogszabályokban meghatározottak szerint.
- 4.4 Az ellátandó feladatokhoz igazodó foglalkoztatottak létszámát a Társulási Tanács határozza meg. Az intézményvezető tekintetében a munkáltatói jogokat (kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása és visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása) a Társulási Tanács, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja. Az intézmény alkalmazottai felett a munkáltatói jogokat az intézményvezető gyakorolja.
- 4.5 A Támasz Alapszolgáltatási Intézmény feladatai különösen (1/c és 1/d sz. függelék tartalmazza)
 - 4.5.1 A házi segítségnyújtás, a nappali ellátás, a családsegítés, az étkeztetés, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, gyermekjóléti szolgáltatásnak a térség területén történő ellátása, a feladatellátás koordinálása;

4.5.2. Azoknak a feladatoknak a végrehajtása, amelyeket a társulás szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti ügyeinek vitelével kapcsolatban a Társulási Tanács, az elnök számára meghatároz.

4.6 Az Intézmény vezetője évente kétszer köteles beszámolni az intézmény tevékenységéről a Társulási Tanácsnak.

4.7 Az intézmény feladatait Szervezeti és Működési Szabályzatában kell meghatározni.

4.8 Az intézmény gazdálkodásának általános ellenőrzését az intézmény által megbízott belső ellenőr végzi.

4.9 A Szoc. tv. 92. § (1) bekezdés b) pontja alapján Söjtör Község Önkormányzata a Tanács által hozott döntésekről rendeletet alkot, amely rendelet az ellátásban részt vevő önkormányzatokra nézve kötelező érvényű.

VI. A TÁRSULÁSI TANÁCS MŰKÖDÉSE

A Társulási Tanács ülése és döntéshozatali eljárása

1. A Társulási Tanács megalakulnak tekinthető, ha a tagönkormányzatok képviselő-testületeinek mindegyike jóváhagyta a megállapodást, és a Társulási Tanács alakuló ülése kimondta a megalakulását.
2. A Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
 - 2.1 szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
 - 2.2 a társulási megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben,
 - 2.3 a Társulás tagjai egynegyedének, a Társulás bizottságának, valamint a kormányhivatal vezetőjének – az ülés összehívásának indokát tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.
3. A Társulási Tanács ülését az elnök, akadályoztatása esetén az alelnök hívja össze és vezeti. Együttes akadályoztatásuk esetén a tanács ülését a korelnök hívja össze és vezeti. A Társulási Tanács ülését írásban, az ülés napját legalább 5 nappal megelőzően kell összehívni. A 2.3 pont szerinti indítvány alapján összehívott ülés esetében a meghívónak az ülés időpontját, helyszínét, napirendjét és az ülés összehívásának indokát is tartalmaznia kell. A határozatképességet a jelenléti ív alapján kell megállapítani. A határozatképességet folyamatosan figyelemmel kell kísérni.
4. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.
5. A javaslat elfogadásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelenlévő tagok szavazatainak a felét, és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát (egyszerű többség).

6. Minősített többség szükséges:

- 6.1 zárt ülés elrendeléséhez a társulás vagyonával való rendelkezés és a társulás által kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános pályázat üzleti érdeket sértene,
- 6.2 szervezetének kialakítása és működésének meghatározása esetében,
- 6.3 a Társulás hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása esetén,
- 6.4 az elnök, az alelnök, és a bizottsági tagok megválasztásához,
- 6.5 a Társulás költségvetésének megállapításakor, a gazdálkodásáról szóló éves beszámolójának elfogadásakor,
- 6.6 az egy lakosra eső tagi hozzájárulás, valamint a feladat-ellátási hozzájárulás és érintettség esetén a cél megvalósításához szükséges többletforrás megállapításakor, és a tagokat terhelő egyéb kötelezettségek megállapításakor,
- 6.7 pályázat benyújtásáról való döntéskor, valamint a Társulási Tanács hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról való döntéskor,
- 6.8 a társulási megállapodásnak a meg nem fizetett feladat-ellátási hozzájárulással érintett feladat tekintetében történő, a II. fejezet 3.4. pontja szerinti felmondásához,
- 6.9 a tagönkormányzatok képviselő-testületei által a Társulásnak átadott ingó és ingatlan vagyon átvételéről szóló döntéshez,
- 6.10 a társulási megállapodás módosításának elhatározásához,
- 6.11 intézmény alapítása, átszervezése, megszüntetése esetében,
- 6.12 a tag kizárásához.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét, és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

7. A Társulási Tanács döntését ülésén nyílt szavazással, határozattal hozza. Az elnök és az alelnök megválasztásáról titkos szavazással dönt.
8. A Társulási Tanács név szerint szavaz a tagok egynegyedének indítványára, továbbá, ha a név szerinti szavazást törvény írja elő. Ugyanazon döntési javaslat esetében egy alkalommal lehet név szerinti szavazást javasolni. Nem lehet név szerinti szavazást tartani a bizottság létszáma és összetétele tekintetében, valamint a tanácskozások lefolytatásával összefüggő (ügyrendi javaslatot tartalmazó) kérdésekben.
9. Az ülésvezető megállapítja a szavazás eredményét. Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, bármely tag kérésére a szavazást egy alkalommal meg lehet ismételni.
10. A Társulási Tanács döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A tag köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett tag kezdeményezésére vagy bármely tag javaslatára a Társulási Tanács dönt. A kizárt tagot a határozatképesség szempontjából jelenlévőnek kell tekinteni. A közeli hozzátartozó alatt a Polgári Törvénykönyvről szóló törvényben meghatározott közeli hozzátartozót kell érteni.
11. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a képviselő-testületi ülésről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a székhelytelepülés jegyzője írja alá. Jegyzőkönyv hitelesítését végző személyekről az ülést levezető elnök javaslatára a Társulási Tanács dönt.

A jegyzőkönyvet a Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője az ülést követő 15 napon belül megküldi a kormányhivatalnak.

12. A Társulási Tanács ülése nyilvános.

13. A Társulási Tanács zárt ülést tart:

- összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor,
- fegyelmi büntetés kiszabásakor,
- az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor.

14. A Társulási Tanács zárt ülést rendelhet el a társulás vagyonával való rendelkezés és a társulás által kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a Társulás vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

15. A zárt ülésen a Társulási Tanács tagjai, az érintett és a szakértő vesz részt.

16. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

17. A Társulási Tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

VII.

A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE ÉS GAZDÁLKODÁSA

1. A Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait.

2. A Társulás költségvetésének bevételeit az alábbi források biztosítják:

2.1 Kötelező befizetés:

2.1.1 A Társulás működési költségeinek biztosítása érdekében a települési önkormányzatok általános tagi hozzájárulása, amelyet a tárgyévi költségvetés tervezésénél alapul vett települési lakosság szám után számítva kell megfizetni két részletben – az első részletet február 28-ig, a második részletet szeptember 30-ig a Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás költségvetési számlájára.

Az egy lakosra eső tagi hozzájárulás összege a 2. függelék szerint kerül megállapításra.

2.1.2 A települési önkormányzatok feladat ellátási hozzájárulása a lakosságszám és az ellátott feladatok után a 3. függelék szerint kerül megállapításra, amelyet az érintett települési önkormányzatoknak a tárgyévi költségvetés tervezésénél alapul vett települési lakosságszáma alapján számítva kell megfizetni két részletben – az első részletet február 28-ig, a második részletet szeptember 30-ig a Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás költségvetési számlájára.

2.1.3 A települési önkormányzatok érintettsége esetén a cél megvalósításához szükséges többletforrás, melynek mértékéről a Társulási Tanács határozatban dönt.

2.2 Saját elhatározáson alapuló befizetés:

A tag önkormányzatok átmenetileg szabad forrásának meghatározott időre szóló átengedése, meghatározott idejű forrásátadás, a Társulás feladatainak finanszírozása és fizetési kötelezettségének teljesítése érdekében.

2.3 Egyéb:

2.3.1 állami támogatás, hozzájárulás,

2.3.2 pályázati forrás,

2.3.3 gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,

2.3.4 a Társulás vagyonának hasznosításából vagy átmenetileg szabad pénzeszközeinek lekötéséből származó kamat,

2.3.5. egyéb bevételek.

3. A Társulás költségvetését a Társulási Tanács önállóan költségvetési határozatban állapítja meg. A költségvetés végrehajtásáról a Társulás a gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait ellátó Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik.

Az Ávr. 78. § (2) bekezdése alapján a támogatási igényt, részbeszámolót, beszámolót és az e fejezetben, a pályázati kiírásban vagy a támogatási szerződésben meghatározott más nyilatkozatot, dokumentumot a társult feladatellátás esetében a társulás székhelye szerinti vagy a társulási megállapodásban meghatározott helyi önkormányzat a Kincstár helyi önkormányzat székhelye szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) nyújtja be, és a 103. § (2) bekezdése szerint társult feladatellátás esetében a társulás székhelye szerinti vagy a társulási megállapodásban meghatározott helyi önkormányzat hívja le a működéshez szükséges támogatást.

4. A Társulás éves gazdálkodásáról szóló beszámolót a Társulási Tanács határozattal fogadja el.

5. A Társulás nevében kötelezettséget a Társulás Tanács elnöke, akadályoztatása esetén alelnöke vállalhat, illetve jogosult az utalványozásra. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése, valamint a kiadások teljesítésigazolására és az érvényesítésre az elnök által felhatalmazott személy jogosult.

A bankszámla feletti rendelkezési jogot a Társulási Tanács elnöke és az alelnök együttesen, illetve az elnök, alelnök akadályoztatása esetén az elnök vagy alelnök és az elnök által felhatalmazott, a költségvetés végrehajtását ellátó Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal dolgozója együttesen gyakorolják.

6. A Társulás jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni. A Társulás gazdálkodási, pénzügyi-gazdasági feladatait a Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal látja el. A Társulás költségvetése magába foglalja az általa létrehozott és fenntartott költségvetési szerv költségvetését is.

7. A Társulási Tanács elnöke évente írásban minden tagnak beszámol a költségvetésben lévő pénz felhasználásáról, a gazdálkodó szervezet gazdálkodásáról, a teljesített közös célú kiadásokról, a költségvetés teljes működéséről.

8. Abban az esetben, ha a települési tag önkormányzat határidőben nem tesz eleget a jelen megállapodásban foglalt, a Társulással szemben vállalt egyéb pénzügyi hozzájárulásának, illetve kötelező befizetési kötelezettségének, valamint a Társulás részére nem tesz eleget a Társulással kötött egyéb megállapodásban, illetve jogszabályban rögzített bármely visszafizetési kötelezettségnek, akkor a Társulás nevében a gazdálkodási, pénzügyi-

gazdasági feladatait ellátó Söjtöri Közös Önkormányzati Hivatal 30 napos határidő tűzésével szólítja fel a tag önkormányzatot fizetési kötelezettségének teljesítésére. Abban az esetben, ha a tag önkormányzat a 30 napos határidő elteltét követő 30 napon belül (türelmi idő) sem fizet, akkor a Társulás elnöke önállóan – az elnök távolléte, összeférhetetlensége, illetve egyéb akadályoztatása esetén a Társulás alelnöke is önállóan – jogosult a jelen megállapodás 1/e függelékét képező Felhatalmazó levéllel az inkasszó benyújtására a tag önkormányzat számlavezető pénzügyintézete felé, amelyhez a tag önkormányzat a jelen rendelkezés elfogadásával is hozzájárulását adja. Amennyiben a társulás elnöke által képviselt tag önkormányzat nem tesz eleget a fenti fizetési kötelezettségének, akkor az inkasszó benyújtására az előzőekben szabályozott eljárás szerint a Társulás alelnöke önállóan jogosult.

9. A Társulás fizetési számláját a Bak és Vidéke Takarékszövetkezet Bak vezeti.

VIII.

TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE VAGYONI VISZONYOK

1. A Társulás vagyona a tulajdonából és a Társulást megillető vagyoni értékű jogokból áll.
2. A Társulás részére átadott vagyonnal a Társulás tagjai a vagyoni hozzájárulásuk arányában rendelkeznek tulajdonjoggal. A Társulás tevékenysége folytán képződött vagyon a Társulás tulajdonát képezi.
3. A tag önkormányzatok Társulás részére átadott vagyonát, a Társulás tevékenysége folytán képződött vagyonát a Társulás vagyonaként kell nyilvántartani.
4. A tag önkormányzatok képviselő-testületei, valamint a Társulási Tanács a vagyon átadásáról és átvételéről szóló döntéseiket minősített többséggel hozzák meg. A vagyon átadásáról szóló megállapodásokat írásos szerződésbe kell foglalni. A tag önkormányzatok által a Társulásnak átadott ingó és ingatlan vagyontárgyak tulajdonjogának átvételével kapcsolatban felmerült költségeket a Társulás költségvetéséből kell fedezni.
5. A Társulás vagyona feletti rendelkezés jogát a Társulási Tanács gyakorolja. A Társulás vagyonát a Társulási Tanács által meghatározott céltól eltérően felhasználni nem lehet. A vagyon szaporulata a Társulást illeti meg. A vagyonkimutatást a Társulási Tanács évente aktualizálva fogadja el.
6. A Társulás vagyonának fenntartásával járó kiadások a Társulást terhelik, a vagyonnal való gazdálkodás során köteles a jogszabályokban foglaltak betartására.
7. A Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás tagja által a Társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni, azt annak a tagnak kell visszaadni, aki azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

8. A Társulásból történő kiválás esetén a Társulásba bevitt vagyon kiadására a Társulás tagja csak abban az esetben tarthat igényt, ha az nem veszélyezteti a Társulás feladatának ellátását. A vagyontárgy kiadását a Társulási Tanács döntése alapján legfeljebb 5 évre lehet elhalasztani. A kivált tagot ebben az esetben, a Társulással kötött megállapodás alapján, használati díj illeti meg.
9. A Társulásból történő kiválás, kizárás esetében a Társulás tevékenysége folytán képződött vagyon kiadására a tag önkormányzatok csak a Társulás megszűnésekor tarthatnak igényt a XII. fejezetben foglalt rendelkezések alapján.
10. Pénzügyi felügyeleti, ellenőrzési rendszer:
A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Társulási Tanács felelős.
A Társulási Tanács a Társulás pénzügyi-gazdálkodási tevékenységének ellenőrzését a belső ellenőrön keresztül végzi.

IX. VISSZAFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGEK

1. A Társulás által elnyert támogatás felett a Társulási Tanács rendelkezik és felelős a jogszerű felhasználásért.
2. A Társulásnak – bármely támogatás lemondása esetén – a számára folyósított támogatást kamattal növelt összegben kell visszafizetnie a központi költségvetésbe.
3. A 2. pont szerinti fizetési kötelezettség esetén a kamat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 53. § (2) bekezdése szerint számított összeg, amelyet a támogatás igénybevétele napjától, a visszafizetés napjáig kell felszámítani.
4. A Társulás a támogatás felhasználásáról, tárgyév december 31-ei fordulónappal, a mindenkor beszámoló keretében és rendje szerint, a tényleges mutatók alapján köteles elszámolni.
5. Amennyiben a Társulásnak az elszámolás alapján visszafizetési kötelezettsége keletkezik, úgy azt köteles a központi költségvetésbe visszafizetni.
6. Amennyiben a visszafizetési kötelezettség a 2. pont szerinti lemondást, vagy az 5. pont szerinti elszámolást követő 90 napon belül nem teljesül, akkor a kincstár azonnali beszédési megbízást nyújt be a Társulás ellen.

X. A TÁRSULÁS ELLENŐRZÉSE

1. A Társulás tevékenységének és gazdálkodásának folyamatos ellenőrzését a belső ellenőr végzi.
2. A Társulás tagjai jogosultak a Társulási Tanácstól tájékoztatást kérni, könyveikbe, okirataikba betekinteni, a Társulás működését jelen megállapodásban meghatározottak szerint célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrizni.

3. A Társulási Tanács tagjai évente legalább egy alkalommal kötelesek beszámolni képviselő-testületeiknek a Társulás működéséről.
4. A kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkörében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a társulási megállapodásban valamint a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltaknak.
5. A Társulás gazdálkodását (ideértve az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatások, valamint az ehhez kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználását) az Állami Számvevőszék ellenőrzi.
6. Az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a kincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóságok képviselői is ellenőrzik.

XI.

A MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

1. Jelen társulási megállapodás módosításának elhatározása a Társulási Tanács kizárólagos feladat- és hatáskörébe tartozik.
2. A társulási megállapodás módosítását bármely társult tagönkormányzat kezdeményezheti. A kezdeményezést a Társulási Tanács a soron következő ülésén köteles megtárgyalni. Amennyiben a Társulási Tanács a kezdeményezést minősített többséggel támogatja, akkor a kezdeményezésről valamennyi társult tagönkormányzat képviselő-testülete köteles a soron következő ülésén, vagy a Társulási Tanács által meghatározott határidőn belül dönteni.

XII.

A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

1. A társulás megszűnik:
 - a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
 - b) ha a társulás tagjai a társulásban részt vevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntésével azt elhatározzák;
 - c) a törvény erejénél fogva;
 - d) a bíróság jogerős döntése alapján.
2. A Társulás megszűnése esetén a tagok a megszűnés időpontjával bezáróan egymással kötelesek elszámolni.

A tag önkormányzatok jelen megállapodás alapján kötelesek a Társulás által fenntartott intézményben – az adott tag önkormányzat működési területén – foglalkoztatott dolgozót, dolgozókat a társulás intézményéből a feladatai ellátására tovább foglalkoztatni, illetve a feladat megszűnése esetén a munkavállaló munkaviszony megszüntetésének a következményeit viselni.

3. A Társulás megszűnése esetén a kötelezettségek teljesítése után fennmaradó vagyon a Társulás tagjait vagyoni hozzájárulásuk arányában illeti meg. A vagyoni hozzájárulással történt elszámolást követően, a Társulás tevékenysége során képződött vagyont a tag önkormányzatok között a települések lakosságszámának arányában kell felosztani. A Társulás megszűnése esetén a Társulás és az általa létrehozott intézmények kötelezettségeiért – beleértve a munkavállalókkal szemben fennálló kötelezettségeket is – a tagok a települések lakosságszámának arányában tartoznak felelősséggel.

XIII.

Záró rendelkezések

1. Jelen – módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt – Társulási Megállapodás a törzskönyvi bejegyzés napjával lép hatályba, ha azt a társult önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozatukkal elfogadták.
2. Jelen Társulási Megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás 17/2016. (X. 20.) számú határozatával módosított Társulási Megállapodása.
3. A Társulás tagjai a jelen megállapodásból származó vitás kérdéseket tárgyalásos úton kívánják rendezni. Amennyiben megegyezésre nem kerül sor, akkor a vita eldöntését a Társulás tagjai a törvényszéktől kérik.
4. Ezen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetét, valamint a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Záradék

Jelen társulási megállapodást a Társulási Tanács módosításokkal egységes szerkezetbe foglaltan a 2018. január 17. napján tartott ülésén a 2/2018. (I. 17.) számú határozatával jóváhagyta.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást a Társult Önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek, mint az önkormányzati akarat, teljességgel megegyezőt, helybenhagyólag, saját kezűleg aláírták.

Söjtör, 2018. január 17.

Jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek és függelékek:

- 1. sz. melléklet A Társulás tagjainak neve, székhelye és a tagokat megillető szavazatok száma
- 2. sz. melléklet A képviselő-testületi határozatok
- 3. sz. melléklet Feladat ellátási szerződés
- 1/a függelék Aláírási ív
- 1/b függelék A Társulás tagjainak neve, székhelye, lakosságszáma
- 1/c függelék Támasz Alapszolgáltatási Intézmény feladatellátási területe (2017. január 1-től)
- 1/d függelék Támasz Alapszolgáltatási Intézmény feladatellátási területe (2017. január 1-től)
- 1/e függelék Felhatalmazó levél inkasszó benyújtására
- 2. függelék Tagi hozzájárulás összege
- 3. függelék Feladat ellátási hozzájárulás összege

Söjtör, 2018. január 17.

Könyves Gábor
Társulás elnöke

1. sz. melléklet

A Társulás tagjainak neve, székhelye és a tagokat megillető szavazatok száma

Sorsz.	Tagok neve	Székhelye	Szavazatok száma
1.	Alibánfa Község Önkormányzata	8921 Alibánfa, Petőfi Sándor u. 1.	1
2.	Alsónemesapáti Község Önkormányzata	8924 Alsónemesapáti, Petőfi Sándor u. 1.	1
3.	Babosdöbréte Község Önkormányzata	8983 Babosdöbréte, Petőfi u. 8.	1
4.	Bak Község Önkormányzata	8945 Bak, Rákóczi u. 2/A.	1
5.	Baktüttös Község Önkormányzata	8946 Baktüttös, Tanácsköz u. 11.	1
6.	Becsvölgye Községi Önkormányzat	8985 Becsvölgye, Kopácsai út 53.	1
7.	Bocfölde Község Önkormányzata	8943 Bocfölde, Ady Endre u. 15.	1
8.	Böde Község Önkormányzata	8991 Böde, Hunyadi u. 1/A.	1
9.	Csatár Község Önkormányzata	8943 Csatár, Kossuth Lajos u. 1.	1
10.	Csonkahegyhát Község Önkormányzata	8918 Csonkahegyhát, Fő út 20.	1

11.	Dobronhegy Község Önkormányzata	8989 Dobronhegy, Petőfi u. 18/B.	1
12.	Egervár Község Önkormányzata	8913 Egervár, Vár út 2.	1
13.	Gellénháza Község Önkormányzata	8981 Gellénháza, Kossuth u. 2.	1
14.	Gombosszeg Község Önkormányzata	8984 Gombosszeg, Petőfi u. 11.	1
15.	Gősfá Község Önkormányzata	8913 Gősfá, Dózsa György u. 11.	1
16.	Gyűrűs Község Önkormányzata	8932 Gyűrűs, Hunyadi János tér 1.	1
17.	Hottó Község Önkormányzata	8991 Hottó, Szabadság tér 2.	1
18.	Iborfia Község Önkormányzata	8984 Iborfia, Fő u. 18.	1
19.	Kávás Község Önkormányzata	8994 Kávás, Kossuth Lajos utca 32/A.	1
20.	Kemendollár Község Önkormányzata	8931 Kemendollár, Kossuth Lajos u. 28.	1

21.	Kisbucsa Község Önkormányzata	8926 Kisbucsa, Széchenyi István tér 3.	1
22.	Kiskutas Község Önkormányzata	8911 Kiskutas, Fő u. 63.	1
23.	Kustánszeg Község Önkormányzata	8919 Kustánszeg, Kossuth út 45.	1
24.	Lakhegy Község Önkormányzata	8913 Lakhegy, Petőfi Sándor u.78.	1
25.	Lickóvadamos Község Önkormányzata	8981 Lickóvadamos, Fő út 4.	1
26.	Milejszeg Község Önkormányzata	8917 Milejszeg, Kossuth út 17.	1
27.	Nagykutas Község Önkormányzata	8911 Nagykutas, Fő u. 21.	1
28.	Nagylengyel Község Önkormányzata	8983 Nagylengyel, Bányász u. 60.	1
29.	Nemesapáti Község Önkormányzata	8923 Nemesapáti, Fő u. 3.	1
30.	Nemeshetés Község Önkormányzata	8928 Nemeshetés, Vörösmarty u. 5.	1

31.	Németfalu Község Önkormányzata	8918 Németfalu, Ady út 1.	1
32.	Ormándlak Község Önkormányzata	8983 Ormándlak, Ady Endre u. 1.	1
33.	Pálfiszeg Község Önkormányzata	8990 Pálfiszeg, Kossuth u. 3.	1
34.	Pethőhenye Község Önkormányzata	8921 Pethőhenye, Hunyadi János u. 2.	1
35.	Petrikeresztúr Község Önkormányzata	8984 Petrikeresztúr, Kossuth u. 94.	1
36.	Pókaszepetk Község Önkormányzata	8932 Pókaszepetk, Arany János u. 6.	1
37.	Pusztaderics Község Önkormányzata	8946 Pusztaderics, Kossuth u. 1.	1
38.	Pusztaszentlászló Község Önkormányzata	8896 Pusztaszentlászló, Kossuth u. 87.	1
39.	Sárhida Község Önkormányzata	8944 Sárhida, Béke u. 26.	1
40.	Söjtör Község Önkormányzata	8897 Söjtör, Petőfi utca 2.	1
41.	Tófej Község Önkormányzata	8946 Tófej, Rákóczi u. 15.	1

42.	Vasboldogasszony Község Önkormányzata	8914 Vasboldogasszony, Kossuth út 4.	1
43.	Vöckönd Község Önkormányzata	8931 Vöckönd, Vörösmarty Mihály u. 2.	1
44.	Zalaboldogfa Község Önkormányzata	8992 Zalaboldogfa, Kossuth Lajos utca 9.	1
45.	Zalaistvánd Község Önkormányzata	8932 Zalaistvánd, Ady Endre u. 1.	1
46.	Zalaszentgyörgy Község Önkormányzata	8994 Zalaszentgyörgy, Kossuth út 72.	1
47.	Zalaszentiván Község Önkormányzata	8921 Zalaszentiván, Hunyadi János u. 2/A.	1
48.	Zalaszentlőrinc Község Önkormányzata	8921 Zalaszentlőrinc, Petőfi Sándor u. 4.	1
	Összesen		48

ALÁÍRÁSI ÍV

- | | | |
|----|---|--|
| 1 | Alibánfa Község Önkormányzata
8921 Alibánfa, Petőfi Sándor u. 1.
képviseli: Blaskovics László Csaba
polgármester |
Blaskovics László Csaba |
| 2 | Alsónemesapáti Község Önkormányzata
8924 Alsónemesapáti, Petőfi Sándor u. 1.
képviseli: Pereszteginé Cziráki Katalin
polgármester |
Pereszteginé Cziráki Katalin |
| 3 | Babosdöbréte Község Önkormányzata
8983 Babosdöbréte, Petőfi u. 8.
képviseli: Színayné Csarmasz Bernadett
polgármester |
Színayné Csarmasz Bernadett |
| 4 | Bak Község Önkormányzata
8945 Bak, Rákóczi u. 2/A.
képviseli: Molnár Károly polgármester |
Molnár Károly |
| 5 | Baktüttös Község Önkormányzata
8946 Baktüttös, Tanácsköz utca 11.
képviseli: Béres László polgármester |
Béres László |
| 6 | Becsvölgye Községi Önkormányzat
8985 Becsvölgye, Kopácsai út 53.
képviseli: Bicsák Richárd polgármester |
Bicsák Richárd |
| 7 | Bocfölde Község Önkormányzata
8943 Bocfölde, Ady Endre u. 15.
képviseli: Lendvai Miklós polgármester |
Lendvai Miklós |
| 8 | Böde Község Önkormányzata
8991 Böde, Hunyadi u. 1/A.
képviseli: Ujj Tibor polgármester |
Ujj Tibor |
| 9 | Csatár Község Önkormányzata
8943 Csatár, Kossuth Lajos u. 1.
képviseli: Mátyás László polgármester |
Mátyás László |
| 10 | Csonkahegyhát Község Önkormányzata
8918 Csonkahegyhát, Fő út 20.
képviseli: Salamon Mária polgármester |
Salamon Mária |
| 11 | Dobronhegy Község Önkormányzata
8989 Dobronhegy, Petőfi u. 18/B.
képviseli: Barabás Erzsébet polgármester |
Barabás Erzsébet |

12	Egervár Község Önkormányzata 8913 Egervár, Vár út 2. képviseli: Gyerkó Gábor polgármester	 Gyerkó Gábor
13	Gellénháza Község Önkormányzata 8981 Gellénháza, Kossuth u. 2. képviseli: Kovács Andrea alpolgármester	 Kovács Andrea
14	Gombosszeg Község Önkormányzata 8984 Gombosszeg Petőfi u. 11. képviseli: Németh Szabolcs polgármester	 Németh Szabolcs
15	Gősfá Község Önkormányzata 8913 Gősfá, Dózsa György u. 11. képviseli: Farkas Tiborné polgármester	 Farkas Tiborné
16	Gyűrűs Község Önkormányzata 8932 Gyűrűs, Hunyadi János tér 1. képviseli: Bertalan Tibor polgármester	 Bertalan Tibor
17	Hottó Község Önkormányzata 8991 Hottó, Szabadság tér 2. képviseli: Vincze Ferenc polgármester	 Vincze Ferenc
18	Iborfia Község Önkormányzata 8984 Iborfia, Fő u. 18. képviseli: Lakatos József polgármester	 Lakatos József
19	Kávás Község Önkormányzata 8994 Kávás, Kossuth Lajos utca 32/A. képviseli: Eke László polgármester	 Eke László
20	Kemendollár Község Önkormányzata 8931 Kemendollár, Kossuth Lajos. u. 28. képviseli: Németh László polgármester	 Németh László
21	Kisbucsa Község Önkormányzata 8926 Kisbucsa, Széchenyi István tér 3. képviseli: Takács Ferenc polgármester	 Takács Ferenc
22	Kiskutas Község Önkormányzata 8911, Kiskutas, Fő u. 63. képviseli: Halász Gábor polgármester	 Halász Gábor
23	Kustánszeg Község Önkormányzata 8919 Kustánszeg, Kossuth út 45. képviseli: Bécs Tiborné polgármester	 Bécs Tiborné
24	Lakhegy Község Önkormányzata 8913 Lakhegy, Petőfi Sándor u. 78. képviseli: Illés Tamás polgármester	 Illés Tamás

25	Lickóvadas Község Önkormányzata 8981 Lickóvadas, Fő út 4. képviseli: Csécs István polgármester	 Csécs István
26	Milejszeg Község Önkormányzata 8917 Milejszeg, Kossuth út. 17. képviseli: Fonyadt József Róbert polgármester	 Fonyadt József Róbert
27	Nagykutas Község Önkormányzata 8911 Nagykutas, Fő u. 21. képviseli: Ferenczné Baumgartner Éva polgármester	 Ferenczné Baumgartner Éva
28	Nagylengyel Község Önkormányzata 8983 Nagylengyel, Bányász u. 60. képviseli: Scheiber Ildikó polgármester	 Scheiber Ildikó
29	Nemesapáti Község Önkormányzata 8923 Nemesapáti, Fő u. 3. képviseli: Gáspár Zoltánné polgármester	 Gáspár Zoltánné
30	Nemeshetés Község Önkormányzata 8928 Nemeshetés, Vörösmarty u. 5. képviseli: Magyar Kálmán polgármester	 Magyar Kálmán
31	Németfalú Község Önkormányzata 8918 Németfalú, Ady út 1. képviseli: Ragánné Gyalog Erika polgármester	 Ragánné Gyalog Erika
32	Ormándlak Község Önkormányzata 8983 Ormándlak, Ady Endre u. 1. képviseli: Horváth Norbert polgármester	 Horváth Norbert
33	Pálfiszeg Község Önkormányzata 8990 Pálfiszeg, Kossuth u. 3. képviseli: László Zoltán alpolgármester	 László Zoltán
34	Pethőhenye Község Önkormányzata 8921. Pethőhenye, Hunyadi János u. 2. képviseli: Deák István polgármester	 Deák István
35	Petrikeresztúr Község Önkormányzata 8984 Petrikeresztúr, Kossuth u. 94. képviseli: Borvári Lili polgármester	 Borvári Lili
36	Pókaszeptk Község Önkormányzata 8932 Pókaszeptk, Arany János u. 6. képviseli: Tóth András polgármester	 Tóth András

37	Pusztaderics Község Önkormányzata 8946 Pusztaderics, Kossuth u. 1. képviseli: Gál Lászlóné polgármester	 Gál Lászlóné
38	Pusztaszentlászló Község Önkormányzata 8896 Pusztaszentlászló, Kossuth u. 87. képviseli: Varga János Tibor polgármester	 Varga János Tibor
39	Sárhida Község Önkormányzata 8944 Sárhida, Béke u. 26. képviseli: Mázsa Ferenc Attila polgármester	 Mázsa Ferenc Attila
40	Söjtör Község Önkormányzata 8897 Söjtör, Petőfi utca 2. képviseli: Könyves Gábor polgármester	 Könyves Gábor
41	Tófej Község Önkormányzata 8946 Tófej, Rákóczi u. 15. képviseli: Horváth Zoltán polgármester	 Horváth Zoltán
42	Vasboldogasszony Község Önkormányzata 8914 Vasboldogasszony, Kossuth út 4. képviseli: Mazzag Géza polgármester	 Mazzag Géza
43	Vöckönd Község Önkormányzata 8931 Vöckönd, Vörösmarty Mihály u. 2. képviseli: Dóber Tamás polgármester	 Dóber Tamás
44	Zalaboldogfa Község Önkormányzata 8992 Zalaboldogfa, Kossuth Lajos utca 9. képviseli: Luter Péter polgármester	 Luter Péter
45	Zalaistvánd Község Önkormányzata 8932 Zalaistvánd, Ady Endre u. 1. képviseli: Petőfi Lászlóné polgármester	 Petőfi Lászlóné
46	Zalaszentgyörgy Község Önkormányzata 8994 Zalaszentgyörgy, Kossuth út 72. képviseli: Kovács Dezső polgármester	 Kovács Dezső
47	Zalaszentiván Község Önkormányzata 8921 Zalaszentiván, Hunyadi János u. 2/A. képviseli: Dormán Miklós Alfonz polgármester	 Dormán Miklós Alfonz
48	Zalaszentlőrinc Község Önkormányzata 8921 Zalaszentlőrinc, Petőfi Sándor u. 4. képviseli: ifj. Csiszár László polgármester	 Ifj. Csiszár László

A Társulás tagjainak neve, székhelye, lakosságszáma

Sorsz.	Tagok neve	Székhelye	<i>költségvetési törvényben meghatározott lakosságszám 2017</i>	<i>költségvetési törvényben. meghatározott lakosságszám 2018</i>
1.	Alibánfa Község Önkormányzata	8921 Alibánfa, Petőfi Sándor u. 1.	423	440
2.	Alsónemesapáti Község Önkormányzata	8924 Alsónemesapáti, Petőfi Sándor u. 1.	673	664
3.	Babosdöbréte Község Önkormányzata	8983 Babosdöbréte, Petőfi u. 8.	495	494
4.	Bak Község Önkormányzata	8945 Bak, Rákóczi u. 2/A.	1630	1658
5.	Baktüttös Község Önkormányzata	8946 Baktüttös, Tanácsköz u. 11.	360	346
6.	Becsvölgye Községi Önkormányzat	8985 Becsvölgye, Kopácsai út 53.	813	806
7.	Bocfölde Község Önkormányzata	8943 Bocfölde, Ady Endre u. 15.	1169	1192
8.	Böde Község Önkormányzata	8991 Böde, Hunyadi u. 1/A.	308	302
9.	Csatár Község Önkormányzata	8943 Csatár, Kossuth Lajos u. 1.	531	533

10.	Csonkahegyhát Község Önkormányzata	8918 Csonkahegyhát, Fő út 20.	348	345
11.	Dobronhegy Község Önkormányzata	8989 Dobronhegy, Petőfi u. 18/B.	158	155
12.	Egervár Község Önkormányzata	8913 Egervár, Vár út 2.	1022	1027
13.	Gellénháza Község Önkormányzata	8981 Gellénháza, Kossuth u. 2.	1547	1540
14.	Gombosszeg Község Önkormányzata	8984 Gombosszeg, Petőfi u. 11.	40	43
15.	Gősfá Község Önkormányzata	8913 Gősfá, Dózsa György u. 11.	303	307
16.	Gyűrűs Község Önkormányzata	8932 Gyűrűs, Hunyadi János tér 1.	107	103
17.	Hottó Község Önkormányzata	8991 Hottó, Szabadság tér 2.	326	342
18.	Iborfia Község Önkormányzata	8984 Iborfia, Fő u. 18.	13	9
19.	Kávás Község Önkormányzata	8994 Kávás, Kossuth Lajos utca 32/A.	-	263

20.	Kemendollár Község Önkormányzata	8931 Kemendollár, Kossuth Lajos u. 28.	511	505
21.	Kisbucsa Község Önkormányzata	8926 Kisbucsa, Széchenyi István tér 3.	439	443
22.	Kiskutas Község Önkormányzata	8911 Kiskutas, Fő u. 63.	202	205
23.	Kustánszeg Község Önkormányzata	8919 Kustánszeg, Kossuth út 45.	495	487
24.	Lakhegy Község Önkormányzata	8913 Lakhegy, Petőfi Sándor u. 78.	476	47
25.	Lickóvadas Község Önkormányzata	8981 Lickóvadas, Fő út 4.	201	202
26.	Milejszeg Község Önkormányzata	8917 Milejszeg, Kossuth út 17.	321	325
27.	Nagykutas Község Önkormányzata	8911 Nagykutas, Fő u. 21.	477	472
28.	Nagylengyel Község Önkormányzata	8983 Nagylengyel, Bányász u. 60.	524	502
29.	Nemesapáti Község Önkormányzata	8923 Nemesapáti, Fő u. 3.	519	502

30.	Nemeshetés Község Önkormányzata	8928 Nemeshetés, Vörösmarty u. 5.	279	266
31.	Németfalu Község Önkormányzata	8918 Németfalu, Ady út 1.	181	185
32.	Ormándlak Község Önkormányzata	8983 Ormándlak, Ady Endre. u. 1.	118	104
33.	Pálfiszeg Község Önkormányzata	8990 Pálfiszeg, Kossuth u. 3.	175	171
34.	Pethőhenye Község Önkormányzata	8921 Pethőhenye, Hunyadi János u. 2.	454	432
35.	Petrikeresztúr Község Önkormányzata	8984 Petrikeresztúr, Kossuth u. 94.	378	370
36.	Pókaszepetk Község Önkormányzata	8932 Pókaszepetk, Arany János u. 6.	944	955
37.	Pusztaderics Község Önkormányzata	8946 Pusztaderics, Kossuth u. 1.	180	177
38.	Pusztaszentlászló Község Önkormányzata	8896 Pusztaszentlászló, Kossuth u. 87.	597	601
39.	Sárhida Község Önkormányzata	8944 Sárhida, Béke u. 26.	802	788

40.	Söjtör Község Önkormányzata	8897 Söjtör, Petőfi utca 2.	1505	1484
41.	Tófej Község Önkormányzata	8946 Tófej, Rákóczi u. 15.	702	702
42.	Vasboldogasszony Község Önkormányzata	8914 Vasboldogasszony, Kossuth út 4.	579	565
43.	Vöckönd Község Önkormányzata	8931 Vöckönd, Vörösmarty Mihály u. 2.	84	89
44.	Zalaboldogfa Község Önkormányzata	8992 Zalaboldogfa, Kossuth Lajos utca 9.	-	379
45.	Zalaistvánd Község Önkormányzata	8932 Zalaistvánd, Ady Endre u. 1.	373	371
46.	Zalaszentgyörgy Község Önkormányzata	8994 Zalaszentgyörgy, Kossuth út 72.	-	424
47.	Zalaszentiván Község Önkormányzata	8921 Zalaszentiván, Hunyadi János u. 2/A.	1046	1020
48.	Zalaszentlőrinc Község Önkormányzata	8921 Zalaszentlőrinc, Petőfi Sándor u. 4.	290	276
	Összesen		24 189	24041

TELEPÜLÉS	Támasz Alapszolgáltatási Intézmény feladatellátási területe Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás települései				Család- és gyermekjóléti szolgálat
	Házi segítségnyújtás	Szociális étkeztetés	Nappali ellátás	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>
Alibánfa	x	x	x	x	
Alsónemesapáti	x	x	x	x	
Babosdöbréte	x	x	x	x	
Bak	x	x	x	x	x
Baktúttós	x	-	x	x	
Becsvölgye	x	x	x	x	
Bocfölde	x	x	x	x	
Böde	x	x	x	x	
Csatár	x	-	x	x	
Csonkahegyhát	x	-	x	x	
Dobronhegy	x	-	x	x	
Egervár	x	x	x	x	x
Gellénháza	x	x	x	x	x
Gombosszeg	x	x	x	x	
Gősfá	x	x	x	x	
Gyűrűs	x	x	x	x	
Hottó	x	x	x	x	
Iborfia	x	x	x	x	
Kávás	x	x	x	x	
Kemendollár	x	x	x	x	
Kisbucsa	x	x	x	x	
Kiskutas	x	x	x	x	
Kustánszeg	x	x	x	x	
Lakhegy	x	x	x	x	
Lickóvados	x	x	x	x	
Milejszeg	x	-	x	x	
Nagykutas	x	x	x	x	
Nagylengyel	x	x	x	x	
Nemesapáti	x	x	x	x	
Nemeshetés	x	x	x	x	
Németfalu	x	-	x	x	
Ormándlak	x	x	x	x	
Pálfiszig	x	-	x	x	
Pethőhenye	x	x	x	x	
Petrikeresztúr	x	x	x	x	
Pókaszepetk	x	x	x	x	x
Pusztaderics	x	x	x	x	
Pusztaszentlászló	x	x	x	x	
Sárhida	x	x	x	x	
Söjtör	x	x	x	x	x
Tófej	x	x	x	x	
Vasboldogasszony	x	x	x	x	
Vöckönd	x	x	x	x	
Zalaboldogfa	x	x	x	x	
Zalaistvánd	x	x	x	x	
Zalaszentiván	x	x	x	x	x
Zalaszentlőrinc	x	x	x	x	
Zalaszentgyörgy	x	x	x	x	x

TELEPÜLÉS	Támasz Alapszolgáltatási Intézmény feladatellátási területe				
	Házi segítségnyújtás	Szociális étkeztetés	Nappali ellátás	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	Család- és gyermekjóléti szolgálat
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>
Alibánfa	x	x	x	x	x
Alsónemesapáti	x	x	x	x	
Babosdöbréte	x	x	x	x	x
Bak	x	x	x	x	x
Baktúttós	x	-	x	x	x
Becsvölgye	x	x	x	x	
Bocfölde	x	x	x	x	x
Böde	x	x	x	x	x
Csatár	x	-	x	x	x
Csonkahegyhát	x	-	x	x	x
Dobronhegy	x	-	x	x	x
Egervár	x	x	x	x	x
Gellénháza	x	x	x	x	x
Gombosszeg	x	x	x	x	x
Gósfá	x	x	x	x	
Gyűrűs	x	x	x	x	x
Hottó	x	x	x	x	x
Iborfia	x	x	x	x	x
Kemendollár	x	x	x	x	x
Kisbucsa	x	x	x	x	
Kiskutas	x	x	x	x	x
Kustánszeg	x	x	x	x	
Lakhegy	x	x	x	x	x
Lickóvadamos	x	x	x	x	x
Milejszeg ^x	x	-	x	x	x
Nagykutas	x	x	x	x	x
Nagylengyel	x	x	x	x	x
Nemesapáti	x	x	x	x	
Nemeshetés	x	x	x	x	
Németfalu	x	-	x	x	x
Ormándlak	x	x	x	x	x
Pálfiszeg	x	-	x	x	x
Pethőhenye	x	x	x	x	
Petrikeresztúr	x	x	x	x	x
Pókaszepetk	x	x	x	x	x
Pusztaderics	x	x	x	x	x
Pusztaszentlászló	x	x	x	x	x
Sárhida	x	x	x	x	x
Sőjtör	x	x	x	x	x
Gutorfölde					x
Csertalakos					x
Szentpéterfölde					x
Tófej	x	x	x	x	x
Szentkozmadombja					x
Zalatárnok					x
Vasboldogasszony	x	x	x	x	
Vöckönd	x	x	x	x	x

Zalaistvánd	x	x	x	x	x
Zalaszentiván	x	x	x	x	x
Zalaszentlőrinc	x	x	x	x	x
Kávás	x	x	x	x	x
Zalaszentgyörgy	x	x	x	x	x
Zalaboldogfa	x	x	x	x	x

Támasz Alapszolgáltatási Intézmény által ellátott települések

2017. január 1-től:

Bak, Baktüttös, Becsvölgye, Bocfölde, Csatár, Gellénháza, Gombosszeg, Iborfia, Lickóvadamos, Nagylengyel, Ormándlak, Petrikeresztúr, Pusztaederics, Pusztaszentlászló, Sárhida, Söjtör, Tófej, Alibánfa, Alsónemesapáti, Egervár, Gősfá, Gyűrűs, Kemendollár, Kisbucsa, Kiskutas, Lakhegy, Nagyutas, Nemesapáti, Nemeshetés, Pethőhenye, Pókaszepetk, Vasboldogasszony, Vöckönd, Zalaistvánd, Zalaszentiván, Zalaszentlőrinc, Babosdöbréte, Böde, Csonkahegyhát, Dobronhegy, Hottó, Kustánszeg, Milejszeg, Németfalu, Pálfiszeg, Zalaszentgyörgy, Kávás, Zalaboldogfa

FELHATALMAZÓ LEVÉL

Tisztelt

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt Önkormányzati Költségvetési Elszámolási fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	
Felhatalmazással érintett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	Söjtöri Szociális Intézményfenntartó Társulás
Kedvezményezett fizetési számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	74000119-10739192.....

A felhatalmazás időtartama: év hó naptól év hó napig*
visszavonásig*

a) a beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni*

b) a beszédési megbízáshoz a következő okirato(ka)t kell csatolni*:

az okirat(ok) megnevezése: a kötelezett nem fizetése miatt a jogosult által küldött fizetési felszólítás, és az átvétel igazolása

További feltételek*:

a) nem kerülnek meghatározásra

b) beszédési megbízásonkénti felső értékhatár a teljesítés pénznemétől függően:

..... devizanem ISO kódja*

c) benyújtási gyakoriság: havi (pl. napi, havi, évi)

d) fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb nap

e) felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza

Kelt, év hó nap

.....
Fizető fél számlatulajdonos

A beszédési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazást tudomásul vettük, azt a nyilvántartásunkba bejegyeztük és az abban foglaltaknak eleget teszünk.

Kelt, év hó nap

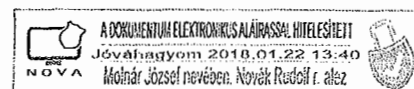
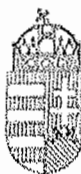
.....
Fizető fél fizetési számlájának vezetője

TAGI HOZZÁJÁRULÁS ÖSSZEGE

	társulás	intézmény
Egyéb szociális és Család- és Gyermejjólét szolgáltatás	250Ft/lakos	850 Ft/lakos
Csak egyéb szociális szolgáltatás	250 Ft/lakos	600 Ft/lakos

Melléklet a 2. Napirendi ponthoz

Baki Közös Önkormányzati Hivatal Tófeji Kirendeltsége	
Érkezés: 2018 JAN 25	Száma: T/1118-3/2018
Melléklet:	Ügyintéző: Farkas Tibor



20010/896-1/2018.ált.

ZALAEGERSZEGI RENDŐRKAPITÁNYSÁG
KÖZRENDVÉDELMI OSZTÁLY

Ügyszám: 20010/896/2018.ált.

Egyetértek:

dr. Farkas Tibor r. alezredes

kapitányságvezető u.

Tisztelt Polgármester Úr!

Tisztelt Képviselő-testület!

A Zalaegerszegi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály, Gellénháza Rendőrőrs személyi állománya feladatait törvényesen, a 2016. évre meghatározott célokhoz rendelve, ütemezetten, az ügyrendünkben lefektetett munkamegosztással hajtotta végre.

I.

**Zalaegerszegi Rendőrkapitányság illetékességi területének és Baktüttös település
közbiztonsági helyzetének értékelése:**

I.1. A bűnügyi helyzet bemutatása:

1.1. A rendőri eljárásban regisztrált bűncselekmények számának alakulása:

A Zalaegerszegi Rendőrkapitányság illetékességi területén az elmúlt évben a regisztrált bűncselekmények száma nagy mértékben, 1936-ról 23709-re nőtt, azonban ezen szám tartalmazza a 22.002 rendbeli sorozatbűncselekményt, így ezen ügy kivételével az illetékességi területen 1707 darab bűncselekmény történt. A sorozatbűncselekményt nem számolva a regisztrált bűncselekmények 12 %-kal csökkentek.

Ezen belül **Baktüttös** településen a 2015-ös évben 3 db, addig 2016-ban 4 db bűncselekmény lett regisztrálva.

1.2. A közterületen elkövetett regisztrált bűncselekmények számának alakulása:

A Zalaegerszegi Rendőrkapitányság vonatkozásában az elmúlt évben a közterületen elkövetett bűncselekmények száma 6%-al nőtt előző évi adathoz képest. Míg 2015-ben 347 bűncselekményt követtek el közterületeinken, addig 2016-ban ez a szám 372-re nőtt.

Baktüttös település illetékességi területe vonatkozásában az elmúlt évben közterületen elkövetett bűncselekmény 2 esetben történt.

Cím: 8901 Zalaegerszeg Postafiók: 72
Telefon: (92) 504-300; Fax: (92) 504-368
e-mail: zalaegerszegrk@zala.police.hu

1.3. A regisztrált kiemelten kezelt bűncselekmények száma:

Helyi szerveknél – mint amilyen a Zalaegerszegi Rendőrkapitányság is – kiemelten kezelt bűncselekmény kategóriába az alábbi deliktumok tartoznak: - testi sértés (súlyos testi sértés, könnyű testi sértés), kiskorú veszélyeztetése, garázdaság, önbíráskodás, visszaélés kábítószerrel amennyiben terjesztői magatartásról van szó, lopás, rablás, kifosztás, zsarolás, rongálás, orgazdaság és jármű önkényes elvétele.

A rendőrkapitányság illetékességi területén 2015 évben 1342 ilyen bűncselekményt regisztráltunk, míg a 2016-os évben 1499 ilyen jogsértés történt. Ez mintegy 12 %-os növekedésnek felel meg, melynek okára korábban már kitértem.

A kiemelten kezelt bűncselekmények, bűncselekmény fajtánkénti adataiból megállapítható, hogy a személyi jellegű jogsértések többségét adó testi sértés és garázdaság számában csökkenés, a vagyont károsító bűncselekmények közül a lopás tekintetében emelkedés volt tapasztalható.

Baktúttós település illetékességi területén az elmúlt évben ilyen bűncselekményt nem regisztráltunk.

1.5. A fontosabb bűncselekmények áttekintése:

A bűncselekmények kriminalisztikai struktúráját megvizsgálva megállapítható, hogy továbbra is a vagyon elleni bűncselekmények teszik ki az összes bűncselekmény több mint 50%-át.

A személy elleni bűncselekmények közül a testi sértések száma 92-ről 98-ra nőtt, a garázdaságok száma pedig 71-ről 58-ra csökkent. A testi sértések elkövetési módszere – az elmúlt évek tendenciáit követve – megváltozott. Tavaly a szórakozóhelyeken, közterületeken elkövetett testi sértések helyett a kisebb közösségekben, családi, ismerősi körben elkövetett deliktumok kerültek előtérbe.

A korábbi években tapasztaltaknak megfelelően alakult a garázdaságok elkövetési módszere is. A tömegek által látogatott rendezvényeken, szórakozóhelyeken vagy azok közelében elkövetett garázdaságok helyett a két-három személy konfliktusa következtében kialakuló, rendezvényhez nem köthető elkövetés vált jellemzővé.

A kiemelten kezelt bűncselekmények közül legtöbb esetben a lopás kategóriába tartozó deliktumok történtek kapitányságunk illetékességi területén. Legnagyobb esetszámban a betöréses- és az egyéb lopások fordultak elő. A kategóriát meghatározó, regisztrált lopások száma önmagában magas, de továbbra is a kisebb növekedés ellenére a korábbi évek alacsony szintjén marad. A bűncselekmények túlnyomó többségét az alkalmi lopások teszik ki, eltulajdonított értéként első helyen a mobiltelefon, illetve a különböző tartalommal bíró pénztárcák állnak.

Az elmúlt évben továbbra is jellemző volt a hegyi pincék, telephelyek területén megvalósult lopások, melyhez hozzájárult, hogy ezek a helyek a lakott területektől távolabb találhatók, illetve az is, hogy sok esetben nem megfelelő az őrzésük.

Az ún. „trükkös” lopások esetében megállapítható, hogy az elkövetők továbbra is tudatosan választják ki az idős embereket, akiket félrevezetnek, illetve kihasználják figyelmetlenségüket, elesettségüket. A károsultak sok esetben feltétel nélkül elfogadják, hogy számukra ismeretlen személyek valamilyen szervezet, szolgáltató vagy önkormányzat nevében járnak el, lakásukba beengedik őket, pénzüik rejtékhelyét akarva-akaratlanul felfedik.

Az elmúlt esztendőben több ilyen jellegű, Zalaegerszegen is tevékenykedő, de a Dunántúl számos településén hasonló bűncselekményt elkövető személyt fogtak el munkatársaim.

A betöréses lopások száma az elmúlt évben kis mértékben nőtt, az azt megelőző év adataihoz

képest. A támadott objektumok között hegyi pincék, lakások, üzletek, telephelyek és családi házak is szerepeltek. A lakásbetörések elsődleges célpontjai a családi házak, de előfordultak társasházi lakásbetörések is. Az elkövetésekre napszaki tendencia volt megállapítható, általában a délutáni és esti órák közötti időszak volta jellemző, az elkövetéshez elegendő annyi idő, hogy a sértettek rövid ideig ne tartózkodjanak otthon. A leggyakoribb elkövetési módszer az ajtóbefeszítés volt. A megszerzett értékek elsősorban a készpénz illetve az arany-ékszer, de kisebb számban előfordultak olyan esetek is, amikor az elkövetők valamilyen műszaki cikket vittek magukkal. A készpénz és ékszer azonosítása nehézkes, ezért az elloptott értékek visszaszerzése gyakran ütközik nehézségbe.

A pincék, hétféle házak betöréseinek jellemző eltulajdonított tárgyai, már évek óta változatlanok. Élelmiszer, műszaki cikk, kisgép és szerszám az elsődleges eltulajdonítási célpont. Ezeket a helyeken elsősorban lakat, rács vagy ajtóbefeszítés módszerével hatolt be a tettes.

2016. évben a rablások száma háromról kettőre csökkent. Mindegyik ilyen bűncselekmény elkövetőjét elfogtuk.

Az elkövetési módszerek és eszközök vizsgálata alapján megállapítható, hogy – ahogy a korábbi években is – azokat alapvetően két módszer alkalmazásával követték el. Ezek pedig, a tetteles bántalmazásban megnyilvánuló erőszak, illetve a fenyegetés voltak.

A tetteles cselekmények során eszköz nélküli, testi bántalmazásban nyilvánult meg az erőszak, de volt olyan eset, amikor szűrő-, vágóeszközzel való fenyegetéssel valósult meg a tényállás.

Baktúttós területén az elkövetési módok, tendenciák hasonlóak, de míg a Zalaegerszegi Rendőrkapitányság területén az összes bűncselekmény 6 %-a volt kiemelt bűncselekmény, addig Baktúttós településen 2016. évben ez az arány 25 %-os (1 db) volt.

2. A bűnüldöző munka értékelése

2.1. A nyomozáseredményességi mutató alakulása:

A nyomozáseredményességi mutató vonatkozásában megállapítható, hogy az 2016. évben, a 2015. évhez viszonyítva, nagy mértékben nőtt. 2016-ban ez a mutatónk 51,7 % volt, 2015-ben pedig 38,8 %.

2.2. A közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója:

2016. évben a közterületen elkövetett, regisztrált bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatója 76,3 % volt, mely mintegy 12,7 százalékkal több volt, mint a 2015-ben elért 63,6 %-os eredmény.

2.3. A helyi szerv eljárásában regisztrált, egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességi mutatójának alakulása:

Az egyes kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményessége az alábbiakban láthatók, összevetve a 2015-ben elért eredményekkel:

Bűncselekmény megnevezése:	2016:	2015:
Testi sértés bűncselekmények nyomozáseredményessége:	82,2 %	79,6 %
Kiskorú veszélyeztetése:	100 %	100 %
Garázdaság:	87,1 %	66,3 %

Önbíráskodás:	80 %	100 %
Visszaélés kábítószerrel (terjesztői magatartás):	80 %	90,9 %
Lopás:	44,4 %	30,4 %
Rablás:	100 %	100 %
Kifosztás:	83,3 %	90 %
Zsarolás:	100 %	100 %
Rongálás:	33,3 %	14,1 %
Orgazdaság:	75 %	100 %
Jármű önkényes elvétele:	100 %	100 %

3. A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatos tapasztalatok, adatok:

2016 évben a tulajdon elleni szabálysértés elkövetése miatt indult eljárások száma 718 darab, míg 2015 évben az ismertté vált tulajdon elleni szabálysértések száma 706 darab volt. A bolti lopásokat nem számolva, az ismeretlen tetteses felderítési mutató a 2016-os évben 34,62 % volt, amely 2015-ben 36,78 % volt.

A tulajdon elleni szabálysértésekkel kapcsolatban elmondható, hogy azok között legnagyobb esetszámban lopások fordultak elő. Meghatározó még a rongálások, valamint csalások száma. Az összes többi a rendőrség hatáskörébe tartozó szabálysértés előfordulási száma nem mérhető.

Tulajdon elleni szabálysértések terén, **Baktútfősen** 2015-ben és 2016-ban sem kezdeményeztünk eljárást.

4. A közlekedésbiztonsági helyzet bemutatása:

4.1. A személyi sérüléssel járó közúti közlekedési balesetek alakulása:

A rendőrkapitányság illetékességi területén az elmúlt esztendőben összesen 192 személyi sérüléssel járó közlekedési baleset történt. Ez a szám 21-el több, mint az ezt megelőző évben bekövetkezett balesetek száma. A balesetek közül 6 volt halálos kimenetelű, 62 végződött súlyos, 124 pedig könnyű sérüléssel.

Az elmúlt 6 év statisztikai adataiból látható, hogy 2011-ben kedvező fordulat következett be a baleseti adatok alakulásában. Az addig tartó emelkedés megtört és a balesetek száma 2012-ben negatív irányba változott. Az elmúlt két esztendőben aztán a balesetek számában stagnálás, illetve enyhe fokú növekedés következett be.

Baktútfős településen 2016. évben 3 anyagi kárral járó közúti közlekedési baleset történt, 1 esetben könnyű sérüléssel, járt.

4.2. A fontosabb baleseti okok és azok megoszlása:

A baleseti okok a "nem az út és a látási viszonyoknak megfelelő sebesség megválasztása", illetve az "elsőbbségi jog meg nem adása", valamint a gyorsajtás voltak.

A vízi-, és a közlekedési balesetek megelőzése terén, a területünkön lévő általános iskolákban propaganda előadásokat tartottunk. A szeptemberi iskolakezdés hónapjában gondoskodtunk az iskolák környékének rendőri ellenőrzéséről a reggeli, illetve a délutáni órákban, a polgárőrséggel karöltve.

A tapasztalataink szerint a tipikus közlekedési szabályszegések a következők: nincs kötelező felelősségbiztosítás, nem kapcsolják fel a kötelezően előírt világítást, a biztonsági öv használatát elmulasztják, menet közben kézben tartott mobiltelefon használatára vonatkozó

szabályokat nem tartják be. A vezetői engedély orvosi érvényességét nem hosszabbítják meg.

5. Az illegális migráció helyzete:

A Zalaegerszegi Rendőrkapitányság illetékességi területének földrajzi elhelyezkedése miatt határainkon belül az illegális migráció – még az országra nehezedő migrációs nyomás ellenére is – alacsony, alig mérhető. Az elmúlt év tapasztalatai szerint közlekedési csomópontjainkon – autóbusz és vasútállomások – vagy a nagyobb tömegeket vonzó bevásárlóközpontokban és parkokban elvétele, de előfordultak olyan külföldi személyek, akik az itt tartózkodásuk jogalapját nem tudták igazolni. Mindemellett, alkalmanként az embercsempészás elkövetésekor úgynevezett tranzit-útvonalként jöhetünk számításba. Igaz azonban, hogy e-tevékenység nagy része továbbra is a velünk szomszédos rendőrkapitányság területén áthaladó autópályán és/vagy főútvonalon bonyolódik.

Az illegális migráció visszaszorítása érdekében úgynevezett mélységi migrációs ellenőrzéseket hajtunk végre, egyrészt célirányosan, kifejezetten ezt a célt magunk elé tűzve, másrészt a napi rendőri tevékenység keretében.

II.

A Zalaegerszegi Rendőrkapitányság által a közbiztonság érdekében tett intézkedések és az azzal kapcsolatos feladatok

1. A közterületi jelenlét mértéke (közterületek, nyilvános helyek, valamint a kiemelt idegenforgalmi területek biztonsága):

A rendőrkapitányság egyenruhás állománya közterületi szolgálati létszáma 2016-ban 3 %-al nőtt. Ezzel megegyező mértékben nőtt a közterületi állomány egy főre eső közterületi óráinak száma is. A rendőrkapitányság állományának közterületi szolgálati óráinak száma 8 %-al nőtt. Akárcsak 2015-ben, az elmúlt évben kiemelkedő figyelmet fordítottunk a Zalaegerszeg belvárosában és annak közvetlen környezetében az úgynevezett mozgóőri szolgálat megszervezésére és működtetésére. A szolgálati forma bevezetése óta az érintett területen és annak közvetlen környezetében csökkent a szabálysértések, bűncselekmények száma. E-szolgálat ellátási forma rendszeressé tételével az állampolgárok közvetlen kapcsolatot létesíthettek a rendőrökkel, tájékoztatást, felvilágosítást kérhettek tőlük, amely hozzájárult a rendőrségbe vetett bizalom és a szubjektív biztonságérzet erősítéséhez. Gyakorlatilag a 2016-os évben nem volt olyan nap, amikor a belvárosban ne dolgozott volna mozgóőr.

Nagy hangsúlyt fektettünk a körzeti megbízottak szolgálatellátásának megszervezésére is. Egyrészt igyekeztünk növelni közterületi óráik számát, ennek érdekében az általuk nyomozott ügyek számát tovább csökkentettük, gyakorlatilag nyomozást nem folytatnak, munkájukat a közterületen végzik. Másrészt szolgálatellátásuk időpontját úgy határoztuk meg, hogy az a nap 24 óráját lefedje. Harmadrészt pedig célirányosan, a városban tartott rendezvényeken biztosítottuk megjelenésüket.

Kiemelten kezeltük továbbá – mint idegenforgalmi terület – a Zalaegerszegen található AquaCity csúszdaparkot és élményfürdőt illetve annak környékét. Itt a visszatérő járőrszolgálat mellett, a Zala Megyei Rendőr-főkapitányság bűnmegelőzési szakterületének munkatársaival közösen, a nyári idegenforgalmi szezonban szinte minden nap jelen voltunk. Tevékenységünknek köszönhetően is, sem a fürdőből, sem pedig a parkolóból nem érkezett gyakorlatilag egyetlen bűncselekményről sem bejelentés.

Baktúttós település vonatkozásában a fentiekén túl megállapítható, hogy a körzeti megbízott munkáját a 2016-os évben befolyásolta az illegális migráció elleni küzdelem, melynek során több esetben átrendelésére került sor más rendőrkapitányság illetékességi területére,

2. A közterületi szolgálatteljesítés gyakorlata:

A közterületi szolgálatteljesítés gyakorlata tulajdonképpen a közterületeken megjelenő és ott intézkedéseket végrehajtó állomány szolgálatellátására vonatkozó fontosabb mérőszámokat jelenti. Az adatokból az olvasható ki, hogy – akárcsak a 2015-ös évben, 2016-ban is – az egyenruhás állomány nagyobb hangsúlyt fektetett a jogsértéseket követő azonnali intézkedések fogantatására.

Továbbra is érvényben van az a központi, területi és helyi elvárás mely szerint intézkedéseink során a fokozatosság elvét az eddigieknél is szigorúbban tartjuk be. Ennek megfelelően az elmúlt évben is szem előtt tartottuk, hogy amennyiben az intézkedés célja így is elérhető, illetve az megfelel az arányosság követelményeinek is, figyelmeztetést alkalmazzunk. A gyakorlatban ez azt jelentette, hogy szabálysértési feljelentéseink és a helyszíni bírsággal sújtott személyek száma nagymértékben csökkent.

Míg 2015 évben 3122 fővel szemben szabtak ki rendőreink helyszíni bírságot, közigazgatási bírságot, vagy jelentették fel, szabálysértés elkövetése miatt, addig 2016. évben ez a szám 4934 fő volt.

Az elmúlt esztendőben több alkalommal is előfordult, hogy a jogszerű rendőri intézkedést csak valamilyen, számunkra törvényben biztosított kényszerítő eszköz alkalmazásával tudtunk végrehajtani. A statisztikai adatokból látható, hogy azokban alapvető változás, hogy a rendőri intézkedések során alkalmazott kényszerítő eszközök száma az előző időszakhoz képest csökkent. /2016-ban 488, míg 2015-ben 507 fő ellen/ A kényszerítő eszközök alkalmazásával kapcsolatban jogszerűtlenség, szakszerűtlenség, illetve törvénytörés nem került megállapításra, az intézkedésekkel kapcsolatban panasz, bejelentés nem érkezett.

A beszámolási időszakra vonatkozó alapvető feladat és célkitűzés volt szubjektív biztonságérzet erősítése. Ennek megfelelően szerveztük közterületi tevékenységünket, a lakossággal való kapcsolatunkat. **Baktúttos** település területén a rendőri jelenlét biztosított volt.

A helyi körzeti megbízott részt vett Zalaegerszegen, a sport rendezvények biztosításában, ahol a munka a nemcsak a mérkőzés idejére, hanem jóval előtte és jóval azután biztosítási feladatokra szor. Ezen felül járőrszolgálatot látott el Zalaegerszeg város közterületén is.

A létszámhelyzet miatt szükséges a körzeti megbízotti állomány bevonása is a gépkocsizó járőrszolgálat ellátásába a folyamatos reagáló képesség fenntartása érdekében. A város illetékességi területén a bejelentésekre történő gyors reagálást a szolgálatok során folyamatosan biztosítottuk. A közrendvédelmi állomány vezényléses munkaidőrendszerben látta el feladatát, mivel ezzel a szolgálatszervezési formával rugalmasabban tudtunk alkalmazkodni a különböző feladatokhoz.

3. „19/24” program:

A Zalaegerszegi Rendőrkapitányság illetékességi területén – hasonlóan a megyei és országos gyakorlathoz – bevezetésre került az úgynevezett 19/24-es program. Ennek lényege szerint településeink közbiztonsági helyzet alapján három kategóriába kerültek besorolásra. A besorolás meghatározta, hogy milyen gyakori lett az adott településen a rendőri jelenlét. A szolgálat legalább 50%-át munkatársainnak gyalogos szolgálatellátással kellett teljesíteniük. A program végrehajtását a hozzánk tartozó települések kedvezően fogadták. A folyamatos, naponta visszatérő, avagy a 2-3 naponta ismételt megjelenő rendőri egységeket kivétel

nélkül mindenhol örömmel látták. A bevezetett intézkedések eredményeképpen elértük, hogy a településeinken a szabálysértések valamint a bűncselekmények száma csökkenjen vagy stagnáljon, az ott élők biztonságérzete javuljon.

4. Rendezvénybiztosítások:

A rendezvények során rendkívüli esemény nem történt, a biztosítási tervek megfelelően szolgálták az események zavartalan lebonyolítását. A település közterületeinek biztonsága jónak értékelhető, garázda magatartás nem fordult elő.

5. Rendkívüli, illetve veszélyhelyzettel kapcsolatban végrehajtott rendőri feladatok:

A rendőrkapitányság illetékességi területén katasztrófa helyzet kezelésére az értékelt évben nem került sor, azonban a rendkívüli időjárási körülmények tavaly is több alkalommal szükségessé tették munkatársaim igénybevételét.

A Zala Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Zalaegerszegi Katasztrófavédelmi Kirendeltségével közösen az elmúlt esztendőben is több közös gyakorlatot hajtottunk végre, melyek célja a valódi vészhelyzet bekövetkezése esetére a megfelelő protokoll begyakorlása. A gyakorlatok eredményesen zárultak.

A szükséges mértékben és időben munkatársaink részt vettek a Helyi Védelmi Bizottság munkájában is.

6. A körzeti megbízotti státuszok feltöltöttsége és tevékenységük értékelése:

A Gellénháza Rendőrőrs állományában 6 fő körzeti megbízott lát el szolgálatot. A beosztásuk ellátásához szükséges civil valamint rendőrszakmai végzettséggel mindannyian rendelkeznek. Tevékenységük az elmúlt évben két irányból is változáson esett át. Egyrészt szorosabbra fűzték kapcsolatukat a helyi önkormányzatokkal, valamint a településeiken működő polgárőr egyesületekkel. Másrészt megjelenésükben: igyekeztünk biztosítani, hogy szolgálatukat, a korábbiaktól eltérően, rendőri jelleggel ellátott gépkocsival teljesítsék.

7. A bűn- és baleset-megelőzés:

7.1. A bűnmegelőzés helyzete, folyamatban lévő programok:

2013. február 1-től a Zalaegerszegi Rendőrkapitányságon a bűnmegelőzési és a baleset-megelőzési tevékenységet egy-egy fő speciális képzettséggel rendelkező rendőr végzi. 2016. évben, az előző évekhez hasonlóan, folytattuk korábbi, közismert programjainkat, úgymint a D.A.D.A., az Ovizsaru, kábítószer prevenció valamint elláttuk az iskolarendőri feladatokat is. Ezeken kívül részt vettünk a városi rendezvényeken bűn – és baleset-megelőzéssel kapcsolatos előadások tartásával, szóróanyagok kiosztásával, kerékpár gravírozással. 2013-ban indítottuk útjára és tavaly is folytattuk az idősebb korosztályt megcélzó megelőzési programsorozatunkat. Új elemként került bevezetésre a 65+ program. Ennek rövid lényege szerint minden a területünkön élő 65 év feletti személyt munkatársaim felkeresnek és tájékoztatják a rájuk leselkedő veszélyekről illetve a bűnmegelőzés lehetőségeiről. Tavalyelőtt nyáron szolgálatba állt négy közösségi rendészettel foglalkozó munkatársunk is, akik speciális képzettséggel elsősorban azon dolgoztak, hogy az állampolgárok felmerült problémáit összegyűjtsék azokra megoldást kínáljanak. Amennyiben a probléma rendőri módszerekkel nem volt orvosolható akkor azt az illetékes szervnek, intézménynek továbbítják.

7.2. Gyermek – és ifjúságvédelmi tevékenység értékelése:

Az iskolai erőszak veszélyével fokozottan érintett iskolákban rendszeresen tartottunk előadásokat, osztályfőnöki órák, valamint a Veszélyvágta program keretén belül. Az előadásokon, szükség esetén kitértünk az internet, az emberkereskedelem, a droghasználat, a prostitúció, valamint a külföldi munkavállalás veszélyeire is.

A D.A.D.A. oktatók folyamatosan, havi rendszerességgel tartottak előadásokat az együttműködési megállapodással rendelkező tanintézményekben. Az Ovizsaru program keretén belül hívtuk fel az óvodáskorúak figyelmét a közlekedési szabályokra, és a csínytevések veszélyeire. Tovább folytattuk Iskolarendőr programunkat is, melyben minden oktatási intézménynek saját rendőre volt.

7.3. A családon belüli erőszak helyzete, áldozatvédelem:

A rendőrkapitányság megelőzési feladatokkal megbízott munkatársa számos Zalaegerszegen tartott, civil szervezetek által megrendezett programban vett részt 2016. évben: Ilyen volt többek között a Zalaegerszeg Fesztivál, Koraszülött találkozó, Aqua City bűnmegelőzési járőrözés, Őszi kavalkád.

Az iskolai erőszak veszélyével fokozottan érintett iskolákban rendszeresen tartottunk előadásokat, osztályfőnöki órák, valamint a Veszélyvágta program keretén belül. Az előadásokon, szükség esetén kitértünk az internet, az emberkereskedelem, a droghasználat, a prostitúció, valamint a külföldi munkavállalás veszélyeire is.

A D.A.D.A. oktatók folyamatosan, havi rendszerességgel tartottak előadásokat az együttműködési megállapodással rendelkező tanintézményekben. Az Ovizsaru program keretén belül hívtuk fel az óvodáskorúak figyelmét a közlekedési szabályokra, és a csínytevések veszélyeire. Tovább folytattuk Iskolarendőr programunkat is, melyben minden oktatási intézménynek saját rendőre volt.

A tanítási szünetben feltérképeztük Zalaegerszeg város csoportképző helyeit, majd a Polgárőrség bevonásával, havi rendszerességgel szerveztünk akciókat a közterületen csellengő gyermekek elkövetővé-, áldozattá válásának megelőzése érdekében.

Havonta ifjúságvédelmi őrzőjáratot szerveztünk, melynek során a csellengő fiatalokat szűrtük ki, és szállítottuk vissza őket tanintézményeikbe.

7.4. A családon belüli erőszak helyzete, áldozatvédelem:

2016. évben 30 esetben kaptunk értesítést családon belüli erőszakról. A gyámhivatalt abban az esetben értesítettük, amikor az egymással erőszakoskodó felek, a *Ptk. 685. § b) pontja* szerint hozzátartozónak minősültek.

2016. évben 29 esetben küldtünk adatlapot a Gyermekjóléti Szolgálatoknak, az 1997. évi XXXI. törvény 17. §-a (2) bekezdésének *a)* pontja, valamint a 3. bekezdés pontjában meghatározottak szerint, és alapján, mivel kiskorú veszélyeztetettségének gyanúja fennállt. Az ezekkel kapcsolatos feladatokat a 32/2007. (OT 26.) ORFK utasítás alapján, és annak megfelelően végeztük el.

Ideiglenes megelőző távoltartó határozatot 2016. évben 1 esetben hoztunk, míg 2015. évben 2 darab volt.

Áldozatvédelem:

A bűnügyi helyzet értékelése, a kiemelt kockázattal bírók (nők, gyermek- és fiatalok, 60 év felettiek, külterületen élők, hajléktalanok, fogyatékkal élők, veszélyeztetett munkakörök alkalmazottai, turisták) sérelmére elkövetett, illetve a gyakori, széles kört érintő bűncselekmények. Az előző évekkel megegyezően továbbra is a vagyon elleni

bűncselekmények elkövetése dominál, mind a kiemelt kockázatú csoportoknál, mind a teljes népességben. Az erőszakos bűncselekmények a kiemelt kockázatú csoportoknál nem – kivéve a fiatalokat – jelennek meg a teljes népességnél nagyobb számban. A vagyon elleni bűncselekmények után legnagyobb számban a közrend elleni bűncselekmények jellemzőek, de megállapítható, hogy mindkettő száma csökkent az előző évihez viszonyítva. A személy elleni bűncselekmények, a közlekedési bűncselekmények száma szintén csökkenést mutat, míg a házasság, a család, az ifjúság és a nemi erkölcs elleni bűncselekmények száma növekedett.

Az áldozatok büntetőeljárási, személyiségi és adatvédelmi jogainak érvényesülése:

A vizsgált időszakban a sértettek már a panaszfelvétel során fokozott figyelmet fordítottunk. Figyelembe vettük az áldozatok nemét, életkorát és a sérelmükre elkövetett cselekmény tárgyi súlyát. Az intézkedések és eljárások során a hatályos jogszabályban foglaltaknak megfelelően érvényesült az áldozatok védelme, eljárási, személyiségi és adatvédelmi joga. Minden esetben lehetősége van a sértettnek az adatai zárt kezelését kérni, ez az eljárások során dokumentálásra kerül. Az Igazságügyi Szolgálat tájékoztatóját a kollégák a sértettek részére a helyszínen az első intézkedés során átadják.

A bejelentés, feljelentés felvételekor átadják a kiadványt és szóban, valamint a jegyzőkönyvben is felhívják a figyelmet az áldozatsegítség lehetőségeire. Az Igazságügyi Szolgálat által kért igazolásokat soron kívül kiállítjuk és megküldjük.

Az áldozatvédelmi referens által tett intézkedések jellemzői, eredménye, az áldozatsegítő támogatások igénybevételéhez kiállított igazolások száma:

Az áldozatvédelmi referenst átlagosan hetente 20 esetben keresték fel személyesen. A hozzá fordulóknak nagy része iratpótlás és azonnali pénzügyi segély igénybe vétele iránt érdeklődött, valamint családi problémák, pénzügyi viták, szomszédsági konfliktusok megoldásához kért segítséget. Az állampolgárok sok esetben az önkormányzat, gyámhivatal vagy a bíróságok hatáskörébe tartozó ügyek miatt kértek felvilágosítást, segítséget.

Az illetékességi területen működő Áldozatsegítő Szolgálatokkal, illetve más állami-, önkormányzati, és civil szervezetekkel való együttműködés tapasztalatai:

A Rendőrkapitányság illetékességi területén működő Zala Megyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálat munkatársaival napi kapcsolatban állunk. Ezen ügyek zömében a sértettek a Zalaegerszegi Rendőrkapitányságon kaptak tájékoztatást a Szolgálat működéséről. Az RZS adatai alapján, a Zalaegerszegi Rendőrkapitányság 2016. évben, 62 db igazolást állított ki áldozatsegítő támogatás igénybevételéről. Az Igazságügyi Szolgálat munkatársai ezen túl együttműködnek a Rendőrkapitányság áldozatvédelmi propaganda munkájában is. Több esetben vettek részt az általunk szervezett programokon.

7.5. Baleset- megelőzési tevékenység:

A rendőrkapitányság közlekedésrendészeti szolgálati ága által végzett baleset-megelőzési tevékenység irányelvei összhangban állnak a „Magyar Közlekedéspolitikai 2003-2016” programmal, és a „Közúti Közlekedésbiztonsági Akcióprogram 2011-2013” előírásaival, továbbá figyelembe veszi a közúti közlekedésbiztonsági helyzet változásait, valamint a szakmai tapasztalatokat.

A rendőri baleset-megelőzés fő célja, hogy a feltételrendszernek megfelelően járuljon hozzá a személyi sérüléses közúti balesetek, a balesetben meghalt személyek, valamint az ittasan okozott balesetek számának további csökkentéséhez.

A Zalaegerszeg Városi Baleset-megelőzési Bizottság az ORFK-OBB 2016. irányelvei alapján

elkészítette éves munkatervét, melyben a közúti balesetek létrejöttében meghatározó szerepet játszó jogsértő magatartások megelőzésére fordított figyelmet.

A rendőrkapitányság illetékességi területén a kerékpárosok, gyalogosok, motorkerékpárosok, segédmotor-kerékpárosok által okozott balesetek száma kismértű emelkedést mutatott. Ennek visszaszorítását megelőzési előadások megtartásával és a célcsoport ellenőrzésével igyekeztünk elérni.

A felmenő rendszerű közlekedési versenyek (Bringa Óra Kupa, Kerékpáros Iskola Kupa, Középiskolás Közlekedésbiztonsági Kupa), a „Közlekedik a család” megyei közlekedésbiztonsági vetélkedő eredményesen végrehajtásra kerültek. Felkérés alapján a mozgó KRESZ-park adta lehetőségekkel éltünk, vízrendészeti ellenőrzéseket hajtottunk végre, helyszínbemjárásokon vettünk részt, illetve a Megyei Baleset-megelőzési Bizottság felkérésére több alkalommal segédkeztünk programjaik végrehajtásában.

7.6. Az Iskola Rendőre Program értékelése:

Az „Iskola rendőre” programban meghatározott feladatok végrehajtása érdekében az ORFK-OBK által ajánlottak alapján elkészítettük 2016. évi feladattervünket. A program lényege szerint minden iskolának saját rendőre van, akihez a problémás eset bekövetkezésekor pedagógus vagy tanuló egyaránt fordulhat.

8. Együttműködés:

A területünkön működő önkormányzatokkal jó kapcsolatot ápolunk. Rendszeresen tájékoztatjuk egymást a kölcsönösen fontos eseményekről, jelenségekről, konkrét feladatokról.

III.

Összegzés, kitűzött feladatok a következő időszakra

Összegzésként megállapítható, hogy a Zalaegerszegi Rendőrkapitányság, Gellénháza Rendőrőrs személyi állománya a 2016. évben a tőle elvárt, számára meghatározott feladatokat végrehajtotta. A napi szolgálati tevékenység, a különböző biztosítási feladatok, a jogsértésekre való reagálás, a közlekedési események kezelése jog-, és szakszerűen történt.

A 2016. évben meghatározott legfontosabb céljainkat teljesítettük. Elérni kívánt célunk volt többek között a lakosság szubjektív biztonságérzetének növelése, a közterületi jogsértések megelőzése, a szabálysértést, bűncselekményt elkövetők elfogása, felelősségre vonása. Céljainkat az év során szem előtt tartottuk, azok megvalósulását folyamatosan monitoroztuk és a szükséges feladatokat elvégeztük elérésük érdekében.

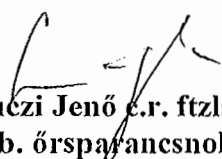
A 2017. évre vonatkozó főbb célkitűzéseink:

- ☐ a 2016-ben megkezdett feladattervekben meghatározottak folytatása, kiemelten a betöréses lopások tekintetében, a rablások, testi sértések, a fém és színesfémlopások, valamint a gépjárművekkel kapcsolatos deliktumok terén,
- ☐ a kiemelten kezelt bűncselekmények nyomozáseredményességének megtartása, illetve elvárt szintre emelése,
- ☐ a humánhírszerzés célirányosabb és az aktuális bűnügyi helyzetre időszerűbb reagálásának erősítése,
- ☐ a nyomozások időszerűségének további javítása
- ☐ a bíróság elé állítások számának kívánt szintre emelése
- ☐ az időszaki bűnügyi helyzetértékelő tevékenység célirányosabb végrehajtásával a bűnügyi-közbiztonsági szempontból kockázatos települések, településrészek folyamatos

monitoringozása, a területen élő bűnelkövetők visszatérő időszaki elemzései alapján új prioritások mentén a csoportok tagjai operatív feldolgozásának folytatása,

- ☐ a bűnügyi helyzetelemzések és a közterületi szolgálat vezénylesének összehangolásával, valamint az információáramlás csatornáinak tudatosabb alkalmazásával a hatékonyabb reagáló képességű közterületi jelenlét megvalósítása,
- ☐ a megváltozott struktúrájú bűnügyi szolgálat hatékony működtetése
- ☐ elsődleges intézkedések, helyszíni szemle, forrányomon-üldözés, adatgyűjtés terén mutatkozó hiányosságok kiküszöbölése
- ☐ információvásárlás minél magasabb számban történő végrehajtása,
- ☐ az intézkedések jog-, és szakszerűségének növelése
- ☐ a területünkön várható demonstrációk jog- és szakszerű kezelése
- ☐ aktív közterületi szolgálatellátás fokozása,
- ☐ körzeti megbízotti tevékenység aktivizálása,
- ☐ folyamatos és stabil közterületi jelenlét biztosítása,
- ☐ a szolgálatparancsnoki rendszer működtetése
- ☐ elfogás számának növelése, előállítások elvárt szinten tartása,
- ☐ elővezetések sikerességének biztosítása,
- ☐ a Rendőrség korrupció elleni stratégiájában meghatározott feladatokkal is összhangban a korrupciós bűncselekmények felderítése,
- ☐ fokozott fellépés a KRESZ szabályait megszegő kerékpárosokkal szemben,
- ☐ a gyalogosan közlekedők biztonságának növelése
- ☐ az ittasan járművet vezetők és a sebességet jelentősen túllépők kiszűrése,
- ☐ a közlekedésrendészeti szolgálati ág közlekedésrendészeti ellenőrző járőrszolgálatot ellátó állománya szervezeti és személyi helyzetének, továbbá technikai eszközökkel való ellátottságának vizsgálata, a működési hatékonyság javítását célzó javaslatok kidolgozása,
- ☐ a rendőrkapitányság létszámhelyzetének stabilizálása
- ☐ a megváltozott vezetői állomány együttműködésének javítása
- ☐ az állomány elhelyezési körülményeinek további javítása,
- ☐ új eszközök és módszerek kidolgozása és bevezetése mind a szolgálatszervezés, szolgálatellátás, bűnügyi és egyéb ügyfeldolgozás terén,
- ☐ a rendőri bűnügyi vezetők parancsnoki revíziós, ellenőrzési tevékenysége RZS NEO-ban történő végrehajtása feladatrendszerének alkalmazása,
- ☐ a vezetői ellenőrzések minőségbeli javítása,
- ☐ az ellenőrzés parancsnokot támogató szerepének erősítése,

Zalaegerszeg, 2018. január 19.


Luczi Jenő é.r. ftzls.
 mb. őrsparancsnok

	Költségvetési tervezet	
	Szakfeladat: Óvodai ellátás	2018. évi terv
51	Rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások	
	<i>Rendszeres személyi juttatások</i>	
	Közalkalmazottak alapilletménye	
	3 fő óvodapedagógus illetménye +2 fő dajka	14.545e.
	Közalkalmazottak egyéb kötelező illetménypótléka, vezetői pótlék	877e.
	Összesen	15.422e.
	<i>Nem rendszeres személyi juttatások</i>	
	Munkába járás 29.700 x 10	297e.
	Helyettesítés	100e.
	Összesen	397e.
53	Munkaadókat terhelő járulékok	
	Szoc. Hjár.adó	3.085e.
	Összesen	3.085e.
	<u>Összesen: bér és járulék</u>	18.904e.
54	Készletbeszerzések	
	Irodaszer, nyomtatvány	100e.
	Folyóirat, könyv	50e.
	Szakmai készlet (kötelező eszk.jegyz), szakmai anyag	100e.
	Kis értékű tárgyi eszköz (forgószék,6 irodai szék,folyosó szőnyeg stb.)	130e.
	Hajtó és kenőanyag	50e.
	Gyógyszer, vegyszer	20e.
	Tisztítószer, eszköz	200e.
	Munkaruha	100e.
	Összesen	750e.
55	Szolgáltatások	
	Nem adatátviteli célú távközlési díj	60e.
	Közüzemi díjak	950e.
	Egyéb üzemeltetési, karbantartási szolgáltatások, kiadások	250e.
	Üzemorvos	50e.
	Biztosítás	50e.
	Munkavédelem	50e.
	Rendezvények	150e.
	Postai levél, csomag	50e.
	Bejáró gyermekek utaztatása	3.087e.
	Pénzügyi szolgáltatások	150e.

	Összesen	4.847e.
56	Különféle dologi kiadások	
	Belföldi kiküldetés	50e.
	Működésre átadott p.eszk. társul. / belső ellenőr/	80e.
	Összesen	130e.
	<u>Dologi kiadások összesen</u>	5.727e.
	SZAKFELADAT ÖSSZESEN	24.631e.
	BEVÉTELEK	
	Záró pénztár készlet	272e.
	Normatív bevételek: - bértámogatás	20.466e.
	- működtetési támogatás	2.887e.
	- bejárók utaztatási támogatása	3.087e.
	2017. évi elszámolás, pótnormatíva:	
	- bértámogatás	458e.
	-működtetési támogatás	109e.
	-bejárók utaztatási támogatása(visszafizetés)	- 1.197e.
	Összesen:	26.082e.
	Bevételtöbblet bér és működtetési támogatás	1.451e.
	ÖNKORMÁNYZATI FELOSZTÁS	
	Tófej 20 fő 54 %	0
	Baktúttös 11 fő 30 %	0
	Puszystaederics 6 fő 16 %	0

Konyha kiadásai 2018

Konyha üzemeltetés melléklet szerint

29.830,-ezer Ft

Konyhai Dolgozó 2 órai munkája l

648,-ezer

Összesen

29.172,-ezer Ft

Rezsi kiadás felosztása : / e Ft/

$29172 - 13132 = 16.041$

Egy forint nyersanyagkiadásra jutó rezsi kiadás :

$16.041 / 13132 = 1,22 \text{ Ft}$

Megnevezés	Nyersanyag	Rezsi	Összesen	
Óvoda	1716	2094	3810	
iskolai étk	6802	8298	15100	
vendég	2164	2639	4804	
szoc étk	2450	2989	5439	
Összesen:	13132	16021	29153	
Kerekítésből adódó kül.			19	

Intézményi étkeztetésre járó állami támogatás

+14.329,-

Térítési díjbevétel intézményi tényleges

+ 2.685,-

Térítési díjbevétel intézményi önk-i támogatás

+ 347,-

Iskolai étkeztetés összesen

-15.100,-

Óvodai étkeztetés összesen:

-3.810,-

Önk-i hozzájárulás / felosztandó önkormányzatok között/

-1.549,-

Fenti számítások alapján javasolt

vendégétkeztetés térítési díja :

775, Ft

szociális étkeztetés díja :

677- Ft

	Költségvetési tervezet		
	<i>Szakfeladat: Konyha üzemeltetés</i>	2018	2017. évi terv e ft
51	Rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások		
	<i>Rendszeres személyi juttatások</i>		
	Közalkalmazottak alapilletménye		
	4 fő konyhai dolgozó	8664	7.728e.
	1 fő iskolai konyhai dolgozó	2166	1 932.
	Összesen	10830	9 660.
	<i>Nem rendszeres személyi juttatások</i>		
	Munkába járás 4.750 x 12	57	57e.
	Összesen	57	57e
53	Munkaadókat terhelő járulékok		
	Szoc. Hjár.adó	2119	2168e
	Összesen	2119	2.168e.
	<u>Összesen: bér és járulék</u>	13006	11.885e.
54	Készletbeszerzések		
	Irodaszer, nyomtatvány	100	100
	Nyersanyag besz	13132	12767
	Egyéb üzemelési anyag besz	100	100
	Kis értékű tárgyi eszköz	200	82
	Hajtó és kenőanyag	0	15
	Gyógyszer, vegyszer	10	10
	Tisztítószer, eszköz	300	100
	Munkaruha 20.000 x 4, 15.000 x 1	100	95
	Összesen	13942	13269
55	Szolgáltatások		
	Nem adatátviteli célú távközlési díj	60	60
	Közüzemi díjak	1888	2200
	Egyéb üzemeltetési, karbantartási szolgáltatások, kiadások	150	150
	Üzemorvos	50	50
	Biztosítás		

	Munkavédelem	80	80
	Postai levél, csomag		
	Egyéb dologi	590	590
	Pénzügyi szolgáltatások		
	Összesen	2818	3130
56	Különféle dologi kiadások		
	Belföldi kiküldetés	54	50
	Működésre átadott peszk. társul. / belső ellenőr/		
	Összesen	54	50
	<u>Dologi kiadások összesen</u>	16814	16449
	t		
	SZAKFELADAT ÖSSZESEN	29820	28334
	BEVÉTELEK		
	Költségvetési számla és pénztár készlet		
	Normatív bevételek: - bértámogatás	7524	6397
	- működtetési támogatás	6234 2017 évi pótn.:571	3130
	Önkormányzati támogatás/gyermek étkeztetés/		6866
	- Tófej		2953
	- Baktüttös		1785
	-		618
	Pusztaderics		961
	- Gutorfölde		549
	-		
	Szentpéterfölde		
	Térítési díj bevételek		11941
	iskolai tér díj	2684	2 758
	szoc.étk tér díja		2495
	vendég étk tér díja		4970
	Baktüttös szoc.étk tér díja		1718

Konyha nyersanyag kiadásainak FELOSZTÁSA 2018 /segédtábla

	Megnevezés/ nyersanyag kiadás	BAKTÜTTŐS 25 %	PUSZTAEDERICS 10 %	TÓFEJ 42+ (16+7) %	GUTORFÖLDE 16%	CSERTALAKOS	SZENTPÉTERFÖLDE 7%	ÖSSZESEN 100 %
1	Óvoda	504790	252395	959101	-	-	-	1716286
2	Iskola	1628592	648240	2606428	1342212	-	576460	6801932
3	Összesen	2133382	900635	3565529	1342212	-	576460	8518218
4	Rezsi kiadás intézményi étkeztetésre	2602726	1098774	4349945	1637499		703281	10392225
5	Intézményi étkeztetési kiadás összesen	4736108	1.999.409	7.915.474	2.971.711		1.279.741	18910443
	Állami támogatás							14.329.000
6	Bevételek Térítési díj befizetés	342028	150516	1352128	699152		140452	2684664
7	Normatív kedvezmény	1732302	750941	1971421	643060		436008	5488732
8	Önk-i rendeletben biztosított	59052	44178	241980	--	--	--	346.710
9	Összes bevétel gyermekétkeztetés	2133382	900635	3565529	1342212		576460	8.518.218
10	Hozzájárulás óvodai és iskolai étkeztetéshez(5-10)	388250	155300	1005450				1.549.000

11	Hozzájárulás Összesen (8+11)	447302	199478	25972175				3243955
----	------------------------------------	--------	--------	----------	--	--	--	---------

vendég	279200	69800	1814800	-	--	-	2163800
szoc. étkeztetés	688995	306220	1454545				2449760

Vendég téítési díj	620.000	155.000	16 főnél 650 Ft/fő 2.080.000 10 főnél 550 Ft/fő 1.100.000	--	---	---	3.9555.000
önkormányzati hozzájárulás	--	--	850.000	--	--	---	850000
Szoc étkeztetés	1524825	677700	2718330				4920855
önk-i hozzájárulás	---	--	500.745				500745
Hozzájárulás ovodai és iskolai étkeztetéshez	388250	155300	1005450				1549000
Hozzájárulás Összesen	447302	199478	25972175				3243955
vendég	279200	69800	1814800	-	--	-	2163800
szoc. étkeztetés	688995	306220	1454545				2449760
Összesen	3101557	1276655	6834874	1342212	-	576460	13.131778

Intézményi étkeztetés bevételei Óvoda, Iskola

6	Bevételek Térítési díj befizetés	342028	150516	1352128	699152		140452	2684664
7	Normatív kedvezmény	1732302	750941	1971421	643060		436008	5488732
8	Önk-i rendeletben biztosított	59052	44178	241980	--	--	--	346710
9	Összes bevétel gyermekétkeztetés	2133382	900635	3565529	1342212		576460	8.518.218
10	Hozzájárulás óvodai és iskolai étkeztetéshez(5-10)	388250	155300	1.005.450				1.549.000

Állami támogatás intézményi étkeztetéshez: 14.329.000

Tényleges térítési díj bevétel 2.684.664

Térítési díj támogatás önk-i rendelet alapján. 346.710

TÓFEJI HIVATAL 2018 Költségvetési kiadások terve		
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat
2	3	ezer ft
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	21 470
03	Céljuttatás, projektprémium (K1103)	1 789
06	Jubileumi jutalom (K1106)	0
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	745
09	Közlekedési költségértéítés (K1109)	60
12	Szociális támogatások (K1112)	300
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	24 364
19	Személyi juttatások (=14+18) (K1)	24 364
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	4 849
21	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	500
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	1 500
24	Készletbeszerzés (=21+22+23) (K31)	2 000
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	146
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	80
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26) (K32)	226
28	Közüzem díjak (K331)	
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	200
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	10
34	Egyéb szolgáltatások (K337)	200
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34) (K33)	410
36	Kiküldetések kiadásai (K341)	300
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37) (K34)	300
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	618
43	Egyéb dologi kiadások (K355)	100
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43) (K35)	718
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44) (K3)	3 654
95	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+71+79+84+94) (K1-K8)	32 867

Állami bevétel: 20106
 Önkorm.hozzájárulás 12.761
 Tófej önk.: 58% 7402 e 620e/hó
 Baktüttös önk 28% 3573 e 298e/hó
 Pusztaederics 14% 1786 e 149e/hó

Melléklet a G.köpi rendhöz.

Baktúttós Község 2018. évi bevételei			
#	Megnevezés	2017	2018
2	3	4	
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	11 494 689	13 244 157
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	5 461 720	6 038 140
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 200 000	1 800 000
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	790 000	
06	Elszámolásból származó bevételek (B116)	279 580	
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	19 225 989	21 082 297
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)	4 000 000	2 000 000
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12) (B1)	23 225 989	23 082 297
26	Értékesítési és forgalmi adók (B351)	2 000 000	2 000 000
29	Gépjárműadók (B354)	1 000 000	1 000 000
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30) (B35)	3 000 000	3 000 000
32	Egyéb közhatalmi bevételek (B36)	100 000	50 000
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32) (B3)	3 100 000	3 050 000
38	Ellátási díjak (B405)	800 000	500 000
49	Működési bevételek (=34+...+40+43+46+...+48) (B4)	800 000	500 000
68	Költségvetési bevételek (=13+19+33+49+55+61+67) (B1-B7)	27 125 989	
10	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	10 878 197	
12	Maradvány igénybevétele (=10+11) (B813)	10 878 197	11 054 000
21	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+09+12+...+17+20) (B81)	10 878 197	
30	Bevételek összesen	38 004 186	37 686 297

BAKTÜTTÖS KÖZSÉG 2018. ÉVI KIADÁSAI

	Közművelődés		
	Szakmai,üzemelési a.besz	500 000	
	Egyéb szolgáltatás	31 000	
	Informatikai szolg.	60 000	
	Közüzemi díjad	200 000	
	Karbantartás	120 000	
	Reklám kiadások	1 510 000	
	Áfa	690 000	3 341 000
889928	Falugondnoki szolgálat		
	Bér 180500 x 12 =	2166.000.-	
	Ágazati pótlék 40810x12	489700	
	Kompenzáció13000x12	156000	
	Cafetéria	100000	
	Szociális hozzáj.adó 19,5 %	548000	
	Munkaruha	40 000	
	Üzemelési anyag	400.000.-	
	Szakmai anyag	170 000	
	Casco, biztosítás,egyéb fenntartás	250.000.-	
			4 320 000
841126	Önkormányzatok igazgatási tevékenysége		
	Polgármester 299200 x 12 =	3590400	
	Alpolgármester 52.350x12=	628.210.-	
	Képviselők 24.000x3x12=	864.000.-	
	Költségtérítések 44800+7.853x12=	631800	
	Szociális hozzáj.adó 19,5%	991 000	
	Közüzemi díjak	60 000	
	Szakmai,üzemelési a:	45 000	
	Karbantartás	33 000	
	Inform,komm.szolg	150 000	
	Egyéb szolg	315 000	
	Egyéb dologi	584 000	
	Áfa	100 000	8 221 000
890441	Közcélú foglalkoztatás		
	Bér	1800000	
	járadék 9,76%	176000	
	Üzemelési anyag besz	24000	2.000.000

882122	Települési támogatás		3.000.000
841402	Közüvilágítás		
	áramdíja	475.000.-	
	karbantartás	90.000.-	565.000
862101	Háziorvosi alapellátás		
	Üzemelési anyag	60 000	
	Közüüzemi díjak	120.000.-	
	Üzemelési anyag tisztítószer	70.000.-	
	Áfa	50000	
			300.000.-
	Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése		
	Közüüzemi díjak	60.000	
	Fenntartás karbantartás	50.000.-	
	Üzemelési anyag besz	50.000.-	160.000
960302	Közütemető fenntartás		
	konténer szállítás	130.000.-	
	Közüüzemi díjak	20.000.-	150 000.-
	Idősek nappali ellátása		
	Közüüzemi díjak	50 000	
			50.000
813000	Zöldterület kezelés		
	Üzemanyag	120.000.-	
	Karbantartás	100.000.-	
	Egyéb szolgáltatás	60.000.-	280.000.-
Működési pénzeszköz átadás			
	Leader	133 000	
	ÓVODA		
	Gyermekek étkeztetés tám.	1 300 000	
	Szociális étk.	1 500 000	
	Közüös Hivatal	3 642 000+1260000	
	Orvosi ügyelet	270.000	
	Szociális Társulás	270.000.-	8 375 000

Játszótér önerő	1500 000
Járda	3 000 000
Kirándulás	500 000

MINDÖSSZESEN:	35 862 000
----------------------	-------------------

TARTALÉK	2 224 000
-----------------	------------------

TERVEZETT KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	38 086 000
--	-------------------

Melléklet a 7. Napirendi ponthoz

Baktüttös Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2018.(III.12.) önkormányzati rendelete
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására és
elhelyezésére irányuló közszolgáltatásról

Baktüttös Község Önkormányzata a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (2) bekezdés d) pontja és a 44/C.§ (1) bekezdése alapján kötelező közszolgáltatásként gondoskodik a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzéséről. A kapott felhatalmazás alapján, továbbá a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva és a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/C. § (2) bekezdése alapján a **Baktüttös Község Önkormányzatának Képviselő testülete** a következőket rendeli el:

1. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó
közszolgáltatás tartalma, a közszolgáltatással ellátott terület határa

1. § (1) Baktüttös Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére a település közigazgatási területén a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgt.) 44/C. § (1) bekezdésében meghatározott közszolgáltatás ellátásáról gondoskodik.

(2) A közszolgáltatással ellátott terület határai megegyeznek a település közigazgatási területének határaival.

(3) Ez a rendelet a közszolgáltatást ellátó Közszolgáltatóra és Tófej település közigazgatási területén minden olyan közműcsatornával el nem látott ingatlan vagy közműcsatornával ellátott, de közcsontra rá nem kötött ingatlan tulajdonosára, vagyonkezelőjére, vagy egyéb jogcímen használójára (a továbbiakban együtt: Ingatlantulajdonos) terjed ki.

2. A Közszolgáltató és az ártalmatlanító hely megnevezése, a Közszolgáltató működési
területe

2. § (1) Baktüttös település közigazgatási területén a szennyvíz begyűjtésre kizárólagosan az Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt, 8900 Zalaegerszeg, Balatoni út 8. (a továbbiakban: Közszolgáltató) jogosult és köteles ellátni.

(2) A szennyvizet ártalmatlanítás céljából kizárólag a Zalavíz Zrt. által üzemeltetett, szennyvíztisztító telepre köteles elhelyezni.

(3) A Közszolgáltató a közszolgáltatást a 1. § (2) bekezdésében meghatározott működési területen látja el.

3. A közszolgáltatás ellátásának rendje, módja, időtartama, a Közszolgáltató és az
Ingatlantulajdonos ezzel összefüggő jogai és kötelezettségei, valamint a közszolgáltatásra
vonatkozó szerződés egyes tartalmi elemei

3. § Az Ingatlantulajdonos köteles az ingatlanán keletkező, közüzemi csatornahálózatba, vagy a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló kormányrendeletben meghatározott módon engedélyezett egyedi szennyvízkezelés után befogadóba nem vezetett háztartási

szennyvizet a vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó általános szabályokról szóló kormányrendeletben meghatározott módon gyűjteni, ideiglenesen tárolni, az ideiglenes tárolásra szolgáló létesítmény kapacitásától függően annak elszállításáról Közzszolgáltató igénybevételével gondoskodni, és a rendeletben meghatározott közzszolgáltatás díjat megfizetni, a közzszolgáltatás ellátásához szükséges adatokat közölni.

4. § A közzszolgáltatás körében az Ingatlantulajdonos és a Közzszolgáltató közötti jogviszonyt az a tény hozza létre, hogy a Közzszolgáltató a közzszolgáltatás teljesítésével rendelkezésre áll.

5. § A Közzszolgáltató a közzszolgáltatást 2027.03.31-ig látja el.

6. § A Közzszolgáltató jogai és kötelezettségei:

- a) a közzszolgáltatás teljesítésének feltételeiről, melyen legalább a telefonos elérhetőségét feltünteti, a Közzszolgáltató az Ingatlantulajdonost a helyben szokásos módon felhívás közzzététele útján tájékoztatja,
- b) a Közzszolgáltató az Ingatlantulajdonos bejelentése alapján, mellyel egyidejűleg a bejelentőtől/Ingatlantulajdonostól a szolgáltatás ellátásához szükséges egyéb (munkaterület elérhetőségét érintő) adatok is egyeztetésre kerülnek, a vele egyeztetett időpontban köteles közzszolgáltatást nyújtani,
- c) a Közzszolgáltató az igénybejelentések, kifogások és észrevételek igényes és szakszerű fogadása, az ügyfelekkel történő kapcsolattartás elősegítése érdekében a 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 3-5., 8960 Lenti, Honvéd u.31., 8790, Zalaszentgrót, Mező F. u. 27. szám alatt ügyfélszolgálatot működtet,
- d) a közzszolgáltatás feltételeiben bekövetkezett változásokról a változás bekövetkezte előtt köteles írásban vagy hirdetmény útján értesíteni az Ingatlantulajdonosokat,
- e) a közzszolgáltatást ellátó a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítását nem tagadhatja meg, kivéve, ha a begyűjtendő anyagról érzékszervi megállapítás alapján, vagy egyéb módon feltételezhető, hogy a szennyvíztisztító műbe való bevezetés feltételeinek nem felel meg, illetve amennyiben a munkaterület a szolgáltatás elvégzése nem alkalmas, azon a szolgáltatás ellátása csak károkozással lenne megvalósítható.

7. § Az Ingatlantulajdonos jogai és kötelezettségei:

- a) az ingatlanán keletkező, összegyűjtött háztartási szennyvizet a külön jogszabályban meghatározott műszaki – és közegészségügyi előírások szerint, környezetkárosítás nélküli közműpótló létesítményben gyűjteni, tárolni és a közzszolgáltatónak átadni, részére a rendeletben megállapított közzszolgáltatási díjat megfizetni,
- b) a közzszolgáltatást vízfogyasztásától függően szükség szerint, de évente minimum egy alkalommal köteles igénybe venni és a közzszolgáltatás elvégzéséhez szükséges feltételeket biztosítani,
- c) igénybejelentéskor köteles a munkaterületet érintő egyéb adatokat a Közzszolgáltató kérésére közölni,
- d) az átadott háztartási szennyvíz minőségéért az Ingatlantulajdonos felel, nem tartalmazhat környezetre veszélyes anyagot, technológiai eredetű szennyvizet, mérgeket, zsírokat.

4. A közzszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettségek, a közzszolgáltatás igénybe vételének módja és feltételei

8. § A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítását a szolgáltatást igénybe vevőnek, Ingatlantulajdonosnak kell a Közzszolgáltatónál megrendelnie. A megrendelés

személyesen, telefonon vagy e-mailban történik a Közzszolgáltató diszpécsterszolgálatán/ügyfélszolgálatán. A bejelentéskor a Közzszolgáltató köteles a munkaterülettel kapcsolatos egyéb adatokat egyeztetni, melynek ismeretében tudja közölni a szállítás napját és várható időpontját, mely legfeljebb órás időintervallumot tartalmaz, az Ingatlantulajdonos részére megjelölni, az időpontváltozást köteles az Ingatlantulajdonossal 24 órával korábban közölni. A Közzszolgáltató köteles a közzszolgáltatást a megrendelés beérkezésétől számított 72 órán belül elvégezni.

9. § A Közzszolgáltató csak a biztonságosan megközelíthető munkaterületről, károkozás nélkül teljesíthető szolgáltatással köteles a lakossági szippantott szennyvizet elszállítani.

10. § A közzszolgáltatás elvégzését a Közzszolgáltató köteles az igénybevevő Ingatlantulajdonos aláírásával igazoltatni.

11. § A Közzszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtése során „a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közzszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól” szóló 455/2013. (XI. 29.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) és szerint köteles eljárni.

5. Az Ingatlantulajdonost terhelő díjfizetési kötelezettség, az alkalmazandó díj legmagasabb mértéke, megfizetésének rendje, az esetleges kedvezmények és a szolgáltatás ingyenességének esetei

12. § (1) A közzszolgáltatási díj meghatározása az ingatlanon keletkezett nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyisége alapján, kéttényezős módon egyéves díjfizetési időszakra történik. A kéttényezős közzszolgáltatási díj alapidíjból és ürítési díjból áll, amelyeknek a díjtételeit és azok legmagasabb összegét az adott évre e rendelet 1. sz. melléklete tartalmazza.

13. § Az alapidíj a Vgt. 44/D.§ (6) bekezdésében meghatározottak szerint megállapított díj.

14. § (1) Az ürítési díj egységnyi díjtétele az ingatlanon keletkező nem közművel összegyűjtött és elszállított háztartási szennyvízmennyiség egységnyi térfogatára vetített díja.

(2) Az ürítési díj a begyűjtött és elszállított nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz után köbméterenként számítandó, lakossági felhasználók esetében minimum 5 m³, egyéb felhasználók esetében minimum 8 m³. A mennyiséget a szippantó gépjárműbe gyárilag beépített szintmérő alapján kell megállapítani.

15. § (1) Az igénybevevő Ingatlantulajdonos köteles az ürítésre vonatkozó közzszolgáltatás díját az ürítési díjat alkalmanként, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével egyidejűleg, a Közzszolgáltató által helyben kiállított számla alapján, a helyszínen megfizetni/vagy a számla kiállításától számított 15 napon belül átutalással teljesíteni.

Kedvezmények, ingyenesség feltétele

Ha a települési önkormányzat képviselő-testülete az ingatlantulajdonost terhelő közzszolgáltatási díjfizetési kötelezettséget a Vgt. 44/D. §-a alapján elkészített díjkalkulációban számított díjnál díjkedvezmény alkalmazásával alacsonyabb mértékben,

vagy mentesség alkalmazásával a szolgáltatás ingyenességének esetét állapítja meg, akkor a különbséget díjkompenzáció formájában köteles megtéríteni a közszolgáltató számára. A díjkompenzáció fizetéséhez a képviselő-testület és a közszolgáltatást nyújtó megbízást köt, amely tartalmazza a Vgt. 44/D. §-ában meghatározott elemeket.

6. Az üdülőingatlanokra, az időlegesen használt és a nem használt ingatlanokra vonatkozó sajátos szabályok

7. A közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezések

16. § (1) A Közszolgáltató a közszolgáltatás nyújtása céljából jogosult kezelni az Ingatlantulajdonosnak a Vgt. 44/C. § (2) bekezdés g) pontjában meghatározott adatait.

(2) A Közszolgáltató az (1) bekezdésben meghatározott adatokat – amennyiben e rendelet kivételt nem tesz – a közszolgáltatási szerződés létrejöttének időpontjától a közszolgáltatási szerződés megszűnésének időpontjáig kezeli.

(3) A (2) bekezdéssel ellentétben, amennyiben az Ingatlantulajdonosnak a közszolgáltatási szerződés megszűnésének időpontjában a Közszolgáltatóval szemben, közszolgáltatási díjhátraléka áll fenn, a Közszolgáltató az adatokat a hátralék, valamint a késedelmi kamat és a felmerült költségek összegének megtérüléséig, de legkésőbb a Vgt. 44/E. § (4) bekezdésében meghatározott időpontig tartja nyilván és kezeli.

(4) A Közszolgáltató belső szabályzatában köteles megteremteni és fenntartani az adatkezelés személyi és tárgyi feltételeit, gondoskodni az adatok biztonságáról, meghatározni azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek figyelemmel az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltakra.

(5) Az adatkezelést a Közszolgáltató azon munkavállalói végzik, akiknek az adatkezelés, feldolgozás és nyilvántartás a munkaköri feladatai közé tartozik. Az adatkezelést végzők e tevékenységüket úgy folytatják, hogy az adatokhoz az arra jogosulatlan személyek ne férjenek hozzá, ne ismerhessék meg.

(6) A Közszolgáltató a közszolgáltatás kapcsán rendelkezésére bocsátott adatokat kizárólag a közszolgáltatás biztosítása céljából használja fel, azokat harmadik személy részére tovább nem adja.

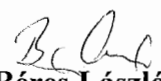
8. Záró rendelkezések

17. § (1) Ez a rendelet a kihirdetést követő napot követően lép hatályba.

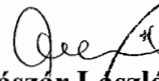
(2) Hatályát veszti **Baktüttös Község Önkormányzata Képviselő-testületének** a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás helyi szabályairól szóló 7/2014 (IX.22) önkormányzati rendelete.

(3) A társasházak és a lakásszövetkezetek a díjkedvezmény az ingatlan tulajdonnal rendelkező természetes személyek vonatkozásában illeti meg. A díjkedvezmény megállapítására a társasháznak vagy lakásszövetkezetnek „a szippantott szennyvízre vonatkozó rezsicsökkentésről, valamint egyes törvényeknek a további rezsicsökkentéssel összefüggő

módosításáról” szóló 2013. évi CXIV. törvény 2. §-a szerinti tájékoztatását és adatszolgáltatását kell alapul venni.


Béres László
polgármester




Császár László
jegyző



Kihirdetve: 2018 március 12.

1. számú melléklet az 1/2018.(II.28.) önkormányzati rendelethez

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére irányuló közszolgáltatás igénybevételének meghatározott díja 2018. 01. 01-től

lakossági felhasználók részére rezsicsökkentett szolgáltatás:

alapdíj Ft/alkalom: 1120,- Ft + ÁFA
űritési díj Ft/m³: 2.237,- Ft + ÁFA

egyéb felhasználók részére nyújtott szolgáltatás:

alapdíj Ft/alkalom: 1570,-Ft + áFA
űritési díj Ft/m³ 4.730,- Ft+ ÁFA

A legmagasabb szolgáltatási díj : 39.410,- .Ft+ÁFA

Előzetes hatásvizsgálat
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

**Baktúttös Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1./2018(III.12.) önkormányzati rendelete
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására és
elhelyezésére irányuló közszolgáltatásról**

Társadalmi-gazdasági hatása:

A képviselő-testület 2018. évtől megállapítja a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére irányuló közszolgáltatás díját a községben.

Költségvetési hatása: Költségvetési hatás nem mutatható ki .

Környezeti, egészségi következményei: A szennyvíz tisztított formában kerül a környezetbe.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Olyan előírásokat tartalmaz, amelyek feltétlenül szükségesek.

Egyéb hatása: Nincs.

A rendelet megalkotásának szükségessége: Magasabb szintű jogszabály írja elő.

A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: törvényességi észrevétel, bírósági eljárás..

A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

- személyi: hivatal pénzügyi apparátusa
- szervezeti: hivatal
- tárgyi: információkommunikációs eszközök rendelkezésre állása

Indokolás
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§ alapján

Baktúttös Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1./2018(III.12.) önkormányzati rendelete
a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására és
elhelyezésére irányuló közszolgáltatásról

A rendelet szabályozza a településen a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (2) bekezdés d) pontja és a 44/C.§ (1) bekezdése alapján kötelező közszolgáltatásként a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének szervezéséről és ellenőrzését.

Meghatározza a következőket:

1. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás tartalma, a közszolgáltatással ellátott terület határa
2. A Közszolgáltató és az ártalmatlanító hely megnevezése, a Közszolgáltató működési területe
3. A közszolgáltatás ellátásának rendje, módja, időtartama, a Közszolgáltató és az Ingatlantulajdonos ezzel összefüggő jogai és kötelezettségei, valamint a közszolgáltatásra vonatkozó szerződés egyes tartalmi elemei
4. A közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettségek, a közszolgáltatás igénybe vételének módja és feltételei
5. Az Ingatlantulajdonost terhelő díjfizetési kötelezettség, az alkalmazandó díj legmagasabb mértéke, megfizetésének rendje, az esetleges kedvezmények és a szolgáltatás ingyenességének esetei
6. Az üdülőingatlanokra, az időlegesen használt és a nem használt ingatlanokra vonatkozó sajátos szabályok
-
7. A közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelésére vonatkozó rendelkezések
8. Záró rendelkezések

**NEM KÖZMŰVEL ÖSSZEGYŰJTÖTT HÁZTARTÁSI SZENNYVÍZ BEGYŰJTÉSÉRE
VONATKOZÓ
KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS**

Mely létrejött egyrészről:

- Baktúttós Község Önkormányzata (képviselője: Béres László polgármester, cím: 8946. Baktúttós tanácsköz utca 11..) - továbbiakban: Önkormányzat -,

másrészről:

- Észak-zalai Víz- és Csatornamű Zrt. (rövid neve: Zalavíz Zrt., 8900 Zalaegerszeg, Balatoni u. 8., képviseletében eljár: Arnhoffer András elnök-vezérigazgató) - továbbiakban: közszolgáltató -

között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel.

1. A vonatkozó hatályos jogszabályok figyelembe vételével az Önkormányzat megbízza a Zalavíz Zrt-t a településen található szennyvízbekötés nélküli ingatlanok esetében a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére (a továbbiakban: közszolgáltatás). A közszolgáltatás a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában és a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgt.) 4. § (2) bekezdés d) pontjában meghatározott vízgazdálkodási közfeladat.
2. A közszolgáltatással ellátott terület Baktúttós **község** közigazgatási területe.
3. A közszolgáltató által begyűjtött nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz (a továbbiakban: háztartási szennyvíz vagy szippantott szennyvíz) ártalmatlanítás céljából történő átadási helye a vízügyi hatóság által kijelölt Zalaegerszeg szennyvíztisztító telep.
4. A közszolgáltatási szerződés 10 éves határozott időtartamra jött létre az Önkormányzat 1/2018.(III.12)számú rendelete alapján **2018. január 01. napjától 2027. december 31. napjáig** tart..

A 2014. 04. 01. - 2025. 03. 31. időszakra vonatkozó szerződés ezzel hatályát veszti.

5. A közszolgáltatás igénybevételének feltételei:

- 5.1 A közszolgáltató a közszolgáltatás igénybevételét a szolgáltatást igénybe vevők bejelentése alapján, az igénybe vevő által kért gyakoriságban köteles biztosítani. A megrendelés személyesen, telefonon vagy e-mailban történik a Közszolgáltató diszpécserszolgálatán/ügyfélszolgálatán.
- 5.2 A bejelentéskor a Közszolgáltató köteles a munkaterülettel kapcsolatos egyéb adatokat egyeztetni, melynek ismeretében tudja közölni a szállítás napját és várható időpontját.
- 5.3 A Közszolgáltató csak a biztonságosan megközelíthető munkaterületről, károkozás nélkül köteles a szippantott szennyvizet elszállítani.
- 5.4 A közszolgáltatás teljesítésének időpontja: a bejelentést követő 3 munkanapon belül, munkanapokon reggel 7 órától este 19 óráig. Sürgős esetben – az önkormányzati rendelet megengedő rendelkezése esetén – a munkanapokra megadott időtartamon túl, valamint munkaszüneti napokon 30 % sürgősségi felár ellenében. Az időpontváltozást a Közszolgáltató köteles az Ingatlantulajdonossal 24 órával korábban közölni

- 5.5 Fizetés a szolgáltatást közvetlenül igénybe vevő ingatlantulajdonosok vagy ingatlant egyéb jogcímen használók részéről számla ellenében átutalással történik.
- 5.6 A minimum megrendelhető szállítási mennyiség: 5 m³.
- 6. A közszolgáltató kötelezettségei:**
- 6.1 A közszolgáltató – az önkormányzati rendeletben előírt módon – a szerződés hatálya alatt folyamatosan köteles gondoskodni a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtéséről a környezetvédelmi, vízügyi és közegészségügyi előírások megtartása mellett. A begyűjtés során a közszolgáltató köteles a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet az ingatlan tulajdonosától, vagyonkezelőjétől, birtokosától vagy használójától – mint a közszolgáltatás igénybevevőjétől – átvenni, elszállítani és a 3. pontban meghatározott fogadási helyen ártalmatlanítani. A közszolgáltató az elszállítást megtagadhatja, ha a begyűjtendő anyagról érzékszervi megállapítás alapján, vagy egyéb módon feltételezhető, hogy a szennyvíztisztító műbe való bevezetés feltételeinek nem felel meg, illetve amennyiben a munkaterület a szolgáltatás elvégzésére nem alkalmas és a szolgáltatás ellátása csak az ingatlanban történő károkozással valósítható meg.
- 6.2 A közszolgáltató a begyűjtési tevékenységét köteles bejelenteni a vízügyi hatóságnak.
- 6.3 A közszolgáltató köteles biztosítani a közszolgáltatás személyi és tárgyi feltételeit, a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosításáról, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazásáról gondoskodni, amelyek garantálják a közszolgáltatás tartós, rendszeres és a környezetvédelmi szempontoknak maradéktalanul megfelelő ellátását.
- 6.4 A közszolgáltató köteles a közszolgáltatási tevékenységet a környezet veszélyeztetését és szennyezését kizáró módon végezni.
- 6.5 A közszolgáltató felelős a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz rendeltetési helyére történő biztonságos eljuttatásáért.
- 6.6 A közszolgáltatásból eredő szennyezés esetén a közszolgáltató köteles a háztartási szennyvíz eltakarításáról, a terület szennyeződésmérsékléséről, a kárelhárításról, valamint az eredeti környezeti állapot helyreállításáról gondoskodni.
- 6.7 A közszolgáltató köteles a közszolgáltatást igénybe vevők számára ügyfélszolgálatot biztosítani. A közszolgáltató ügyfélszolgálat a Zalaegerszeg, Deák Ferenc tér 3-5./C fsz. 4. címen, továbbá a 80/202-178-as telefonszámon, illetve a 92/500-303-as faxon érhető el, ahol az üzletszabályzata szerinti nyitvatartási időben és az ott meghatározott eljárási rend szerint fogadja az ügyfelek bejelentéseit, panaszait, gondoskodik a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézéséről. A szükséges intézkedéseket a lehető legrövidebb időn belül elvégzi. Indokolt esetben erről az Önkormányzatot tájékoztatni köteles.
- 6.8 A közszolgáltató jogosult és köteles a közszolgáltatás ellátásához, továbbá a közszolgáltatási díj érvényesítéséhez szükséges, az igénybevevők – önkormányzati rendeletben meghatározott – személyes adatait is tartalmazó nyilvántartást vezetni.
- 6.9 A közszolgáltató az Önkormányzat számára – igény szerint – az előző pont szerinti nyilvántartásából adatot szolgáltat annak érdekében, hogy az Önkormányzat a közszolgáltatás ellátására vonatkozó kötelezettségének eleget tudjon tenni.

- 6.10 A közszolgáltató köteles a közszolgáltatást igénybe vevőktől a közszolgáltatás díját beszedni, arról a jogszabályokban előírt számlát kiállítani. Díjhátralék keletkezése esetén a közszolgáltató köteles a Vgt. 44/E. §-ában foglaltak szerint eljárni, illetve a díjhátralék, késedelmi kamat és a behajtás egyéb költségeinek adók módjára történő behajtását kezdeményezi az illetékes jegyzőnél.
- 6.11 A közszolgáltatásból származó bevételét a közszolgáltató köteles elkülönítetten nyilvántartani, és az Önkormányzat számára a tárgyévet követő év március 31-ig a közszolgáltatási tevékenységről évente részletes költségelszámolást készíteni.
- 6.12 A közszolgáltató a közszolgáltatás díját meghatározó önkormányzati rendelet elfogadását megelőzően költségelemzésre épülő díjkalkulációt készít és nyújt be a települési önkormányzat részére. A díjkalkuláció benyújtásának határideje minden év november hó 15. napja. A díjkalkulációval együtt a közszolgáltató beszámol a tárgyévi közszolgáltatási díj alkalmazásának tapasztalatiról is.
- 6.13 A közszolgáltató köteles – a közszolgáltatás díjában megképződött forrás mértékéig és annak felhasználásával – a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos és bővíthető teljesítéséhez szükséges fejlesztések, beruházások és karbantartások elvégzésére.

7. Az Önkormányzat kötelezettségei:

- 7.1 Az Önkormányzat felelős a közszolgáltatás megszervezéséért és működtetéséért, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalommentes elhelyezésével összefüggő kötelezettségek maradéktalan ellátásáért.
- 7.2 Az Önkormányzat a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a közszolgáltató számára szükséges információkat köteles rendelkezésre bocsátani.
- 7.3 Az Önkormányzat köteles a közszolgáltatásra vonatkozó, a Vgt. 44/C. §-ában foglaltaknak megfelelő önkormányzati rendeletet elfogadni.
- 7.4 Az Önkormányzat köteles a közszolgáltatás díját, az ingatlantulajdonost (igénybe vevőt) terhelő díjfizetési kötelezettséget, az alkalmazható díj legmagasabb mértékét, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények és a szolgáltatás ingyenességének eseteit a közszolgáltató díjkalkulációja alapján évente, a Vgt. 44/D. §-ában foglaltak figyelembe vételével önkormányzati rendeletben meghatározni.
- 7.5 Az Önkormányzat által elfogadásra kerülő közszolgáltatási díjnak fedezetet kell nyújtania a közszolgáltatást működtető szolgáltató hatékony működéséhez szükséges folyamatos ráfordítások, ezen belül a begyűjtés költségeire, a közszolgáltatás fejleszthető fenntartásához szükséges költségekre, valamint a közszolgáltatás megkezdését megelőzően felmerült, a közszolgáltatás ellátásához szükséges beruházások költségeire. A megállapított közszolgáltatási díjnak a háztartási szennyvíz mennyiségéhez kell igazodnia.
- 7.6 A közszolgáltatási díjat az Önkormányzat évente, legalább egyéves díjfizetési időszakra, általános forgalmi adó nélkül számított egységnyi díjtételek szerint köteles meghatározni.
- 7.7 Az Önkormányzat a közszolgáltatás biztosításáról, annak feltételeiről az ingatlan tulajdonosokat, vagyongazdálkodókat vagy egyéb jogcímen használókat (továbbiakban: ingatlantulajdonos) terhelő kötelezettségekről, az igénybevétel feltételeiről, valamint a

közzszolgáltató személyéről a lakosságot és az ingatlan tulajdonosokat a helyben szokásos módon tájékoztatja.

- 7.8 Az Önkormányzat szavatolja a szerződés hatálya alatt a szerződés tárgyát képező közzszolgáltatás közzszolgáltató általi kizárólagos gyakorlását.
- 7.9 Az Önkormányzat elősegíti a közzszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek összehangolását.

8. A közzszolgáltató jogai:

- 8.1 A közzszolgáltató a szerződésben rögzített kötelezettségei alól vis major esetén mentesül.
- 8.2 Amennyiben kétség merül fel a felek között a tekintetben, hogy a begyűjtött háztartási szennyvíz olyan idegen anyagot is tartalmaz, amely az ártalmatlanító helyen nem helyeztető el, úgy a közzszolgáltató jogosult kérni annak az Önkormányzat képviselőjével közösen történő megvizsgálását. Ebben az esetben a közzszolgáltatást megtagadhatja.
- 8.3 A közzszolgáltató a háztartási szennyvíz átvételére és elszállítására alvállalkozót vehet igénybe, amelynek tevékenységéért úgy felel, mintha a munkát saját maga végezte volna. Az alvállalkozóra a közzszolgáltatóra vonatkozó kötelezettségek és feltételek érvényesek, és szerepelnie kell a vízügyi hatóság nyilvántartásában.
- 8.4 Ha a települési önkormányzat képviselő-testülete az ingatlantulajdonost terhelő közzszolgáltatási díjfizetési kötelezettséget a Vgt. 44/D. §-a alapján elkészített díjkalkulációban számított díjnál díjkedvezmény alkalmazásával alacsonyabb mértékben, vagy mentesség alkalmazásával a szolgáltatás ingyenességének esetét állapítja meg, akkor a különbséget díjkompenzáció formájában köteles megtéríteni a közzszolgáltató számára. A díjkompenzáció fizetéséhez a képviselő-testület és a közzszolgáltatást nyújtó megbízást köt, amely tartalmazza a Vgt. 44/D. §-ában meghatározott elemeket.
- 8.5 Amennyiben az Önkormányzat a Vgt. 44/D. §-a szerint elkészített díjkalkulációban foglaltakhoz képes alacsonyabb mértékű díjat határozott meg, és ez nem nyújt megfelelő fedezetet a közzszolgáltatás hatékony működtetéséhez szükséges folyamatos ráfordítások, valamint fejlesztések költségére, akkor a közzszolgáltató a hiányzó fedezet arányában mentesül ezen kötelezettségei (elsősorban a fejlesztések végrehajtásának kötelezettsége) alól.

9. Az Önkormányzat jogai:

- 9.1 Az Önkormányzat jogosult a közzszolgáltatás bizonyítható hiányosságairól és elmaradásáról a közzszolgáltatót írásban tájékoztatni. Amennyiben a közzszolgáltató a rendellenességeket 24 órán belül nem rendezi, azokat az Önkormányzat a közzszolgáltató költségére elvégeztetheti.

10. A közzszolgáltatás díja:

- 10.1 Az Önkormányzat köteles a közzszolgáltatás díját szabályozó önkormányzati rendelet elfogadásakor a Vgt. 44/C. és 44/D. §-okban, valamint a 455/2013. (XI.29.) Korm. rendeletben meghatározott szabályokat és díjtételeket figyelembe venni.

10.2 A közzszolgáltatás díja

Lakossági (rezsicsökkentett) Alapdíj:
1 120,00,- Ft/alkalom

Lakossági (rezsicsökkentett) Üritési
díj: 2 237,00,- Ft/m³

Egyéb Alapdíj:
1 570,00,- Ft/alkalom

Egyéb Üritési díj:
4 730,00,- Ft/m³

Szerződés szerinti legmagasabb összeg: 39.410,- Ft. Az árak az ÁFA-t nem tartalmazzák.

- 10.3 Vállalkozó az esetleges árváltozási javaslatát minden év november 30-ig megküldi az Önkormányzat részére. Ármódosításra évente egy alkalommal, január 01-jével kerül sor a 455/2013. (XI.29.) Korm.rendelet szerinti költségek változása és az előző évi infláció alapján. Az önkormányzat képviselő-testülete köteles a módosítási javaslatot megtárgyalni és annak tárgyában döntést hozni.

11. A szerződés megszűnése:

- 11.1 A szerződés megszűnik a benne meghatározott időtartam lejártával, vagy a közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével.
- 11.2 A szerződést a felek közös megegyezéssel megszüntethetik.
- 11.3 A felek a szerződést a Vgt-ben meghatározott – alábbiakban leírt – esetekben felmondhatják. A felmondási idő legalább két hónap, legfeljebb hat hónap. A közszolgáltató a közszolgáltatási szerződést hathónapos felmondási határidővel mondhatja fel, és a közszolgáltatást a felmondási határidő végéig változatlan feltételekkel biztosítani köteles. A felmondást a szerződést felmondó fél köteles a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozatban, postai úton, tértivevényes levélben közölni, megjelölve a felmondás indokát is.
- 11.4 Az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződést felmondhatja, ha a közszolgáltató
- a) a közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére és a vízgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok, vagy a rá vonatkozó hatósági határozat előírásait súlyosan megsérti, és ennek tényét a bíróság vagy hatóság jogerősen megállapítja;
 - b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsérti.
- 11.5 A teljesítés megkezdését követően a közszolgáltató a közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha
- a) az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a közszolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését, vagy
 - b) a közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a közszolgáltatónak a közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
- 11.6 A közszolgáltatási szerződés felmondása vagy közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén az Önkormányzatnak intézkednie kell arról, hogy a szerződés megszűnését követően a közszolgáltatás biztosított legyen.
- 11.7 A közszolgáltatási szerződés megszűnése esetén a közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos valamennyi dokumentumot, nyilvántartást a folyamatban lévő ügyek irataival együtt a közszolgáltató a települési önkormányzatnak a közszolgáltatási szerződés megszűnése napján átadja.

12. Záró rendelkezések:

- 12.1 A felek kötelezik magukat arra, hogy jelen szerződésből adódó vitáikat elsődlegesen tárgyalás útján próbálják rendezni. Jogvita esetén a felek kikötik – perértéktől függően – a Zalaegerszegi Járásbíróság, illetve a Zalaegerszegi Törvényszék kizárólagos illetékességét.
- 12.2 A felek kötelezik magukat arra, hogy új törvényi szabályozás esetén az előállt helyzetnek megfelelően jelen szerződést újra tárgyalják, és új szerződést kötnek.
- 12.3 A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Vgt., a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatási tevékenység részletes szabályairól szóló 455/2013. (XI.29.) Korm. rendelet és a vonatkozó ágazati jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
- 12.4 Jelen szerződés módosítása írásos formában, mindkét fél aláírásával hatályos.
- 12.5 Jelen szerződést az Önkormányzat képviselő-testülete a szerződés mellékletét képező határozatában hagyta jóvá.
- 12.6 A felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben egyezőt, elolvasás után helybenhagyólag aláírják.

Kelt.: 2018. február 21.

.....


Béres László
Pusztaderics község Önkormányzata

.....

Arnhoffer András
elnök-vezérigazgató
Zalavíz Zrt.