

# J E G Y Z Ő K Ö N Y V

## *A Baktüttös Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 2017. május 25-én 17<sup>00</sup> órakor tartott soros testületi üléséről.*

**Jelen vannak:** A mellékelt jelenléti ív szerint. Béres László polgármester, Sipos Zoltánné alpolgármester, Fitos Veronika, Révész Zsolt- később jött- képviselők, Császár László jegyző megbízásából Pappné Varga Angéla aljegyző jegyzőkönyvvezető.

**Az ülés helye:** Faluház , Baktüttös Rákóczi út 113.

Béres László polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja a testület határozatképességét, majd javaslatot tesz a napirendi pontokra, amit a testület a kiadottak szerint fogadott el.

### **Napirendi pontok:**

- 1./ Rendeletalkotás a partnerségi egyeztetés szabályzatának közzétételéről.
- 2./ A 2016. évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendelet elfogadása.
- 3./ Az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről rendelet alkotása.
- 4./ Család - és gyermekjóléti szolgálat 2016. évi beszámolójának elfogadása.
- 5./ Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának 2016. évi beszámolója
- 6./ Egyebek.

### **1./ Rendeletalkotás a partnerségi egyeztetés szabályzatának közzétételéről.**

Béres László polgármester : **A településképi törvény** módosítására az Országgyűlés 2016 decemberében jóváhagyott, 2017. január 18-án hatályba lépett 2016. évi CLXXIV. törvény módosító rendelkezései **értelmében** Magyarország összes településén **a helyi önkormányzatok – a településképi követelményeket meghatározó – Településképi rendeleteit** – a korábbi 2017. december 31. helyett – **2017. október 1-ig kell megállapítani.**

**A helyi településképi rendelet megállapítását megelőzően annak szakmai megalapozását szolgáló Településképi Arculati kézikönyvet** (a továbbiakban: kézikönyv) **kell alkotni.** A kézikönyvet véleményeztetni kell a Magyar Építész Kamarával, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatósággal, a kulturális örökség védelméért felelős miniszterrel és az illetékes nemzeti park igazgatóságával. A településképi rendelet tervezetét véleményeztetni kell az állami főépítési hatáskörben eljáró megyei Kormányhivatallal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatósággal, a kulturális örökség védelméért felelős miniszterrel és az illetékes nemzeti park igazgatóságával.

**Végül a kézikönyvet és településképi rendeletet is az önkormányzat Képviselő-testületének kell jóváhagynia – a korábban már említett határidőig.** Kéri a testületet, hogy az előterjesztésnek megfelelően fogadják el a határozati javaslatot.

A képviselőtestület vita nélkül 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

### **13/2017. (V.25.) Képviselő-testületi Határozat**

**Baktüttös Község Településképi Arculati Kézikönyve és Településképi rendelete elkészítését indító döntésének meghozatalára**

**Baktüttös** Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában biztosított jogkörében az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6. § (1) bekezdésében a településfejlesztési és településrendezési feladatairól szóló kötelezettségeit, a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdésében megállapított felhatalmazását, valamint a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 21. és 22. §-aiban foglaltak előírásait figyelembe véve az alábbi döntést hozza:

1. **Baktüttös** Község közigazgatási területére a Településképi Arculati Kézikönyv és a Településképi rendelet elkészítését a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XII. 8.) Korm. rendelet 28. és 29/A. §-ai vonatkozó rendelkezései szerinti véleményezési és partnerségi egyeztetési, a 43/A. § rendelkezései szerinti eljárásrenddel elindítja.
2. **Baktüttös** Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert Településképi Arculati Kézikönyv elkészítéséhez szükséges intézkedések megtételére és az ahhoz kapcsolódó árajánlatok megkérésére.  
Felelős : Béres László polgármester  
Határidő: folyamatos

A képviselőtestület vita nélkül 3 igen szavazattal az alábbi rendeletet hozta:

**6/2017.(V.31.) Önkormányzati rendelet** a partnerségi egyeztetés szabályzatának közzétételéről.

Rendelet a jkv. mellékleteként csatolva.

## **2./ Baktüttös Község Önkormányzatának 2016 évi zárszámadásának megtárgyalása:**

Béres László polgármester elmondja, hogy az írásos anyag kiadásra került. A működés biztonságos, van tartalékunk. sajnos az anyagi forrásainkat nem használhatjuk arra, amire szeretnénk. Pántlikázva vannak az állami források.

A 2016. évi zárszámadásról 3 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkották:

**7/2017. (V.31.) Önkormányzati rendelet a Baktüttös községi Önkormányzat 2016. évi zárszámadásáról.**

A rendelet a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva.

## **3./ Az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről rendelet alkotása.**

Pappné Varga Angéla tájékoztat az ezzel kapcsolatos szabályozásról. A kirendeltséget fenntartó települések polgármestereivel megbeszélve továbbra sem javasolja, hogy az anyakönyvi eseményekért díjat szedjenek.

A képviselőtestület vita nélkül 3 igen szavazattal az alábbi rendeletet hozta:

**8/2017.(V.31.) Önkormányzati rendelet a Baktüttös községi Önkormányzat 2016. évi zárszámadásáról.**

A rendelet a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva.

*Közben megérkezett Révész Zsolt képviselő.*

#### **4./ Család - és gyermekjóléti szolgálat 2016. évi beszámolójának elfogadása.**

Pappné Varga Angéla tájékoztatja a testületet, hogy minden év május 31-ig meg kell tárgyalni a testületnek a Család - és gyermekjóléti szolgálat előző évről szóló beszámolóját. a beszámoló kiadásra került, Béres László polgármester kéri a testületet, hogy az előterjesztésnek megfelelően fogadják el. A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

##### **14./2017.(V.25.) Önkormányzati H A T Á R O Z A T**

Baktüttös Község Önkormányzata a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatai ellátásának 2016. évi beszámolóját elfogadta.

Utasítják a Jegyzőt a további intézkedések megtételére

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző,

Határidő : folyamatos

#### **5./ Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának 2016. évi beszámolója:**

Az Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról minden évben be kell számolni a módosított 1997. évi XXXI. Tv. 96.§/6/ bekezdésében foglaltak alapján. A képviselőtestületnek javasolja elfogadni a beszámolót.

A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

##### **15/2017.(V.25.) Önkormányzati H A T Á R O Z A T**

Baktüttös az önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásáról 2016 évi beszámolóját elfogadta.

Utasítják az aljegyzőt a további intézkedések megtételére.

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző.

Határidő : 2017. május 31.

#### **8./ Egyebek:**

Béres László : Tájékoztatja a testületet, hogy Kámán Kamilla nyugdíjas tanárnő részére igényének megfelelően „Arany” diploma kerül átadásra. Javasolja, hogy az oktatásban és a település közéletében végzett munkája elismeréseként nettó 120 ezer Ft jutalom kerüljön kifizetésre.

Fitos Veronika képviselő: Valami tárgyi ajándékot is szeretne, ha adna részére a testület. A testület 4 igen szavazattal meghozta a következő határozatot:

##### **16/2017.(V.25.) Önkormányzati H A T Á R O Z A T**

Baktüttös az önkormányzat Kámán Kamilla baktüttösi lakos részére „Arany” diploma kerül átadásra. Az oktatásban és a település közéletében végzett munkája elismeréseként nettó 120 ezer Ft jutalmat állapít meg.

Utasítják az aljegyzőt a további intézkedések megtételére

Felelős: Pappné Varga Angéla aljegyző.

Határidő : 2017. június 10.

Béres László : Tájékoztatja a testületet, hogy a temetői út rendbetétele elkezdődött.

Fitos veronika: Tájékoztat a budapestre szervezett kirándulásról. amely június 17-én lesz.

Miután több kérdés, felvetés nem volt, Béres László polgármester az ülést 18 óra 45 perckor bezárta



K. m. f.

*Császár László*  
jegyző

*Pappné Varga Angéla*  
aljegyző



# JELENLÉTI ÍV

**A Baktüttös Községi Önkormányzat Képviselőtestületének  
2017. május 15-én 17 órakor tartott üléséről**

**Polgármester:**

**Béres László**

*Béres László*  
.....

**Képviselők:**

**Sipos Zoltánné**

*Sipos Zoltánné*  
.....

**Fitos Veronika**

*Fitos Veronika*  
.....

**Kámán Krisztián**

.....

**Révész Zsolt**

*Révész Zsolt*  
.....

**Tanácskozási joggal meghívottak**

**Pappné Varga Angéla aljegyző**

*Pappné Varga Angéla*  
.....

.....

.....

.....

.....

**Baktüttös, 2017. május 25.**



*Béres László*  
**Béres László**  
polgármester

***Baktüttös Község Polgármesterétől  
8946. Baktüttös, Tanácsköz út 11.***

## **MEGHÍVÓ**

***ÉRTESÍTEM, HOGY A BAKTÜTTÖS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐTESTÜLETE  
2017. MÁJUS 25-ÉN 17 ÓRAKOR  
TESTÜLETI ÜLÉST TART A BAKTÜTTÖSI FALUHÁZBAN***

**Napirendi pontok:**

- 1./ Rendeletalkotás a partnerségi egyeztetés szabályzatának közzétételéről.
- 2./ A 2016. évi költségvetés végrehajtásáról szóló rendelet elfogadása.
- 3./ Az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól, valamint az azokért fizetendő díjak mértékéről rendelet alkotása.
- 4./ Család - és gyermekjóléti szolgálat 2016. évi beszámolójának elfogadása.
- 5./ Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának 2016. évi beszámolója

Kérem, hogy az ülésen szíveskedjék megjelenni !

T ó f e j, 2017. május 12.

Tisztelettel:



***Béres László  
polgármester***

**Baktüttös Község Polgármestere**  
8946. Tanácsköz utca 11.  
Tel/fax: 92/569064.

## ELŐTERJESZTÉS

### Baktüttös Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2017. május 25-i ülésére

**Tárgy: Településkép védelméről szóló rendelet előkészítési feladatai**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Magyarország Országgyűlése 2016. június 13-án fogadta el és június 23-án hirdette ki **a településkép védelméről** szóló **2016. évi LXXIV. (a továbbiakban: településképi) törvényt**. A településképi törvény „*célja az építési beruházások támogatása, egyúttal a hazai városok és községek sajátos településképiének védelme és alakítása társadalmi bevonás és konszenzus által*”.

A településképi törvény 2. §-a értelmében:

„(1) *A településkép védelme a település vagy településrész jellegzetes, értékes, illetve hagyományt őrző építészeti arculatának és szerkezetének – az építészeti, táji érték és az örökségvédelem figyelembevételével történő – megőrzését vagy kialakítását jelenti.*

(2) *A települési önkormányzat ... a településkép védelmét önkormányzati rendeletben (a továbbiakban: településképi rendelet)*

*a) településképi követelmények meghatározásával,*

*b) településképi önkormányzati támogatási és ösztönző rendszer alkalmazásával,*

*c) önkormányzati településképi-érvényesítési eszközök szabályozásával biztosítja.*

(3) *A településképi követelmények az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvénynek (a továbbiakban: Étv.) a településrendezési feladatok megvalósítását biztosító egyik sajátos jogintézménye.*”

**A településképi törvény módosítására az Országgyűlés 2016 decemberében jóváhagyott, 2017. január 18-án hatályba lépett 2016. évi CLXXIV. törvény módosító rendelkezései értelmében Magyarország összes településén a helyi önkormányzatok – a településképi követelményeket meghatározó – Településképi rendeleteit – a korábbi 2017. december 31. helyett – 2017. október 1-ig kell megállapítani.**

**A helyi településképi rendelet megállapítását megelőzően annak szakmai megalapozását szolgáló Településképi Arculati kézikönyvet (a továbbiakban: kézikönyv) kell alkotni.** A kézikönyvet véleményeztetni kell a Magyar Építész Kamarával, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatósággal, a kulturális örökség védelméért felelős miniszterrel és az illetékes nemzeti park igazgatóságával. A településképi rendelet tervezetét véleményeztetni kell az állami főépítészeti hatáskörben eljáró megyei Kormányhivatallal, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatósággal, a kulturális örökség védelméért felelős miniszterrel és az illetékes nemzeti park igazgatóságával.

**Végül a kézikönyvet és településképi rendeletet is az önkormányzat Képviselő-testületének kell jóváhagynia – a korábban már említett határidőig.**

A kézikönyv – a településképi törvény 4. § (2) bekezdése értelmében:

*„a – települések természeti és épített környezete által meghatározott – településképi jellemzők bemutatásának és minőségi formálásának eszköze. A kézikönyv feltárja és ismerteti a településen belül jól elkülönülő egyes településrészek arculati jellemzőit és értékeit, és ennek figyelembevételével szöveges és képi megjelenítés formájában javaslatot tesz a településképhez illeszkedő építészeti elemek alkalmazására.”*

**A kézikönyv és településképi rendelet megalkotásának és egyeztetéseinek folyamatait** – a településképi törvény végrehajtásához a 400/2016. (XII. 5.) Korm. rendelettel módosított – **a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről** szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.) 28-29/A., illetve 43/A §-a szabályozzák. A 400/2016. (XII. 5.) Korm. rendelet ezzel együtt – a településképi törvény végrehajtásához a Helyi Építési Szabályzatokat érintő harmonizációs kényszerek miatt – új, úgynevezett „állami főépítési” eljárást állapított meg a településrendezési eszközök módosításához.

A településképi törvény 5. § (1) bekezdése a kézikönyv és a településképi rendelet megalkotását:

*„az egy település által önállóan foglalkoztatott települési főépítész ... (a továbbiakban együtt: önkormányzati főépítész) közreműködésével”*

rendeli.

Az önkormányzati főépítészek munkaköri feladatait megállapító, *a főépítészeti tevékenységről* szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: FR) 10. § (1) bekezdés ugyanakkor a településképi rendeletek és kézikönyvek elkészítése, felülvizsgálata kapcsán önkormányzati főépítész kötelező feladatkörében (kiemelve a településképpel kapcsolatos elemeket):

*„b) elkészíti az előzetes tájékoztatást az érdekelt államigazgatási szervek, az érintett állampolgárok, szervezetek, érdek-képviseleti szervek, valamint a szomszédos és az érintett egyéb települések önkormányzati szervei részére a rendezés, a településképvédelem helyéről, céljáról, várható eredményéről,*

...

*h) szakmai konzultáción vesz részt és tájékoztatást ad a hatályos településképi rendeletben foglaltakról,*

*i) előkészíti az önkormányzat településképvédelemmel kapcsolatos szabályozását, figyelemmel kíséri annak érvényesülését és gondoskodik az azzal összefüggő nyilvántartás vezetéséről”*



**Tisztelt Képviselő-testület!**

**Kérem a fentiek alapján az előterjesztés megtárgyalását és a következő határozati javaslat elfogadását!**

**\_\_/2017. (V....) számú határozati javaslata**

**Baktüttös Község Településképi Arculati Kézikönyve és Településképi rendelete elkészítését indító döntésének meghozatalára**

**Baktüttös Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában biztosított jogkörében az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6. § (1) bekezdésében a településfejlesztési és településrendezési feladatairól szóló kötelezettségeit, a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdésében megállapított felhatalmazását, valamint a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 21. és 22. §-aiban foglaltak előírásait figyelembe véve az alábbi döntést hozza:**

- 1. Baktüttös Község közigazgatási területére a Településképi Arculati Kézikönyv és a Településképi rendelet elkészítését a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XII. 8.) Korm. rendelet 28. és 29/A. §-ai vonatkozó rendelkezései szerinti véleményezési és partnerségi egyeztetési, a 43/A. § rendelkezései szerinti eljárásrenddel elindítja.**
- 2. Baktüttös Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert Településképi Arculati Kézikönyv elkészítéséhez szükséges intézkedések megtételére és az ahhoz kapcsolódó árajánlatok megkérésére.**

**Határidő:** folyamatos.

**Felelős:** Béres László polgármester

**Baktüttös, 2017. április 25.**

**Béres László  
polgármester**

Előzetes hatásvizsgálat  
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

**A rendelet-tervezet címe:**

**Baktüttös Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**6/2017.(V.31.) önkormányzati rendelete**

**A PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS SZABÁLYZATÁNAK KÖZZÉTÉTELÉRŐL**

**Társadalmi-gazdasági hatása:**

*A lakosság beleszólhat az általa fontosnak vélt közügyekbe.*

**Költségvetési hatása:** Biztosítani kell a kiadásokhoz a megfelelő pénzügyi forrásokat.

**Környezeti, egészségi következményei: nincs**

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** Olyan előírásokat tartalmaz, amelyek feltétlenül szükségesek.

**Egyéb hatása:** Nincs.

**A rendelet megalkotásának szükségessége:** Magasabb szintű jogszabály írja elő.

**A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** törvényességi észrevétel, bírósági eljárás, építés engedélyezés elmaradás ..

**A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**

- **személyi:** hivatal pénzügyi apparátusa

- **szervezeti:** hivatal

-- **tárgyi:** információkommunikációs eszközök rendelkezésre állása

- **pénzügyi:** beszámolás a pénzügyi teljesítésről.

**Indokolás**  
**a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§ alapján**

*A rendelet-tervezet címe:*

***Baktüttös Község Önkormányzatának 6/2017.(V.31.) önkormányzati rendelete a partnerségi egyeztetés szabályzatának közzétételéről***

**Társadalmi-gazdasági hatása:** Épített környezetre gyakorol hatást

**Költségvetési hatása:** A TAK elkészítése anyagi forrást igényel

**Környezeti, egészségi következményei:**

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** Olyan előírásokat tartalmaz, amelyek feltétlenül szükségesek.

**Egyéb hatása:** Nincs.

**A rendelet megalkotásának szükségessége:** Magasabb szintű jogszabály írja elő.

**A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** törvényességi észrevétel, bírósági eljárás..



**Baktüttös Község Önkormányzat Képviselő-testületének**

**6/2017.(V.31.) önkormányzati rendelete**

**A PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS SZABÁLYZATÁNAK  
KÖZZÉTÉTELÉRŐL**

Baktüttös Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) a) pontjában és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése szerinti feladatkörében eljárva, tekintettel az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 6/A § (3) bekezdésére és a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 29/A. §-ában foglaltakra az alábbi rendeletet alkotja

**1.§**

Baktüttös Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Partnerségi Egyeztetés Szabályzatát e rendelet mellékleteként közzéteszi és kötelező alkalmazását elrendeli.

**2.§**

E rendelet hatálya kiterjed Baktüttös Község Önkormányzat által elhatározott településfejlesztési koncepció, településfejlesztési stratégia, településrendezési eszközök, településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet készítésére vagy módosítására.

**3.§**

Jelen rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Tófej, 2017. május ...

  
**Béres László**  
polgármester



  
**Császár László**  
jegyző



**Záradék:**

Kihirdetés napja: 2017. május 31.

**Császár László**  
jegyző





*1. melléklet a 6/2017.(V. 31.) önkormányzat rendelethez*

## **SZABÁLYZAT**

### **a településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia, a településrendezési eszközök, a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet partnerségi egyeztetésének szabályairól**

A Partnerségi Egyeztetés Szabályzatának célja, hogy **Baktüttös Község Önkormányzata** (továbbiakban: Önkormányzat) a településfejlesztési koncepció, az integrált településfejlesztési stratégia és a településrendezési eszközök a településképi arculati kézikönyv és a településképi rendelet (a továbbiakban együtt: településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok) elkészítésére, módosítására irányuló eljárás során történő egyeztetéseknél biztosítsa a véleményező partnerek minél szélesebb körben történő bevonását, az elfogadott dokumentumok nyilvánosságát és az észrevételek, javaslatok megfelelő dokumentálási rendjét.

#### **I. A tájékoztatás módja és eszközei**

##### ***1./ A tájékoztató közlése, a véleményezés lehetőségei és módja***

**a)** Az Önkormányzat a partnerek tájékoztatásának elősegítésére a [www.tofej.hu](http://www.tofej.hu) (továbbiakban: honlap) honlapon külön tárhelyet biztosít a partnerségi egyeztetés során keletkező dokumentáció egységes megjelentethetősége érdekében. A polgármester a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok készítése, módosítása tekintetében a honlapon, és Baktüttös község Önkormányzat hirdetőtábláján tájékoztatót tesz közzé, illetőleg lakossági fórumot tart.

**b)** A polgármester az értelmezéshez szükséges részletezettségű és szükség esetén alátámasztó munkarészeket tartalmazó tájékoztatást a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumoktól és az egyeztetési eljárás módjától, valamint a tájékoztatás helyétől és módjától függően - a meghatározott egyeztetési szakaszokra (előzetes tájékoztató, munkaközi tájékoztató) is figyelemmel – készíti el.

**c)** A lakossági fórum helye és ideje a Baki Közös Önkormányzati Hivatal Tófeji Kirendeltsége hirdetőtáblán és a [www.tofej.hu](http://www.tofej.hu) honlapon kerül megjelölésre a lakossági fórum előtt legalább 8 nappal.

**d)** A hirdetőtáblán kifüggesztett tájékoztató elérhetősége legalább a véleményezés időtartamáig biztosított.

**e)** Amennyiben a hirdetőtáblán történő elhelyezést a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok terjedelme, formátuma nem teszi lehetővé, úgy a tájékoztatóban megjelölésre kerül, hogy mely időpontokban és hol van lehetőség ezen dokumentumokba történő betekintésre.

**f)** A partnerek a honlapról letölthető, illetve a Baki Közös Önkormányzati Hivatal Tófeji Kirendeltségének (továbbiakban: Önkormányzati Hivatal) ügyintézőjénél átvehető partneri adatlap (*melléklet*) felhasználásával a tájékoztatóban meghatározott határidőn belül tehetnek észrevételt, javaslatot, nyilváníthatnak véleményt a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok tekintetében.

**g)** Az f) pontban foglaltakon túl, a lakossági fórumon a szóban elhangzott érdemi véleményt tartalmazó jegyzőkönyvben rögzítettek kerülnek dokumentálásra az egyeztetési eljárásban.

**h)** Az aláírt partneri adatlapon meg kell jelölni az egyeztetési eljárás tárgyát, a partner nevét/képviselőjét, címét/székhelyét, illetőleg döntése szerint e-mail címét, telefonszámát. Ezen adatok megadása szükséges az érintett részéről abban az esetben is, ha a lakossági fórumon elhangzott javaslatát, észrevételét kéri jegyzőkönyvbe foglalni.

**i)** A partneri adatlapon történő észrevételt és javaslatot a partnerek a közzétett tájékoztató alapján a tájékoztató megjelenésének napjától a tájékoztatóban meghatározott határidőig tehetik meg

- a papír alapú adatlap Önkormányzati Hivatal címére (8946.Tófej, Rákóczi utca 15.) történő megküldésével, leadásával,
- az adatlap elektronikus levélben történő megküldésével a tájékoztatóban meghatározott e-mail címre.

**j)** A partnerségi egyeztetésben a partneri véleménynyilvánítás határidejét a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumokra és az egyeztetési eljárás módjára vonatkozó – a Korm.rendeletben meghatározott – határidőknek megfelelően kell megállapítani. Az állami főépítési eljárás esetén ez az időtartam 15 nap.

**k)** Az i) és j) pontban meghatározott határidő – amennyiben az adott dokumentumok és egyeztetési eljárás jellege szerint lakossági fórum tartandó – legalább a lakossági fórumot követő 8. nap.

## **II. A dokumentálás és nyilvántartás módja**

### ***2./ Az érkezett észrevételek, javaslatok dokumentálásának, nyilvántartásának módja***

A beérkezett véleményeket az Önkormányzati Hivatal ügyintézője rendszerezi, melyek átadásra kerülnek a településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok készítésével megbízottnak, aki ezek figyelembe vételével elkészíti a dokumentum tervezetét, amelyet a Önkormányzati Hivatal feltölt az I.1.a) pontban meghatározott tárhelyre.

Az érdemi észrevételeket, javaslatokat az ügyirat részeként kell megőrizni.

### ***3./ Az el nem fogadott észrevételek, javaslatok indokolásának módja, dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje***

**a)** Az elkészített és közzétett dokumentumtervezetre érkezett valamennyi érdemi észrevételt, javaslatot az Önkormányzat főépítésze értékeli, összegzi és eltérő észrevételek, javaslatok esetén a polgármester azok tisztázása érdekében egyeztetést kezdeményezhet.



b) Az érintettek meghívásáról az Önkormányzati Hivatal gondoskodik. Az egyeztetésről jegyzőkönyv készül.

c) A beérkezett észrevételeket, javaslatokat - egyeztetés esetén a jegyzőkönyvet is - ismertetni kell az Önkormányzat Képviselő-testületével, amelyek elfogadásáról vagy el nem fogadásáról a Képviselő-testület dönt. El nem fogadás esetén a döntést a Képviselő-testületnek indokolnia kell.

Amennyiben az állami főépítési eljárásban, a partnerek részéről nem érkezik észrevétel, javaslat, az Önkormányzat főépítésze – partnerségi egyeztetést lezáró döntésként – ennek tényét írásban rögzíti.

A Bizottság – állami főépítési eljárás esetén az Önkormányzat főépítészének – döntése feltöltésre kerül a honlapra.

### **III. A nyilvánosság biztosítása**

#### ***4./ Az elfogadott településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumok nyilvánosságát biztosító intézkedések***

Az elfogadott településfejlesztési, településrendezési, valamint településképi dokumentumokat – a hatályba lépésüket követően – az Önkormányzati Hivatal feltölti az I.1.a) pontban meghatározott tárhelyre.

**PARTNERI ADATLAP**

Partnerségi egyeztetésben való részvételhez

Alulírott

Név/Megnevezés:
Képviselőre
jogosult személy:
Lakcím/Székhely:
E-mail cím:
Telefonszám:

a Baktüttös Község Önkormányzata által készítendő

--

megnevezésű dokumentum partnerségi egyeztetési eljárásában az alábbi észrevétellel, javaslattal (véleménnyel) kívánok élni:

--

Tófej, 201... .....hó .....nap

.....  
aláírás

A kitöltött, aláírt adatlapot az alábbi címek valamelyikére kell eljuttatni:

Postacím: 8946. Tófej, Rákóczi u. 15.

E-mail cím: **tofonk@gmail.com**

**ELŐTERJESZTÉS**  
a Baktüttös Önkormányzat Képviselőtestületének  
2017. május 25-i ülésére

**Tárgy:** A Baktüttös Önkormányzat Képviselőtestületének 2016. évi zárszámadása  
**Előterjesztő:** Béres László, polgármester  
**Készítette:** Lennerné Varga Rita

**Tisztelt Képviselőtestület !**

Az Önkormányzat 2016. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót - mely az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet alapján készült - az alábbiak szerint terjesztem elő:

Az éves költségvetési beszámoló részei:

- költségvetési jelentés kiadás (01 melléklet)
- költségvetési jelentés kiadás (02 melléklet)
- teljesített kiadások kormányzati funkcióként (05A melléklet)
- teljesített bevételek kormányzati funkcióként (06A melléklet)
- maradvány kimutatás (07A melléklet)
- mérleg (12A melléklet)

A költségvetés tervezése a jogszabályi előírásoknak, illetve az Intézmény költségvetésében megfogalmazottak szerint történt. Az intézmény a lehetőségeit figyelembe véve takarékosan gazdálkodott, költségvetési előirányzatok túllépésére nem került sor.

Év közben a költségvetési előirányzatok teljesítése, analitikus nyilvántartások egyeztetése folyamatos volt.

Az Önkormányzat mérlegbeszámolója a 2000. évi C. törvény, a költségvetési szervekre vonatkozó 4/2013.(I.11.) Kormányrendelet és az Intézmény számviteli politikája szerint került összeállításra.

Felkérem a Képviselőtestületet a 2016. évi éves költségvetési beszámoló megtárgyalására és elfogadására.

A tervezet az előterjesztés melléklete.

Baktüttös, 2017. május 17.



Béres László  
polgármester

## *Rendelet indokolása*

*a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§. alapján*

### **A rendelet-tervezet címe:**

**Baktüttös Községi Önkormányzat Képviselőtestületének 7/2017(V.31.) önkormányzati rendelete  
a 2016. évi zárszámadásáról.**

### **1.**

**Baktüttös Község Képviselő Testülete** 2016. évi költségvetésének végrehajtása során elmondható, hogy a költségvetési előirányzatok felhasználása a tervezettek szerint történt. A költségvetési évben eleget tettünk a törvényi kötelezettségből eredő, valamint a Képviselő-testület által önként vállalt feladatok végrehajtásának.

A 2016 évi gazdálkodásról *összességében* megállapítható, hogy az Önkormányzat működéséhez szükséges pénzügyi feltételeket biztosította. Feladatainkat jó színvonalon, a bevételi és kiadási tervszámok teljesítésének összhangjával láttuk el.

*Intézményeink* kiadási előirányzataikat terv szerint használták fel. A személyi juttatások és járulékok teljesítése időarányos. A kiadások, valamint a bevételi források összhangját fenntartva biztosítottuk az éves gazdálkodás egyensúlyát.

Az önkormányzatának gazdálkodása megfelelően biztosított volt. Ez elsősorban annak tulajdonítható, hogy az önkormányzat valamennyi intézkedésével az önkormányzatot közvetlenül megillető bevételek körének és nagyságrendjének növelésére törekedett. A település hosszú távú fejlődéséhez szükséges feltételeket a központi költségvetési forrásokon túl **elsősorban saját forrásokból** biztosítja.

Negatívumként hatott az adóbevételeink jelentős csökkenése. Az önkormányzat **kiemelt feladata** a település **zavartalan működéséhez, üzemeltetéséhez**, az önkormányzati tulajdonú **intézményhálózat** színvonalas működtetéséhez szükséges feltételek biztosítása.

Az iskola óvoda átalakításával jelentős forrásokat kíméltünk meg.

Alapvető szempont, hogy az intézmények működtetése, az önkormányzati alapfeladatok ellátása – a megszerzett előnyök veszélyeztetése nélkül – csak **takarékosan, hatékonyan** történt.

A költségvetésben a **működési kiadások és működési bevételek egyensúlyát** biztosítani kellett.

Előzetes hatásvizsgálat  
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

**A rendelet-tervezet címe:**

**Baktúttós Község Önkormányzata Képviselőtestületének 7/2017.(V.31.) önkormányzati rendelete a 2016. évi zárszámadásról.**

**Társadalmi-gazdasági hatása:**

*A képviselő-testület beszámol a 2016 évre tervezett költségvetés végrehajtásáról.*

**Költségvetési hatása: Környezeti, egészségi következményei:**

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** Olyan előírásokat tartalmaz, amelyek feltétlenül szükségesek.

**Egyéb hatása:** Nincs.

**A rendelet megalkotásának szükségessége:** Magasabb szintű jogszabály írja elő.

**A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** törvényességi észrevétel, bírósági eljárás..

**A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:**

- **személyi:** hivatal pénzügyi apparátusa
- **szervezeti:** hivatal
- **tárgyi:** információkommunikációs eszközök rendelkezésre állása
- **pénzügyi:** beszámolás a pénzügyi teljesítésről.

## **Baktüttös Község Önkormányzata Képviselő-testületének**

### **7/2017. (V.31.) önkormányzati rendelete**

#### **az önkormányzat 2016. évi költségvetési zárszámadásáról**

Baktüttös Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és (2) bekezdésében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdésében és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján valamint a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint az egyes centrális alárendelt szervek feladata- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Baktüttös Község Önkormányzata 2016. évi költségvetési zárszámadásáról a következőket rendeli el:

#### **1. §**

(1) Baktüttös Község Önkormányzatának Képviselő-testülete ( a továbbiakban: Képviselő-testület ) az önkormányzat 2016. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadást az 1. mellékletekben foglaltaknak megfelelően:

**47 196 e Ft teljesített bevétellel**  
**36 272 e Ft teljesített kiadással**

fogadja el.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat és a felügyelete alá tartozó költségvetési szervek teljesített bevételeit forrásonként az 1.,2.,2/A.,2/B. mellékletben, teljesített kiadásait jogcímenként a 3.,4. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

#### **2. §**

A képviselő-testület az önkormányzat teljesített felhalmozási kiadásait a 3. mellékletnek megfelelően fogadja el.

#### **3. §**

A működési és felhalmozási célú teljesített kiadások kormányzati funkciónkénti bontásban az 5. melléklet mutatja.

#### **4. §**

A működési és felhalmozási célú teljesített bevételek kormányzati funkciónkénti bontásban a bevételi előirányzatainak teljesítését a 6. melléklet tartalmazza.

#### **5. §**

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat maradvány kimutatását, könyvviteli mérlegét a 7., 8., melléklet szerint fogadja el.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. év december 31-i állapot szerinti vagyonát a 2016. évi könyvviteli Mérlegben szereplő adatok alapján állapítja meg a 8. melléklet szerint.

**6. §**

2016. év december 31. napjával hitelállománnyal nem rendelkezik.

**7. §**

A közvetett támogatásokat a 9. melléklet, az önkormányzat 2016. évi adóbevételeinek alakulását a 1. melléklet, a többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségeket a 1.,3. melléklet, az önkormányzat vagyonkimutatását a 10. melléklet mutatja.

**8. §**

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi költségvetési pénzmaradványát 8. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

**9. §**

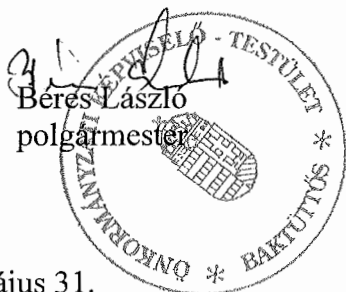
(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2016. évi teljesített átlagos létszámát 16 főben állapítja meg a következők szerint:

a) Önkormányzati költségvetési szervhez nem tartozó feladatok 6 fő

(2) A Képviselő-testület a közfoglalkoztatottak 2016. évi teljesített átlagos létszámát 10 főben állapítja meg.

**10. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.



Kihirdetve: 2017. május 31.



**Költségvetési bevételek 7/2017 (V.31.) rendelethez 1.melléklet**

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés - Költségvetési évben esedékes	Követelés - Költségvetési évét követően esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	9 722 970	10 988 665	10 988 665	0	10 988 665
03	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	6 979 389	6 877 071	6 877 071	0	6 877 071
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 200 000	1 200 000	1 200 000	0	1 200 000
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	615 837	685 800	685 800	0	685 800
06	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	55 360	55 360	0	55 360
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	18 518 196	19 806 896	19 806 896	0	19 806 896
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	4 000 000	4 926 679	4 926 679	0	4 926 679
34	ebből: központi kezelésű előirányzatok (B16)	0	0	0	0	330 600
38	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	0	0	4 596 079
43	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)</b>	<b>22 518 196</b>	<b>24 733 575</b>	<b>24 733 575</b>	<b>0</b>	<b>24 733 575</b>
117	Értékesítési és forgalmi adók (=118+...+139) (B351)	2 000 000	3 404 655	3 442 705	0	3 404 655
124	ebből: állandó jeleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	0	0	0	0	3 404 655
145	Gépjárműadók (=146+...+149) (B354)	951 000	3 358 786	2 277 448	0	1 083 786
147	ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)	0	0	0	0	1 083 786
168	Termékek és szolgáltatások adói (=117+140+144+145+150) (B35)	2 951 000	6 763 441	5 720 153	0	4 488 441
169	Egyéb közhatalmi bevételek (>=170+...+184) (B36)	100 000	1 549 976	619 494	0	229 811



185	<b>Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+168+169) (B3)</b>	<b>3 051 000</b>	<b>8 313 417</b>	<b>6 339 647</b>	<b>0</b>	<b>4 718 252</b>
187	Szolgáltatások ellenértéke (>=188+189) (B402)	0	156 376	156 376	0	156 376
188	ebből:tárgyi eszközök bérbeadásából származó bevétel (B402)	0	0	0	0	153 000
199	Ellátási díjak (B405)	2 000 000	1 846 668	1 846 668	0	1 846 668
200	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	0	167 327	167 327	0	167 327
205	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű bevételek (>=206+207) (B4082)	0	16 246	16 246	0	16 246
208	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek (=202+205) (B408)	0	16 246	16 246	0	16 246
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	0	4	4	0	4
221	<b>Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+201+208+216+217+218) (B4)</b>	<b>2 000 000</b>	<b>2 186 621</b>	<b>2 186 621</b>	<b>0</b>	<b>2 186 621</b>
234	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=235+...+243) (B64)	0	56 000	56 000	0	56 000
238	ebből: háztartások (B64)	0	0	0	0	56 000
244	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=244+...+255) (B65)	0	89 000	89 000	0	0
256	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (=231+...+234+244) (B6)</b>	<b>0</b>	<b>145 000</b>	<b>145 000</b>	<b>0</b>	<b>56 000</b>
260	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=261+...+269) (B74)	0	100 000	100 000	613 000	0
282	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=257+...+260+270) (B7)</b>	<b>0</b>	<b>100 000</b>	<b>100 000</b>	<b>613 000</b>	<b>0</b>
283	<b>Költségvetési bevételek (=43+79+185+221+230+256+282) (B1-B7)</b>	<b>27 569 196</b>	<b>35 478 613</b>	<b>33 504 843</b>	<b>613 000</b>	<b>31 694 448</b>

**Finanszírozási bevételek 7/2017 (V.31.) rendelethez 2.melléklet**

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés - Költségvetési évben esedékes	Követelés - Költségvetési évet követően esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	15 377 624	14 776 000	14 776 000	0	14 776 000
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	15 377 624	14 776 000	14 776 000	0	14 776 000
15	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	725 494	725 494	0	725 494
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	15 377 624	15 501 494	15 501 494	0	15 501 494
<b>32</b>	<b>Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)</b>	<b>15 377 624</b>	<b>15 501 494</b>	<b>15 501 494</b>	<b>0</b>	<b>15 501 494</b>

**Költségvetési kiadások a 7/2017 (V.31.) rendelethez 3.melléklet**

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
2	3	4	5	6
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	5 556 932	6 524 538	6 524 538
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	96 000	96 000	96 000
08	Ruházati költségtérítés (K1108)	0	40 000	40 000
09	Közlekedési költségtérítés (K1109)	0	164 214	164 214
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1113)	0	190 994	190 994
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)	5 652 932	7 015 746	7 015 746
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	2 618 700	2 626 470	2 626 470
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	29 055	29 055
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	2 618 700	2 655 525	2 655 525
20	<b>Személyi juttatások (=15+19) (K1)</b>	<b>8 271 632</b>	<b>9 671 271</b>	<b>9 671 271</b>

21	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)</b>	<b>1 703 229</b>	<b>2 408 531</b>	<b>2 408 531</b>
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	2 355 312
25	ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	28 848
28	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	24 371
29	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	1 811 000	807 016	807 016
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	720 000	1 248 977	1 248 977
32	Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)	2 531 000	2 055 993	2 055 993
33	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	0	99 000	99 000
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	83 000	108 573	108 573
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	83 000	207 573	207 573
36	Közüzemi díjak (K331)	725 000	690 698	690 698
37	Vásárolt élelmezés (K332)	0	100 906	100 906
40	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	630 000	5 982 214	5 982 214
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	430 000	4 800	4 800
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	560 000	656 169	656 169
45	ebből: biztosítási díjak (K337)	0	0	248 173
46	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	2 345 000	7 434 787	7 434 787
48	Reklám- és propagandakiadások (K342)	2 500 000	1 678 360	1 678 360
49	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=47+48) (K34)	2 500 000	1 678 360	1 678 360
50	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	1 066 000	2 878 253	2 878 253
60	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=50+51+52+55+59) (K35)	1 066 000	2 878 253	2 878 253
61	<b>Dologi kiadások (=32+35+46+49+60) (K3)</b>	<b>8 525 000</b>	<b>14 254 966</b>	<b>14 254 966</b>
63	Családi támogatások (=64+...+73) (K42)	0	330 600	330 600
73	ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)	0	0	330 600
93	Lakhatással kapcsolatos ellátások (=94+...+97) (K46)	0	710 000	710 000
96	ebből: lakásfenntartási támogatás [Szoctv. 38. § (1) bek. a) és b) pontok] (K46)	0	0	710 000
101	Egyéb nem intézményi ellátások (>=102+...+120) (K48)	5 000 000	566 482	566 482
118	ebből: települési támogatás [Szoctv. 45. §], (K48)	0	0	417 615
120	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)	0	0	148 867

<b>121</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=62+63+74+75+83+93+98+101) (K4)</b>	<b>5 000 000</b>	<b>1 607 082</b>	<b>1 607 082</b>
124	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K5021)	0	6 351	6 351
127	Elvonások és befizetések (=124+125+126) (K502)	0	6 351	6 351
151	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=152+...+161) (K506)	7 170 000	6 995 640	6 995 640
152	ebből: központi költségvetési szervek (K506)	0	0	200 000
158	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szerveik (K506)	0	0	6 025 640
159	ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)	0	0	770 000
164	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=165+...+175) (K508)	0	240 000	240 000
166	ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K508)	0	0	10 000
168	ebből: háztartások (K508)	0	0	230 000
179	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=180+...+189) (K512)	300 000	0	0
190	Tartalékok (K513)	9 282 795	14 423 105	0
<b>191</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások (=122+127+128+129+140+151+162+164+176+177+178+179+190) (K5)</b>	<b>16 752 795</b>	<b>21 665 096</b>	<b>7 241 991</b>
196	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	518 511	294 488
199	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	60 486	0
<b>200</b>	<b>Beruházások (=192+193+195+...+199) (K6)</b>	<b>0</b>	<b>578 997</b>	<b>294 488</b>
201	Ingatlanok felújítása (K71)	1 575 000	0	0
204	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	425 000	0	0
<b>205</b>	<b>Felújítások (=201+...+204) (K7)</b>	<b>2 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
242	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=243+...+253) (K86)	0	100 000	100 000
246	ebből: háztartások (K86)	0	0	100 000
<b>267</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (=206+207+218+229+240+242+254+255+256) (K8)</b>	<b>0</b>	<b>100 000</b>	<b>100 000</b>
<b>268</b>	<b>Költségvetési kiadások (=20+21+61+121+191+200+205+267) (K1-K8)</b>	<b>42 252 656</b>	<b>50 285 943</b>	<b>35 578 329</b>

Finanszírozási kiadások 7/2017 (V.31.) rendelethez 4.melléklet

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes végleges	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évet követően esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évet követően esedékes végleges	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8	9	10
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	694 164	694 164	0	694 164	0	725 494	694 164
29	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)	694 164	694 164	0	694 164	0	725 494	694 164
40	<b>Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)</b>	<b>694 164</b>	<b>694 164</b>	<b>0</b>	<b>694 164</b>	<b>0</b>	<b>725 494</b>	<b>694 164</b>

## Teljesített kiadások kormányzati funkcióként/7/2017 (V.31.) rendelethez 5.melléklet

#	Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	013320 Közműellátás és fenntartás központi költségvetéssel	018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	064010 Közülgátás	066020 Város- községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	072111 Háziorvosi alapellátás	081045 Szabadidősport (rekreációs sport) tevékenység és támogatása	082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	082092 Közművelődés - hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása	091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	096015 Gyermeknevelés köznevelési intézményben	102031 Idősek nappali ellátása	104037 Intézményen kívüli gyermek étkeztetés	104051 Gyermekvédelmi pénzügyi és természetbeni ellátások	106020 Lakásfenntartással kapcsolatos összefüggő ellátások	107051 Szociális étkeztetés	107052 Házi segítségnyújtás	107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	107060 Egyéb szociális pénzügyi és természetbeni ellátások, támogatások		
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	9 671 271	2 819 739	0	0	4 688 477	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 163 055	0	
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)	2 408 531	623 827	0	0	1 136 206	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	648 498	0
61	Dologi kiadások (=32+35+46+49+60) (K3)	14 254 966	631 810	37 118	0	17 780	496 385	7 736 333	257 884	112 570	2 026 911	1 297 928	0	0	0	406 913	0	0	0	19 218	0	0	1 214 116	0	
121	Ellátottak pénzügyi juttatásai (=62+63+74+75+83+93+98+101) (K4)	1 607 082	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	330 600	710 000	0	0	0	0	566 482	
191	Egyéb működési célú kiadások (=122+127+128+129+140+151+162+164+176+177+178+179+190) (K5)	7 241 991	1 585 000	0	6 351	0	0	0	200 640	0	0	0	325 000	500 000	1 580 000	0	120 000	0	0	2 300 000	270 000	0	0	355 000	
200	Beruházások (=192+193+195+...+199) (K6)	294 488	0	0	0	0	0	0	0	30 490	70 465	193 533	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
267	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=206+207+218+229+240+242+254+255+256) (K8)	100 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100 000	0	0	0	0	0	
268	Költségvetési kiadások (=20+21+61+121+191+200+205+267) (K1-K8)	35 578 329	5 660 376	37 118	6 351	5 842 463	496 385	7 736 333	458 524	143 060	2 097 376	1 491 461	325 000	500 000	1 580 000	406 913	120 000	330 600	810 000	2 319 218	270 000	4 025 669	921 482		
289	Államháztartáson belüli megelõlegezések visszafizetése (K914)	694 164	0	0	694 164	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
308	Finanszírozási kiadások (=297+305+306+307) (K9)	694 164	0	0	694 164	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
309	Kiadások összesen (=268+308) (K1-K9)	36 272 493	5 660 376	37 118	700 515	5 842 463	496 385	7 736 333	458 524	143 060	2 097 376	1 491 461	325 000	500 000	1 580 000	406 913	120 000	330 600	810 000	2 319 218	270 000	4 025 669	921 482		

Tejesített bevételek kormányzati funkcióként 7/2017 (V.31.) rendelethez 6.melléklet

#	Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	013320 Köztisztviselők és központi költségvetéssel	018010 Önkormányzatok által központi költségvetéssel	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	066020 Város-, községi és egyéb szolgáltatások	082091 Közművelődési és társadalmi fejlesztése	096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben	096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben	106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások	107051 Szociális étkeztetés	107060 Egyéb szociális pénzügyi és természetbeni ellátások, támogatások	900020 Önkormányzatok funkcióra nem sorolható bevételei államháztartáson kívülről
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	24 733 575	286 473	0	19 806 896	0	4 309 606	0	0	0	0	0	0	330 600	0
185	Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+168+169) (B3)	4 718 252	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 718 252
221	Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+201+208+216+217+218) (B4)	2 186 621	48 404	3 000	0	0	982	75 000	30 000	275 305	511 755	0	1 226 935	0	15 240
256	Működési célú átvett pénzeszközök (=231+...+234+244) (B6)	56 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25 000	0	31 000	0
283	Költségvetési bevételek (=43+79+185+221+230+256+282) (B1-B7)	31 694 448	334 877	3 000	19 806 896	0	4 310 588	75 000	30 000	275 305	511 755	25 000	1 226 935	361 600	4 733 492
315	Finanszírozási bevételek (=306+312+313+314) (B8)	15 501 494	0	0	725 494	14 776 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
316	Bevételek összesen (283+315) (B1-B8)	47 195 942	334 877	3 000	20 532 390	14 776 000	4 310 588	75 000	30 000	275 305	511 755	25 000	1 226 935	361 600	4 733 492

Maradványkimutatás 7/2017 (V.31.) rendelethez 7.melléklet		
#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	31 694 448
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	35 578 329
<b>03</b>	<b>I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)</b>	<b>-3 883 881</b>
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	15 501 494
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	694 164
<b>06</b>	<b>II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)</b>	<b>14 807 330</b>
<b>07</b>	<b>A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)</b>	<b>10 923 449</b>
<b>15</b>	<b>C) Összes maradvány (=A+B)</b>	<b>10 923 449</b>
<b>16</b>	<b>D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa</b>	<b>10 923 449</b>

Mérleg 7/2017 (V.31.) rendelethez 8.melléklet			
#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
02	A/II/2 Szellemi termékek	160 951	0
<b>04</b>	<b>A/II Immateriális javak (=A/II/1+A/II/2+A/II/3)</b>	<b>160 951</b>	<b>0</b>
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	50 584 596	51 591 765
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	10 467 521	7 816 036
<b>10</b>	<b>A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)</b>	<b>61 052 117</b>	<b>59 407 801</b>
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	500 000	500 000
13	A/III/1b - ebből: tartós részesedések nem pénzügyi vállalkozásban	500 000	500 000
<b>21</b>	<b>A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)</b>	<b>500 000</b>	<b>500 000</b>



28	<b>A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)</b>	<b>61 713 068</b>	<b>59 907 801</b>
47	C/II/1 Forintpénztár	346 530	540 510
50	<b>C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)</b>	<b>346 530</b>	<b>540 510</b>
51	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	15 613 015	10 878 197
53	<b>C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)</b>	<b>15 613 015</b>	<b>10 878 197</b>
57	<b>C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)</b>	<b>15 959 545</b>	<b>11 418 707</b>
62	D/II/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételekre (=D/II/3a+...+D/II/3f)	3 595 165	1 621 395
67	D/II/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	2 275 000	1 231 712
68	D/II/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	1 320 165	389 683
85	D/II/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/II/6a+D/II/6b+D/II/6c)	145 000	89 000
89	D/II/7 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (>=D/II/7a+D/II/7b+D/II/7c)	0	100 000
92	D/II/7c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	0	100 000
101	<b>D/II Költségvetési évben esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)</b>	<b>3 740 165</b>	<b>1 810 395</b>
133	D/II/7 Költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú átvett pénzeszközre (>=D/II/7a+D/II/7b+D/II/7c)	613 000	613 000
136	D/II/7c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	613 000	613 000

142	<b>D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+...+D/II/8)</b>	<b>613 000</b>	<b>613 000</b>
152	D/III/4 Forgótőke elszámolása	21 000	21 000
158	<b>D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)</b>	<b>21 000</b>	<b>21 000</b>
159	<b>D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)</b>	<b>4 374 165</b>	<b>2 444 395</b>
176	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)</b>	<b>82 046 778</b>	<b>73 770 903</b>
177	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	51 067 582	51 067 582
181	G/III/3 Pénzeszközön kívüli egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	4 900 926	4 900 926
182	<b>G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai (=G/III/1+G/III/2+G/III/3)</b>	<b>4 900 926</b>	<b>4 900 926</b>
183	G/IV Felhalmozott eredmény	9 446 245	13 976 764
185	G/VI Mérleg szerinti eredmény	4 530 519	-7 986 485
186	<b>G/ SAJÁT TŐKE (=G/I+...+G/VI)</b>	<b>69 945 272</b>	<b>61 958 787</b>
225	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+...+H/II/9j))	694 164	725 494
230	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	694 164	725 494
236	<b>H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)</b>	<b>694 164</b>	<b>725 494</b>
237	H/III/1 Kapott előlegek	688 287	0
247	<b>H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)</b>	<b>688 287</b>	<b>0</b>
248	<b>H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)</b>	<b>1 382 451</b>	<b>725 494</b>
251	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	719 055	1 086 622
252	J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	10 000 000	10 000 000
253	<b>J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)</b>	<b>10 719 055</b>	<b>11 086 622</b>
254	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)</b>	<b>82 046 778</b>	<b>73 770 903</b>

11/M - A helyi önkormányzatok visszafizetési kötelezettsége, pótlólagos támogatása (Ávr. 111. §), és a jogtalan igénybevétele után fizetendő ügyleti kamata (Ávr. 112. §)

#	Megnevezés	Összeg
1	2	3
02	Ávr. 111. § a) szerinti valamennyi támogatás pótlólagos összege (11/C űrlap 12. sor 10. és 11. oszlopok figyelembe vétele mellett)	247 390
19	Kamatalapba számító rendelkezésre bocsátott támogatások összege (a 11/C űrlap 2,6,7,8,9,10 és 11. sor 3. oszlop értékeinek összege csökkentve ezen űrlap 10. és 14. sor 3. oszlop szerinti összegekkel)	3 859 360
<b>29</b>	<b>Önkormányzatot megillető pótlólagos támogatás (=2)</b>	<b>247 390</b>

Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról 7/2017 (V.31.)  
rendelethez 10.melléklet

#	Megnevezés	Immateriális javak	Ingtalanok és kapcsolódó vagyon értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
01	Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)	2 720 851	69 304 456	26 891 156	0	0	0	98 916 463
07	Egyéb növekedés	0	3 303 724	4 040 365	0	0	0	7 344 089
08	Összes növekedés (=02+...+07)	0	3 303 724	4 040 365	0	0	0	7 344 089
13	Egyéb csökkenés	0	0	494 486	0	0	0	494 486
14	Összes csökkenés (=09+...+13)	0	0	494 486	0	0	0	494 486
15	Bruttó érték összesen (=01+08-14)	2 720 851	72 608 180	30 437 035	0	0	0	105 766 066
16	Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya	2 559 900	18 719 860	16 423 635	0	0	0	37 703 395
17	Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	311 902	2 305 855	6 197 364	0	0	0	8 815 121
18	Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése	150 951	9 300	0	0	0	0	160 251
19	Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)	2 720 851	21 016 415	22 620 999	0	0	0	46 358 265
24	Értékcsökkenés összesen (=19+23)	2 720 851	21 016 415	22 620 999	0	0	0	46 358 265
25	Eszközök nettó értéke (=15-24)	0	51 591 765	7 816 036	0	0	0	59 407 801

**ELŐTERJESZTÉS**  
a Baktúttós Önkormányzat Képviselőtestületének  
2017. május 25.-i ülésére

**Tárgy:** A Baktúttós Önkormányzat Képviselőtestületének 2016. évi zárszámadása  
**Előterjesztő:** Béres László, polgármester  
**Készítette:** Lennerné Varga Rita

**Tisztelt Képviselőtestület !**

Az Intézmény 2016. évi költségvetésének teljesítéséről szóló beszámolót - mely az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31) Korm. rendelet, valamint az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet alapján készült - az alábbiak szerint terjesztem elő:

Az éves költségvetési beszámoló részei:

- költségvetési jelentés kiadás (01 melléklet)
- költségvetési jelentés kiadás (02 melléklet)
- teljesített kiadások kormányzati funkcióként (05A melléklet)
- teljesített bevételek kormányzati funkcióként (06A melléklet)
- maradvány kimutatás (07A melléklet)
- mérleg (12A melléklet)

A költségvetés tervezése a jogszabályi előírásoknak, illetve az Intézmény költségvetésében megfogalmazottak szerint történt. Az intézmény a lehetőségeit figyelembe véve takarékosan gazdálkodott, költségvetési előirányzatok túllépésére nem került sor.

Év közben a költségvetési előirányzatok teljesítése, analitikus nyilvántartások egyeztetése folyamatos volt.

Az Önkormányzat mérlegbeszámolója a 2000. évi C. törvény, a költségvetési szervekre vonatkozó 4/2013.(I.11.) Kormányrendelet és az Intézmény számviteli politikája szerint került összeállításra.

Felkérem a Képviselőtestületet a 2016. évi éves költségvetési beszámoló megtárgyalására és elfogadására.

A tervezet az előterjesztés melléklete.

*Előzetes hatásvizsgálat*  
*a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján*

*A rendelet-tervezet címe:*

***Baktüttös község Önkormányzatának 8/2017.(V.26.) önkormányzati rendelete az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és az azokért fizetendő díjak mértékéről***

*Társadalmi-gazdasági hatása: -----*

*A képviselő-testület megállapítja A HÁZASSÁGKÖTÉSI SZERTARTÁS HELYI SZABÁLYAIT*

***Költségvetési hatása: -----***

*Környezeti, egészségi következményei:*

*Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: Olyan előírásokat tartalmaz, amelyek feltétlenül szükségesek.*

*Egyéb hatása: Nincs.*

*A rendelet megalkotásának szükségessége: Magasabb szintű jogszabály írja elő.*

*A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények: törvényességi észrevétel, bírósági eljárás..*

*A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:*

*- személyi: hivatal pénzügyi apparátusa*

*- szervezeti: hivatal*

**Indokolás**  
**a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18.§ alapján**

*A rendelet-tervezet címe:*

***Baktüttös község Önkormányzatának 8/2017.(V.26.) önkormányzati rendelete az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályairól és az azokért fizetendő díjak mértékéről***

**Társadalmi-gazdasági hatása:** *Az egyes anyakönyvi események engedélyezésének szabályai és az azokért fizetendő díjak mértékét állapítja meg.*

**Költségvetési hatása:** nincs

**Környezeti, egészségi következményei:**

**Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:** Olyan előírásokat tartalmaz, amelyek feltétlenül szükségesek.

**Egyéb hatása:** Nincs.

**A rendelet megalkotásának szükségessége:** Magasabb szintű jogszabály írja elő.

**A rendelet megalkotása elmaradása esetén várható következmények:** törvényességi észrevétel, bírósági eljárás..

## **Baktüttös Község Önkormányzat Képviselő-testülete**

### **8/2017.(V.26.) önkormányzati rendelete**

#### **AZ EGYES ANYAKÖNYVI ESEMÉNYEK ENGEDÉLYEZÉSÉNEK SZABÁLYAIRÓL, VALAMINT AZ AZOKÉRT FIZETENDŐ DÍJAK MÉRTÉKÉRŐL**

**Baktüttös Község Önkormányzat Képviselőtestülete** Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában valamint az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96.§ a) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

#### **A rendelet hatálya**

##### **1. §**

A rendelet hatálya kiterjed **Baktüttös Községi Önkormányzat** (a továbbiakban: Önkormányzat) illetékességi területén történő házasságkötésre (a továbbiakban együtt: anyakönyvi esemény).

#### **A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény engedélyezésének szabályai**

##### **2. §**

(1) Anyakönyvi eseményt lebonyolítani munkanapokon, valamint hétvégén (munkaszüneti napok kivételével) lehet.

(2) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény engedélyezése során figyelemmel kell lenni a már előjegyzésbe vett anyakönyvi eseményekre, azok lebonyolítását az engedélyezendő hivatalon kívüli anyakönyvi esemény nem veszélyeztetheti.

(3) A 2. §-ban szereplő szabályoktól a 3. § (2) bekezdésében foglalt esetekben lehet csak eltérni.

#### **Az anyakönyvi események díjazása**

##### **3. §**

(1) Az anyakönyvi esemény hivatali helyiségen kívül történő lebonyolításának díja 10.000 Ft. Az anyakönyvvezető hivatali helyisége: **Tófej, Rákóczi utca 15 – házasságkötő terem – Községi Ház megnevezésű helyiség** – alatt van.

(2) Rendkívüli körülmény esetében, különös tekintettel a házasulók valamelyikének közeli halállal fenyegető egészségi állapota esetében az egészségügyi és szociális intézményben, továbbá lakáson lebonyolított anyakönyvi esemény díjmentes.



4. §

(1) Az Önkormányzat térítésmentesen biztosítja az anyakönyvi esemény lebonyolításához alkalmas hivatali helyiséget.

(2) Hivatali munkaidőn kívüli anyakönyvi esemény lebonyolítása díjtalan.

**Az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértéke**

5. §

(1) A hivatali munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt a közszolgálati tisztségviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott szabadidő illeti meg.

(2) Az anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő kisegítő személyzet díjazásban nem részesül.

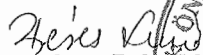
**Hatálybalépés**

6. §

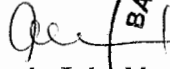
(1) Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, egyidejűleg a **Baktüttös Község Önkormányzatának 6/2013.(V.15.)** rendelet hatályát veszti.

(2) A rendelet kihirdetése a helyben szokásos módon történik.

Baktüttös, 2017. május 11

  
**Béres László**  
polgármester



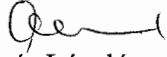
  
**Császár László**  
jegyző



Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Baktüttös, 2017. május 26.

  
**Császár László**  
jegyző



h. képi verő.



**A TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai beszámolóját a 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, illetve a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló többször módosított 1997. évi XXXI. törvény 96.§ (6) bekezdése, az 1/2000 SZCSM rendelet és 15/1998 NM rendelet alapján készítettük el.**

A gyermekjóléti szolgáltatás legfontosabb változása 2016. január 1-jétől az a módosítás, miszerint a **családsegítés csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan – egy szervezeti és szakmai egységben – működhet: települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ keretében.** Ennek alapján a család- és gyermekjóléti szolgálat, illetve központ a jelenlegi családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás bázisán, annak erőforrásainak hatékonyabb elosztásával, kötelező önkormányzati feladatként jött létre. A gyermekek veszélyeztetésének, bántalmazásának megakadályozása érdekében a 2015-ben megkezdett módosítások folytatódtak azzal, hogy a gyermekjóléti szolgáltatás és a családsegítés teljes integrációja valósult meg, melynek keretében a gyermekvédelem első védvonalá, a gyermekjóléti szolgáltatás megerősítése révén feladatmegosztás alakult ki a települések és a járások között, és a gyermekjóléti szolgáltatások teljes köre hozzáférhető lett a lakosság számára.

Az új intézmények által ellátandó családsegítés feladatait továbbra is az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és ellátásokról (a továbbiakban Szt.), a gyermekjóléti szolgálat és központ feladatait pedig a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) tartalmazza. A két törvény szakmai végrehajtási rendeletében kerül szabályozásra a részletes szolgáltatástartalom, valamint a feladatellátás tárgyi és személyi feltételei. A leírtak alapján a családsegítés Szt.-beli szabályai módosításra kerültek, melyek közül kiemelendő, hogy - módosul a feladat ellátási kötelezettség szabálya: családsegítés biztosítása már nem lakosságszámhoz kötött, hanem minden esetben biztosítani kell az önkormányzatnak, ha polgármesteri hivatal működik vagy a közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van.

Az integráltan létrejövő szolgáltatás település szinten elérhető kötelező szolgáltatás lett, az **ellátandó terület nagysága (járás/település) szerint differenciált szolgáltatási tartalommal.** Az új feladatmegosztás a következők szerint alakult:

- a **települési önkormányzatok** feladatkörében maradt a **lakóhely szintű minimumszolgáltatások, általános segítő feladatok biztosítása.** Közös önkormányzati hivatal esetében a hivatal székhelye szerinti település biztosítja a szolgáltatást a közös hivatalhoz tartozó valamennyi településen;
- a **hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások** biztosítása a **járászékhelyek települési önkormányzataihoz került.** A járásszékhely településen működő szolgáltató illetékességi területe a hatósági feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások, valamint a speciális szolgáltatások vonatkozásában kiterjed a járást alkotó települések lakosságára. A főközségi kerületeknek a jövőben is biztosítaniuk kell a gyermekjóléti szolgáltatásokat.

Az új feladatmegosztás fokozott együttműködés kialakítását követeli meg a szolgálatok és a központok között, valamint a **központok részéről szakmai támogatás** nyújtását írja elő a Gyvt. a **szolgálatok irányába.**

A leírtak alapján a gyermekjóléti szolgáltatás és a gyermekjóléti központ Gyvt.-beli szabályai módosításra kerülnek, melyek közül kiemelendő, hogy **módosul a feladatellátási kötelezettség** szabálya:

- polgármesteri hivatalt működtető települési önkormányzat és a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat lakosságszámától függetlenül köteles gyermekjóléti szolgálatot működtetni;
- a járásszékhely település, a főközségben a főközségi kerületi önkormányzat és a megyei jogú község lakosságszámától függetlenül köteles gyermekjóléti központot működtetni;

**Új intézményi formaként jelent meg a család- és gyermekjóléti szolgálat, valamint a család- és gyermekjóléti központ;** ez utóbbihoz kerülnek átcsoportosításra a speciális szaktudást igénylő feladatok, valamint a hatósági feladatokhoz kapcsolódó tevékenységek.

A szolgáltatás feladata olyan ellátórendszer működtetése, melynek középpontjában az egyén, a család és a gyermek áll, az eddigieknél komplexebb felfogásban működő szolgáltatási struktúrában kezelve. Ennek továbbra is fontos eleme a gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszer hatékony működtetése, melynek segítségével időben észlelhetők és kezelhetők a családi problémák és felderíthetőek a gyermekek veszélyeztetésével összefüggő problémák.

A család – és gyermekjóléti szolgáltatás fő célja, hogy a jogszabályok által meghatározott feladatokat a helyi igények figyelembe vételével, célzottan, szükségletekre alapozva hajtsa végre, továbbá segítséget nyújtson az ellátási területen élő egyedülálló, párok, gyermeces családok, szociális válsághelyzetben levő várandós anyák számára.

#### **Ellátottak köre:**

- 0 - 18 éves korú, gyermekvédelmi problémával küzdő gyermekek, és az őket nevelő családok, - válsághelyzetben lévő kiskorú és nagykorú várandósok,
- szociális, mentális és életvezetési nehézségekkel küzdő vagy krízishelyzetben lévő családok és egyedülálló, akik az ellátási terület valamely településén bejelentett lakóhellyel, illetve bejelentett tartózkodási hellyel rendelkeznek, valamint azok, akik ténylegesen a településen tartózkodnak, illetve akiknek segítése helyben célszerű.

A feladatmegosztás szabályai: azoknak az egyéneknek, családoknak az esetében, ahol a probléma vagy a családban nevelkedő gyermek veszélyeztetettsége helyi szinten, alapellátási együttműködés keretében megoldható, ott a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat családsegítő munkatársai végzi a szociális segítő tevékenységet. Az intézmény szolgáltatásai az ellátási terület valamennyi településén ingyenesek, alanyi jogon, önkéntesen vehetők igénybe. Azokban az esetekben, amikor a családban nevelkedő gyermek veszélyeztetettsége olyan mértékű, mely nem szüntethető meg alapellátási együttműködés keretében, vagy a család nem működik együtt a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel, az eset továbbküldésre kerül hatósági intézkedés kezdeményezése céljából a területileg illetékes Család- és Gyermekjóléti Központ részére. A Család- és Gyermekjóléti Központ kezdeményezi a hatósági intézkedést a Kormányhivatal illetékes Gyámügyi Osztályán. Amennyiben jogerős döntés születik a hatósági intézkedésről, úgy a településen működő gyermekvédelmi alapellátás hatásköre megszűnik az ügyben és a továbbiakban átkerül a Család- és Gyermekjóléti Központhoz.

A 2016. január 1-én életbe lépett 55/2015. (XI. 30.) EMMI rendelet értelmében a 2016. évben beavatkozási lehetősége a család –és gyermekjóléti szolgálatoknak az alapellátás keretében kezelhető problémák körére korlátozódik, a hatósági intézkedések szakmai feladatai a járási család- és gyermekjóléti központokra hárulnak.

2016. január 1-től a hatósági intézkedések kikerültek a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatok hatásköréből és átkerültek a járási székhelyek fenntartásába működő Család- és Gyermekjóléti Központokhoz. Ennek értelmében a szakmai protokoll előírásainak megfelelően a család – és

gyermekjóléti szolgálat tájékoztatja a Család- és Gyermekjóléti Központot a család helyzetéről, amennyiben az illetékességi területén tartózkodó gyermek ügyében hatósági intézkedés válik indokolttá és a Járási Gyámügyi Osztály felé ők teszik meg a javaslatot a hatósági eljárás megindítására.

### **Hatósági intézkedések:**

- **Védelembe vétel:** Ha a szülő vagy más törvényes képviselő a gyermek veszélyeztetettségét az alapellátások önkéntes igénybevételével megszüntetni nem tudja, vagy nem akarja, de alaposan feltételezhető, hogy segítséggel a gyermek fejlődése a családi környezetben mégis biztosítható, a gyámhatóság a gyermeket védelembe veszi.

A gyámhatóság – a gyermekjóléti szolgálat javaslatának figyelembevételével – védelembe veheti továbbá

- a) a szabálysértési hatóság értesítése alapján a szabálysértést elkövetett fiataikorút,
- b) a nyomozó hatóság nyomozást megtagadó határozata alapján a tizennegyedik életévét be nem töltött gyermeket,
- c) a rendőrség, az ügyészség, illetve a bíróság jelzése alapján a bűncselekmény elkövetésével gyanúsított, vádolt fiataikorút.

### **- Családba fogadás:**

A gyámhatóság

- a) a szülői felügyeletet gyakorló mindkét szülő kérelmére,
- b) a szülői felügyeletet egyedül gyakorló szülő kérelmére – a különélő másik szülő meghallgatásával –, vagy
- c) a nevelésbe vett gyermek feletti szülői felügyeleti jogot a nevelésbe vétel előtt gyakorló szülő kérelmére – a nevelésbe vett gyermek gyámjának meghallgatásával – hozzájárulhat ahhoz, hogy a szülő egészségi állapota, indokolt távolléte vagy más családi ok miatt a gyermeket a szükséges ideig más, általa megnevezett család átmenetileg befogadja, gondozza és nevelje, feltéve, hogy a családba fogadás a gyermek érdekében áll.

### **- Ideiglenes hatályú elhelyezés:**

Ha a gyermek felügyelet nélkül marad vagy testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését családi környezete vagy önmaga súlyosan veszélyezteti, és emiatt azonnali elhelyezése szükséges, gyámhatóság valamint a rendőrség, az idegenrendészeti hatóság, a menekültügyi hatóság, az ügyészség, a bíróság a büntetés-végrehajtási intézet parancsnoksága (a továbbiakban: beutaló szerv) a gyermeket ideiglenesen

- a) a gyermek nevelésére alkalmas, azt vállaló különélő szülőnél, más hozzátartozónál, illetve személynél, vagy ha erre nincs lehetőség,
- b) a legközelebbi ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek ellátását is biztosító nevelőszülőnél, vagy ha erre nincs lehetőség – az ideiglenes hatályú elhelyezés biztosítására is kijelölt – gyermekotthonban helyezi el, és erről haladéktalanul értesíti a gyámhatóságot, illetve külföldi állampolgárságú gyermek esetében a Kormány által kijelölt gyámhatóságot.

### **- Nevelésbe vétel:**

A gyámhatóság a gyermeket nevelésbe veszi, ha a gyermek fejlődését a családi környezete veszélyezteti, és veszélyeztetettségét az alapellátás keretében biztosított szolgáltatásokkal, valamint a védelembe vétellel nem lehetett megszüntetni, illetve attól eredmény nem várható, továbbá, ha a gyermek megfelelő gondozása a családján belül nem biztosítható. A nevelésbe vétellel egyidejűleg a gyámhatóság a gyermeket nevelőszülőnél vagy – ha ez nem lehetséges – gyermekotthonban,

illetve fogyatékos vagy pszichiátriai betegek otthonában helyezi el és gyámot (hivatásos gyámot) rendel.

### Család – és Gyermekjóléti szolgáltatás

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális, személyes, szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a már kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. (1997. évi XXXI. tv.).

#### *A gyermekjóléti alapellátások célja*

Az alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez. Az alapellátás hozzájárul a gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének feltárásához, és a gyermek szocializációs hátrányának csökkentésével annak leküzdéséhez. Az alapellátás keretében nyújtott személyes gondoskodást – lehetőség szerint – a jogosult lakóhelyéhez, tartózkodási helyéhez legközelebb eső ellátást nyújtó személynél vagy intézményben kell biztosítani. Ha a gyermekek átmeneti gondozását a települési önkormányzat ellátási szerződés keretében biztosítja, és az ellátást nyújtó intézmény nem a települési önkormányzat területén működik, a gyermekjóléti szolgáltatási feladatok ellátását lehetőség szerint a szülő lakóhelye szerinti települési önkormányzatnak kell biztosítania. (1997. évi XXXI. tv.)

### **A TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézmény Család – és Gyermekjóléti szolgálatának adatai**

**Székhely iroda:** 8946 Tófej, Rákóczi út 2. tel.: 92/900-024, tamasztofej2014@gmail.com

#### **Személyi feltételek:**

A szolgálat dolgozóinak képesítési- és létszámnormatíváját a 15/1998. évi NM. rendelet tartalmazza. A rendeletben meghatározott személyi feltételek biztosítottak.

Az alkalmazottak feletti munkáltató jogokat a Támasz Alapszolgáltatási Intézmény intézményvezetője gyakorolja. A családsegítők munkáját az intézményvezető irányítja, aki konkrét szakmai irányítási, szervezési feladatokat lát el.

#### **Munkafeltételek:**

A családsegítők a helyi szokásos módon meghirdetésre kerülő fogadóórákat az önkormányzatok által rendelkezésre bocsátott épületekben, helyszíneken tartják. Az irodákban biztosított az egyedüli munkavégzés, így biztosítottak az ügyfelekkel folytatott zavartalan beszélgetések feltételei.

A szolgáltatás működéséhez szükséges tárgyi feltételek adottak. Az elektronikus úton történő adminisztrációt, valamint a hivatalos levelezést nagymértékben megkönnyíti a meglévő internethasználat lehetősége.

#### **Szakmai kapcsolatok:**

Részben a gyermekvédelmi törvény előírásainak, részben pedig a családgondozás hatékonyabbá tételének érdekében fontosnak tartjuk, hogy szolgálatunk együttműködjön, és megfelelő kapcsolatot

alakítson ki a gyermekvédelemi és egyéb intézmények munkatársaival. Fontosnak tartjuk, hogy a gyerekek tanulmányi előmenetelének figyelemmel kísérése céljából kapcsolatban legyen szolgálatunk az oktatási intézményekkel, pedagógusokkal.

A védőnőkkel főként a kisebb gyermek révén kerülünk kapcsolatba. A rendőrséggel kialakított kapcsolat eredményeképpen több olyan rendezvényen vehetnek részt családsegítő munkatársaink, melyek a bűnmegelőzés témakörét érinti.

Mára már nem csak a legrászorultabbak keresik felsegítséget kérve az intézményt, hanem megnőtt azoknak a betérő ügyfeleknek száma, akik valamely szociális, gyermeknevelési, anyagi kérdésben csak tanácsot, információt kérnek.

### **A család - és gyermekjóléti szolgálat működésének számszerű adatai**

**1. táblázat:** Gondozott családok száma illetve a családokban élő gyermekek száma:

Gondozott családok száma	9	Gondozott gyermekek száma	13
A településen kilenc családdal voltunk kapcsolatban, amelyből hat család tizenhárom gyermekét a gyermekjóléti szolgáltatás keretein belül, három családot pedig a családsegítés keretein belül gondoztunk. A Gyermekjóléti Központtal együttműködve igyekeztünk a felmerülő gondokat/problémákat karöltve megoldani, bár tény, hogy a munka oroszlánrésze a családsegítő munkatársaira hárult. A gyermekjóléti szolgáltatásban részesülők közül tíz gyermeket az alapellátás keretein belül, míg három gyermeket a védelembe vétel keretein belül látogattunk és segítettük elő gondozásukat. A védelembe vételi esetekből egy eredményességgel zárult, a másik két gyermek esetében sajnos még további szoros családsegítés és a szülők támogatása volt indokolt. A faluban ezen kívül három főnek nyújtottunk segítséget a családsegítés keretein belül: több embernek juttattunk élelmiszer adományt és segítettük hivatalos ügyeinek intézését. Egy esetben intézményi elhelyezésekben adtunk szakszerű támogatást és segítséget.			

A táblázatból kiderül, hogy a 2016-os év során, a családsegítő hány családdal, illetve hány gyermekkel került kapcsolatba, illetve kötött hosszabb - rövidebb távú megállapodást. Az esetkezelés jellege, illetve hosszúsága függ attól, hogy a család milyen problémával fordult a családsegítőhöz, illetve hogy az együttműködés során felbukkant-e új probléma.

A családsegítő természetesen nem csak azokkal a családokkal van kapcsolatban a településen, akikkel megállapodást kötött, hanem azokkal is, akik csak alkalmanként – egy-egy probléma, program kapcsán keresik fel a szolgálatot (információkérés, szabadidős foglalkozás, táborok.) Ezekben az esetekben a család nem jelenik meg a gyermekjóléti szolgáltatás nyilvántartásában, csak a gyermek.

**2. táblázat:** A kliensekhez kapcsolódó problémák számszerű megoszlása:

Anyagi problémák	3
Gyermeknevelési problémák	2
Életviteli problémák	7
Családi konfliktus	3
Egyéb	-

A kliensek által felvetett problémák jellege sok esetben a gyermeknevelési/életviteli problémákból erednek, ezután következnek az anyagi problémák. Az is elmondható, hogy ezek a problémák egymással is szoros kapcsolatban, szoros összefüggésben állnak.

Az egyik meghatározó probléma, mellyel a gondozott családok kapcsán kapcsolatba kerültünk a településen, az a gyermeknevelés. Az anyagi problémák miatt a szülők feszültebbek, amit a gyerekek is éreznek, viszont sokszor nem tudnak kezelni. A gyermeknevelési problémák csoportjába tartozik az is, hogy a szülők sokszor nem tudnak mit kezdeni egy-egy helyzettel, pl. a gyermek a kipróbálta az alkoholt, a cigarettát, lóg az iskolából. A technika fejlődése is okozhat problémát a szülő és gyermek kapcsolata között.

A technika fejlődésével, az okos telefonok valamint a számítógépek, az internet megjelenésével a szülők és gyermekeik egyre kevesebb időt töltenek együtt, hiába van otthon a gyermek, mégis a szobájába zárkózik, és ki tudja, éppen kivel ismerkedik, mit csinál az interneten. Sokkal több minőségi időt kellene a családoknak együtt tölteni, kirándulni, beszélgetni, a gyermeknevelési problémák megszüntetéséhez. A családsegítő ezekre a problémákra tudja felhívni a szülők figyelmét, valamint olyan megoldási stratégiákat felvetni, melyek segíthetnek a problémák megoldásában.

Családsegítés keretein belül legtöbbször az anyagi problémákkal találkozott munkatársunk a településen. Ehhez szorosan kapcsolódnak az ügyintézés, amelyek sajnos a bonyolulttá vált bürokráciai ügyintézési menet miatt sok esetben igen hosszúra nyúlt, ráadásul nem mindig volt eredményes. Intézményi elhelyezésben is segítséget nyújtottunk két esetben, ami a helyi Önkormányzattal való hatékony és kiváló együttműködésnek köszönhetően sikeresen végződött.

A problémák megoldása érdekében a családgondozók különböző esetkezeléseket alkalmaznak, melyek az alábbi táblázat szerint csoportosíthatóak.

### **3. táblázat:** Az esetkezelések adatai

Információnyújtás	<b>124</b>
Ügyintézés	<b>11</b>
Segítő beszélgetés	<b>28</b>
Szociális segítő tevékenység egyéni gondozási – nevelési tervbe központ által bevonva	<b>3</b>
Családlátogatás	<b>119</b>
Szociális segítő munka – saját ügykörben	-
Környezettanulmány készítése	<b>1</b>
Szakemberhez irányítás	-

### ***A jelzőrendszer együttműködési tapasztalatai***

2016-ban 6 alkalommal tartottunk jelzőrendszeri-, illetve szakmaközi eszmegbeszélést. A jelzőrendszeri eszmegbeszéléseken rendszeresen jelen voltak az óvodai- és iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelősök, és a védőnő.



Összességében elmondható, hogy a jelzőrendszer tagjai között jó az összhang, közös munkájukat segíti, hogy szinte napi kapcsolatban állnak egymással, így ha olyan probléma merül fel, ami azonnali beavatkozást igényel, a jelzőrendszer tagjai elérhetőek egymás számára.

2016. évben az esetmegbeszélések struktúrája az előző évek szerinti volt, a megbeszélések két részből álltak, egyrészt egy jelzőrendszeri esetmegbeszélésből, amelyen a jelzőrendszer tagjai tartottak tájékoztatást a gyermekvédelmi területen végzendő munkájukról, másrészt pedig egy szakmaközi esetmegbeszélésből, amelynek keretében konkrét esetek megbeszélésére került sor.

### **Éves jelzőrendszeri tanácskozás:**

#### **Szakmai tevékenység**

- A családsegítők a tevékenységükről, a törvényi előírásoknak megfelelően éves munkájukról, beszámoltak a képviselőtestületek előtt.
- A család - és gyermekjóléti szolgálat tevékenységi köréről szóló ismertetőkhöz a lakosság a polgármesteri hivatalokban elhelyezett hirdetőtábláról, a helyileg szokásos módon „falu televízió”, szórólapokon juthat hozzá.
- A családsegítőknek rendszeres kapcsolata van a jelzőrendszeri tagokkal. A jelzések szóban és írásban is érkeznek. Szóbeli jelzések esetén a családsegítő kérni szokta a jelzések, írásban történő utólagos megküldését is.

A szolgálat által szervezett programok gyermekjóléti munka szempontjából nagyon fontos jelentőséggel bírnak. Az ilyenkor együtt töltött idő alatt legfőbb célunk az, hogy a gyermekek fokozottabban tapasztalják és átélhessék a csoporthoz tartozás érzését és felelősségét, jobban megismerjék önmagukat és egymást, meg tanuljanak törődni egymással, valamint a szabadidő hasznos eltöltése (rendszeresség érzése, bűnmegelőzés, prevenció).

#### **A prevenció programok célja**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben foglaltak szerint a gyermekjóléti szolgálatok feladata a veszélyeztetettség megelőzése.

A szabadidős programok szervezése, kivitelezése, valamint az ezekhez való hozzájutás segítése az elsődleges prevenció egyik legfontosabb eszköze.

A legtöbb gyermekjóléti szolgálat ezzel tisztában van, de pénzhiányra hivatkozva kevés helyen valósul meg ez a prevenció tevékenység. Ugyanakkor - ezzel ellentétben - a hosszú távú cél az, hogy évről évre bővüljön ez a tevékenység.

A szabadidős programok alatt a gyermekkel másfajta kapcsolat alakul ki, mint egy hagyományos családgondozás során. A tapasztalatokból le tudjuk szűrni azt, hogy a gyermek könnyebben fordul segítségért, ha bajba kerül vagy „mellesleg” mesél el olyan dolgokat, ami beavatkozást igényel. Az időben történő beavatkozással pedig meg tudtuk akadályozni azt, hogy később rosszabb helyzetbe kerüljön a család vagy a gyermek.

#### **Észrevételek**

##### **A feladatellátást hátráltató és nehezítő tényezők**

###### **A munkát nehezítő tényezők:**

**Az ellátórendszer hiányosságai továbbra is fennállnak.** Nincs elegendő családok átmeneti otthona férőhely, megoldatlan a 0-3 éves korú gyermekek átmeneti gondozása, a gyermekpszichiátria kezelést igénylő gyermekek ellátása kórházi körülmények között, a magatartászavaros gyermekek problémáinak kezelése az eszköztelenség a családok anyagi problémáinak kezelésében, a lakás és rezsizsigonok enyhítésében, a kilakoltatás megelőzésében,

valamint a családok közvetlen, konkrét segítésében (pl. házi gyermekfelügyelet, gyermek Nevelési Tanácsadóba kísérése, ha a szülő dolgozik).

Elveszi az időt a lényegi munkától a **rengeteg adminisztráció** és az infrastruktúra, a **technikai berendezések hiányosságai** és megbízhatatlan működése. Említésre méltó az is, hogy a szociális rendszert működtető törvények folyamatosan változnak, amihez szakmailag és emberileg is igazodni kell a családsegítő munkatársainknak. Számos esetben tapasztaljuk azt, hogy a változások egyre kevesebb eszközt és lehetőséget biztosítanak a hatékony munkavégzéshez, egy-egy akut probléma mielőbbi megoldásához.

#### **A feladatellátást segítő tényezők:**

Néhány szolgáltatásunk viszont bővítette az intézmény eszköztárát a gyermekes családok problémáinak kezelésében. A különféle **családi és gyermekprogramok, rendezvények**, hozzájárulnak a családok, gyermekek fejlődéséhez és elősegítik életvitelük, igényeik jobb megismerését és ez által a hatékonyabb segítségnyújtást.

#### **Összegzés:**

A Család- és Gyermekjóléti szolgálat a lakossági szükségletekhez igazodva a szociális segítőmunkáról, folyamatosan a szolgáltatások biztosítására helyezi a hangsúlyt.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat tevékenysége igen sokrétű és szerteágazó, a szociális intézmények közül talán a legösszetettebb. A feladatuk egyre szerteágazóbb, újabb és újabb törvényi feladatokat kell ellátni ugyanazon dolgozói létszámmal. A családsegítők szaktudásán és teherbíráson túl, sok múlik a kreativitásukon, mely meghatározza, hogy mennyire képesek mozgósítani klienseik külső és belső erőforrásait.

Szolgálatunkat bárki felkeresheti, az újonnan bejövő igénybevevő a területen vagy az intézmény központi helyén dolgozó, és ott szolgálatot teljesítő szakemberrel beszélhet. Itt lehetőség nyílik a problémák, nehézségek feltárására, és a beszélgetés végére az is kiderül, hogy Szolgálatunk tud-e segíteni, vagy javasolja valamilyen más intézmény vagy szervezet megkeresését. Az első találkozást szükség szerint továbbiak iskövethetik az intézményben, vagy az ügyfél otthonában. A munkában sokszor részt vesz a család minden tagja, néha csak egy-egy. A közös munka során a szolgáltatásainkat igénybe vevő és a szociális segítő szakember tervet készítenek a nehézségek kezelésére, és megállapodást kötnek egymással, melyben felsorolják és elosztják feladatokat, határidőt szabnak és azt is rögzítik, milyen gyakran találkoznak majd és hol. A munka akkor ér véget, ha a kitűzött célok megvalósultak, vagy az együttműködés meghiúsul.

Családsegítőink számára problémát jelent munkájuk sikerességének megítélésében, hogy kevés visszajelzést kapnak a szolgáltatásainkat igénybe vevőktől, vagy a segítő folyamat más résztvevőitől (rokonok, szomszédok, másérintett intézmények).

***Fontos, hogy el tudjuk fogadtatni munkánk lényegét: nem „problémamegoldók” vagyunk, hanem „útmutatók”, „képesé tevők”, és mindenkinek magának kell kézben tartani, irányítani életét, még ha ehhez most segítségre is van szükség.***

Kelt: Tófej, 2017. március 6.

Készítette: .....

Családsegítő

**Baktüttös Község Önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatai ellátásának 2016. évi beszámolója a módosított 1997. évi XXXI. Tv. 96.§/6/ bekezdésében foglaltak alapján**

**I.Általános rész**

Település neve:	<b>Baktüttös</b>
Állandó lakosok száma:	2016. január 1-jén 347 fő
0-18 év közötti gyermekek száma:	2016 január 1-jén 27 fő
Rendeletalkotási kötelezettség:	nincs
Év közbeni módosítás:	nem volt

**II. Települési önkormányzat feladatai**

**1./Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény**

\_ célja:a szociálisan hátrányos helyzetben lévő családok támogatása,a kedvezményre való jogosultság megállapításának célja a gyermek szociális helyzetének javítása.

- A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény 1 évre állapítható meg.
- Óvodásnak és 1-8 osztályosoknak normatív gyermekétkeztetési kedvezmény jár a középiskolásoknak 50 %-os étkezési kedvezmény,ill. ingyenes tankönyvtámogatás
- Akinek jogosultsága július 1-én fennáll, ill tárgyév november hónapban is fennáll egyszeri támogatásra jogosult amely 2016 évben kétszer 5.800- Ft
- A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelmeket a jegyző bírálja el saját hatáskörben.
- 2016. évben az ellátásban részesülő családok száma: 16 család
- 2016. évben az ellátásban részesülő gyermekek száma: 31 fő
- 2016. évben az ellátásban részesülő nagykorúak száma: 0 fő
- A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény éves felülvizsgálata 2016.júniusban megtörtént.
- 2016. év folyamán megszüntetett ellátások száma: 0 fő

**2./ Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás**

- célja:a gyermeket nevelő család segítése, akkor, ha a család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli helyzetbe kerül.
- - törvényi feltételei: elsősorban azokat kell alkalmanként rendkívüli támogatásban részesíteni, akiknek eltartásáról családja más módon nem tud gondoskodni, ill alkalmanként jelentkező többletkiadások miatt anyagi segítségre szorulnak.
- A helyi rendelet szabályozása :a képviselő-testület a gyermeket rendkívüli gyermekvédelmi támogatásban részesíti, ha a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartását veszélyeztető rendkívüli helyzetbe került. A támogatás összegéről a képviselő-testület a költségvetéséről szóló rendeletében dönt.
- A rendkívüli gyermekvédelmi támogatás elbírálásáról évente a képviselő-testület dönt.
- Az ellátásban részesített családok száma 8 család
- Az ellátásban részesített gyermekek száma: 12 fő
- Az ellátást minden esetben beiskolázás céljára kérték.

**2.2. Egyéb, a Gyvt.-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatások**

**2.2.1.. Bursa Hungarica**

Az önkormányzat részt vesz a Bursa Hungarica ösztöndíjpályázaton. Az elmúlt évben

3 fő részesült ösztöndíjban.

### 2.2.2. Szünidei gyermekétkeztetés

28 fő volt jogosult a szünidei gyermekétkeztetésre, de csak 6 fő kérte, de nem minden alkalommal vették igénybe a lehetőséget. 247 adag került kiszolgálásra, így átlagban 5 fő vette igénybe a szolgáltatást.(3 fő a szünet minden napján étkezett).

### 3./ Gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása

- A képviselő-testület a gyermekjóléti szolgáltatást, mint alapellátást a TÁMASZ Alapszolgáltatási Intézménnyel kötött megállapodás útján biztosítja.
- A gyermekjóléti szolgáltatás biztosításának kezdő éve: 2004.
- Személyi és tárgyi feltételek: A családgondozást főiskolai végzettségű személy láthatja el.
- Együttműködés rövid bemutatása: A családgondozó, amennyiben szükséges, a családokat otthonukban is felkeresi, lakás és életkörülményeiket vizsgálja, javaslatot tesz a gyermekek nevelésének ellátásában. A jegyzővel és az ügyintézővel folyamatos kapcsolatot tart fenn, a jelzőrendszeri kapcsolat jól működik a Szolgálat és a hivatal között. A felmerülő problémákra közösen próbálnak megoldást találni.

### 4. / Gyermekek napközbeni ellátása

- Célja: a gyermekek napközbeni ellátása keretében a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei nevelői gondozói munkavégzésük, betegségük vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.
- Az ellátást különösen olyan gyermekek számára kell biztosítani, akinek testi, ill. szellemi fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége, akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel, vagy akire nézve eltartója gyermekgondozási segélyben, gyermekgondozási díjban vagy ápolási díjban részesül, akinek szülője, gondozója szociális körülményei miatt nem tud gondoskodni.
- A képviselő-testület a gyermekek napközbeni ellátását a napközi otthonos óvoda és az általános iskola útján biztosítja.
- A gyermekek napközbeni ellátását igénybe vevők száma: az általános iskolában 21 fő, a napközi otthonos óvodában: 9 fő

### 5./ Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatok felvétele

- Feltételei: Apai elismerő nyilatkozatot a gyermek születése után vagy azt megelőzően – a fogamzási idő kezdetétől – személyesen lehet megtenni. Az elismerésről jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza mindazokat az adatokat, amelyekből megállapítható, hogy a férfi a gyermeket teljes hatályú nyilatkozattal magáénak ismeri. A gyámhatóság a jegyzőkönyvbe foglalja az anya, a 14. életévét betöltött gyermek és a törvényes képviselő hozzájáruló nyilatkozatát, valamint a gyermek családi nevére vonatkozó bejelentést. Az anyát, vagy más törvényes képviselőt, a 14. életévét betöltött gyermeket ill. az apaként megnevezett férfit lehetőleg együtt kell meghallgatni.
- Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvételére gyámhatósági hatáskörben 2016 egy esetben került sor.

### 6/ Környezettanulmány készítés, leltározás

A gyámhatóság részletes környezettanulmány /helyzetértékelést/ készít. A környezettanulmánynak tartalmaznia kell az ügy szempontjából lényeges adatokat, tényszerű megállapításokat, nyilatkozatokat, a család körülményeinek értékelését, az ügyben

felvilágosítást adó személy nevét és lakcímét, valamint a helyzetértékelés készítőjének aláírását, beosztását.

- Környezettanulmány felvételére 1 esetben került sor.

#### **7./Ellenőrzések**

A gyámhivatal 2016 évben nem ellenőrzött. Az előírt észrevételek kijavításra kerültek. A hiányosságok pótolva lettek, a gyámügyi – és gyermekvédelmi nyilvántartások folyamatosan vezetve vannak.

- A munkaköri leírásban a helyettesítésre vonatkozást elvégezte a jegyző.

#### **8./ Feladatok**

**Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján (milyen ellátásokra és intézményekre lenne szükség a problémák hatékonyabb kezelése érdekében, gyermekvédelmi prevenció elképzelések).**

Jelzőrendszer tagjainak együttműködése és a szervek döntő többségének egymással történő szoros kapcsolatfenntartása rendkívül indokolt a gyermekek védelme érdekében, ezért fokozottan törekedni kell arra, hogy ez a jövőben is fennmaradjon, illetve tovább fejlődjön.

Közre kell működni a gyermekek szabadidő szervezésében, részükre ifjúsági és sporttevékenységek létrehozásában intézményi kereteken belül és önkormányzati támogatás biztosítása mellett.

A gyermekek és a veszélyeztetettség megelőzése érdekében preventív előadások megtartását kell kezdeményezni az oktatási-nevelési intézményekben, tanácsos az alábbi témakörökben:

- tankötelezettség és óvodai beíratás kötelezettsége; jogszabályi változások;
- szociális támogatások és jogosultsági feltételek;
- gyermekvédelem;
- bűnmegelőzés, közlekedési szabályok;
- egészségnapok szervezése;
- felvilágosító beszélgetések, konfliktuskezelés;
- különféle tréningek fenti témában, akár külső szakemberek bevonásával is javasolt.

A megtartott észlelő és jelzőrendszeri eszmegbeszéléseken rendszeresen részt vettünk. A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat ellátók együttműködését a jelenlegi kialakított rendszerben meg kell tartani.

**9./A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek (alapellátás, szakellátás, szabadidős programok, drogvédelem stb.).**

Az önkormányzat és a civil szervezetek között az együttműködés rendkívül jónak mondható. A civil szervezetek feladatok vállalásával, véleményezéssel segítik az önkormányzat munkáját, az önkormányzat pedig – lehetőségéhez mérten – anyagi támogatást biztosít számukra feladataik ellátásához, működésükhöz.

Baktüttös, 2017. május 10.

**Pappné Varga Angéla**  
aljegyző